



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDEÈS)

REGLAMENT DEL COS DE VIGILANTS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA

EXPOSICIO DE MOTIUS

El creixement demogràfic que ha tingut el municipi d'Olèrdola des de l'any 1998 fins l'actualitat ha fet que els habitants del municipi s'incrementin de 2058 l'any 1998 a 3621 l'any 2012, segons les dades demogràfiques provinents de l'Organisme de Municipis i Comarques de Catalunya (MUNICAT) de la Generalitat de Catalunya.

Les zones industrials del municipi compostes pel polígon industrial de Sant Pere Molanta, un dels majors polígons de l'Alt Penedès, i el Polígon Industrial el Clot de Moja, creat al 1999, formen una superfície total de 68.10 Ha. industrials, les quals han promogut iniciatives empresarials provocant l'augment amb rapidesa d'instal·lacions d'empreses i establiments tant nacionals com provinents de la Unió Europea . Això ha creat un important moviment poblacional diari d'altres municipis al nostre amb objectius comercials i/o laborals amb la consegüent ampliació del serveis municipals a oferir.

En conseqüència, tot aquest augment demogràfic i empresarial ha provocat, a part de l'ampliació de serveis municipals oferts per l'Ajuntament, un augment d'actes tant privats com públics i tant de caràcter oficial com ludico-festius on el servei de vigilants de l'Ajuntament d'Olèrdola ha de donar la vigilància i el servei adequat.

L'aparició de les noves tecnologies han canviat les formes d'organització empresarial i per tant les relacions i formes de treballar dels vigilants municipals.

Per tot allò exposat es pretén fer una modificació puntual al Reglament del cós dels Vigilants de l'Ajuntament d'Olèrdola en allò que fa referència a l'article 5 relatiu a les funcions del Servei i a l'article 6 relatiu al comandament . Es pretén reorganitzar el servei amb l'objectiu d'avançar cap un model de vigilants adaptat a les situació actual del municipi per donar la resposta i el servei adequat a les necessitats municipals actuals.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDES)

CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Article 2. Denominació

Article 3. Àmbit d'aplicació

Article 4. Àmbit d'actuació

CAPÍTOL SEGON. DE LES FUNCIONS I NORMES D'ACTUACIÓ

Article 5. De les funcions del Servei de Vigilants

Article 6. Comandament

Article 7. Normes d'actuació

Article 8. Comportament

Article 9. El Tracte

Article 10. La Llengua

Article 11. Prohibicions

CAPÍTOL TERCER. DE LA COL·LABORACIÓ

Article 12. De la col·laboració

CAPÍTOL QUART. DEL REGIM ESTATUTARI

Article 13. Disposició General

Article 14. Armament

Article 15. Uniforme

Article 16. Conservació de l'equipament

Article 17. Recursos



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDÈS)

CAPÍTOL CINQUÈ- JORNADA DE TREBALL, VACANCES, LLICÈNCIES I PERMISOS

Article 18. Jornada de Treball

Article 19. Vacances, llicències i permisos

CAPÍTOL SISÈ- REGIM DISCIPLINARI

Article 20. Legislació aplicable

Article 21. Infraccions

Article 22. Sancions

Article 23. Procediment

Article 24. Extinció de la responsabilitat

Article 25. Segona activitat

Disposició Transitòria

Disposició Final Primera

Disposició Final Segona

Disposició addicional

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

El present reglament té per objecte establir la regulació del Servei de Vigilants de l'Ajuntament d'Olèrdola pel que fa a la seva denominació, funcions, organització, formació, règim estatuari i les formes de col·laboració i cooperació amb els cossos de seguretat.

Article 2.- Denominació

El cos de vigilants de l'Ajuntament d'Olèrdola, rebrà el nom de Servei de Vigilància i Emergències Municipals de l'Ajuntament d'Olèrdola.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDES)

Article 3.-Àmbit d'aplicació

El present Reglament és d'aplicació a tot el personal funcionari que integra el Servei de Vigilants de l'Ajuntament d'Olèrdola.

Article 4.- Àmbit d'actuació

Els efectius del Servei de Vigilants actuaran en tot el terme municipal. Excepcionalment podran actuar fora del terme municipal quan siguin requerits per l'autoritat competent en situacions d'emergència i sempre amb l'autorització prèvia dels alcaldes corresponents.

Es notificaran al Departament de Governació aquestes actuacions.

