

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA
21 D'AGOST DE 2023****Identificació de la sessió**

Núm. JGL2023000014
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 21 d'agost de 2023
Hora d'inici: 19:30 h
Hora de fi: 21:00 h
Lloc: Sala de Juntres

Hi assisteixen:

Josefina Mascaró Bujaldón, Alcaldessa
Jordi Pardo Serrano, Regidor
Jordi Álvarez Rovirosa, Regidor
Irina Perez Toribio, Regidora
Francesc Fernandez Ferran, Secretari
Anna Carnicer Heras, Interventora

Amb veu i sense vot:

Marian Buta Ungureanu, Regidor/A
Jordi Gomez Via, Regidor/A

Secretari:

Francesc Fernández Ferran

Interventora:

Anna Carnicer Heras

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel secretari l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ORDRE DEL DIA.

1.0.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN

1.1.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. EXPEDIENT X2023001373 I X2023001360. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA, CELEBRADA EN SESSIÓ ORDINÀRIA, EL 7 D'AGOST DE 2023.

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Antecedents de fet

1. En data 7 d'agost de 2023, s'ha celebrat sessió ordinària de la Junta de Govern Local.
2. El secretari de la Corporació ha confeccionat l'esborrany de l'acta de la sessió de referència, per tal que es sotmeti a la consideració d'aquest òrgan col·legiat, als efectes de la seva aprovació i transcripció al Llibre Oficial d'Actes de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olerdola, en la propera sessió ordinària.

Fonaments de Dret

1. En la sessió constitutiva de la Corporació municipal, celebrada mitjançant sessió plenària extraordinària de data 14 de juliol de 2023, es crea la Junta de Govern Local i s'estableix la periodicitat de les seves sessions (BOPB de data 20 de juliol de 2023, cartipàs municipal 2023-2027).
2. Els articles 99 i 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sobre les sessions de la Junta de Govern Local i les actes.
3. Els articles 112 i 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de funcionament de la Junta de Govern Local.
4. Articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i el seu homòleg 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que estableix l'atribució que exerceix l'alcalde en aquesta matèria.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local, celebrada en data 7 d'agost de 2023.

Segon.- Incorporar l'acta aprovada al Llibre Oficial d'Actes.

S'aprova per UNANIMITAT l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local celebrada, en sessió ordinària, el 7 d'agost de 2023.

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat**1.2.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. EXPEDIENT: X2023000396.
ASSUMPTE: APROVACIO DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE
L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA I L'ESCOLA CIRCELL PER L'ANUALITAT 2023.**Antecedents de fet

1.- L'Ajuntament d'Olèrdola té interès que l'escola Circell pugui desenvolupar funcions educatives, amb vessant cultural, lúdica, esportiva i de coneixements diversos i que copsin l'interès general, destinades bàsicament a l'alumnat del centre, tot i que es vetllarà per tal de fomentar la participació activa de tots els ciutadans del municipi.

2.- En conseqüència, i atès que es tracta d'una col·laboració per a l'organització d'actes que copsin l'interès general de la comunitat educativa, s'estableix aquest conveni per a la concessió d'una subvenció, d'acord amb les següents

3.- L'objecte d'aquesta subvenció és el foment d'activitats de l'Escola Circell, entre d'altres i especialment, pel desenvolupament de projectes educatius pensats amb i per les noves tecnologies, així com projectes pensats per la gamificació en l'aprenentatge escolar.

4.- Al pressupost municipal aprovat per l'exercici 2023, hi ha consignada la partida 323.48015, de subvenció nominativa, a nom de l'Escola Circell per valor de 7.700,00€.

5.- A l'expedient hi consten els certificats correctes i vigents a la data de l'informe de l'Agència Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social de l'escola Circell.

6.- En data 12 de juliol de 2023, Intervenció emet informe núm. 2023CINT000179 favorable a l'aprovació del conveni.

Fonaments de dret

1. RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2023DECR000469, de data 7 de juliol de 2023.

Per tot l'exposat la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'ajuntament d'Olèrdola i l'Escola Circell, el text del qual s'adjunta en aquest acord, relacionat amb la partida 323.48015, de subvenció nominativa, a nom de l'Escola Circell per valor de 7.700,00€.

Segon.- Aprovar els documents comptables d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació per al seu pagament, condicionat a la signatura dels convenis per totes les parts:

N. Operació	Fase	Aplicació	Import	Nom terc.	Text lliure
220230005753	A	2023 323 48015	7700		Subvencions: 2023/2023/3/694100/007/ CONVENI 2023 CEIP EL CIRCELL
220230005754	D	2023 323 48015	7700	CEIP CIRCELL	Subvencions: 2023/2023/3/694100/007/ CONVENI 2023 CEIP EL CIRCELL
220230005755	O	2023 323 48015	7700	CEIP CIRCELL	Subvencions: 2023/2023/3/694100/007/ Q5855557D/ CONVENI 2023 CEIP EL CIRCELL

Tercer.- Ordenar el pagament formal i material de les obligacions pendents de pagament mitjançant una bestreta del 100% per import de 7.700,00€ per l'Escola Circell.

Quart.- Donar publicitat a aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Cinquè.- Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
Pàgina 5 de 42

SIGNATURES
1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental
D.A núm. 568
de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldessa), 06/09/2023 14:55



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.

Sisè.- Publicar a la "Base Nacional de Datos de Subvenciones" l'atorgament d'aquestes subvencions, i procedir a la seva publicació als diaris oficials escaients, així com procedir a publicar-ho també a la web municipal.

Setè.- Facultar a l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura dels esmentats convenis.

Vuitè.- Notificar aquest acord a l'Escola Circell, indicant que contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat**ANNEX****"CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER AL FOMENT I PROMOCIÓ D'ACTIVITATS DE CENTRE, CULTURALS, EDUCATIVES I SOCIALS ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA I L'ESCOLA CIRCELL.**

Olèrdola, juliol de 2023

Reunits d'una banda l'Il·lma. Sra. Fina Macaró Bujaldón, Alcaldessa -Presidenta de l'Ajuntament d'Olèrdola, assistit per mi, Francesc Fernández Ferran, Secretari de la Corporació, que dono fe de l'acte.

I d'altra banda, la Sra. Isabel San José Pérez, amb DNI [REDACTED] 2113 [REDACTED] directora de l'Escola Circell de Moja (en endavant "entitat") amb CIF Q5855557D, que actua com a representant per poder signar documentació oficial en representació de l'entitat.

Ambdues parts signen aquest conveni en virtut de la resolució de l'alcaldia de, que dicta l'adjudicació del mateix, i es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni.

Ambdues parts tenen capacitat suficient per a obligar-se i

MANIFESTEN

1.- L'Ajuntament d'Olèrdola, en el Pressupost General per aquest any 2023, té consignada nominativament una subvenció a favor de l'Escola Circell, per un import total de 7.700,00€ a l'aplicació 323-48015.

D'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de subvencions:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*
- Pla estratègic de subvencions 2020-2023 aprovat pel ple municipal de l'Ajuntament d'Olèrdola el 3 de febrer de 2020.*

S'ha de formalitzar el corresponent conveni de col·laboració en el que s'han de determinar les bases que hauran de regular la concessió de la subvenció corresponent.

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

2.- L'Ajuntament d'Olèrdola té interès en què l'entitat pugui desenvolupar funcions educatives, amb vessant cultural, lúdica, esportiva i de coneixements diversos i que copsin l'interès general de la comunitat educativa, destinades bàsicament a l'alumnat del centre, tot i que es vetllarà per tal de fomentar la participació activa de tots els ciutadans del municipi.

3.- En conseqüència, i atès que es tracta d'una col·laboració per a l'organització d'actes que copsin l'interès general, s'estableix aquest conveni per a la concessió d'una subvenció, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquesta subvenció és el foment d'activitats de l'Escola Circell, entre d'altres i especialment, pel desenvolupament de projectes educatius pensats amb i per les noves tecnologies, així com projectes pensats per la gamificació en l'aprenentatge escolar.

En cas d'incloure actuacions fora de les especificades al conveni, caldrà presentar una memòria d'activitats on se'n detallin els costos. Aquesta memòria haurà de ser acceptada expressament per l'Ajuntament d'Olèrdola. En cas contrari, no s'atorgarà la subvenció.

