AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

# ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL 25 DE MAIG DE 2026

**Identificació de la sessió**
Núm. JGL2026000011
Caràcter: sessió ordinària
Data: 25 de maig de 2026
Hora d'inici: 19:30 h
Hora de fi: 20:35 h
Lloc: Sala de Juntes

**Hi assisteixen:**
Jordi Álvarez Rovirosa, alcalde
Jordi Pardo Serrano, regidor
Josefina Mascaró Bujaldón, regidora
Irina Perez Toribio, regidora

**Amb veu i sense vot:**
Marian Buta Ungureanu, regidor

**Han excusat la seva absència:** amb veu i sense vot
Sergi Martínez Martínez, regidor

**Secretari:**
Francesc Fernández Ferran

**Interventora:**
Anna Carnicer Heras

**Desenvolupament de la sessió**

Una vegada comprovada pel secretari l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

**1.0.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN**

**1.1.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. EXPEDIENT X2026001114 I X2026001020. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA, CELEBRADA EN SESSIÓ ORDINÀRIA, EN DATA 11 DE MAIG DE 2026.**

Antecedents de fet

1. En data 11 de maig de 2026 s'ha celebrat sessió ordinària de la Junta de Govern Local.

2. El secretari de la Corporació ha confeccionat l'esborrany de l'acta de la sessió de referència, per tal que es sotmeti a la consideració d'aquest òrgan col·legiat, als efectes de la seva aprovació i transcripció al Llibre Oficial d'Actes de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olèrdola, en la propera sessió ordinària.

Fonaments de Dret

1. En la sessió constitutiva de la Corporació municipal, celebrada mitjançant sessió plenària extraordinària de data 14 de juliol de 2023, es crea la Junta de Govern Local i s'estableix la periodicitat de les seves sessions (BOPB de data 20 de juliol de 2023, cartipàs municipal 2023-2027).

2. Els articles 99 i 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sobre les sessions de la Junta de Govern Local i les actes.

3. Els articles 112 i 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de funcionament de la Junta de Govern Local.

4. Articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i el seu homòleg 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que estableix l'atribució que exerceix l'alcalde en aquesta matèria.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local celebrada, en sessió ordinària, en data 11 de maig de 2026.

**Segon.-** Incorporar l'acta aprovada al Llibre Oficial d'Actes.

---

S'aprova per UNANIMITAT l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local celebrada, en sessió ordinària, l'11 de maig d 2026.

---

**1.2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA DES DE LA DARRERA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL: DES DEL 2026DECR000299 FINS EL 2026DECR000365.**

---

Els membres de la Junta de Govern Local en resten assabentats.

---

**1.3.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT X2026001034. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES FASES O I ADO DE LES FACTURES RELACIONADES.**

Antecedents de fet

1. S'exposa la relació de factures presentades al Registre de Factures de la Corporació per a la seva aprovació de conformitat amb el previst al RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals i RD 500/1990, de 20 d'abril de desenvolupament de la dita Llei i les Bases d' Execució del pressupost de l'exercici 2026.

   Les relacions de factures i despeses per aprovar són les següents:

| Relació/Operacions | Concepte | Import total | IVA deduïble | Descomptes | Import líquid |
|---|---|---|---|---|---|
| O/2026/66 | FAC. DOMICILIADA | 227,25 | | | 227,25 |
| O/2026/67 | FAC. CARTA PAGAMENT | 144,00 | | | 144,00 |
| O/2026/68 | FAC. TRANSFERÈNCIES | 57.542,23 | | 54,64 | 57.487,59 |
| **TOTAL:** | | **57.913,48** | **0,00** | **54,64** | **57.858,84** |

2.- Examinat l'informe d'Intervenció núm. 2026CINT000145 favorable a l'aprovació de la fase O i ADO de les esmentades factures i despeses.

Fonaments de Dret

1.- De conformitat amb el previst al RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals i RD 500/1990, de 20 d'abril de desenvolupament de la dita Llei i les Bases d' Execució del pressupost de l' exercici 2021, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.- La competència per a l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer:** Aprovar les despeses incorporades en les relacions de factures O/2026/66, O/2026/67 i O/2026/68, per un import total líquid de 57.858,84 € (cinquanta-set mil vuit-cents cinquanta-vuit euros amb vuitanta-quatre cèntims).

**Segon:** Aprovar el reconeixement de l'obligació de les factures incloses dins la relació de factures O/2026/68, per un import líquid de 54.294,06 € (cinquanta-quatre mil dos-cents noranta-quatre euros amb sis cèntims).

**Tercer:** Aprovar l'autorització, disposició i obligació de les factures incloses dins les relacions de factures O/2026/66, O/2026/67 i O/2026/68, per un import líquid de 3.564,78 € (tres mil cinc-cents seixanta-quatre euros amb setanta-vuit cèntims).

**Quart:** Donar trasllat del present acord al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament d'Olèrdola per tal que procedeixi a l'ordenació de pagament.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**1.4.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. EXPEDIENT: X2026001069. ASSUMPTE: SOL·LICITUD D'ACCÉS AL RECURS "SeTDIBA: SERVEIS DE SUPORT A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

Antecedents de fet

1. La Diputació de Barcelona, a través del Gabinet d'Innovació, Integritat i Transformació Digital Local, posa a disposició dels ens locals de la demarcació el recurs "SeTDIBA: serveis de suport a la transformació digital", destinat a facilitar la implantació de l'administració electrònica i la transformació digital dels procediments administratius municipals, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'administració electrònica, interoperabilitat, seguretat i gestió documental.

2. El recurs SeTDIBA inclou la implantació i ús d'eines corporatives de registre electrònic, gestor d'expedients electrònics, gestor d'òrgans col·legiats i quadre de comandament, així com la integració amb els serveis del Consorci AOC i altres sistemes d'informació municipals, amb l'objectiu de garantir una gestió administrativa íntegrament electrònica, segura i interoperable.

3. El servei SeTDIBA permetrà a l'Ajuntament d'Olèrdola disposar d'una plataforma corporativa integrada per a la gestió electrònica dels expedients administratius municipals, obtenint un conjunt de beneficis organitzatius, tècnics i normatius que actualment no es poden garantir plenament amb els recursos disponibles.

4. L'adhesió al recurs SeTDIBA suposarà un benefici directe per a l'Ajuntament pel que fa a:

   - Disposar d'un gestor d'expedients electrònics corporatiu integrat amb el registre electrònic i la resta de serveis d'administració digital.
   - Garantir una tramitació electrònica homogènia, segura i adaptada a la normativa vigent.
   - Facilitar el compliment de la normativa en matèria d'administració electrònica, interoperabilitat, seguretat i protecció de dades.
   - Integrar els serveis municipals amb les plataformes corporatives del Consorci AOC, especialment e-TRAM, e-NOTUM, e-TAULER, iArxiu, VIA OBERTA, MUX i MyGOV.
   - Millorar l'eficiència administrativa mitjançant la simplificació i digitalització dels procediments interns.
   - Disposar d'un sistema corporatiu amb suport tècnic, funcional i metodològic continuat per part de la Diputació de Barcelona.
   - Facilitar la preservació, custòdia i traçabilitat dels expedients i documents electrònics municipals.
   - Disposar d'un model de treball estandarditzat orientat a la sostenibilitat organitzativa i tecnològica de l'administració electrònica municipal.
   - Permetre la integració progressiva amb altres sistemes municipals i corporatius facilitats per la Diputació de Barcelona.
   - La prestació del servei SeTDIBA per part de la Diputació de Barcelona no comportarà cap cost directe per a l'Ajuntament pel que fa a la implantació de les eines corporatives i serveis associats, sens perjudici de les tasques internes de preparació, depuració i validació de dades que hagi d'assumir l'Ajuntament.

5. El recurs SeTDIBA permetrà donar compliment legal, entre d'altres, a:

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- El Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- L'Esquema Nacional d'Interoperabilitat (ENI).
- L'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).
- La normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.
- La normativa vigent en matèria de gestió documental i administració electrònica.

6. En data 11 de maig de 2026 el tècnic TIC de l'Ajuntament d'Olèrdola emet informe de necessitat mitjançant el qual proposa sol·licitar l'accés al recurs "SeTDIBA: Serveis de suport a la transformació digital" de la Diputació de Barcelona.

Fonaments de dret

1. L'Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer:** Sol·licitar a la Diputació de Barcelona l'accés al recurs "SeTDIBA: serveis de suport a la transformació digital".

**Segon:** Acceptar les condicions d'accés i prestació del recurs "SeTDIBA: serveis de suport a la transformació digital", aprovades per la Diputació de Barcelona i reguladores de la prestació del servei..

**Tercer:** Assumir els compromisos i obligacions derivats de les condicions d'accés al recurs "SeTDIBA: serveis de suport a la transformació digital", especialment els previstos a l'apartat 5 relatiu als compromisos dels ens locals beneficiaris i a l'apartat 8.2.3 relatiu a les obligacions en matèria de protecció de dades, incloent, entre d'altres:

- Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació necessària, veraç i actualitzada per a la diagnosi, configuració, implantació, integració i manteniment dels serveis SeTDIBA.
- Autoritzar la Diputació de Barcelona a gestionar davant el Consorci AOC i els diferents serveis corporatius de la mateixa Diputació les actuacions necessàries per a la integració dels serveis i sistemes d'informació vinculats al projecte
- Designar un cap de projecte i un equip impulsor intern amb participació de secretaria-intervenció, encarregat de coordinar el desplegament i vetllar pel compliment dels requisits i condicions del servei
- Realitzar les tasques preparatòries necessàries per a la migració de dades i expedients, incloent les actuacions de depuració, sistematització, validació, reclassificació,

eliminació de duplicats i tancament d'expedients, així com la validació i certificació posterior de la migració efectuada

- Garantir els recursos humans, materials i de connectivitat necessaris per a la implantació i ús ordinari de les eines d'administració electrònica
- Adoptar els instruments de gestió documental, quadres de classificació i tipologies documentals adaptades al model SeTDIBA
- Assegurar la continuïtat del model organitzatiu i metodològic e-SET i l'ús correcte de les eines d'acord amb les directrius establertes per la Diputació de Barcelona
- Mantenir actualitzades les dades corporatives, la gestió d'usuaris i permisos d'accés, la seu electrònica municipal i els canals de tramitació electrònica
- Comunicar les incidències o anomalies detectades en l'ús de les aplicacions i assumir les responsabilitats derivades d'un ús incorrecte de la plataforma
- Promoure els canals digitals de relació amb la ciutadania i facilitar, si escau, els accessos necessaris al personal de suport autoritzat per la Diputació de Barcelona
- Així com adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat, confidencialitat i correcte tractament de les dades personals, vetllant pel compliment del Reglament General de Protecció de Dades, la LOPDGDD i la resta de normativa aplicable.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**1.5.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT X2026000983. FRACCIONAMENT DE LA TAXA EN CONCEPTE DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA I D'OCUPACIÓ DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC. PERÍODE: SEGON SEMESTRE DE 2025. INTERESSAT: ALBA TANCAMENTS I SENYALITZACIONS, S.L.**

Antecedents de fet

1.- En data 27 d'abril de 2026, la Junta de Govern Local, va aprovar la renovació de la llicència d'ocupació de la via pública per un termini de 6 mesos, corresponent al període comprès de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2025, a l'empresa Alba Tancaments i Senyalitzacions SL. per les cartelleres instal·lades actualment, així com la liquidació corresponent:

| N. Operació | Fase | Aplicació | Import | Nom terc. | Text lliure |
|---|---|---|---|---|---|
| 120260000691 | RD | 2025 33201 | 2.877,00 € | ALBA TANCAMENTS I SENYALITZACIONS SL. | X2026000721 TAXA OCUPACIO TERRENYS DOMINI PUBLIC AMB CARTELLERES 01072025_31122025 |

2.- En data 29 d'abril de 2026, amb registre d'entrada E2026002947 i E2026002951, el Sr. [redacted], en representació de l'empresa Alba Tancaments i Senyalitzacions S.L., sol·licita el fraccionament de la liquidació en sis mensualitats, aportant la documentació corresponent per a la tramitació de la sol·licitud de fraccionament.