CAPÍTOL II.- DE LES FUNCIONS I NORMES D'ACTUACIÓ

Article 5.- De les funcions del Servei de Vigilants

1.- D'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, al Servei de Vigilants li correspon l'exercici de les següents funcions:

- a) Custodiar i vigilar béns, serveis, instal·lacions i dependències municipals.
- b) Ordenar i regular el trànsit dins el nucli urbà, d'acord amb les normes de circulació.
- c) Participar en les tasques d'auxili al ciutadà i de protecció civil, d'acord amb el que disposen les lleis.
- d) Vetllar pel compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals.

2.- Pel desenvolupament de les funcions establertes en l'apartat anterior els vigilants d'Olèrdola podran exercir les actuacions següents:

- a) Patrullar tot el terme municipal per controlar les activitats que es realitzin al municipi revisant en tot moment l'estat de la via pública.
- b) Emetre informes i aixecar actes de les activitats que es realitzin dins el terme municipal, d'ofici o a requeriment de l'Alcalde, del regidor delegat o d'altres regidories.
- c) Formular denúncies per infraccions a les normes de circulació i ordenar la retirada de vehicles, si s'escau.
- d) Formular denúncies per incompliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i d'altres disposicions i normes municipals.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDÈS)

- e) Vetllar pel compliment de la normativa protectora del medi ambient i l'entorn.
- f) Col·laborar en les tasques judicials pròpies del Jutjat de Pau quan siguin requerits per fer-ho.
- g) Donar suport a l'administració municipal en totes aquelles tasques que, d'acord amb la normativa vigent, li siguin encomanades per l'alcalde, el regidor delegat y/o el coordinador/a de servei.
- h) Informar de les incidències del servei al regidor delegat o a l'alcalde o a la persona en la que aquests deleguin.
- i) I altres funcions que els hi siguin encomanades.

3.- En l'exercici de llurs funcions, els efectius del Servei de Vigilants de l'Ajuntament d'Olèrdola gaudeixen a tots els efectes de la condició d'agents de l'autoritat.

Article 6.- Comandament

1.- L'Alcalde exerceix el comandament màxim del Servei de Vigilants, podent delegar en un regidor les funcions d'organització i funcionament.

2.- Per al millor desenvolupament de les funcions encomanades als efectius del Servei de Vigilants, l'Ajuntament podrà escollir un/a coordinador/a de servei, un coordinador operatiu de Vigilants i un o dos responsables operatius de torn que seran nomenats per l'Alcaldia i llurs funcions seran definides per Decret.

Article 7.- Normes d'actuació

Els efectius del Servei de Vigilants han d'actuar amb estricta adequació a l'ordenament legal vigent i especialment:

- a) Han d'exercir la seva funció respectant la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i la resta d'ordenament jurídic.
- b) Han d'actuar amb imparcialitat sense cap tipus de discriminació per qüestions de raça, religió, sexe o ideologia.
- c) Han d'actuar amb integritat i dignitat.
- d) Han d'impedir qualsevol pràctica abusiva, arbitrària o discriminatòria que comporti violència física o moral.
- e) Han de dispensar un tracte correcte en les relacions amb els ciutadans, als quals procuraran auxiliar i protegir, sempre que les circumstàncies ho aconsellin o fossin requerits a fer-ho.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDES)

f) Han d'actuar amb la necessària decisió i sense demora quan de l'actuació en depengui evitar un dany greu, immediat i irreparable, i s'han de regir en fer-ho, pels principis de congruència, oportunitat i proporcionalitat en la utilització dels mitjans al seu abast.

g) Han de guardar rigorós secret professional respecte a les informacions que coneguin per raó o en ocasió del desenvolupament de les seves funcions.

Article 8.- Comportament

1.- Els efectius del Servei de Vigilants d'Olèrdola han de tenir sempre present que del seu comportament i competència en depèn el prestigi i la imatge del Servei i del propi Ajuntament. Per això posarà sempre de manifest les qualitats de professionalitat, educació, imparcialitat, integritat i dignitat.

2.- Han de prestar els seus serveis puntualment i amb diligència, seguint amb eficàcia les ordres rebudes, observant les regles d'urbanitat i demostrant serenitat i fermesa en la pràctica dels serveis.

Article 9.- El tracte

1.- El tracte dels efectius del Servei de Vigilants d'Olèrdola ha de ser correcte. Hauran de saludar duent la mà dreta estesa a la visera de la gorra, a les persones que se'ls dirigeixin.

2.- Els efectius del Servei de Vigilants saludaran correctament els membres de la Corporació i autoritats en general quan s'identifiquin o actuïn com a tals.