L'entitat beneficiària farà constar la col·laboració de l'Ajuntament d'Olèrdola en l'execució del programa o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

Segona. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables totes aquelles despeses derivades de l'organització i execució dels programes descrits en l'objecte del conveni, tant directament com indirectament.

Sempre prevaldrà que l'activitat compregui un interès general, entenent-se que la comunitat educativa és l'àrea de treball de l'entitat i que allò que realitzi, sempre tingui un valor pedagògic, didàctic, cultural, lúdic, esportiu o altre anàleg vinculat a l'activitat subvencionada.

Les despeses justificables han de ser necessitats per al foment de l'activitat subvencionada.

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

No s'acceptaran tiquets de benzina que no vagin expedits a nom de l'entitat, ni dietes o altres despeses derivades d'esmorzars, dinars o sopars, excepte que es vinculin directament a la promoció d'una activitat oberta a la ciutadania.

No seran, en cap cas, subvencionables les següents despeses:

- *Inversions que no quedin directament lligades a l'execució de l'activitat.*
- *Els interessos deutors en els comptes bancaris.*
- *Interessos, recàrrecs i sancions administratives.*
- *Despeses de procediments judicials.*
- *Impostos i taxes i altres prestacions de dret públic.*

Tercera. Vigència i crèdit pressupostari.

El crèdit pressupostari per a fer front al pagament de la subvenció figura consignat al pressupost nominativament.

Aquest conveni té una vigència d'un any i està previst per l'anualitat 2023, amb vigència fins a 31 de desembre de 2023.

En qualsevol moment abans que finalitzi les parts poden acordar-ne la pròrroga de mutu acord per un període de fins a quatre anys addicionals o bé l'extinció, tal com estableix l'article 49 h) 2n de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Quarta. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres ingressos.

Aquesta subvenció serà compatible amb altres ajuts o recursos econòmics diversos.

No obstant això, l'import total dels ingressos que obtingui l'entitat per part de l'Ajuntament d'Olèrdola i per part d'altres entitats públiques o privades per aquest concepte i per dur a terme l'activitat acordada, no podran superar l'import total de les despeses generades.

A aquests efectes, l'entitat queda obligada a comunicar a l'Ajuntament la totalitat d'ingressos que obtingui per part d'altres entitats i organismes.

Cinquena. Termini i forma de pagament de la subvenció.

El pagament es realitzarà mitjançant bestreta del 100% del conveni, sobre la qual no s'haurà d'establir garanties.

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En el cas de no justificar-se el total de la bestreta, s'haurà de retornar l'import no justificat, amb els corresponents interessos de demora.

Sisena. Termini i forma de justificació de la subvenció.

L'entitat haurà de justificar la subvenció rebuda abans del 31 de gener de 2024.

La justificació de la subvenció estarà formada per la següent documentació:

- a. Memòria d'activitats desenvolupades durant l'exercici que es justifica.*
- b. Balanç detallat de les despeses suportades i els ingressos que hagi obtingut, en el global de la seva activitat.*
- c. Declaració jurada amb la relació de les factures presentades que formen part de la justificació de la despesa corresponent a la subvenció de l'Ajuntament d'Olerdola.*
- d. Originals de les factures, rebuts, i altres documents amb validesa en la circulació mercantil, amb la corresponent acreditació de pagament.*
- e. En cas de subvenció superior a 3.000,00€ s'haurà d'adjuntar la documentació que queda referenciada a l'apartat set d'aquest conveni.*

Les factures han de complir amb tots els requisits que estableix la normativa legal vigent, tenint en compte el que disposa l'article núm. 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per tant:

- o Les factures poden ser electròniques, sempre que compleixin amb els requisits exigits per a la seva acceptació en l'àmbit tributari.*
- o De l'any que es justifica i pagades el mateix any. No seran vàlides factures emeses el mes de gener següent.*
- o Anar a nom del beneficiari i reunir requisits tècnics oficials (NIF, núm. de factura, adreça...)*
- o Concepte referit a l'activitat subvencionada.*
- o Rebuts, segell o document igualment vàlid, que certifiqui el pagament de la despesa. (La falsificació de qualsevol dels requisits comportarà les sancions oportunes).*

Excepcionalment s'admetran tiquets de caixa i aquests no podran suposar més del 50% de les despeses a justificar. En cap cas, aquesta quantitat podrà ser superior a 300€.

Per justificar el total de la subvenció rebuda, l'entitat haurà de presentar factures per l'import subvencionat. Aquesta subvenció s'atorga al 100% i se n'haurà de justificar el 100%.

Setena. Compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'entitat, si cobrés subvencions d'import igual o superior a 3.000€, haurà d'acreditar estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, presentant el certificat dels organismes corresponents.

En el cas de rebre subvencions per import inferior a 3.000€, serà necessària una declaració responsable.

D'acord amb el que preveu l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, no podrà realitzar-se el pagament de la subvenció, en tant que el beneficiari no es trobi al corrent de compliment de les obligacions tributàries, no sigui deutor de la Seguretat Social, ni sigui deutor per resolució de procedència de reintegració.

Vuitena. Infraaccions lleus

L'article 56 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions regula que constitueixen infraccions lleus els incompliments de les obligacions que recullen aquesta Llei i les bases reguladores de subvencions, quan no constitueixin infraccions greus o molt greus i no actuïn com a element de graduació de la sanció. En particular, constitueixen infraccions lleus les conductes següents:

- a. La presentació fora termini dels comptes justificatius de l'aplicació donada als fons percebuts.*
- b. La presentació de comptes justificatius inexactes o incompletes.*

En cas que l'entitat no presentés factures justificatives per l'import total atorgat, aquesta haurà de reintegrar la part de la subvenció cobrada i no justificada, amb el recàrrec dels corresponents interessos de demora.

Qualsevol declaració per part de l'ajuntament d'infracció lleu, es farà constar a l'expedient de justificació de la subvenció i es donarà audiència per 10 dies a l'entitat. Si no queda esmenada, aquesta falta lleu serà penalitzada amb un 10% de l'import total anual de la subvenció.

En cas de reincidència en la falta de justificació o justificacions incompletes en un termini de dos anys consecutius comportarà no atorgar la subvenció en el tercer any.

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

D'acord amb la normativa vigent, la no justificació amb els requisits i terminis establerts, comportarà la impossibilitat de rebre futures subvencions.

Novena. Tractament de les dades de caràcter personal.

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament d'Olèrdola tractarà les dades facilitades per les persones que signin el present conveni, amb la finalitat de gestionar la tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de l'Ajuntament d'Olèrdola, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, l'Ajuntament d'Olèrdola posa a la seva disposició la bústia dpd.ajolerdola@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <http://www.olerdola.cat/serveis-municipals/sol-licitud-dexercici-dels-drets-daccés-oposició-cancel·lació-i-rectificació-de-dades-personals> o presencialment o per correu al Registre general de l'Ajuntament d'Olèrdola, Av. Catalunya, 12, 08734 Olèrdola, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

Desena Entrada en vigor del conveni

L'eficàcia d'aquest conveni restarà condicionada a la seva aprovació per la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament.

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

La signatura d'aquest Conveni implica l'autorització per part de l'entitat a favor de l'Ajuntament perquè aquest pugui accedir a les dades d'informació tributària i de Seguretat Social per mitjans electrònics, així com la consulta a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, als efectes de comprovar la correcta aplicació i justificació de la subvenció.

El conveni entrarà en vigor un cop signat.

I en prova de conformitat, els reunits, segons la representació en què intervenen, signen aquest document per duplicat i a un sol efecte, quedant un exemplar en poder de cada una de les parts, en el lloc i data que figuren a la capçalera, del que com a secretari, en dono fe.

Per l'Ajuntament d'Olerdola

l'Alcaldeessa

Fina Mascaró Bujaldón

Per l'Escola Circell

la directora

Isabel San José Pérez

Dono fe,

El Secretari de l'Ajuntament

Francesc Fernández Ferran

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

1.3.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT X2023001380. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES FASES ADO I O DE LES FACTURES RELACIONADES.

Antecedents de fet

1. S'exposa la relació de factures presentades al Registre de Factures de la Corporació per a la seva aprovació de conformitat amb el previst al RDL 2/2004, de 5 de març,
-

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals i RD 500/1990, de 20 d'abril de desenvolupament de la dita Llei i les Bases d' Execució del pressupost de l'exercici 2023.