3.- Consta a l'expedient la Diligència de Tresoreria de data 10 de maig de 2026.

Fonaments de dret

1.- La naturalesa de la present liquidació està emparada en allò previst als articles 57, 20.3 g) i 20.3 q) del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, en base al qual l'Ajuntament aprova les ordenances fiscals.

2.- Els articles 44 i següents del Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, relatius al fraccionament/ajornament.

3.- Article 54 del Reglament esmentat disposa que per als casos de sol·licituds presentades en període voluntari, que el període executiu s'iniciarà el dia següent del venciment del termini incomplert, havent-se d'iniciar el procediment de constrenyiment. En aquest cas s'exigirà l' ingrés del principal del deute, els interessos de demora meritats a partir del dia següent al del venciment del termini d' ingrés en període voluntari fins a la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes.

4.- L'article 28 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària sobre els recàrrecs del període executiu disposa que els recàrrecs del període executiu es meriten amb l'inici del període esmentat, amb el que estableix l'article 161 d'aquesta Llei, essent el recàrrec executiu del cinc per cent aplicable sobre la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la provisió de constrenyiment.

5.- Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals, en el seu article 35 relatiu a fraccionaments i ajornaments.

6.- El Ple de la Corporació no te delegat a l'organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona la funció de recaptació d'aquesta taxa.

7.- El Decret d'Alcaldia número 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, delega la gestió econòmica en la Junta de Govern Local.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar el fraccionament a l'empresa Alba Tancaments i Senyalitzacions S.L., NIF B61200200, per l'import de 2.877,00 €, en concepte de les taxes a satisfer en concepte de llicència d'ocupació de terrenys d' ús públic, durant el segon semestre del 2025, segons el que consta en l'expedient X2026000721.

**Segon.-** Aprovar el Reconeixement de Drets per l'import corresponent als interessos de demora aplicables, per import de 34,22 euros al compte 39300 interessos de demora. Operació comptable número 120260001629.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Tercer.-** Establir les quotes a satisfer per a cadascuna de les sis mensualitats:

**SUBJECTE PASSIU:** ALBA TANCAMENTS I SENYALITZACIONS SL NIF: B61200200

**Llicència d'ocupació de terrenys d'ús públic, segon semestre 2025**

| Núm. fracció | Data inici | Import fracció | Data venciment | T. interès | Temps | Total interessos | Total liquidació |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 21/06/2026 | 479,50 € | 20/07/2026 | 4,0625% | 30 | 1,60 € | 481,10 € |
| 2 | 21/06/2026 | 479,50 € | 20/08/2026 | 4,0625% | 61 | 3,26 € | 482,76 € |
| 3 | 21/06/2026 | 479,50 € | 20/09/2026 | 4,0625% | 92 | 4,91 € | 484,41 € |
| 4 | 21/06/2026 | 479,50 € | 20/10/2026 | 4,0625% | 122 | 6,51 € | 486,01 € |
| 5 | 21/06/2026 | 479,50 € | 20/11/2026 | 4,0625% | 153 | 8,17 € | 487,67 € |
| 6 | 21/06/2026 | 479,50 € | 20/12/2026 | 4,0625% | 183 | 9,77 € | 489,27 € |
| | **TOTAL** | **2.877,00 €** | | | | **34,22 €** | **2.911,22 €** |

A l'ultima fracció s'ha d'afegir l'import de les costes que es puguin generar a partir d'ara, si és el cas.

D'acord amb l'article 26.6 de la Llei General Tributària, els interessos es modificaran si així es preveu a les corresponents Lleis de pressupostos de l'Estat.

**Quart.-** Advertir al Sr. [redacted], en representació de l'empresa Alba Tancaments i Senyalitzacions S.L., que en cas de no abonar les quotes pendents dins el termini concedit a l'efecte, el present acord es traslladarà a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona per tal que s'iniciï el procediment de constrenyiment.

Els ingressos corresponents es poden efectuar a qualsevol dels números de compte que s'indiquen a continuació, sempre fent-hi constar el número d'**expedient de Tresoreria X2026000983.**

*Banc de Sabadell:* [redacted]
*CaixaBank:* [redacted]
*Banc de Santander:* [redacted]

**Cinquè.-** Notificar la present resolució a l'interessat, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**1.6.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. EXPEDIENT: X2026000094. ASSUMPTE: LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES D'ADEQUACIÓ PAISATGÍSTICA DEL BOSQUET DE SANT MIQUEL D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.**

Antecedents de fet

1. L'espai periurbà denominat "El Bosquet" presenta una pèrdua significativa de funcionalitat ambiental i social, derivada principalment de la reducció de la massa arbòria, la degradació del sòl i la manca de manteniment estructurat del sotabosc. Aquesta situació ha comportat una disminució de la seva capacitat com a refugi climàtic, processos d'erosió en zones de pas, pèrdua de biodiversitat i una degradació paisatgística general, amb un ús social molt limitat.

2. Atesa la seva situació estratègica com a espai de transició entre el medi urbà i l'entorn natural, aquest àmbit presenta un alt potencial com a connector ambiental i social. Tanmateix, en el seu estat actual no garanteix condicions adequades d'accessibilitat, seguretat ni funcionalitat per a la ciutadania.

3. En aquest context, es considera necessari intervenir en aquest espai per revertir el procés de degradació paisatgística, amb baixa funcionalitat social i pèrdua de cobertura vegetal, que actua com a espai de transició entre el teixit urbà i l'entorn natural.

4. La proposta, basada en l'organització de l'espai en una zona activa i una zona de repòs, permet optimitzar l'ús públic i compatibilitzar diferents activitats, tenint com a finalitat la transformació d'aquest àmbit en un espai públic multifuncional, amb integració d'usos de lleure, esport, estada i repòs, així com la seva restauració ecològica mitjançant la implantació d'espècies vegetals autòctones i la millora de les condicions edàfiques.

5. Aquesta actuació respon a una finalitat d'interès públic, contribuint a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania, la protecció del medi ambient i la recuperació d'un espai degradat per a ús públic, en el marc de les competències municipals en matèria d'urbanisme, medi ambient

i gestió d'espais públics. Concretament, les obres objecte d'aquest contracte estan englobades en la competència municipal descrita en els paràgraf b) de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència al medi ambient urbà.

6. L'Ajuntament d'Olèrdola no disposa dels mitjans personals ni materials suficients per dur a terme amb mitjans propis les obres projectades, de manera que és necessari recórrer a la contractació externa per a l'execució de les obres d'adequació paisatgística de l'espai periurbà "El Bosquet".

7. El projecte de les obres de millora del Bosquet de Sant Miquel d'Olèrdola, ha estat redactat per l'enginyer agroambiental i del paisatge Alejandro Orozco Poncela i aprovat definitivament per l'Ajuntament en data 22 de gener de 2026.

8. En data 14 de maig de 2026, la Tècnica de Medi Ambient emet informe sobre la necessitat de procedir a la contractació de les obres de renaturalització, millora funcional i adequació paisatgística de l'espai periurbà denominat "El Bosquet", situat al nucli de Sant Miquel d'Olèrdola, d'acord amb el projecte aprovat definitivament per l'Ajuntament en data 22 de gener de 2026.

9. En data 15 de maig de 2026, s'emet informe jurídic núm. 065/2026, favorable a la tramitació de l'expedient de licitació de les esmentades obres.

10. En data 18 de maig de 2026, Intervenció emet informe de fiscalització limitada prèvia núm. 2026CINT000142, de conformitat amb l'expedient de licitació en aquesta fase del procediment.

Fonaments de dret

1. Els articles 13, 18 i 231 a 246 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, regulen els contractes mixtos i el d'obres.

2. El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, segons el previst per l'article 159 de l'esmentada Llei, ja que el seu valor estimat és inferior a 2 milions d'euros al tractar-se d'obres.

3. El termini general de presentació de proposicions no podrà ser inferior a 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

4. La competència per a l'adopció d'aquest acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer:** Aprovar l'expedient de contractació de conformitat amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat, i el plec de clàusules administratives particulars, el qual s'adjunta com a Annex I de la present proposta, per la contractació de les obres per la renaturalització, la millora funcional i l'adequació paisatgística de l'espai periurbà denominat "El Bosquet", situat al nucli de Sant Miquel d'Olèrdola, dins el terme municipal d'Olèrdola, d'acord amb el projecte redactat per l'enginyer agroambiental i del paisatge Alejandro Orozco Poncela, aprovat definitivament per l'Ajuntament en data 22 de gener de 2026.

**Segon:** Convocar licitació pel procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb un pressupost base de licitació anual, 21% d'IVA inclòs, que es fixa en la quantitat de 455.684,44 €, al qual se li haurà d'afegir un 10% de possibles modificacions (45.568,44€).

**Tercer:** Aprovar l'autorització de la despesa per import de 455.684,44€ (IVA inclòs), corresponent a l'execució del contracte per al vigent pressupost (operació comptable núm. 220260004637). I de 45.568,44€ (IVA inclòs) en concepte del 10% de possibles modificacions de contracte (operació comptable núm. 220260004638).

**Quart:** La licitació s'anunciarà al perfil de contractant (www.olerdola.cat) per a què durant el termini de 20 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci, es puguin presentar les proposicions pertinents.

**Cinquè:** Publicar en el perfil de contractant la present resolució d'aprovació de l'expedient de contractació, així com els plecs i la resta de documentació necessària per a la presentació d'ofertes, en compliment dels arts. 63.3 i 117.1 LCSP.

## ANNEX I

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES D'ADEQUACIÓ PAISATGÍSTICA DEL BOSQUET DE SANT MIQUEL D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (EXP. X2026000094)

### ÍNDEX

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
1.1) Definició de l'objecte del contracte.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
1.3) Pressupost base de licitació.
1.4) Existència de crèdit.
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
1.6) Valor estimat.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
1.8) Perfil de contractant.
1.9) Mesa de contractació.
1.10) Presentació de proposicions.
1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
1.12) Criteris d'adjudicació.
1.13) Criteris de desempat.
1.14) Obertura de proposicions.
1.15) Termini per a l'adjudicació.
1.16) Variants.
1.17) Ofertes anormalment baixes.
1.18) Garantia provisional.
1.19) Garantia definitiva.
1.20) Presentació de documentació.
1.21) Formalització del contracte.
1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
2.1) Drets i obligacions de les parts.
2.2) Condicions especials d'execució.
2.3) Modificació del contracte.
2.4) Règim de pagament.
2.5) revisió de preus.
2.6) Penalitats.
2.7) Causes de resolució.
2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
2.9) Termini de garantia del contracte.
2.10) Cessió.
2.11) Subcontractació.
2.12) Confidencialitat de la informació.
2.13) Règim jurídic de la contractació.
2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
2.16) Assegurances.
2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte.
2.18) Responsable del contracte.
2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

**3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES**
3.c.1) Delegació i personal d'obra del contractista.
3.c.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
3.c.3) Pla de seguretat i salut.
3.c.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

3.c.5) Legalització de les instal·lacions.
3.c.6) Permisos i llicències.
3.c.7) Gestió dels residus.
3.c.8) Senyalització de les obres.