Article 10.- La llengua

La llengua que empraran habitualment en la relació amb el públic serà la llengua catalana, podent usar-ne d'altres si així ho demana l'interlocutor.

Article 11.- Prohibicions

1. Els efectius del Servei de Vigilants tenen prohibida l'estada en bars i espectacles públics durant el servei, excepte si ha estat requerida la seva presència. En aquest cas hi seran el temps necessari per prestar el servei requerit.

2.- Durant el servei, els efectius del Servei de Vigilants tenen prohibit el consum de begudes alcohòliques.

3.- El vehicle adscrit al Servei de vigilància, no podrà sortir del terme municipal, llevat dels casos d'urgència, o quan així ho requereixi l'Alcalde/ssa o el/la regidor/a Delegat/da

4. Rebre visites i dur a terme visites que no tinguin res a veure amb el desenvolupament del servei. En cas contrari s'haurà de justificar.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDES)

5.- No fumar a les dependències municipals i llocs que per llei estigui estipulada la seva prohibició, ni en els cotxes dels vigilants.

6.- Utilitzar correctament els equips informàtics i de telefonia. No es permet entrar en pàgines web que afectin la dignitat de les persones ni les que tinguin un interès particular. Tampoc es permet un ús particular de les xarxes socials.

CAPÍTOL III.- DE LA COL·LABORACIÓ

Article 12.- De la col·laboració

1. Es podran subscriure convenis de col·laboració amb el Departament de Governació per tal que els Mossos d'Esquadra exerceixin les funcions complementàries en matèria de seguretat, dins l'àmbit del terme municipal. En aquests convenis s'hauran de determinar en tot cas, els objectius, els recursos, el finançament, l'organització, les obligacions i facultats respectives.

2. Així mateix, es podrà sol·licitar al Departament de Governació el suport dels Mossos d'Esquadra per a serveis temporals o concrets, que per raó dels seu volum o de l'especialització, no puguin ésser assumits pel servei de vigilants municipals.

CAPÍTOL IV.- DEL RÈGIM ESTATUTARI

Article 13.- Disposició general

Els efectius del Servei de Vigilants són funcionaris de carrera de l'Ajuntament Olèrdola i estan sotmesos quant al seu règim jurídic a l'estatut de la funció pública local de Catalunya.

Article 14.- Armament

Els efectius del Servei de Vigilants portaran com a armament de defensa personal i mitjà dissuasori, la defensa reglamentària.

Es permet portar porra o defensa, esprai de defensa personal i manilles. En cap cas podran dur armes de foc durant el servei.

Article 15.- Uniforme

1.- Els efectius del Servei de Vigilants han de fer ús de l'uniforme en horari laboral. Han de vestir totes les peces que l'integren i dur-lo en bon estat. Queda prohibit usar prenyes de l'uniforme quan estan fora de servei.

2. L'Ajuntament assumirà les despeses de compra de la uniformitat dels integrants del Servei de Vigilants i la reposició de les peces d'acord amb la durada que se'n fixi.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDÈS)

3. Els vigilants són responsables de la custòdia i bona conservació de la pròpia indumentària.

4.- La uniformitat reglamentària dels efectius del Servei de Vigilants i la dels vehicles que utilitzen serà idèntica a la que la normativa estableix pels policies locals. En els llocs de la uniformitat i vehicles on aparegui la denominació de Policia Local, s'haurà de substituir per la de Vigilant o Guàrdia Municipal de l'Ajuntament d'Olèrdola.

5.- El canvi d'uniforme a les diferents estacions s'ha de dur a terme en les dates que es fixin i seran simultànies per a tots els efectius.

Article 16.- Conservació de l'equipament

1.- El material, dependències i equips al servei dels efectius del servei de vigilants municipals han d'estar en perfecte estat de conservació, netedat i funcionament. Els desperfectes d'aquests elements es faran constar pels vigilants en els informes d'incidències.

2.- Queda absolutament prohibida la utilització de qualsevol material assignat als efectius del servei de vigilants municipals amb finalitats particulars, alienes al servei.

L'Ajuntament vetllarà per dotar suficientment els recursos materials del Servei per tal d'optimitzar la feina dels efectius.

Article 17.- Recursos

1.- L'Ajuntament vetllarà per dotar suficientment els recursos materials del Servei per tal d'optimitzar la feina dels efectius.

2.- L'Ajuntament garantirà la formació i actualització dels membres del Servei de Vigilants durant l'exercici de la seva professió, mitjançant la participació en activitats organitzades per la pròpia administració o per altres amb les quals es puguin establir col·laboracions, especialment la Generalitat de Catalunya.