Les relacions de factures i despeses per aprovar són les següents:

Relació	Concepte	Import total	Descomptes	Import líquid
O/2023/83	Relació factures transferències	99.563,19 €	-	99.563,19 €
TOTALS		99.563,19 €	0 €	99.563,19 €

2.- Examinat l'informe d'Intervenció núm. 2023CINT000210 favorable a l'aprovació de la fase ADO i O de les esmentades factures i despeses.

Fonaments de Dret

1.- De conformitat amb el previst al RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals i RD 500/1990, de 20 d'abril de desenvolupament de la dita Llei i les Bases d' Execució del pressupost de l' exercici 2021, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.- La competència per a l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2023DECR000469, de data 7 de juliol de 2023.

Per tot l'exposat la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS:

Primer. Aprovar les despeses incorporades en la relació de factures F/2023/31 per un import brut total de 99.563,19 € (noranta-nou mil cinc-cents seixanta-tres euros amb

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

dinou cèntims), i un import total líquid de 99.563,19 € (noranta-nou mil cinc-cents seixanta-tres euros amb dinou cèntims).

Segon. Aprovar els reconeixements de les obligacions de les següents relacions:

Relació	Concepte	Import total	Descomptes	Import líquid
O/2023/83	Relació factures transferències	99.563,19 €	-	99.563,19 €
TOTALS		99.563,19 €	0 €	99.563,19 €

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

1.4.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I DE RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE RECURSOS HUMANS. EXPEDIENT X2023000980. ASSUMPTE: MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA SOBRE EL COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT PER AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA

Antecedents de fet

- El 12 de desembre de 2011 la Junta de Govern Local aprova les normes que estableixen el complement de productivitat al personal de l'Ajuntament d'Olèrdola per a l'exercici 2012, posteriorment modificades per acord de la Junta de 19 de novembre de 2012, 9 de setembre de 2013, de 18 de novembre de 2014 i finalment per la Junta de Govern Local de data 15 de febrer de 2016, previ informe de Secretaria-Intervenció núm. 28/2016, de 9 de febrer de 2016 favorable.
- La Comissió paritària de data 22 de març de 2021 va aprovar la modificació del reglament de productivitat en els termes següents:

"Els treballadors funcionaris i laborals de l'Ajuntament d'Olèrdola tenen dret al cobrament d'un complement de productivitat a partir del compliment d'un any d'antiguitat des de la seva incorporació a l'Ajuntament, cobrant la part proporcional que correspongui de l'anualitat en què es compleixi aquesta condició."

- El text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) determina que el grau d'interès, la iniciativa o esforç amb els que els funcionaris desenvolupen el rendiment o resultats obtinguts del seu treball es poden retribuir mitjançant sistemes d'avaluació del compliment basats en criteris de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació, i sense menystenir els drets dels empleats públics.

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

4. Davant d'aquest paradigma es considera adient modificar la regulació actual de l'avaluació de la productivitat dels empleats públics de l'Ajuntament per l'adopció d'un sistema objectiu, no arbitrari, homogeni i transparent, però alhora senzill, fàcilment comprensible per tothom i que faci possible la seva implantació.
5. L'Ajuntament d'Olèrdola aposta per la implantació d'un nou sistema de gestió orientat al desenvolupament professional, deixant enrere sistemes que es limiten a la simple administració de persones. Estem parlant d'un nou sistema que combina aspectes d'acompliment i desenvolupament dels/de les empleats/ades en pro d'una major eficàcia i eficiència en el servei a la ciutadania.
6. Les competències són una de les referències que actualment millor serveixen a les organitzacions per alinear el desenvolupament de les persones amb el desenvolupament organitzatiu, en tant que superen l'ancoratge del lloc de treball i les funcions per fer emergir les persones que els ocupen. Per definir les competències que entren en joc en aquest nou sistema d'avaluació, s'ha pres com a referència el directori marc de competències per a l'administració local (Dimcal, d'aquí en endavant) elaborat per la Diputació de Barcelona, que és un instrument adreçat als ens locals que desitgin incorporar les competències en la lògica dels seus sistemes de gestió de persones.
7. D'entre les competències existents en el citat directori s'ha recollit les que en major mesura faciliten i simplifiquen la tasca d'avaluació de l'acompliment a l'Ajuntament d'Olèrdola, i que són:
 - Adaptació
 - Aprendre a aprendre
 - Autocontrol
 - Competència de comandament
 - Competència digital
 - Compromís amb l'organització
 - Coneixement del territori
 - Gestió de la informació
 - Instruments, eines i maquinària
8. Aquest acord ha estat negociat en comissió paritària celebrada el dia 11 d'agost de 2023, en la que hi eren presents els representants del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament d'Olèrdola, d'acord amb l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Fonaments de fet

1. L'article 20, en relació a l'article 24.c del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Públic, permet establir un sistema per l'avaluació de l'acompliment remunerat a través d'una retribució complementària.

2. L'article 298.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que les retribucions complementàries han de respectar l'estructura i el criteri de valoració objectiva de les de la resta de funcionaris públics, i la seva quantia global ha d'estar fixada pel Ple de la Corporació dins dels límits màxims i mínims que assenyali l'Estat.
3. Article 5 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'Administració local.
4. L'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament d'Olèrdola per als anys 2015-2017.
5. El conveni col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament d'Olèrdola per als anys 2015-2017.

Per tot l'exposat la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS

Primer. Aprovar la modificació de la normativa sobre el complement de productivitat per al personal de l'Ajuntament d'Olèrdola que figura com a Annex I d'aquesta resolució.

Segon. Aprovar els indicadors per avaluar el compliment de la productivitat amb vigència a partir de 2023, que figuren com a Annex II.

Tercer. Publicar aquesta normativa a la seu electrònica de l'Ajuntament i al taulell d'anuncis municipal.

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX I

NORMATIVA REGULADORA SOBRE EL COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT.

Preàmbul

L'article 24.c del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, disposa que un dels factors de la quantia i estructura de les retribucions complementàries dels funcionaris rau en «El grau d'interès, iniciativa o esforç amb què el funcionari desenvolupa la feina i el rendiment o resultats obtinguts». També es conté aquesta previsió a l'article 5 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'Administració local

Aquesta normativa té per objecte establir els criteris del complement de productivitat d'acord amb els principis de transparència, objectivitat, imparcialitat i no-discriminació, i en tot cas s'ha d'aplicar sense detriment dels drets dels empleats públics.

1. Beneficiaris

Els treballadors/es funcionaris/es i laborals de l'Ajuntament d'Olerdola tenen dret al cobrament d'un complement de productivitat a partir del compliment d'un any d'antiguitat des de la seva incorporació a l'Ajuntament, cobrant la part proporcional que correspongui de l'anualitat en què es compleixi aquesta condició.

2. Import màxim

El percentatge màxim del complement de productivitat és el que determini el Ple en el pressupost anual.

El complement de productivitat es compon dels següents conceptes retributius: salari base + antiguitat + complement de destinació + complement específic, meritats del dia 1 de gener a 31 de desembre de cada anualitat.

Les persones que no hagin prestat serveis a l'ajuntament durant l'exercici se'ls aplica la part proporcional que els correspongui.

El complement s'ha d'abonar de forma anual.

Els permisos de maternitat/paternitat i per cura d'un fill a càrrec menor de 6 anys es computen com a temps efectivament treballat, i es valoraren a efectes d'actitud a la feina. En el càlcul de la retribució només es té en compte l'import abonat per l'Ajuntament.

El complement de productivitat no és consolidable.

No es computarà el complement de productivitat en el complement del 100 % del salari en cas d'incapacitat temporal. Per tant, si un treballador està en IT se li ha de complementar el seu salari fins a cobrir el 100 % de les retribucions ordinàries, excepte el complement de productivitat.

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

3. Criteris de la determinació del complement de productivitat

a) Fórmula de càlcul

- El càlcul del COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT s'abona de forma anual de la forma següent:

Es calcula l'import **meritat anualment** i s'abona el percentatge acordat per aquella anualitat dels conceptes següents: salari base + antiguitat + complement de destinació + complement específic. El complement s'ha d'incloure a la nòmina com a màxim el mes de desembre de l'any en curs.