**Annex 1 Model de declaració responsable**
**Annex 2 Model de proposta econòmica**

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:**

**1.1) <u>Definició de l'objecte del contracte</u>**

És objecte del present plec la contractació de les obres per la renaturalització, la millora funcional i l'adequació paisatgística de l'espai periurbà denominat "El Bosquet", situat al nucli de Sant Miquel d'Olèrdola, dins el terme municipal d'Olèrdola, d'acord amb el projecte redactat per l'enginyer agroambiental i del paisatge Alejandro Orozco Poncela, aprovat definitivament per l'Ajuntament en data 22 de gener de 2026.

L'àmbit d'actuació comprèn una parcel·la de 5.410 m², actualment en estat de degradació paisatgística, amb baixa funcionalitat social i pèrdua de cobertura vegetal, que actua com a espai de transició entre el teixit urbà i l'entorn natural.

La finalitat del projecte és la transformació d'aquest àmbit en un espai públic multifuncional, amb integració d'usos de lleure, esport, estada i repòs, així com la seva restauració ecològica mitjançant la implantació d'espècies vegetals autòctones i la millora de les condicions edàfiques.

El present contracte té la consideració de <u>contracte mixt</u>, d'acord amb el que disposa la normativa de contractació del sector públic, atès que integra prestacions pròpies d'un contracte d'obres, de serveis i de subministrament, totes elles necessàries per assolir l'objecte global d'actuació sobre l'espai periurbà denominat "El Bosquet".

En concret, el contracte inclou:

- Prestacions pròpies d'obra, consistents principalment en els treballs de moviment de terres, execució de la rampa accessible, conformació de superfícies transitables amb sauló compactat, adequació del terreny, implantació d'elements de lleure i esportius, i actuacions de jardineria i integració paisatgística vinculades a la transformació física i funcional de l'espai.
- Prestacions de subministrament, relatives a l'aportació i instal·lació dels jocs infantils, elements biosaludables, espècies vegetals, llavors, materials de pavimentació i resta d'elements necessaris per a l'execució de les actuacions previstes.
- Prestacions de serveis, vinculades principalment a treballs especialitzats de plantació, sembra, integració ambiental i altres actuacions tècniques complementàries associades a la renaturalització i adequació paisatgística de l'àmbit.

No obstant això, d'acord amb el principi de prestació principal, el contracte té naturalesa predominant d'obra, atès que l'objecte essencial i econòmicament més rellevant consisteix en

l'execució d'una actuació unitària de transformació, adequació funcional i renaturalització de l'espai públic "El Bosquet", comportant una modificació física del terreny i la creació d'infraestructures i espais d'ús ciutadà d'acord amb el projecte tècnic aprovat definitivament per acord de l'Ajuntament en data 22 de gener de 2026.

En conseqüència, i atès que les prestacions de subministrament i serveis tenen caràcter accessori i complementari respecte de l'actuació principal d'execució material de les obres, el règim jurídic aplicable al contracte serà el corresponent al contracte d'obres.

La contractació no es divideix en lots d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, en base a l'article 99.3.b) de la LCSP.

Els Codis CPV que corresponen són els següents:

45112710-5 – Treballs de paisatgisme en zones verdes
45233200-1 – Treballs diversos de pavimentació
77310000-6 – Serveis de plantació i manteniment d'espais verds

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals no salvable per mitjà d'una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l'establert al plec de clàusules administratives,
excepte que es dedueixi que es tracta d'un evident error de fet o aritmètic o es tracti d'aspectes del contracte específicament tècnics, en els que, per raó de l'especialitat, prevaldrà el que disposi el PPT.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

**1.3) Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 455.684,44 € (QUATRE-CENTS CINQUANTA-CINC MIL SIS-CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS), IVA del 21% inclòs, d'acord amb el desglossament següent:

| Pressupost IVA exclòs | 21% IVA | Pressupost IVA inclòs |
|---|---|---|
| 376.598,71€ | 79.085,73€ | 455.684,44€ |

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Aquest pressupost es desglossa en la memòria del projecte, on s'especifiquen els costos directes i indirectes de les diferents unitats d'obra que integren l'actuació, d'acord amb els criteris tècnics establerts.

### 1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de **501.252,88€,** 21% d'IVA i 10% de modificacions incloses, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 170 62100 ("ARRANJAMENT ZONA EL BOSQUET") del vigent pressupost de l'Ajuntament d'Olèrdola.

| CONCEPTE | IMPORT |
|---|---|
| Pressupost (IVA inclòs) | 455.684,44€ |
| 10% Modificacions (IVA inclòs) | 45.568,44€ |
| TOTAL | 501.252,88€ |

### 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

**Quant a la durada:**

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 5 mesos a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replantejament de les obres, la qual no se signarà abans de **l'1 de setembre de 2026**, d'acord amb la planificació prevista al programa d'obra per iniciar els treballs de plantació, adequant, així, el desenvolupament dels treballs al calendari agronòmic més favorable per a la implantació i supervivència de les espècies vegetals contemplades al projecte.

Aquesta ampliació, respecte del termini d'un mes per la signatura de l'esmentada acta establert a l'article 237.2 LCSP, es justifica per raons tècniques relacionades amb les condicions ambientals i de plantació pròpies de l'obra.

Atesa la naturalesa de les actuacions previstes, i especialment pel que fa a les tasques de trasplantament i implantació de vegetació (arbrat, arbustiva i planta vivaç), es considera tècnicament adequat que aquestes actuacions es programin preferentment dins el període

comprès entre els mesos de setembre i gener, per tal d'afavorir l'arrelament de les espècies, reduir l'estrès hídric i garantir una millor implantació de la vegetació.

Aquesta previsió té caràcter tècnic i organitzatiu i no altera el termini total d'execució del contracte, ni condiciona l'execució de la resta d'actuacions d'urbanització, moviments de terres, instal·lacions o elements d'obra civil, que podran desenvolupar-se durant tot el període contractual.

En conseqüència, el contractista haurà de tenir en compte aquesta planificació en l'organització dels treballs, sense perjudici del compliment del termini global d'execució establert.

El termini d'execució té la consideració de condició essencial del contracte, de manera que el seu incompliment imputable al contractista podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en la normativa de contractació pública, sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar.

**Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

### 1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 414.258,58 € (QUATRE-CENTS CATORZE MIL DOS-CENTS CINQUANTA-VUIT EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS), IVA exclòs, un cop incorporat un 10% per possibles modificacions previstes en aquest plec. Aquest valor inclou el següent (IVA exclòs):

| | |
|---|---|
| Import del contracte: | 376.598,71 € |
| Import possibles pròrrogues: | 0,00 € |
| Import modificacions previstes en plecs 10% (art.204 LCSP): | 37.659,87 € |
| Total valor estimat del contracte: | 414.258,58 € |

### 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària**,** no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

**1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7839926?categoria=0

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

En les seves ofertes, les empreses hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents tenen la consideració de confidencials. Si no s'indica de forma expressa els continguts confidencials, es considera que el conjunt documents presentats no tindrà aquest tracte.

**1.9) Mesa de contractació**

La mesa estarà constituïda per:

President: La regidora de contractació i serveis jurídics, Sra. Fina Mascaró Bujaldón; actuarà com a suplent el regidor de Medi Ambient, Sr. Jordi Pardo Serrano.

Vocals: El secretari de la Corporació, Sr. Francesc Fernández Ferran; actuarà com a suplent la Tècnica d'administració general, Sra. Mireia Marin Talarn.
La Interventora municipal, Sra. Anna Carnicer Heras; actuarà com a suplent l'administrativa del departament d'Intervenció, Sra. Esther Catasús Tarrida.
Tècnica de Medi Ambient, Sra. Cristina Badell Palau; actuarà com a suplent l'arquitecta municipal, Sra. Anna Rovira Matas.

Secretària: La Tècnica mitjana d'administració general, Sra. Eva González Villar; actuarà com a suplent l'auxiliar administrativa de la Corporació, Sra. Cristina Alvelo Raventós.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, que actuarà amb veu però sense vot.

**1.10) <u>Presentació de proposicions</u>**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

El termini de presentació de proposicions serà de **20 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat o al Registre d'Empreses Licitadores i Classificades (RELIC) de la Generalitat de Catalunya.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en l'apartat "**Com presentar una oferta**" inclòs dins la licitació corresponent publicada en el perfil de contractant.

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat , es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

**SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 al PCAP**.

  Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

  De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

- Proposició econòmica i/o la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **annex 2 al PCAP.**

**1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de disposar de la solvència següent:

**a) Solvència econòmica i financera:**

- Mitjans: Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles, en l'àmbit d'activitats relacionades amb l'objecte del contracte, per un import igual o superior a una vegada el valor estimat del contracte (414.258,58€).

  L'acreditació documental de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, quan l'empresari hi estigui obligat, o en el registre oficial corresponent en els altres casos.

  Quan, per una raó degudament justificada, l'empresa no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altre mitjà dels previstos a l'article 87 de la LCSP.

**b) Solvència professional o tècnica:**

1. Mitjans: Relació de les principals obres executades en el curs dels darrers cinc (5) anys.

A aquests efectes, es consideraran obres similars aquelles actuacions d'integració paisatgística, adequació ambiental o urbanització d'espais lliures o zones verdes que incloguin, entre d'altres, treballs de moviments de terres, pavimentació, enllumenat exterior, jardineria o implantació vegetal.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar l'execució d'almenys dues (2) obres similars per un import mínim equivalent al 50% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) cadascuna (188.299,35€).

La determinació d'aquesta solvència tècnica es considera adequada, proporcionada i vinculada a l'objecte del contracte, atesa la naturalesa específica de les actuacions previstes, que combinen treballs d'obra civil, adequació d'espais públics, accessibilitat, implantació d'elements de lleure i actuacions de renaturalització i integració paisatgística.

L'exigència d'haver executat obres similars permet garantir que les empreses licitadores disposen d'experiència suficient en actuacions comparables tant des del punt de vista tècnic com organitzatiu, especialment en relació amb la coordinació de treballs d'urbanització i jardineria, la implantació de vegetació i l'execució d'espais exteriors d'ús públic.

Així mateix, el llindar mínim establert —dues obres similars per un import equivalent al 50% del pressupost base de licitació— es considera proporcional a l'entitat econòmica i tècnica del contracte, sense que suposi una restricció injustificada de la concurrència, i permet assegurar una capacitat suficient per executar correctament les obres objecte del contracte.

En el cas d'empreses de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a cinc (5) anys, aquest requisit no serà exigible. En aquest supòsit, l'empresa haurà d'aportar una declaració responsable indicant la maquinària, el material i l'equip tècnic de què disposa per a l'execució de les obres, acompanyada de la documentació acreditativa corresponent, que permeti justificar que aquests mitjans són suficients per a la correcta execució del contracte.