CAPÍTOL V.- JORNADA DE TREBALL, VACANCES, LLICÈNCIES I PERMISOS

Article 18.- Jornada de treball

1. -Els vigilants municipals hauran de complir la seva jornada de treball que es regula pel sistema de torns d'acord amb les prestacions horàries establertes en el present article. El sistema de torns s'estructura de tal manera que després del compliment del torn, cada agent tingui un descans setmanal mínim de quaranta vuit hores. La facultat de modificació dels horaris establerts en el present article la té atribuïda l'Alcalde.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDES)

2.- El sistema de torns s'estructura de la forma següent:

Matí: De 8.00 hores a 15 hores.

Tarda: De 14.30 hores a 21.30 hores.

Nit: de 22 hores a 6.00 hores.

Partit: De 10 hores a 14 hores i de 17 hores a 21 hores.

Guàrdia: De 15 hores a 22 hores (retén telefònic de 22 a 8 hores).

Retén: De 8 hores a 15 hores (disponibilitat d'actuació o canvi de torn).

Article 19.- Vacances, llicències i permisos

El gaudiment de les vacances, llicències i permisos es durà a terme d'acord amb les regles establertes per la resta de personal de l'Ajuntament amb les excepcions següents:

- a) Els dies d'assumptes propis no es podran gaudir dintre del torn de retén.
- b) El gaudiment de les vacances s'establirà de tal manera que el servei no quedi descobert.

CAPÍTOL VI.- RÈGIM DISCIPLINARI

Article 20.- Legislació aplicable

El règim disciplinari dels efectius del servei de vigilants municipals s'ha d'ajustar al previst en la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals i altres normes del règim disciplinari comú dels funcionaris d'administració local, sens perjudici de les responsabilitats civils o criminals en què puguin incórrer.

Article 21.- Infraccions

- 1.- Les faltes comeses pels efectius del servei de vigilants municipals en l'exercici de llurs funcions poden ser molt greus, greus i lleus.
- 2.- La tipificació de cada una de les faltes ve establerta pels articles 48, 49 i 50 de la Llei 16/1991.

Article 22.- Sancions

- 1.- Les sancions imposades per les faltes tipificades en els articles 27 i 28 seran les que fixa l'article 52 de la Llei 16/1991. Igualment, i amb caràcter supletori, serà d'aplicació el règim disciplinari dels funcionaris de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDES)

2.- Per a graduar les sancions, a més de les faltes objectivament comeses, cal tenir en compte, d'acord amb el principi de proporcionalitat:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei.
- c) Els danys i els perjudicis produïts a l'Administració o als administrats.
- d) La reincidència en la comissió de faltes.
- e) El grau de participació en la comissió o l'omissió.
- f) La transcendència per a la seguretat pública.

Article 23.- Procediment

Per a l'aplicació del règim disciplinari se seguirà el procediment previst als articles 54, 55, 56 i 57 de la Llei 16/1991.

Article 24.- Extinció de la responsabilitat

1.- La responsabilitat disciplinària s'extingeix pel compliment de la sanció, per mort, per indult, per amnistia i per la prescripció de la falta o de la sanció.

2.- Les faltes molt greus prescriuen al cap de sis anys, les greus al cap de dos anys i les lleus al cap d'un mes, a comptar de la data de comissió de la falta.

3.- Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de sis anys, les imposades per faltes greus al cap de dos anys i les imposades per faltes lleus al cap d'un mes, a comptar de la data de notificació de les sancions.

Article 25.- Segona activitat

Segona activitat: La regulació que de la segona activitat realitzen els articles 43 i 44 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals, serà d'aplicació, en els mateixos termes, als efectius del Servei de Vigilants de l'Ajuntament d'Olèrdola.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

En allò no previst en aquest reglament i en la Llei de policies locals, serà d'aplicació la legislació de la Generalitat de règim local i de la funció pública de Catalunya, els reglaments específics i altres normes dictades per l'Ajuntament.



AJUNTAMENT
D'OLÈRDOLA
(ALT PENEDES)

Segona

S'autoritza l'alcalde d'Olèrdola perquè dicti les disposicions necessàries per al compliment d'aquest Reglament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL - Modificació dels preceptes del reglament i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquest reglament que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Reglament publicat al BOP núm. 97, de 23 d'abril de 1998, i posterior modificació publicada al BOP núm. 65, de 16 de març de 2000. Posterior modificació publicada al DOGC de 24 de març de 2014 i al BOPB de 27 de març de 2014.