Complement de Productivitat màxim = % (S.B.+ Ant. + c. Destí + c. Específic)

C. Productivitat Total = C. Productivitat Màxim x Percentatge assoliment competències.

b) Competències avaluables:

Competència	Descripció competències
Adaptació	Capacitat per ajustar-se a situacions noves i canviants en el lloc de treball amb predisposició a l'aprenentatge i flexibilitat davant les exigències dels canvis.
Aprendre a aprendre	Capacitat de gestionar autònomament el propi aprenentatge i persistir en ell, cercant oportunitats i superant obstacles, mantenint una actitud favorable envers qualsevol activitat que esdevingui millorar coneixements, habilitats o actituds.
Autocontrol	Capacitat per controlar i regular les emocions i la pròpia conducta davant de situacions d'alt nivell d'ansietat i/o conflicte real o potencial en el desenvolupament de les funcions.
Competència comandament	Capacitat per assolir resultats en el equip de treball mitjançant la coordinació de les persones que els integren, aconseguint que aquestes contribueixin de manera efectiva en la consecució dels objectius.
Competència digital	Capacitat d'utilitzar de manera segura i crítica les tecnologies d'informació i comunicació en totes les seves possibilitats per tal d'obtenir, produir, presentar, intercanviar i/o avaluar informació en el seu àmbit d'actuació.
Compromís amb l'organització	Capacitat d'alinear la conducta professional amb les necessitats, prioritats i objectius de l'organització, mostrant i promovent una actitud positiva envers aquesta en qualsevol situació.
Coneixement del territori	Capacitat per identificar els punts geogràfics del municipi, així com per donar informació bàsica dels serveis i equipaments principals de l'ajuntament. Capacitat de comprendre i interpretar la realitat socioeconòmica del municipi i la ciutadania i conèixer el teixit econòmic i associatiu i els recursos i serveis existents, ja siguin del propi centre, de les diferents àrees de l'Ajuntament, d'altres administracions, associacions, entitats, serveis, etc.

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Gestió de la informació	Capacitat de cercar, tractar i organitzar la informació necessària per tal d'elaborar documentació diversa en relació a les pròpies responsabilitats i serveis.
Instruments, eines i maquinària	Capacitat per utilitzar de forma òptima i eficient les eines i instruments a l'abast, optimitzant al màxim les seves prestacions.

c) Perfils:

Entès com a conjunt de treballadors associats a una categoria professional concreta.

Els diferents perfils existents són:

- Habilitats
- Tècnics
- Administratius
- Auxiliars administratius
- Vigilants
- Conserges
- Coordinador brigada
- Coordinador vigilant
- Oficial brigada
- Manteniment brigada

En el cas dels coordinadors s'assimila l'exigència a la del personal tècnic per tractar-se d'un càrrec de comandament.

d) Indicadors

Per cada perfil existent hi haurà un seguit d'indicadors associats que correspondran a les competències que avaluaran l'acompliment de les seves funcions en el marc d'un sistema objectiu, no arbitrari, homogeni i transparent, i alhora senzill i fàcilment comprensible per tothom.

El conjunt determinat d'indicadors a aplicar per cadascun dels perfils definits serà el resultat de la negociació en el si de la Comissió Paritària.

Es guardarà una proporcionalitat entre el nombre i tipologia d'indicadors i el perfil definit.

-Puntuació i sentit

**AJUNTAMENT
d'Olerdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per tant, a cada perfil o categoria professional se li suposen unes competències concretes; algunes són competències transversals i d'altres específiques. Cada una de les competències s'avaluaran mitjançant uns indicadors que compreguin valors de 0 a 10.

Els indicadors podran partir d'una puntuació de 0 i podran anar pujant d'un en un, fins un màxim de 10, o bé podran partir de 10 i baixar a 0, també d'un en un.

Podran definir-se indicadors que compreguin valors de 0 a -10 sempre que aquests no estiguin relacionats amb l'avaluació de les competències sinó amb la supervisió de les funcions pròpies dels llocs de treball.

Cada indicador tindrà un o varis criteris avaluable, que serviran per determinar els elements concrets que es tindran en compte per realitzar l'avaluació. Així mateix, també s'establirà la unitat responsable de realitzar l'avaluació per a cadascun d'aquests elements avaluable.

- Periodicitat:
 - 1.- Continuat
 - 2.- Cada 6 mesos
 - 3.- Anual
 - 4.- Altres formes d'avaluació.
- Tipus d'indicador:
 - 1.- De registre o anotació manual
 - 2.- Automàtic o d'extracció de dades de programari
 - 3.- Enquesta
 - 4.- Altres formes d'avaluació.

e) Avaluació

Tipologia

- a) Objectiva: Entesa com l'avaluació objectivable fonamentada en un o varis criteris específics definits prèviament i relacionats a cada indicador i que permetin limitar el marge de discrecionalitat de l'avaluador en la ponderació de cada indicador.
 - b) Subjectiva: Entesa com l'avaluació que no té en compte criteris específics d'avaluació per la pròpia naturalesa de l'indicador. (ex. Enquestes).
-

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Avaluadors

- Funcionaris amb habilitació nacional o amb funcions anàlogues.
- Responsables polítics
- Empleats públics amb responsabilitats en àmbits concrets
- Empleats públics
- Ciutadania
- Programari
- Altres, que podran ser definits en Comissió Paritària.

Forma d'interacció mitjançant un procediment amb participació de la persona avaluada

- Cada acció d'avaluació tindrà una puntuació d'1 punt, que pot ser en sentit positiu o negatiu, en funció de cada indicador.
- Per cada acció d'avaluació realitzada, la persona avaluada disposarà de l'opció de rèplica podent aportar elements justificatius que permetin tenir els elements necessaris per tal que l'avaluació pugui esdevenir el màxim objectiva possible.

4. Resolució de l'atorgament del complement de productivitat

Anualment la Comissió paritària ha d'ésser informada de les valoracions i el càlcul del complement de productivitat de cadascun dels treballadors a l'efecte d'elaborar la proposta de concessió corresponent pel regidor competent en matèria de personal.

La Comissió ha de vetllar perquè la proposta de concessió s'ajusti a la normativa establerta. Els membres es comprometen a guardar la confidencialitat necessària en relació amb les informacions i dades de tipus personal que coneguin per mitjà dels expedients tramitats.

La Comissió també debat les qüestions, les queixes o els suggeriments que presentin els treballadors en referència al complement de productivitat.

ANNEX II

Taula descripció indicadors

Codi	Descripció	Competència	Valor Màxim	Valor mínim	Sentit	Periodicitat	Tipus indicador	Tipus Avaluació	Avaluador
1	Aplica al seu àmbit funcional els canvis normatius, tasques, procedimentals i/o tecnològics a partir de la informació rebuda	Adaptació	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Habilitats

Codi Segur de Verificació: XXXXXXXXXX
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
 Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
 Pàgina 22 de 42

SIGNATURES
 1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental)
 D.A núm. 568
 de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
 2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldeessa), 06/09/2023 14:55



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
 T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
 www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

	pel seu superior								
2	En absència d'altres companys, modifica la seva planificació i assumeix les funcions d'aquests si s'escau i està facultat/ada.	Adaptació	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Regidor/a
3	Participa en les accions de formació/sensibilització proposades des de l'organització per a l'adquisició de nous coneixements que facilitin els canvis posteriors.	Aprendre a aprendre	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Responsable de formació
4	Accepta i mostra interès per les propostes d'assistència a formacions, jornades, seminaris ... encomanats/des pel seu/per la seva cap	Aprendre a aprendre	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Regidor/a
5	En cas d'absència a la feina, trasllada la informació de treball necessària a companys/es o al seu/la seva cap, per tal que no es vegi afectat el servei	Aprendre a aprendre	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Regidor/a
6	Gestió de les situacions de conflicte en l'atenció directe amb les persones usuàries dels serveis	Autocontrol	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Regidor/a
7	Assolir l'objectiu d'execució de les actuacions encomanades i/o del pressupost si s'escau	Competència comandament	10	0	Negatiu	Anual	Registre	Objectiva	Regidor/a
9	Comprén el funcionament i utilitza les principals aplicacions informàtiques (ofimàtica, internet i aplicatius interns) així com el correu electrònic de manera ordinària.	Competència digital	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Regidor/a