2. Personal tècnic adscrit a l'execució del contracte: L'empresa haurà de disposar, com a mínim, del següent personal tècnic:

- Cap d'obra, amb titulació mínima d'arquitecte tècnic, enginyer tècnic, tècnic de medi ambient o titulació equivalent amb competències professionals reconegudes per a desenvolupar les tasques corresponents.

- Encarregat d'obra, amb experiència mínima de tres (3) anys en obres de naturalesa similar.

Acreditació de la solvència professional o tècnica: s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari de les obres sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat emès per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents acreditatius de què disposi. Els certificats hauran d'indicar l'import, les dates, el lloc d'execució i la correcta realització de les obres.

b) Còpia de les titulacions acadèmiques i professionals del cap d'obra, així com currículum i documentació acreditativa de l'experiència de l'encarregat d'obra.

c) <u>Classificació empresarial:</u>

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, la classificació empresarial és exigible únicament en els contractes d'obres amb un valor estimat igual o superior a 500.000 euros. Atès que el valor estimat del present contracte és inferior a aquest llindar, no és obligatòria l'exigència de classificació empresarial.

Així mateix, atesa la naturalesa específica i heterogènia de les actuacions objecte del contracte, es considera que aquestes no presenten un encaix clar i predominant en cap grup i subgrup específic de classificació empresarial dels previstos a la normativa vigent en matèria de contractació pública.

En particular, les actuacions previstes tenen per finalitat la transformació de l'àmbit en un espai públic multifuncional, amb integració d'usos de lleure, esport, estada i repòs, així com la seva restauració ecològica mitjançant la implantació d'espècies vegetals autòctones i la millora de les condicions edàfiques. En aquest sentit, el contracte comprèn prestacions diverses vinculades a l'adequació paisatgística i ambiental, la millora d'espais lliures i l'execució d'actuacions complementàries de caràcter accessori, sense que existeixi una tipologia d'obra principal que permeti determinar una classificació empresarial específica ajustada a l'objecte contractual.

En conseqüència, i d'acord amb els principis de proporcionalitat i de lliure concurrència que regeixen la contractació pública, no es considera procedent establir una classificació empresarial concreta com a requisit de solvència

Aquests requisits de solvència hauran de mantenir-se durant tota la vigència del contracte i podran ser objecte de comprovació en qualsevol moment per part de l'òrgan de contractació. La pèrdua sobrevinguda de la solvència exigida podrà donar lloc a les conseqüències previstes en la normativa de contractació pública.

En cas de presentació en Unió Temporal d'Empreses (UTE), totes les empreses integrants hauran d'acreditar la seva solvència en els termes establerts a la LCSP.

D'acord amb l'art. 159.4a) LCSP, per presentar-se a la present licitació és obligatòria la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), el qual acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELIC o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no estigui actualitzada o no consti en els esmentats registres.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

**1.12) <u>Criteris d'adjudicació</u>**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran tots ells automàtics, quantificables objectivament i vinculats a l'objecte del contracte, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

La puntuació màxima total serà de 100 punts.

**1. Oferta econòmica** (fins a 65 punts)

Es valorarà la baixa econòmica respecte del pressupost base de licitació. L'oferta econòmica més avantatjosa (la de menor import) obtindrà la puntuació màxima de 65 punts. La resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 65 * (1 - \left(\frac{Oi - Oma}{L}\right) * \left(\frac{1}{M}\right))$$

P= puntuació
L= import de licitació
Oi= import ofert
Oma= oferta més avantatjosa
M= 1,5

Es declararan excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.

Justificació: S'utilitza aquesta fórmula, que parteix de la formula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, la millor oferta econòmica seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries, afavorint així la concurrència d'ofertes econòmicament sostenibles.

**2. Ampliació del termini de garantia** prevista en el present plec (fins a 15 punts)

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia de les obres respecte del termini mínim legal establert, d'1 any, comptat des de l'acta de recepció de l'obra.

La garantia ampliada inclourà expressament: obra civil, paviments, mobiliari, instal·lacions i vegetació implantada. I especialment: La reposició vegetal durant el període de garantia serà obligatòria quan la mortalitat sigui imputable a defectes d'execució, plantació o manteniment inicial en els termes establerts al plec de prescripcions tècniques.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el termini de garantia. I tampoc es prendran en consideració les ampliacions de terminis inferiors a 6 mesos enters.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 15 punts a la proposta que ofereixi la major ampliació del termini de garantia, expressada en mesos enters ($X_{MAX}$). Es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major, aplicant la fórmula següent:

$$P_i = 15 \times \left(1 - \frac{X_{max} - X_i}{X_{max}} \times \frac{1}{M}\right)$$

P= puntuació
$X_i$= ampliació termini ofert
$X_{max}$= ampliació de termini més avantatjós
M=1,5

La garantia inclourà el manteniment i reposició vegetal amb resposta màxima de 30 dies des del requeriment municipal.

El termini de garantia ofert pel licitador tindrà caràcter contractual i serà exigible en els mateixos termes que el termini mínim legal.

Justificació: S'utilitza aquesta fórmula, que parteix de la formula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta amb l'ampliació de termini superior seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ampliació de termini desmesurats difícil de complir una vegada realitzada les obres. La inclusió d'aquest criteri respon a la necessitat de garantir la correcta execució de les obres i la seva adequació tècnica, especialment en relació amb possibles defectes ocults o deficiències d'implantació, assegurant la responsabilitat del contractista sobre el resultat de l'obra.

**3. Millores ambientals quantificables sense increment del pressupost base de licitació** (fins a 20 punts)

Es valoraran les millores ambientals proposades pels licitadors que suposin una millora efectiva i mesurable del comportament ecològic i funcional de l'actuació, respecte de les

determinacions del projecte aprovat, sense que en cap cas suposin un increment del pressupost base de licitació ni una alteració de les prestacions essencials del contracte.

Les millores estan directament vinculades a l'objecte del contracte i degudament definides, quantificades i valorades econòmicament en l'oferta.

**3.1 Increment de la vegetació del projecte tècnic aprovat** (fins a 15 punts)

Es valorarà l'increment de les unitats de plantació respecte de les previstes en el projecte tècnic, mitjançant la incorporació addicional d'arbrat i/o planta arbustiva.

Les millores ofertades hauran de ser tècnicament compatibles amb la superfície disponible, el marc de plantació, les distàncies mínimes de seguretat, les instal·lacions existents i la viabilitat agronòmica de l'actuació.

Les espècies proposades hauran de ser autòctones o adaptades al clima mediterrani, prèviament acceptades per la direcció facultativa, i no podran alterar la funcionalitat ni l'equilibri de la proposta projectada.

Els preus de referència per a valorar aquesta millora sense cost addicional és la següent:

- Arbrat: 150 € / unitat
- Arbustiva/ vivaç: 30 € / unitat

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris següents:

Arbrat addicional (fins a 10 punts):
S'atorgaran 2 punts per cada arbre addicional ofert, fins a un màxim de 10 punts.

No es valoraran més de 5 arbres addicionals.

L'arbrat addicional haurà de tenir un perímetre mínim de 14/16 cm.

Vegetació arbustiva/vivaç (fins a 5 punts):
S'atorgarà 0,25 punts per cada unitat addicional ofertada, fins a un màxim de 5 punts.

No es valoraran més de 20 unitats addicionals.

L'arbustiva addicional haurà de tenir un format mínim de contenidor de 3 litres, o equivalents definits per la direcció facultativa.

La direcció facultativa validarà la viabilitat i ubicació de les unitats de plantació ofertades i podrà rebutjar justificadament aquelles propostes que resultin incompatibles amb la correcta execució de l'actuació.

La puntuació total s'obtindrà mitjançant el sumatori de la puntuació obtinguda en cadascun dels apartats anteriors, fins a un màxim de 15 punts.

Per obtenir la màxima puntuació (15 punts), caldrà assolir simultàniament la màxima puntuació prevista tant en l'apartat d'arbrat addicional com en el d'arbustiva/vivaç addicional.

Justificació: Aquest criteri d'adjudicació té per objecte incentivar la millora ambiental i paisatgística de l'actuació mitjançant l'increment de vegetació respecte les determinacions mínimes del projecte tècnic, sense cost addicional per a l'Ajuntament. L'augment d'arbrat i de vegetació arbustiva i vivaç contribueix a incrementar la biodiversitat urbana, afavorir la presència de pol·linitzadors i fauna auxiliar, reduir l'efecte d'illa de calor, millorar la infiltració d'aigua al sòl i augmentar la qualitat ambiental i paisatgística de l'espai públic. Aquest criteri està directament vinculat amb l'objecte del contracte.

**3.2 Millores de biodiversitat mitjançant instal·lació d'elements de fauna auxiliar** (fins a 5 punts)

Es valorarà la incorporació d'elements de foment de la biodiversitat mitjançant la instal·lació d'hotels d'insectes i caixes niu per a aus i/o quiròpters, amb l'objectiu de potenciar la fauna auxiliar i la funcionalitat ecològica de l'espai "El Bosquet", sense cost addicional per l'Ajuntament.

Els preus de referència per valorar aquesta millora són els següents:

- Hotel d'insectes: 300 €/unitat
- Caixa niu per a aus: 50 €/unitat
- Refugi per a quiròpters: 50 €/unitat

La puntuació s'assignarà d'acord amb el barem següent:

- 1 hotel d'insectes (2,5 punts)
- Caixes niu: 0,5 punts per cada caixa niu instal·lada, fins a un màxim de 2 punts.
    - 1 caixa niu: 0,5 punts
    - 2 caixes nius: 1 punt
    - 3 caixes nius: 1,5 punts
    - 4 caixes nius: 2 punts
- 1 refugi per a quiròpters (0,50 punts)

La puntuació total s'obtindrà mitjançant el sumatori de la puntuació obtinguda en cadascun dels apartats anteriors, fins a un màxim de 5 punts.

<u>Condicions tècniques</u>

- Els elements hauran d'estar fabricats amb fusta natural o materials d'origen natural, sense tractaments tòxics.
- Hauran de ser aptes per a ús exterior i resistents a la intempèrie.

- La seva ubicació haurà de ser compatible amb la funcionalitat ecològica i la seguretat de l'espai.
- Hauran d'integrar-se adequadament en el paisatge.
- No s'admetran elements purament ornamentals sense funcionalitat ecològica real.
- Els elements hauran d'estar degudament ancorats i identificats.

La ubicació quedarà subjecta a validació de la direcció facultativa.

Justificació: Aquest criteri d'adjudicació té per objecte fomentar la biodiversitat funcional i la naturalització de l'espai públic mitjançant la incorporació d'elements que afavoreixin la presència de fauna auxiliar, especialment insectes pol·linitzadors, aus insectívores i quiròpters.

La instal·lació d'aquests elements contribueix a millorar l'equilibri ecològic, augmentar la diversitat biològica, afavorir el control natural de plagues i reforçar el valor ambiental i pedagògic de l'espai "El Bosquet". Aquest criteri està directament vinculat amb l'objecte del contracte, i permet valorar de manera equilibrada l'impacte ecològic real de les millores proposades.

Resum i puntuació dels criteris d'adjudicació:

| **Criteris** | **Puntuació màxima** |
|---|---|
| Oferta econòmica | 65 |
| Garantia | 15 |
| Increment vegetació | 15 |
| Fauna auxiliar | 5 |
| **TOTAL** | **100** |

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

### 1.13) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 LCSP).

### 1.14) Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La data d'obertura del sobre es publicarà a l'esmentada plataforma de contractació.

El segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de propostes, la secretària de la Mesa de contractació i la tècnica del servei gestor responsable del contracte es reuniran per procedir juntes a l'obertura del **sobre únic** que ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, redactaran un informe d'obertura de sobre, donant-li trasllat de la documentació en ell continguda al tècnic/a del servei gestor responsable del contracte per tal que elabori informe de valoració dels criteris objectius, així com de la proposta d'adjudicació que elevarà a la Mesa de Contractació.

Realitzades l'obertura del sobre únic i el corresponent informe de valoració juntament amb la proposta d'adjudicació elevada a la Mesa de Contractació, aquesta es reunirà, preferentment, els dimarts que hagi estat convocada, als efectes de formular les corresponents propostes d'adjudicació, i aquelles altres que siguin escaients, a l'Òrgan de Contractació.

**1.15) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

**1.16) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

**1.17) Ofertes anormalment baixes**

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà com a tal les que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi hagin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja.

4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà als criteris d'oferta econòmica.

En el supòsit que l'oferta econòmica estigui incursa en presumpció de valors anormals o desproporcionats, es sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica efectivament resulta amb valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti amb aquests valors i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es demanaran al licitador per escrit les precisions que es considerin oportunes respecte l'oferta econòmica i les pertinents justificacions.

El licitador tindrà un termini màxim de tres (3) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Transcorregut aquest termini, si l'Ajuntament d'Olèrdola no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, es sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent perquè aquest pugui decidir: o bé l'acceptació de l'oferta perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per a l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de la mateixa.

Addicionalment, una oferta no és viable per a l'execució del contracte quan justifiqui la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriguin al servei, inferiors als establerts en el conveni de treball que els és aplicable.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en el criteris de valoració econòmica de l'oferta global presentada.

**1.18) <u>Garantia provisional</u>**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

**1.19) <u>Garantia definitiva</u>**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP. . En el cas de presentació de la garantia en format digital, haurà de comptar amb el bastanteig de poders per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits i Advocacia de l'Estat.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert, d'acord amb l'article 107.2 LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

**1.20) <u>Presentació de documentació</u>**

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de:

1. Acreditar la constitució de la garantia definitiva,

2. Presentar els documents següents:

   a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.11) del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

   b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

   c) El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament d'Olèrdola, que serà facilitat a l'efecte.

   d) Certificat de titularitat bancària.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres, sempre que estigui actualitzada.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

### 1.21) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

### 1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquest cas, s'indemnitzarà als licitadors que hagin participat amb un import de 100€, prèvia justificació.

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

### 2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el

compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

- El contractista s'obliga a realitzar l'objecte del contracte amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte, dels plecs i del projecte executiu.

- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

- L'empresa contractista està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns que calgui subministrar al lloc convingut, així com les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques, i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

- L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

- El contractista haurà de portar el Llibre d'Ordres correctament diligenciat i complimentat, en el qual la direcció d'obra ha de ressenyar els acords, les ordres que es dictin i els fets dels quals es vulgui deixar constància. Les incidències de tota mena que es produeixin en el seu decurs i que per la seva naturalesa no siguin formulades en el Llibre d'Ordres, es podran recollir en el Llibre d'Incidències de l'Obra pel control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut, segons determina l'art. 13 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, modificat per la Disposició Final Tercera del RD 1109/2007, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció. El llibre d'incidències restarà en poder del Coordinador de Seguretat i Salut en els obres, encara que mentre es mantingui en l'obra, el contractista en tingui la custòdia.

- El cap d'obra designat per part de l'empresa adjudicatària, prèvia comunicació a la Direcció Facultativa, haurà d'assistir a les reunions que l'Ajuntament celebri per fer el seguiment de les obres que es realitzen. El dia, hora i lloc de celebració de les esmentades reunions serà determinat per la Direcció Facultativa en la notificació que via correu electrònic es faci a l'encarregat de l'obra.

- El contractista preferentment emprarà la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb l'obra contractada.

- El termini de garantia inclourà el manteniment i reposició vegetal amb resposta màxima de 30 dies des del requeriment municipal.

- Tot el material vegetal (arbrat, arbustives i vivaç) es lliuraran en contenidor, garantint un arrelament complet i sense desfer-se del pa de terra.

- Anirà a càrrec del contractista el subministrament i instal·lació del cartell informatiu de l'obra, incloent-hi la referència a les subvencions que, si escau, financiïn l'actuació, d'acord amb la normativa aplicable.

Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades, això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.

**2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part del contractista, seran les que tot seguit s'indiquen:

Condicions laborals i socials

El contractista haurà de garantir el compliment estricte de la normativa laboral vigent i dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, assegurant en tot moment unes condicions laborals adequades per al personal adscrit a l'execució del contracte.

Així mateix, haurà de complir la normativa de prevenció de riscos laborals, garantint la protecció efectiva de la salut i la seguretat dels treballadors durant totes les fases de l'obra. El contractista haurà d'acreditar, quan sigui requerit, el compliment d'aquestes obligacions laborals i de Seguretat Social.

Condicions ambientals

El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per minimitzar l'impacte ambiental derivat de l'execució de les obres. En aquest sentit, haurà de garantir una correcta gestió dels residus generats, incloent la seva separació en origen i el lliurament a gestors autoritzats, així com l'adopció de mesures preventives per evitar contaminacions del sòl i afeccions a l'entorn natural.

Així mateix, haurà de garantir el correcte manteniment de la maquinària utilitzada, amb l'objectiu de reduir emissions contaminants i evitar fuites de substàncies perjudicials.

Durant l'execució de les obres s'hauran d'aplicar mesures de control de pols, com ara el reg de superfícies o sistemes equivalents, així com mesures de reducció de l'impacte acústic, incloent, quan sigui necessari, l'ajust dels horaris de treball per minimitzar les molèsties a l'entorn.

Caldrà evitar afeccions innecessàries a la vegetació existent i al sòl fora de l'àmbit estrictament necessari de l'obra.

Sostenibilitat, economia circular i subcontractació responsable

El contractista haurà d'aplicar criteris de sostenibilitat i economia circular en l'execució del contracte. En particular, es promourà la reutilització in situ dels materials d'origen vegetal, com ara la trituració de restes vegetals per a la seva utilització com a mulch o esmena orgànica, evitant al màxim la seva eliminació com a residu.

Així mateix, es fomentarà l'ús de materials amb baix impacte ambiental i, sempre que sigui possible, procedents de fonts sostenibles o certificades. Aquest criteri s'estendrà també a la subcontractació, en cas que es produeixi, de manera que el contractista haurà de garantir que les empreses subcontractades compleixen igualment la normativa ambiental, laboral i de seguretat aplicable, mantenint en tot cas la responsabilitat global de l'execució del contracte.

L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes dins del termini legalment establert

Compliment del termini
Al comptar aquesta actuació amb cofinançament, el compliment dels terminis d'execució de l'obra tenen una gran preeminència per evitar ocasionar un greu perjudici a l'ajuntament, de manera que l'actuació objecte d'aquest contracte haurà d'estar executada i l'acta de recepció de les obres signada en el termini establert als plecs, sense perjudici de les penalitats que es puguin imposar per la demora en l'execució. Aquesta obligació, a més, té la condició d'essencial.

L'òrgan de contractació podrà exigir en qualsevol moment la justificació documental del compliment de les condicions especials d'execució, així com realitzar inspeccions durant l'execució del contracte o requerir l'adopció de mesures correctores en cas d'incompliment.

L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte es podrà considerar falta greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o ser causa d'extinció contractual.

### 2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

De conformitat amb l'establert a l'esmentada legislació, l'Administració podrà introduir dos tipus de modificacions, les quals seran obligatòries pel contractista:

a) Modificacions que no preveu el plec de clàusules administratives particulars: prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials, sempre que concorrin raons d'interès públic. Queden supeditades al compliment dels requisits exigits a l'article 205 de la LCSP.
b) Les modificacions previstes en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació de forma clara, precisa i inequívoca i que detallen els límits de la modificació (art. 204 de la LCSP).

En aquest sentit, es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions següents:

1. Abast i límit següents: la modificació del contracte podrà afectar al 10% del preu inicial de contracte.

2. Es podran acordar modificacions del contracte en els supòsits següents:

- Ajustos de traçat, emplaçament, dimensions o configuració dels itineraris accessibles, àrees de lleure, espais esportius, zones de repòs i altres elements d'urbanització o paisatgisme previstos al projecte, quan resultin necessaris per adequar-los a les condicions reals del terreny, a l'existència de serveis, xarxes o elements preexistents, o a criteris de seguretat, funcionalitat i accessibilitat.
- Modificacions de les solucions constructives, materials, acabats, sistemes de drenatge, pavimentació, mobiliari urbà, enllumenat exterior, sistemes de reg, elements auxiliars de biodiversitat i plantacions, en casos de manca de disponibilitat de subministrament, discontinuïtat de fabricació, increment extraordinari dels terminis de lliurament, impossibilitat material d'execució o necessitat d'adaptació tècnica, sempre que es mantingui una prestació equivalent o superior i la finalitat funcional, ambiental i paisatgística de l'obra.
- Adaptacions necessàries per garantir l'accessibilitat universal, la supressió de barreres arquitectòniques, la seguretat d'ús i el compliment de la normativa tècnica aplicable.
- Reubicació, substitució o ampliació puntual d'elements previstos al projecte quan sigui necessari per preservar l'arbrat, la vegetació, els elements naturals existents, la viabilitat de les plantacions, la compatibilitat entre usos o l'adequació a criteris agronòmics, ambientals o fitosanitaris.

Les modificacions previstes en aquest apartat tindran caràcter estrictament necessari i proporcional a la causa que les motivi i requeriran la corresponent justificació tècnica de la direcció facultativa.

Les modificacions previstes, no podran alterar la naturalesa global del contracte inicial, no podran modificar les prestacions essencials definides en el projecte, ni afectar la funcionalitat general de l'actuació. En cap cas, es podran incorporar noves unitats alienes a l'objecte del contracte ni modificar l'ús o finalitat de l'espai projectat.

Les modificacions previstes només podran acordar-se quan concorrin circumstàncies objectives vinculades a l'execució de les obres i degudament justificades mitjançant informe tècnic de la direcció facultativa.

Les modificacions proposades pel contractista, hauran de disposar del vistiplau de la direcció facultativa i hauran de ser aprovades per l'òrgan de contractació, abans de dur-se a terme.
Seran obligatòries per al contractista, les modificacions del contracte d'obres que s'acordin de conformitat amb el que estableix l'article 206 de la Llei de contractes. En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no té dret a reclamar cap indemnització.

Per altra banda, no tindran la consideració de modificacions:

1. L'excés d'amidaments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

2. La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3 per cent del pressupost primitiu.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP.

Les modificacions esmentades en el paràgraf anterior són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació a l'article 203.3 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**2.4) <u>Règim de pagament</u>**

La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps als efectes del seu pagament. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Olèrdola, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Olèrdola, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció Municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació

del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olèrdola és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya, eFACT. Es pot accedir a la plataforma des de l'enllaç següent: https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:..... L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Òrgan gestor:..... L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Unitat tramitadora:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

**2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

**2.6) Penalitats**

Cas que l'Ajuntament d'Olèrdola opti per la no resolució del contracte, considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableix la següent tipificació de les faltes que comportaran la imposició de penalitats:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, de l'execució de l'obra:

Quan el retard en l'execució de les obres sigui imputable a l'empresa contractista, i no derivi de causes degudament justificades o alienes a la seva responsabilitat, s'aplicaran les penalitats per demora previstes a l'article 193 de la LCSP.