Codi Segur de Verificació: XXXXXXXXXX
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
 Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
 Pàgina 23 de 42

SIGNATURES
 1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental
 D.A núm. 568
 de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
 2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldeessa), 06/09/2023 14:55



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
 T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
 www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

49	Compliment del règim ordinari de teletreball	Compromís amb l'organització	0	-10	Negatiu	Anual	Registre	Objectiva	Recursos Humans
14	Complir amb els objectius establerts al Pla d'Actuació Municipal	Compromís amb l'organització	10	0	Negatiu	Cada 6 mesos	Registre	Objectiva	Extracció de les dades globals del servei des del gestor del PAM (gesPAM) i regidor (en cas d'incompliment, si aquest no és imputable als treballadors)
30	Complir amb els objectius d'informació pública obligatòria i els definits per la Corporació	Compromís amb l'organització	10	0	Negatiu	Cada 6 mesos	Registre	Objectiva	Regidor/a
10	Identifica i proposa millores en els processos de treball d'aplicació transversal o del propi servei	Compromís amb l'organització	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Subjectiva	Regidor/a
20	Identifica les principals entitats del municipi.	Coneixement del territori	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Regidor/a
19	Identifica clarament la ubicació dels carrers més importants del municipi.	Coneixement del territori	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Regidor/a
21	Manté actualitzada, ordenada i codificada la informació d'ús habitual mitjançant els instruments necessaris (carpetes, bases de dades, quadre de classificació documental, etc.). Manté les dades dels seus projectes actualitzats i organització.	Gestió de la informació	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Regidor/a
22	Accidentalitat per incompliment del personal de les mesures de seguretat i higiene en el treball	Instruments, eines i maquinària	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Recursos Humans
23	Coneix i realitza el manteniment bàsic de les eines que utilitza habitualment, vetllant per l'estalvi de	Instruments, eines i maquinària	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Coordinador del servei. El coordinador serà avaluat

Codi Segur de Verificació: XXXXXXXXXX
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
Pàgina 24 de 42

SIGNATURES
1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental
D.A núm. 568
de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldeessa), 06/09/2023 14:55



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

	recursos.								pel Regidor
24	Coneix i segueix els protocols d'ús dels instruments, eines i maquinària ja sigui d'ús habitual o no, i té en compte les capacitats i limitacions d'aquestes (nivell de perillositat, càrrega possible, espai disponible, intensitat...).	Instruments, eines i maquinària	10	0	Negatiu	Continuat	Registre	Objectiva	Coordinador del servei. El coordinador serà avaluat pel Regidor

Codi Segur de Verificació: XXXXXXXXXX
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
 Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
 Pàgina 25 de 42

SIGNATURES
 1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental)
 D.A núm. 568
 de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
 2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldeessa), 06/09/2023 14:55



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
 T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
 www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Taula descripció dels elements avaluables per cada indicador

Codi indicador	Descripció indicador	Element avaluable 1	Avaluador	Element avaluable 2	Avaluador	Element avaluable 3	Avaluador
1	Aplica al seu àmbit funcional els canvis normatius, tasques, procedimentals i/o tecnològics a partir de la informació rebuda pel seu superior	Aplica els canvis normatius	Habilitats	Segueix el procediment general establert	Habilitats	Aplica diligentment les TIC en el procediment	Habilitats
2	En absència d'altres companys, adapta la seva planificació i assumeix les funcions d'aquests si s'escau i està facultat/ada.	Adapta adequadament les tasques davant d'absències de tercers previsibles	Regidor/a	Davant d'absències no planificades assumeix de forma voluntària les tasques del servei	Regidor/a		
3	Participa en les accions de formació/sensibilització organitzades per l'Ajuntament per a l'adquisició de nous coneixements que facilitin els canvis posteriors.	Assisteix a totes les formacions a les quals està convocat/da	Responsables de la formació concreta	Participa en la formació per a la sensibilització	Responsables de la formació concreta		
4	Accepta i mostra interès per les propostes d'assistència a formacions, jornades, seminaris externs a l'Ajuntament encomanats/des pel seu/per la seva cap i/o a iniciativa pròpia	Accepta propostes de formació i obté el certificat d'aprofitament si s'escau	Regidor/a				
5	En cas d'absència a la feina, trasllada la informació de treball necessària a companys/es o al seu/la seva cap, per tal que no es vegi afectat el servei	Planifica adequadament les tasques davant d'absències pròpies previsibles	Regidor/a				
6	Gestió de les situacions de conflicte en l'atenció directe amb les persones usuàries dels serveis	Amb la interacció ordinària amb tercers respon amb correcció	Regidor/a	Davant d'una situació de pressió, manté la calma i resol	Regidor/a	Davant de situacions complexes té una actitud flexible i	Regidor/a

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

				eficientment		dialogant	
7	Assolir l'objectiu d'execució de les tasques pròpies del lloc de treball	En les decisions que pren, té un pes important l'aprofitament de recursos i l'estalvi econòmic	Regidor/a	Identifica, Es responsabilitza i és diligent en l'execució de les actuacions encomanades i/o les aplicacions pressupostàries del seu àmbit	Regidor/a		
9	Comprèn el funcionament i utilitza les principals aplicacions informàtiques (ofimàtica, internet i aplicatius interns) així com el correu electrònic de manera ordinària.	Sí/No	Regidor/a				
49	Compliment del règim ordinari de teletreball	Segueix les directrius establertes per la Corporació en relació al règim de teletreball	Recursos Humans/Regidor/a				
14	Complir amb els objectius establerts al Pla d'Actuació Municipal	Compliment igual o superior a un 75% dels objectius fixats anualment pel PAM	Programari	En cas d'incompliment, aquest és imputable als treballadors/es? Sí/No	Regidor/a		
30	Complir amb els objectius d'informació pública obligatòria i els definits per la Corporació	Publica o encarrega la publicació a la web i diferents canals d'informació, aquella informació de la que sigui responsable	Regidor/a				
10	Identifica i proposa millores en els processos de treball	Sí/No	Regidor/a				

Codi Segur de Verificació: XXXXXXXXXX
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
 Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
 Pàgina 27 de 42

SIGNATURES
 1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental)
 D.A núm. 568
 de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
 2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldeessa), 06/09/2023 14:55



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
 T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
 www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

	d'aplicació transversal o del propi servei						
20	Identifica les principals entitats del municipi.	Sí/No	Regidor/a				
19	Identifica clarament la ubicació dels carrers més importants del municipi.	Sí/No	Regidor/a				
21	Manté actualitzada, ordenada i codificada la informació d'ús habitual mitjançant els instruments necessaris (carpetes, bases de dades, quadre de classificació documental, etc.). Manté les dades dels seus projectes actualitzats i organització.	Sí/No	Regidor/a				
22	Accidentalitat per incompliment del personal de les mesures de seguretat i higiene en el treball	Investigació d'accidents laborals	Recursos Humans				
23	Coneix i realitza el manteniment bàsic de les eines que utilitza habitualment, vetllant per l'estalvi de recursos.	Sí/No	Coordinador /a del servei. El coordinador /a serà avaluat pel Regidor/a				
24	Coneix i segueix els protocols d'ús dels instruments, eines i maquinària ja sigui d'ús habitual o no, i té en compte les capacitats i limitacions d'aquestes (nivell de perillositat, càrrega possible, espai disponible, intensitat...).	Sí/No	Coordinador /a del servei. El coordinador /a serà avaluat pel Regidor/a				
26	Utilitza correctament els vehicles, aparells, defenses, etc.	Sí/No	Coordinador /a del servei. El coordinador /a serà avaluat pel Regidor/a				

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Taula d'indicadors per perfil de treballador

Codi	Descripció	HABILIT.	TÈCNIC S	ADM	AUX AD M	VIGIL.	CONSE R.	COORD. BRIGAD A	COORD. VIGIL.	OFICIAL BRIGAD A	MANTEN. BRIGAD A
1	Aplica al seu àmbit funcional els canvis normatius, tasques, procedimentals i/o tecnològics a partir de la informació rebuda pel seu superior	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
2	En absència d'altres companys, modifica la seva planificació i assumeix les funcions d'aquests si s'escau i està facultat/ada.	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
3	Participa en les accions de formació/sensibilització proposades des de l'organització per a l'adquisició de nous coneixements que facilitin els canvis posteriors.	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
4	Accepta i mostra interès per les propostes d'assistència a formacions, jornades, seminaris ... encomanats/des pel seu/per la seva cap	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
5	En cas d'absència a la feina, trasllada la informació de treball necessària a companys/es o al seu/la seva cap, per tal que no es vegi afectat el servei	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
6	Gestió de les situacions de	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI

Codi Segur de Verificació: XXXXXXXXXX
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
 Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
 Pàgina 29 de 42

SIGNATURES
 1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental
 D.A núm. 568
 de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
 2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldeessa), 06/09/2023 14:55



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
 T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
 www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

	conflicte en l'atenció directe amb les persones usuàries dels serveis										
7	Assolir l'objectiu d'execució de les tasques pròpies del lloc de treball	SI	SI	NO	NO	NO	NO	SI	SI	NO	NO
9	Comprén el funcionament i utilitza les principals aplicacions informàtiques (ofimàtica, internet i aplicatius interns) així com el correu electrònic de manera ordinària.	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
49	Compliment del règim ordinari de teletreball	SI	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
14	Complir amb els objectius establerts al Pla d'Actuació Municipal	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
30	Complir amb els objectius d'informació pública obligatòria i els definits per la Corporació	SI	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
10	Identifica i proposa millores en els processos de treball d'aplicació transversal o del propi servei	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
20	Identifica les principals entitats del municipi.	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
19	Identifica clarament la ubicació dels carrers més importants del municipi.	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
21	Manté actualitzada, ordenada i codificada la informació d'ús habitual mitjançant els instruments necessaris	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	NO

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

	(carpetes, bases de dades, quadre de classificació documental, etc.). Manté les dades dels seus projectes actualitzats i organització.										
22	Accidentalitat per incompliment del personal de les mesures de seguretat i higiene en el treball	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
23	Coneix i realitza el manteniment bàsic de les eines que utilitza habitualment, vetllant per l'estalvi de recursos.	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI	NO	SI	SI
24	Coneix i segueix els protocols d'ús dels instruments, eines i maquinària ja sigui d'ús habitual o no, i té en compte les capacitats i limitacions d'aquestes (nivell de perillositat, càrrega possible, espai disponible, intensitat...).	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	SI	SI
26	Utilitza correctament els vehicles, aparells, defenses, etc.	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO	SI	NO	NO
		150	150	140	140	140	130	150	150	140	140

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat**1.5.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA DES DE LA DARRERA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL: DES DEL DA 523 AL 553/2023.**

Els membres de la Junta de Govern Local en resten assabentats.

2.0.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT**2.1.- ÀMBIT DE RESIDUS. EXPEDIENT X2023001258. ASSUMPTE. APROVACIÓ DEL PAGAMENT DE QUOTES ORDINÀRIES DE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PENEDES GARRAF DEL MES DE JUNY DE 2023.**Antecedents de fet

1. L'Ajuntament d'Olèrdola forma part de la Mancomunitat Penedès-Garraf i té delegat el servei de recollida de residus municipals a aquest ens supramunicipal.
2. El 21 de desembre de 2022, amb registre d'entrada E2022006747, la Mancomunitat Penedès-Garraf va notificar a l'Ajuntament d'Olèrdola el detall de les quotes ordinàries per a l'exercici 2023 de municipi d'Olèrdola aprovades en la sessió extraordinària número 0010-2022 de l'Assemblea General celebrada en data 16 de desembre del 2022.
3. La Junta de Govern d'aquesta Corporació, en sessió celebrada el 22 de maig de 2023, va aprovar les operacions comptables d'autorització i disposició de la despesa per la totalitat del cost anual 2023, de manera que bimensualment, prèvia aportació del certificat de prestació dels serveis per part de la Mancomunitat, s'aniran aprovant les obligacions reconegudes i el seu pagament.

N. Operació	Fase	Aplicació	Import	Nom terc.	Text lliure
220230003352	AD	2023 920 46300	11.841,26	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA SERVEIS GENERALS 2023
220230003353	AD	2023 161 76300	637,86	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA PORTADA D'AIGUA 2023
220230003354	AD	2023 311 46300	11.703,30	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA CAAD 2023
220230003355	AD	2023 1621 22799	98.622,17	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA MANTENIMENT DEIXALLERIA 2023
220230003356	AD	2023 1621 22700	225.930,57	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA PLANTA TRANSFERÈNCIA 2023
220230003357	AD	2023 1621 22700	34.344,54	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA PLANTA COMPOSTATGE 2023

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

220230003358	AD	2023 1621 22700	122.498,32	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA RECOLLIDA REBUIG AMB VIDRE DESCOMPTAT 2023
220230003359	AD	2023 1621 22700	191.878,53	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA RECOLLIDA FORM 2023
220230003360	AD	2023 1621 22700	102.233,75	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA RECOLLIDA PAPER-CARTRÓ 2023
220230003361	AD	2023 1621 22700	33.805,86	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA RECOLLIDA ENVASOS 2023
220230003362	AD	2023 241 46300	3.548,57	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA SERVEI INICIATIVES ECONÒMIQUES 2023
220230003363	AD	2023 170 46300	1.880,55	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	X2022002114 QUOTA EDUCACIÓ AMBIENTAL 2023

838.925,28

- En data 26 de juliol, la Tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament emet informe favorable a l'aprovació del pagament de les quotes ordinàries dels serveis prestats per la Mancomunitat Penedès Garraf a l'Ajuntament d'Olèrdola el mes de juny de 2023.
- En data 3 d'agost de 2023 la intervenció municipal emet informe número 2023CINT000198 de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat.

Fonaments de dret

1.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), al seu article 3.2 c) estableix que les Mancomunitat de Municipis gaudeixen de la condició d'Entitats Locals.

2.- Les competències de les mancomunitats estaran orientades exclusivament a la realització d'obres i la prestació dels serveis públics necessaris per a exercir les competències o prestar els serveis previstos als articles 25 i 26 de la de la LRBRL, entre els quals hi ha la gestió dels residus dels residus sòlids urbans.

3.- La gestió de la recollida de residus sòlids urbans s'ha de realitzar als efectes de donar compliment a la competència municipal descrita en els paràgraf b) de l'article 25.2 de la LRBRL. La referida competència té caràcter obligatori, d'acord amb allò que disposa l'article 26.1 a) del mateix text normatiu. En l'article 26.2 s'estableix que, en els municipis amb població inferior a 20.000 habitants serà la Diputació provincial o entitat equivalent la que coordinarà la prestació del servei de la recollida i tractament de residus.

4.- En l'article 44.1 de la LRBRL i l'article 115.1 del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es reconeix als municipis el dret a associar-se amb altres en mancomunitats per a l'execució en comú d'obres i serveis determinats de la seva competència.

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

5.- L'article 154 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix que: "Les mancomunitats i altres entitats municipals associatives, a més dels recursos esmentats a l'article 151, disposen de les aportacions dels municipis que les integrin o en formin part, determinades d'acord amb el que estableixen els estatuts de creació respectius".

6.- L'aprovació de les despeses s'ha de realitzar de conformitat amb el previst als articles 164 a 168 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

7.- L'Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, en virtut del de l'acord de Ple municipal, celebrat en sessió extraordinària de 14 de juliol de 2023 de constitució de la Junta de Govern Local, publicat al BOPB el 20 de juliol de 2023.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar les obligacions reconegudes de les quotes ordinàries dels serveis generals, portada d'aigües, CAAD, deixalleria, planta de transferència, planta de compostatge, iniciatives econòmiques, educació ambiental i dels serveis de recollides de rebuig, FORM, envasos i paper – cartró del mes de juny de 2023 pels serveis que presta la Mancomunitat Penedès Garraf a l'Ajuntament d'Olèrdola, formalitzades per la relació d'operacions comptables que van des del número d'operació 220230006294 fins al 220230006305, per import total de 69.910,47 euros.

Segon: Requerir a la Mancomunitat Intermunicipal Penedès Garraf que previ al pagament de les quotes corresponents, aquesta haurà de seguir presentant un certificat on s'acreditin els serveis prestats al municipi.

Tercer: Requerir a la Mancomunitat Penedès Garraf perquè calculi les quotes dels serveis relacionats amb la recollida porta a porta (rebuig, FORM, paper-cartró i envasos) afectats directament per la vaga d'escombraries iniciada el 7 d'octubre de 2022, desconvocada el 18 de novembre i amb la represa del servei el 20 de novembre de 2022. Fins el dia 6 d'octubre i a partir del 20 de novembre els serveis es van prestar correctament per tant les quotes caldrà calcular-les en funció dels dies de vaga dels mesos d'octubre i novembre.

Quart: Comunicar el present acord al Departament de tresoreria per a l'aprovació del pagament formal i material.

Cinquè: Notificar aquest acord a Mancomunitat Penedès Garraf indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

2.2.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA DE VIA PÚBLICA. EXPEDIENT: X2023001290. ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE BASAT 2021.04.02-A02 EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE GAS NATURAL AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2021.04).

Antecedent de fet

1. La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, va acordar en la sessió celebrada el dia 22 d'abril de 2022, adjudicar l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals (Exp. 2021.04) dividit en dos lots (Lot 1: Baixa Pressió i Lot 2: Mitja i Alta Pressió), mitjançant la selecció de les empreses ENDESA ENERGÍA SAU, GAS NATURAL COMERCIALIZADORA SA i IBERDROLA CLIENTES SAU de conformitat amb els Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, aprovats per la Resolució de Presidència núm. 6/2022, de 2 de febrer de 2022 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.
2. En data 27 de maig de 2022 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses ENDESA ENERGÍA SAU, GAS NATURAL COMERCIALIZADORA SA i IBERDROLA CLIENTES SAU.
3. Mitjançant Resolució de Presidència núm. 59/2022, de data 4 de juliol de 2022, varen aprovar-se els corresponents Plecs de clàusules administratives particulars que regulen el procediment d'adjudicació mitjançant presentació telemàtica de les ofertes econòmiques de les empreses seleccionades de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A02).
4. En data 14 de juliol de 2022 la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment definit als plecs referenciats a l'apartat anterior, va acordar adjudicar els dos lots del contracte basat del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de gas natural, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2021.04-A02) a l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU, formalitzant-se el corresponent contracte, en data 30 d'agost de 2022.
5. En data 8 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar inicialment la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04.A02).

**AJUNTAMENT
d'Olerdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

6. En data 12 de juny de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'adjudicació dels lots 1 i 2 de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04.A02), per un període addicional de 12 mesos més, com a màxim, a comptar des de l'1 d'octubre de 2023, el qual restarà acabat de manera automàtica en la data d'entrada en vigor del nou contracte d'adjudicació, formalitzat correctament.
7. Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació de l'expedient 2021.04-A02.
8. Actualment l'Ajuntament d'Olerdola està adherit al contracte basat 2021.04 de l'acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya adjudicat pel consorci català pel desenvolupament local a l'empresa Endesa energia, SAU i que el 30 de setembre d'enguany finalitza la seva vigència.
9. El 20 de juliol de 2023 l'Enginyer municipal emet informe proposant l'adhesió a la primera pròrroga del contracte basat (Exp. 2021.04.02-A02) de l'acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya, subscrit amb l'empresa ENDESA ENERGIA, SAU, per un termini de dotze mesos, a partir de l'1 d'octubre de 2023, període que es podrà prorrogar per dos més de dotze mesos addicionals com a màxim, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys, sempre i quan sigui vigent l'Acord marc.
10. L'11 d'agost de 2023, s'emeta informe jurídic núm. 101/2023 favorable a la tramitació de l'adhesió a la primera pròrroga del contracte basat 2021.04.02-A02 de l'acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2021.04), per un termini màxim de dotze mesos, des de l'1 d'octubre de 2023 fins el 30 de setembre de 2024
11. El 16 d'agost de 2023, Intervenció emet informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat núm. 2023CINT000211.

Fonaments de dret

1. Disposició addicional 3a. de la LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
 2. Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
 3. Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
 4. Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
 5. Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 6/2022, de 2 de febrer de 2022 i publicats al perfil
-

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A02).

6. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència núm. 59/2022, de 4 de juliol de 2022 i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A02).
7. Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals.
8. La competència per a l'adopció d'aquest acord és de Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2023DECR000469, de data 7 de juliol de 2023, publicat al BOP de 20 de juliol de 2023.

Per tot l'exposat la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS:

Primer: Acordar l'adhesió de l'Ajuntament d'Olèrdola a la primera pròrroga del contracte basat (Exp. 2021.04.02-A02) de l'acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya, subscrit amb l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, per un termini de dotze mesos, des de l'1 d'octubre de 2023 al 30 de setembre de 2024.

Segon: Aprovar la contractació a l'empresa ENDESA ENERGIA SAU del subministrament de gas natural del punts de subministrament (CUPS) de titularitat del municipi d'Olèrdola, ordenats per lot, que s'inclouen al contracte, d'acord amb l'annex I del present acord.

S'envia com a documentació annexa la relació de CUPS (documents Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades a efectes d'evitar errades de transcripció.

Així mateix, s'envia com a documentació annexa el formulari de dades (document Word) que inclou les dades del titular, les dades de contacte del receptor de les factures elèctriques i les dades de pagament.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven de les actualitzacions previstes en els plecs dels preus resultants de l'oferta adjudicada.

Els preus del contracte seran actualitzats trimestralment, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació (Exp.2021.04-A02).

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
Pàgina 37 de 42

SIGNATURES
1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental
D.A núm. 568
de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldeessa), 06/09/2023 14:55



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Tercer: Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 29.000 euros pel 2023 i 91.000 euros pel 2024, que s'imputarà dins del vigent pressupost municipal, a càrrec de l'aplicació pressupostària 22102 de cada un dels programes corresponents.

Fun.	Eco.	Descripció
323	22102	SUBMINISTRAMENT GAS ESCOLES
340	22102	SUBMINISTRAMENT GAS ESPORTS
922	22102	SUBMINISTRAMENT GAS LOCALS SOCIALS

Quart: Notificar aquest acord a ENDESA ENERGIA, SAU, com empresa adjudicatària de l'Acord marc de subministrament de gas natural, i a l'ACM, (preferentment a través d'EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Jordi Álvarez Rovirosa

Regidor d'Aigua, enllumenat i energies

ANNEX I: RELACIÓ DE CUPS A INCLOURE A L'ACORD MARC

ENS LOCAL	CIF	CUPS	TARIFA
AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA	P-0814400-H	[REDACTED]	RL.2
AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA	P-0814400-H	[REDACTED]	RL.2
AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA	P-0814400-H	[REDACTED]	RL.2
AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA	P-0814400-H	[REDACTED]	RL.5
AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA	P-0814400-H	[REDACTED]	RL.4

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
Pàgina 38 de 42

SIGNATURES
1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental
D.A núm. 568
de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldeessa), 06/09/2023 14:55



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX II: FORMULARI CONTRATACIÓ OFERTA ACM-ENDESA ENERGIA

DADES DEL CLIENT (Titular de la pòlissa de Subministrament)

Dades d'emplenament obligatori

Ens Local / Cognoms, Nom:	AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA		
Tipus de document (NIF, CI):	P-0814400-H	No:	CNAE:
Activitat	Administración local		
Adreça:	Escala / Pis / Porta:		
Codi Postal / Localitat:	Província:		
Telèfon primari:	Telèfon secundari:	Telèfon Mòbil:	
Fax:	Correu electrònic: olerdola@olerdola.cat	Idioma:	

DADES DE CONTACTE

(Enviament factura i altres comunicacions. Emplenar només les dades diferents a les dades del client)

Persona Contacte Temes	JAUME TORTA CORRAL		
Càrrec que	Telèfon de	Telèfon Mòbil:	
Adreça:	Escala / Pis / Porta:		
Codi Postal / Localitat:	Província:		
Fax:	Correu electrònic:		

 Indicar l'adreça d'enviament de factura i altres comunicacions: De Contacte Del Client Del Punt de Subministrament

DADES DE PAGAMENT (Només les dades que siguin diferents a les dades del Client)

 Pagament Domiciliat Pagament No Domiciliat

Raó Social / Cognoms, Nom:			
NIF:	Adreça:		
Codi Postal / Localitat:	Província:		
Entitat	Sucursal:	DC:	Compte:

Signatura

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

3.0.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA

3.1.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SALUT PÚBLICA. EXPEDIENT: X2017001242. APROVACIÓ DE L'EXTINCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PEL MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DELS EDIFICIS MUNICIPALS D'OLÈRDOLA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI, AIXÍ COM DE LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DIPOSITADA.