La demora es penalitzarà mitjançant una penalitat diària equivalent al 0,20 % del preu del contracte (IVA exclòs) per cada dia natural de retard, fins a un màxim del 10 % del preu del contracte (IVA exclòs).

Quan la demora acumulada assoleixi el límit màxim indicat, o quan el retard comprometi greument la finalitat pública del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució

del contracte, amb els efectes previstos a la legislació de contractes del sector públic, sens perjudici de la reclamació de danys i perjudicis que correspongui.

Als efectes del còmput de la demora, es prendrà com a referència el termini contractual d'execució establert i el seguiment de l'obra efectuat per la direcció facultativa.

B) Per incompliment parcial o compliment defectuós:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat sobre el preu d'adjudicació del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment. En aquest sentit, les infraccions contractuals es classifiquen en faltes lleus, greus i molt greus, atenent a la seva naturalesa, transcendència i incidència sobre la correcta execució de les obres:

a) Faltes molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- La destrucció, tala, dany irreversible o afectació greu de l'arbrat, vegetació o elements naturals existents que s'hagin de conservar segons el projecte o les instruccions de la direcció facultativa.
- L'abocament incontrolat de residus, terres, formigons, olis o altres materials contaminants.
- L'execució d'unitats d'obra amb materials diferents dels autoritzats sense aprovació prèvia de la direcció facultativa, quan afecti la seguretat, funcionalitat o durabilitat de l'obra.
- L'incompliment del termini d'execució de les obres, per causes imputables al contractista, amb un increment de temps superior al 30% del termini inicial.
- La reiteració de faltes greus que afectin la correcta execució del contracte.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP.
- L'incompliment de les mesures de protecció de l'arbrat, escocells, sistemes radiculars o vegetació existents previstes al projecte o ordenades per la direcció facultativa.
- La manca de manteniment de les plantacions existents durant el període d'execució de les obres.
- La utilització deficient o inadequada de materials, acabats o elements constructius que comportin una disminució de la qualitat prevista, sense arribar a constituir falta molt greu.

- La manca de neteja reiterada de l'àmbit d'obres o de reposició de paviments, serveis o espais afectats temporalment pels treballs.
- L'incompliment de les instruccions de la direcció facultativa relatives a criteris ambientals, paisatgístics o de compatibilitat d'usos.

c) <u>Faltes lleus</u>

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Els retards injustificats en l'aportació de documentació tècnica, certificacions, fitxes de materials o informació requerida per la direcció facultativa.
- La manca puntual de neteja, ordre o manteniment de l'espai d'obra.
- Les petites deficiències d'acabats o execució que no afectin la funcionalitat ni la seguretat de l'obra.
- La manca de comunicació prèvia d'actuacions que afectin puntualment la mobilitat o l'ús ordinari de l'espai públic.
- L'incompliment puntual dels horaris autoritzats d'obra, quan no generi perjudicis greus.

Les penalitats previstes en aquest apartat s'imposaran en funció de la gravetat de l'incompliment, prèvia tramitació de l'expedient corresponent amb audiència al contractista, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

Les penalitats tindran caràcter econòmic i es podran imposar per cada infracció comesa, sens perjudici de la possible concurrència de diferents incompliments contractuals.

La quantia de les penalitats serà la següent:

a) Faltes lleus: Per cada infracció qualificada com a lleu, es podrà imposar una penalitat de fins al 3% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
b) Faltes greus: Per cada infracció qualificada com a greu, es podrà imposar una penalitat de fins al 6% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
c) Faltes molt greus: Per cada infracció qualificada com a molt greu, es podrà imposar una penalitat de fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Les penalitats derivades de diferents incompliments podran acumular-se quan concorrin diverses infraccions independents durant l'execució del contracte.
En tot cas, l'import acumulat de les penalitats imposades no podrà superar el límit màxim del 50% del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

En el cas de la infracció de les condicions de subcontractació previstes en el present plec, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

**2.7) <u>Causes de resolució</u>**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.

- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.

- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.

- La no presentació, per part del contractista, del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 3.3) del present Plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.

**2.8) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

**2.9) <u>Termini de garantia del contracte</u>**

El termini de garantia del contracte estarà vinculat al termini de garantia de les obres, que serà d'un any, a comptar des de la data de recepció i /o conformitat de la prestació contractada, més
l'ampliació del termini de garantia ofert per l'empresa contractista de les obres.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Conclòs el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del/la responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

**2.10) <u>Cessió</u>**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

**2.11) <u>Subcontractació</u>**

L' empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'import total de les prestacions subcontractades no podrà superar el 40% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Únicament podran ser objecte de subcontractació les prestacions accessòries, complementàries o d'especialització tècnica següents:

- Instal·lacions de reg;
- Instal·lacions d'enllumenat exterior;
- Subministrament i col·locació de mobiliari urbà;
- Execució de paviments o revestiments especialitzats;
- Treballs puntuals de drenatge, senyalització o proteccions;
- Subministraments específics vinculats a l'obra;
- Altres prestacions auxiliars o especialitzades que no constitueixin una part essencial de l'objecte contractual.

En cap cas podrà subcontractar-se la totalitat del contracte ni les prestacions considerades essencials o crítiques, que hauran de ser executades directament pel contractista principal.

Tindran, com a mínim, la consideració de prestacions essencials:

- L'execució principal dels treballs de moviment de terres, modelatge, regularització i preparació general del terreny;
- L'execució global de les actuacions d'urbanització i adequació paisatgística objecte del contracte;

- Treballs especialitzats de jardineria, plantació, hidrosembra o reposició vegetal;
- La coordinació i integració funcional de les diferents unitats d'obra;
- La implantació i manteniment de les mesures generals de seguretat i salut;
- El control global de qualitat, replanteig i seguiment tècnic de l'obra;
- Qualsevol altra prestació que tingui caràcter essencial d'acord amb aquest plec o amb la normativa aplicable.

Els licitadors han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses que té previst subcontractar.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de

conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

a. La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Les empreses subcontractistes i subministradores queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el

compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.6 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

En el cas d'obres, a més, caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra. Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut, d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

**2.12) <u>Confidencialitat de la informació</u>**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

**2.13) <u>Règim jurídic de la contractació</u>**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Olèrdola publicat en el BOPB de 25 d'abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**2.14) <u>Notificacions i ús de mitjans electrònics</u>**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/seu-electronica)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

L'empresa adjudicatària restarà obligada durant l'execució del contracte a relacionar-se amb l'Ajuntament d'Olèrdola a través dels canals electrònics d'intercanvi de documentació que per a tal fi s'estableixin per part de l'Ajuntament. En aquest sentit, l'empresa contractista es sotmetrà als requisits de comunicació que puguin exigir-se a través d'una eventual plataforma de gestió de contractes o d'altres mitjans electrònics disposats, que en tot cas seran degudament notificats en temps i forma al contractista.

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de sotmetre's, si s'escau, a les eventuals auditories en matèria de protecció de dades que l'Ajuntament pugui realitzar en aquells aspectes estrictament relacionats amb el contracte. Aquesta auditoria té per finalitat assegurar el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades per part dels seus proveïdors i aquesta podrà realitzar-se amb mitjans propis o a través d'una una empresa externa contractada per a tal finalitat.

**2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

**2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 600.000 € per sinistre i per 300.000 € per víctima, i amb vigència durant tota la durada del contracte.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

**2.17) Lloc de realització de l' objecte del contracte**

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte és l'espai periurbà denominat "El Bosquet" (Parcel·la: [redacted] ubicada al carrer del Bosquet del nucli de Sant Miquel d'Olèrdola (Olèrdola).

**2.18) Responsable del contracte**

D'acord amb l'article 62 LCSP, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 LCSP.

El responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

**2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

1. **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olèrdola (Av. Catalunya, 12, 08734 Olèrdola). Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: **olerdola@olerdola.cat**

2. **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament d'Olèrdola.

3. **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.

4. **Legitimació del tractament:** Compliment d'obligacions contractuals.

5. **Destinataris de cessions o transferències:** Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.

6. **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica:

   https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webspublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=791

   o presencialment a les oficines de l'ajuntament.

   Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular

en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

**3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES**

**3.1) Delegació i personal d'obra del contractista**

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en estar en possessió de la titulació universitària que l'acrediti com a arquitecte tècnic, enginyer tècnic, tècnic de medi ambient o similar.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

**3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra**

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

**3.3) Pla de seguretat i salut**

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7
del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament.

El contractista haurà de presentar l'exemplar electrònicament, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

### 3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

### 3.5) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

**3.6) <u>Permisos i llicències</u>**

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

**3.7) <u>Gestió dels residus</u>**

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui l'Ajuntament, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

**3.8) <u>Senyalització de les obres</u>**

Anirà a càrrec del contractista el subministrament i instal·lació del cartell informatiu de l'obra, incloent-hi la referència a les subvencions que, si escau, financin l'actuació, d'acord amb la normativa aplicable i seguint les instruccions donades per l'Ajuntament.

**ANNEX 1 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE D'OBRES D'ADEQUACIÓ PAISATGÍSTICA DEL BOSQUET DE SANT MIQUEL D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (EXP. X2026000094)**

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE **ÚNIC**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada*

*davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., CP ..... (*adreça de correu electrònic de l'empresa, telèfon de contacte de l'empresa núm. .....), opta a la contractació relativa a les obres d'adequació paisatgística del Bosquet de Sant Miquel d'Olèrdola i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:

  ☐ Gran empresa.

  ☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). En aquest sentit, l'ajuntament podrà obtenir directament les esmentades acreditacions als únic s efectes de donar compliment als requisits de la licitació:

  ☐ SÍ autoritzo ☐ NO autoritzo (s' haurà de presentar aquesta documentació en cas de resultar adjudicataris)

- Que no té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament d'Olèrdola.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.14) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

  ☐ No té previst subcontractar els servidors informàtics ni els serveis associats a aquests.
  ☐ Té previst subcontractar els servidors informàtics o els serveis associats a aquests.

| | |
|---|---|
| *En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica* | |

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  ☐ Està subjecta a l'IVA.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  ☐ Està subjecta a l'IAE.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs, declara:
  ☐ SÍ té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs:

(*aportar el compromís per escrit de l'entitat o les entitats a les quals recorre per integrar la solvència en cas de resultar adjudicataris)*

☐ NO té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs.

- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les circumstàncies i dades en ell reflectides no han experimentat variació, continuant vigents en la data final de presentació d'ofertes:

☐ Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC).
☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.

- Que, en cas de resultar adjudicatària, autoritza a l'Ajuntament d'Olèrdola a consultar les dades de l'empresa inscrita en els Registres esmentats a l'aparta anterior (RELIC / ROLECE):

☐ SÍ ☐ NO

- Que pel que respecta a la subcontractació:

☐ SÍ té intenció de subcontractar:
(*si és el cas, haurà d'indicar la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació, el percentatge a subcontractar i, si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes)*

☐ NO té intenció de subcontractar.