Antecedents de fet

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olèrdola, en sessió de 21 de maig de 2018, va acordar adjudicar a l'empresa EMINFOR SL el contracte de serveis pel manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals d'Olèrdola, en matèria de prevenció i control de la legionel·losi per un import anual de 3.194,40 € (IVA inclòs).
2. El 29 de maig de 2018, es va signar el contracte per a l'execució del contracte esmentat, i es considera iniciat el dia 1 de juny de 2018, tenint una durada inicial de 2 anys a partir de l'1 de juny amb possibilitat de dues pròrrogues anuals.
3. En compliment de l'establert a la clàusula 1.17 del Plec de clàusules administratives particulars, en data 20 d'abril de 2018, l'empresa adjudicatària va realitzar el pagament de la garantia definitiva, mitjançant transferència bancària al número de compte de l'ajuntament habilitat a l'efecte, per import de 264,00€ (núm. Operació 320180000405).
4. El contracte va finalitzar inicialment el dia 31 de maig de 2020 i es va prorrogar expressament per 2 anys més, pel que es considera finalitzat definitivament el 31 de maig de 2022.
5. La clàusula 2.8 del plec de clàusules administratives del contracte estableix que *"donades les característiques i la naturalesa del present contracte, no es fixa cap termini de garantia del contracte pel manteniment. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, amb resultat favorable, en el termini d'un mes després des de la seva finalització."*
6. El 8 de juny de 2023 amb registre d'entrada E2023003387, l'empresa contractista EMINFOR, SL, sol·licita la devolució de la garantia corresponent al contracte de serveis pel manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals d'Olèrdola, en matèria de prevenció i control de la legionel·losi.
7. En data 27 de juny de 2023, el Tècnic de l'Ajuntament d'Olèrdola emet informe d'avaluació de l'execució i de proposta de liquidació del contracte de serveis pel manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals d'Olèrdola, en matèria de prevenció i control de la legionel·losi, en el qual en base a les valoracions realitzades en relació al compliment de les clàusules contractuals per part de l'adjudicatari durant el

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament del contracte, informa favorablement l'execució del servei realitzat per l'empresa EMINFOR SL, amb CIF B59035675, durant el període de vigència del contracte, proposant alhora la devolució de la garantia definitiva dipositada per la contractista.

8. En data 3 d'agost de 2023 s'emet informe jurídic núm. 097/2023, sobre la liquidació del contracte, en el que es conclou que, acreditades motivadament les causes d'extinció i liquidació del contracte de serveis pel manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals d'Olèrdola, en matèria de prevenció i control de la legionel·losi, així com l'aprovació de la devolució de la garantia definitiva del contracte i comprovat que es compleixen els requisits establerts en la normativa contractual aplicable, s'informa favorablement.

7. S'entén informat de conformitat l'ordenació de pagaments mitjançant la formalització comptable de l'operació corresponent.

Fonaments de dret

1. Al contracte de serveis pel manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals d'Olèrdola, en matèria de prevenció i control de la legionel·losi signat amb l'empresa EMINFOR SL, amb CIF B59035675, en data 29 de maig de 2018, li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, d'acord amb l'establert a la Disposició transitòria primera de l'esmentada Llei, en relació als expedients iniciats i als contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta, la Llei 9/2017 els hi és d'aplicació als contractes que hagin estat iniciats abans de la seva entrada en vigor però adjudicats després, en allò relatiu als seus efectes, compliment i extinció, inclosa la seva modificació, durada i règim de pròrrogues.
2. Tal i com es preveu en els articles 209 i 2010 de la LCSP, els contractes s'extingeixen pel seu compliment, entenent-se com a tal quan el contractista ha realitzat la totalitat de la prestació d'acord amb els termes del contracte i a satisfacció de l'Administració, podent-se procedir a la liquidació del contracte. En aquest sentit també s'expressa l'article 311 LCSP pel que fa a l'extinció dels contractes de mera activitat, els quals s'extingeixen pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades.
3. L'article 111 de la LCSP, relatiu a la devolució i cancel·lació de les garanties definitives dels contractes, estableix que la garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte que es tracti, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa pel contractista. Així mateix, l'apartat segon del mateix article estableix que aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no resultessin responsabilitats es retornarà la garantia constituïda i es cancel·larà l'aval o assegurança de caució.
4. El Plec de prescripcions tècniques i Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte de serveis pel manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals d'Olèrdola, en matèria de prevenció i control de la legionel·losi aprovats per la Junta de Govern Local de 26 de febrer de 2018, no van establir un termini de garantia donades les característiques i naturalesa del mateix. Per tant, un cop transcorregut el termini de vigència del contracte, havent transcorregut més d'un mes des de la seva finalització, i amb informe de compliment satisfactori per part de la

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

responsable del contracte, es podrà procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia dipositada.

5. La competència per a l'adopció d'aquest acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2023DECR000469, de data 7 de juliol de 2023, publicat al BOPB el 20 de juliol de 2023.

Per tot l'exposat la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS:

Primer: Aprovar l'extinció i liquidació del contracte signat entre l'Ajuntament d'Olerdola i l'empresa EMINFOR SL, amb CIF B59035675, en data 29 de maig de 2018, de serveis pel manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals d'Olerdola, en matèria de prevenció i control de la legionel·losi, d'acord amb el següent detall:

DADES DEL CONTRACTE	
Data de formalització i/o inici del contracte:	Formalització: 31/05/2018 Inici execució: 01/06/2018
Durada inicial del contracte:	2 anys
Pròrrogues del contracte:	2 anys
Finalització del contracte	31 de maig de 2022
Import d'adjudicació anual del contracte:	2.640,00€ (IVA exclòs) 3.194,40€ (IVA inclòs) 6.388,80€ (durada inicial contracte de 2 anys)
Import pròrrogues efectuades:	6.388,80€ (3.194,40 x 2)
Import efectivament executat (amb les pròrrogues incloses):	12.777,60€ (IVA inclòs)
Diferència de saldos:	0
Motiu de la desviació, si s'escau:	No aplica per no existir desviació
Import de la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari:	264,00€
Tipologia:	Transferència bancària (núm. Operació 320180000405)
Procediment devolució garantia	Devolució import 264,00€

Segon: Aprovar la devolució de la garantia definitiva dipositada pel contracte:

Núm. operació 320180000405, de data 20/04/2018: Transferència 264,00€

Tercer: Aprovar els documents comptables de manament de pagament, d'acord amb el següent detall :

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17339802
Data d'impressió: 20/02/2024 10:09:02
Pàgina 42 de 42

SIGNATURES
1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (Secretària accidental
D.A núm. 568
de 25 d'agost de 2023), 06/09/2023 14:04
2.- JOSEFINA MASCARÓ BUJALDÓN (TCAT) (Alcaldessa), 06/09/2023 14:55



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

N. Operació	Fase	Aplicació	Import (€)	Nom terc.	Text lliure
32023/1171	PMP	20140	264,00	EMINFOR SL	DEVOLUCIO GARANTIA DEFINITIVA CONTRACTE PREVENCIÓ I CONTROL LEGIONEL-LOSI X2017001242

Quart: Donar trasllat del present acord al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament d'Olèrdola per tal que procedeixi a l'ordenació de pagament i a l'execució de la devolució de la garantia definitiva mitjançant l'ingrés de la quantitat indicada en el compte corrent assenyalat per l'interessat per un import total de 264,00 €.

Cinquè: Publicar aquest acord al Perfil de Contractant de l'Ajuntament d'Olèrdola i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya als efectes escaients.

Sisè: Notificar el present acord al contractista indicant-li que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

4.0.- FORA DE L'ORDRE DEL DIA

No n'hi ha

I, sense més assumptes a tractar, es dóna per acabada la sessió quan són les 21:00 del dia 21 d'agost de 2023; jo, el secretari, aixeco la present acta amb el vistiplau del senyor alcalde president.

Mireia Marín Talarn
Secretària Accidental
D.A núm. 568 de 25 d'agost de 2023

Vist i plau,
Fina Mascaró Bujaldón

Alcaldessa

Olèrdola a data de la signatura electrònica