- Que l'empresa:

☐ NO conforma grup empresarial

☐ SÍ forma part d'un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.
El grup es denomina ……. i el conformen les entitats següents:
……
……

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.20) del PCAP.

(*Data i signatura*).*"*

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**ANNEX 2 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE D'OBRES D'ADEQUACIÓ PAISATGÍSTICA DEL BOSQUET DE SANT MIQUEL D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (EXP. X2026000094)**

Model de proposta econòmica

*A INSERIR EN EL SOBRE **ÚNIC***

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres d'adequació paisatgística del Bosquet de Sant Miquel d'Olèrdola, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de ..... €.

**1. Oferta econòmica:**

| | OFERTA DEL LICITADOR | | | |
|---|---|---|---|---|
| Preu base licitació (IVA exclòs) | Preu ofert (IVA exclòs) | Tipus % IVA | Import IVA | Total preu ofert (IVA inclòs) |
| 376.598,71€ | | | | |

**Altres criteris automàtics:**

**2. Ampliació del termini de garantia** (no es prendran en consideració les ampliacions de terminis inferiors a 6 mesos enters):

Increment del termini de garantia de l'obra que s'ofereix: ..... mesos.

**3. Millores ambientals:**

**3.1. Increment de la vegetació del projecte tècnic aprovat.**

- Número d'arbrat addicional que s'ofereix: ....
- Unitats addicionals de vegetació arbustiva/vivaç que s'ofereixen: ....

**3.2. Elements de fauna auxiliar.** S'ofereix:

☐ Un hotel d'insectes
☐ Un refugi per a quiròpters.
☐ Caixes niu. Nombre caixes niu instal·lades que s'ofereixen: ...

(*Data i signatura*)."

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**2.0.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA**

**2.1.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SALUT PÚBLICA. EXPEDIENT: X2026000984. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES LIQUIDACIONS PER L'ESTERILITZACIÓ DE COLONIES DE GATS DE CARRER DE MARÇ DEL 2026**

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament és membre de la Mancomunitat Penedès-Garraf, que gestiona el Centre d'Acollida d'Animals Domèstics (CAAD), encarregat de les esterilitzacions de gats de colònies.

2. Aquestes actuacions es regeixen per les ordenances fiscals vigents de la Mancomunitat.

3. El 27 de desembre de 2024 es publica al BOPB l'anunci d'aprovació definitiva de les ordenances fiscals de Companyia de la Mancomunitat Penedès Garraf 2025 (CVE 202410192565). Aquesta ordenança continua vigent a data a del present informe.

4. El 29 d'abril de 2026, amb registre d'entrada número E2026002949, la Mancomunitat Penedès Garraf, notifica la liquidació de la taxa del CAAD del mes de març de 2026.

5. En data 4 de maig de 2026 la tècnica de Medi Ambient emet informe favorable a l'aprovació de les quotes.

6. Consta a l'expedient l'informe d'intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat 2026CINT000138.

Fonaments de dret

1. En l'article 16.1 del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals estableix que: "correspon a l'Ajuntament de recollir i controlar els animals de companyia abandonats, perduts o ensalvatgits i de controlar els animals salvatges urbans".

2. En data 27 de setembre de 2018 el Ple de la Mancomunitat Penedès-Garraf va aprovar definitivament la modificació i actualització dels seus estatuts. Aquests van esdevenir aprovats definitivament per l'Ajuntament d'Olèrdola en data 11 de març de 2019.

3. Les competències de les mancomunitats estaran orientades exclusivament a la realització d'obres i la prestació dels serveis públics necessaris per a exercir les competències o prestar els serveis previstos als articles 25 i 26 de la de la LRBRL, entre els quals hi ha la protecció de la salubritat pública.

4. La competència per a l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer:** Aprovar la liquidació presentada per la Mancomunitat Penedès Garraf corresponent a l'esterilització de colònies de gats del mes de març de 2026, per import de **444,96 €**.

**Segon:** Aprovar el document comptable d'autorització, disposició de la despesa i de reconeixement de l'obligació (ADO) amb número d'operació 220260004463, per import de 444,96 €.
**Tercer:** Donar trasllat al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament per tal que procedeixi a l'ordenació del pagament formal i material.

**Quart:** Notificar aquest acord a Mancomunitat Penedès Garraf indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**2.2.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE CULTURA. EXPEDIENT: X2024001152. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER AL FOMENT I PROMOCIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA I LA COMISSIÓ DE FESTES SANT JAUME DE MOJA, CORRESPONENT A L'ANUALITAT 2025 I APROVACIÓ DE L'APORTACIÓ CORRESPONENT A L'ANUALITAT 2026.**

Antecedents de fet

1.- En data 1 de juliol de 2024, la Junta de Govern va aprovar el conveni de col·laboració amb la Comissió de Festes Sant Jaume de Moja, amb una vigència de quatre anualitats.

2.- L'objecte del conveni consisteix en la promoció i organització, per part de l'entitat, d'actes i activitats en el marc de la Festa Major de Moja.

3.- La concessió de la subvenció corresponent a l'anualitat 2025 es va aprovar per resolució d'alcaldia 2025DECR000429, de 12 de juny de 2025, per l'import consignat de forma nominativa en el pressupost de 2025, que és de 27.500,00 euros.

4.- Per Decret de l'Alcaldia 2025DECR000443 de 18 de juny de 2025 es va aprovar el pagament de la bestreta pel 100% de l'import concedit.

5.- D'acord amb la clàusula sisena del conveni de col·laboració, s'estableix el 31 de gener de l'any següent a la percepció de la subvenció com a data màxima per la presentació del compte justificatiu, pel que es fixa com a data final per la presentació de la justificació de la subvenció de 2025 el 31 de gener de 2026.

6.- En data 30 de gener de 2026, registre d'entrada E20260000952, la Comissió de Festes Sant Jaume de Moja presenta el compte justificatiu.

7.- Revisada la documentació aportada, la Tècnica de cultura emet informe en el que valora de forma favorable l'aprovació de la justificació, a aquest efectes la Regidora de l'àrea proposa l'aprovació de la justificació, així com l'aportació de l'anualitat 2026, consignada de forma nominativa en el pressupost a l'aplicació 338-48011 per import de 27.850,00 euros.

8.- Consten a l'expedient els certificats de l'Agència Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social conforme l'entitat esta al corrent de les obligacions tributàries.

9.- Consta a l'expedient l'informe d'intervenció favorable número 034/2026 relatiu a la justificació de la subvenció concedida en l'anualitat 2025 i l'informe 2026CINT000119 informe d'intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat relatiu a l'aportació corresponent a l'anualitat 2026 en virtut del conveni de col·laboració aprovat.

Fonaments de Dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- L'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament d' Olèrdola.
- Pla estratègic de subvencions
- Conveni de Col·laboració per al foment i promoció d'activitats de centre, culturals, educatives i socials entre l'Ajuntament d'Olèrdola i l'entitat.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Publiques
- Bases d' execució del pressupost.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar el compte justificatiu de la subvenció concedida mitjançant conveni de col·laboració en l'anualitat 2025 per import de 27.500,00€ presentat per l'entitat Comissió de Festes Sant Jaume de Moja.

**Segon.**- Aprovar l'aportació per l'anualitat 2026, per l'import consignat nominativament a l'aplicació pressupostària 338.48011, consignada amb un import de 27.850,00€.

**Tercer.-** Aprovar els documents comptables d'autorització i disposició de la despesa i del reconeixement de l'obligació, operacions comptables 220260003786 – 220260003787 i 220260003788 respectivament, amb càrrec a l'aplicació del pressupost 2026 338-48011 per import de 27.850,00€.

**Quart.-** Comunicar aquest acord al departament de Tresoreria per al pagament formal i material.

**Cinquè.-** Notificar als beneficiaris indicant que, contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**2.3.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA D'EDUCACIÓ. EXPEDIENT: X2025001976. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER AL FOMENT I PROMOCIÓ D'ACTIVITATS D'ENSENYAMENT ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA I L'ESCOLA ROSSEND MONTANÉ DE SANT PERE MOLANTA, CORRESPONENT A L'ANUALITAT 2025.**

Antecedents de fet

1. Per resolució d'alcaldia 2025DECR000646, de 3 de setembre de 2025, es va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Escola Rossend Montané de Sant Pere Molanta, per l'interès que l'Ajuntament d'Olèrdola té perquè l'Escola Rossend Montané de Sant Pere Molanta pugui desenvolupar funcions educatives, amb vessant cultural, lúdica i esportiva, copsant l'interès general, destinades bàsicament a l'alumnat del centre, tot i que es vetllarà per tal de fomentar la participació activa de tots els ciutadans del municipi. A l'apartat tercer del conveni s'estableix que aquest tindrà vigència dins l'anualitat 2025.

2. L'objecte d'aquesta subvenció és el foment d'activitats de l'escola Rossend Montané, entre d'altres i especialment, pel desenvolupament dels projectes d'acompanyament i suport a l'alumnat. També seran objecte de la present subvenció, els projectes educatius que tinguin una base social, col·lectiva per tot l'alumnat, recolzant mesures de suport a activitats per la conciliació familiar i acompanyament a l'alumnat.

3. El 31 de gener de 2026 es fixa com a data final per la presentació de la justificació econòmica i d'activitats de l'entitat, i l'entitat la presenta en forma i termini.

4. Revisada la informació, la tècnica de cultura ha informat de requeriments en data 20 de març de 2026, amb un termini de presentació de deu dies hàbils.

5. Dins el termini establert, l'entitat Escola Rossend Montané de Sant Pere Molanta (G65803959), presenta la documentació requerida.

6. A l'expedient hi consten els certificats correctes i vigents a la data de l'informe de l'Agència Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social de l'entitat Escola Rossend Montané de Sant Pere Molanta.

7. En data 22 d'abril de 2026, la tècnica de cultura ha informat favorablement al compte justificatiu presentat per l'entitat Escola Rossend Montané de Sant Pere Molanta (G65803959).

8. Intervenció emet informe de control permanent no planificat amb observacions núm. 041/2026, en data 15 de maig de 2026.

<u>Fonaments de Dret</u>

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- L'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament d' Olèrdola.
- Pla estratègic de subvencions
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Publiques
- Bases d' execució del pressupost.

- Conveni de Col·laboració per al foment i promoció d'activitats de centre, culturals, educatives i socials entre l'Ajuntament d'Olèrdola i l'Escola Rossend Montané de Sant Pere Molanta, del 9 de setembre de 2025.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar el compte justificatiu de la següent entitat**:**

| **Sol·licitant** | **Import concedit** | **% concedit** | **Import justificat** |
|---|---|---|---|
| ESCOLA ROSSEND MONTANÉ DE SANT PERE MOLANTA | 6.570,00€ | 100% | 6.570,00€ |

**Segon.-** Notificar als beneficiaris indicant que, contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**3.0.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

**3.1.- ÀMBIT TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA DE MEDI AMBIENT. EXPEDIENT X2024001060. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA EN EL MARC DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA I L'ASSOCIACIÓ AGRUPACIÓ DE DEFENSA FORESTAL ADF ROSSEND MONTANÉ 128, PER L'ANUALITAT 2025 I APROVACIÓ DE L'APORTACIÓ 2026.**

Antecedents de fet

1.- Per decret d'alcaldia 2024DECR000438 d'11 de juny de 2024 es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'ajuntament d'Olèrdola i l'ADF 128 – Rossend Montané. A l'apartat tercer del conveni s'estableix que la seva vigència inicial no podrà ser superior a 4 exercicis, per tant, es donarà per finalitzat el 2027.

2.- L'objecte d'aquesta subvenció és la col·laboració entre l'Ajuntament d'Olèrdola i l'ADF (Agrupació de Defensa Forestal Rossend Montané d'Olèrdola), perquè dugui a terme tasques de prevenció i extinció d'incendis forestals i altres actuacions de conservació i preservació del medi natural i el bon manteniment del material d'ús propi per l'execució d'aquestes tasques.

3.- Per resolució d'alcaldia 2025DECR000553, de 18 de juliol de 2025, es van aprovar els documents comptables d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació per al seu pagament, per l'anualitat 2025 del present conveni, trobant-se en la seva vigència inicial.

4.- El 31 de gener de 2026 es fixa com a data final per la presentació de la justificació econòmica i d'activitats de l'entitat, i l'entitat la presenta en forma i termini.

5.- Revisada la informació, la tècnica de cultura ha informat de requeriments en data 9 d'abril de 2026, amb un termini de presentació de deu dies hàbils.

6. Dins el termini establert, l'entitat Agrupació defensa forestal Rossend Montane (G58409178), presenta la documentació requerida.

7. A l'expedient hi consten els certificats correctes i vigents a la data de l'informe de l'Agència Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social de l'entitat Agrupació defensa forestal Rossend Montané.

8. En data 28 d'abril de 2026, la tècnica de cultura ha informat favorablement al compte justificatiu presentat per l'entitat Agrupació defensa forestal Rossend Montane (G58409178).

9. Al pressupost municipal aprovat per l'exercici 2026, hi ha consignada la partida 136.48013, de subvenció nominativa, a nom de l'Agrupació defensa forestal Rossend Montane (G58409178), per valor de 10.000,00€. D'acord amb la clàusula tercera del conveni, per tal de poder realitzar el pagament de la subvenció de l'anualitat en curs, cal que s'hagi aprovat el compte justificatiu de l'anualitat anterior.

10. Consta a l'expedient l'informe d'intervenció favorable número 039/2026 relatiu a la justificació de la subvenció concedida en l'anualitat 2025 i l'informe 2026CINT000137 informe d'intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat relatiu a l'aportació corresponent a l'anualitat 2026 en virtut del conveni de col·laboració aprovat.

Fonaments de dret

1.- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2.- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4.- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olèrdola i l'entitat.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer**.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció concedida mitjançant conveni de col·laboració en l'anualitat 2025, per import de 8.500,00€ presentat per l'entitat ADF Rossend Montané.

**Segon**.- Aprovar l'aportació per l'anualitat 2026, per l'import consignat a la partida 136.48013, dotada en 10.000,00€.

**Tercer**.- Aprovar els documents comptables d'autorització i disposició de la despesa i del reconeixement de l'obligació, operacions comptables 220260004464 – 220260004465 i 220260004466 respectivament, amb càrrec a l'aplicació del pressupost 2026 136.48013, dotada en 10.000,00€.

**Quart.-** Comunicar aquest acord al departament de Tresoreria per al pagament formal i material.

**Cinquè**.- Notificar als beneficiaris indicant que, contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos

administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**3.2.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000178 LLO 2026_006. ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA D'OBRES DE REHABILITACIÓ DE COBERTA I FAÇANA D' EDIFICACIÓ PRINCIPAL. EMPLAÇAMENT: MASIA CAN SERDÀ DEL BARRI CAN FERRAN D'OLÈRDOLA.**

Antecedents de fet

1. El 7 de desembre de 2025, [redacted], en representació d'Agronova del Garraf SL sol·licita llicència urbanística per a realitzar les obres de rehabilitació de la coberta i de la façana de la Masia de Can Serdà, al barri de Ferran, així com per aplicar mesures cautelars per garantir la seva estabilitat.

2. Aquesta masia està inclosa dins del Catàleg de Patrimoni i del Catàleg de masies d'Olèrdola (fitxa 31 Patrimoni). Atès que es tracta d'una reforma d'una edificació recollida en aquests catàlegs, situada en sòl no urbanitzable, l'Ajuntament tramita l'expedient conforme el que estableix la Llei d'Urbanisme i la normativa vigent en matèria de patrimoni cultural.

3. El 28 de gener de 2026, els Serveis Tècnics vam redactar informe en el que es requeria als interessats per a què aportessin la documentació següent:

   - Projecte tècnic modificat en el que es detallin les obres a realitzar a la coberta i a la façana, amb detalls de l'estat actual i de la solució proposada, justificant que les actuacions proposades compleixen els paràmetres de protecció establerts en la fitxa 31 del Catàleg de patrimoni, en el que s'inclou l'edificació objecte de les obres. Aquesta justificació inclourà també la futura col·locació de plaques solars fotovoltaiques.
   - Estudi o estudi bàsic de seguretat i salut
   - Declaració responsable conforme el tècnic redactor del projecte està col·legiat en exercici de la professió, i no té cap impediment per exercir-la.
   - Assumeix de la direcció facultativa de les obres subscrita per tècnic competent
   - Annex de gestió de residus
   - Document del gestor de residus certificant el dipòsit de la fiança per l'import determinat en l'annex
   - Full de liquidació de la taxa urbanística i justificació del pagament de la mateixa
   - Full normalitzat de sol·licitud de llicència d'obres.

4. El 3 de febrer de 2026, els Serveis Tècnics de l'ajuntament d'Olèrdola vam sol·licitar l'informe preceptiu a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya. El 23 de febrer vam rebre un informe desfavorable de part de dels Serveis Territorials al Penedès del Departament de de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

5. El 27 de març de 2026, l'interessat aporta la documentació requerida:

   - Resposta escrita al requeriment
   - Autorització de representació
   - Fitxes del catàleg de patrimoni
   - Sol·licitud presentada al cadastre
   - Projecte executiu
   - Document de compromís en matèria d'arqueologia

6. El 10 d'abril de 2026, l'interessat aporta el contracte de residus, el model normalitzat de sol·licitud de llicència d'obres i el full d'autoliquidació.

7. El 10 d'abril de 2026, els Serveis Tècnics de l'ajuntament d'Olèrdola vam sol·licitar l'informe preceptiu a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya respecte el nou projecte executiu presentat. El 7 de maig de 2026 hem rebut un informe favorable de part de dels Serveis Territorials al Penedès del Departament de de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

8. En data 12 de maig de 2026 l'arquitecta municipal emet informe favorable amb condicions a la llicència sol·licitada.

9. El dia 14 de maig de 2026 s'emet informe jurídic favorable amb condicions a la llicència sol·licitada.

Fonaments de Dret

1. D'acord amb l'article 50 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (amb la redacció modificada segons la Llei 3/2012, de 22 de febrer) i l'article 59 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, estableixen el procediment de l'atorgament de llicència per a la reconstrucció i rehabilitació de masies i cases rurals i per altres actuacions en construccions existents en sòl no urbanitzable.

2. Al tractar-se d'una edificació amb consideració de Bé cultural d'interès local, s'ha de tenir en compte el que determina la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català.

3. D'acord amb l'art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l' activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels Governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, estan subjectes a llicència prèvia els actes d'edificació i d'ús del sòl definits en aquest article.

4. L'art. 188.3 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, estableix que l'expedient per a atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari/ària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informe anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicència urbanística han d'estar motivades.

5. D'acord amb els articles 10, 12 i 13 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació, els tècnics competents són el projectista, director de l'obra i director de l'execució d'aquesta.

6. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini de dos mesos les actuacions respecte de les quals la normativa reguladora exigeix projecte, i les de la resta, en el d'un mes.

7. L'art. 11.c) del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel que s'aprova el Programa de gestió de residus de Catalunya, obliga a presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d' acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.

8. L'art. 20 de l'Ordenança municipal sobre l'ús del sol i l'edificació, en concordança amb l'ordenança fiscal núm. 31 reguladora de la taxa per llicència o per a la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, estableixen que al sol·licitar una llicència d'obres majors o que puguin afectar a la via pública, el subjecte haurà de constituir una fiança que garanteixi la reparació , substitució o recol·locació dels desperfectes, pel que fa a la via pública, als terrenys d'ús públic o béns de titularitat pública.

9. A l'art. 2 de l'ordenança fiscal núm. 5, trobem regulats els supòsits en que es produeix el fet imposable de l'ICIO, i a l'art. 8, s'estableix que per al càlcul de la quota tributaris, s'estableix el tipus de gravamen és del 3,25% sobre el pressupost d'execució material.

10. Per altra banda i en aplicació de l'article 6, de l'Ordenança fiscal núm. 31, la quota tributària de la taxa per a tramitació de llicències urbanístiques, és l'import resultant de multiplicar un tipus del 0,55 % per la base imposable, amb un mínim de 31,00 €.

11. En relació als efectes del silenci administratiu, d'acord amb l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en questa matèria és positiu si bé, d'acord amb l'article 5.2 de l'esmentat text legal, no podran adquirir-se per silenci administratiu facultats urbanístiques contràries a la llei. En tot cas, els efectes del silenci administratiu seran desestimatoris, de conformitat amb l'article 11.4 del Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana, respecte els actes pels qual s'autoritzin: a) moviments de terres, explanacions, parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques en qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació, b) Les obres d'edificació, construcció i implantació d'instal·lacions de nova planta, c) La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents i d) La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística i, n tot cas, quan l'esmentada tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic. D'altra banda, d'acord amb l'article 24.1 in fine de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en els procediments iniciats a sol·licitud dels interessats l'estimació dels quals tingués com a conseqüència la transferència al sol·licitant o a tercers de facultats relatives al domini públic o servei públic, el silenci administratiu tindrà efectes desestimatoris.

12. D'acord amb l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis, les llicències s'entendran atorgades salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercers, i no serà necessari acreditar la seva titularitat per a sol·licitar-les, excepte que el seu atorgament pogués afectar a la protecció i garantia dels béns de titularitat pública. No podrà ser

invocat l'atorgament d'una llicència per a excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què els seus beneficiaris haguessin incorregut.

13. D'acord amb l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si el pla d'ordenació urbanística municipal no disposa una altra cosa, delegable en la junta de govern local o en regidor d'acord amb l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, l'art. 72 del ROAS i l'art. 43 del Reglament d'organització i funcionament de les entitat locals.

14. La Junta de Govern Local és competent per a l'adopció d'aquest acord, en exercici de les facultats de delegació de competències de l'alcaldessa als regidors, atribuïdes pel Decret d'Alcaldia 2025DECR000465, de 21 de juny de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer:** Atorgar a Agronova del Garraf SL amb CIF B66064825, la llicència urbanística per a realitzar les obres de rehabilitació de la coberta i de la façana de la Masia de Can Serdà, al barri de Ferran, d'Olèrdola, sempre i quan es compleixin les condicions següents:

- Cal mantenir la composició, els orificis, el material, la textura i el color de les façanes.

- Tots els treballs que tinguin afectació sobre el subsol (drenatges perimetrals, refonamentacions, etc.), caldrà que es realitzin sota control arqueològic. Aquesta intervenció arqueològica preventiva haurà d'ésser autoritzada pel Departament de Cultura i efectuada per un arqueòleg titulat, segons el disposat en la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002 de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.

**Segon:** Liquidar i establir els següents tributs i fiances:

| | |
|---|---|
| VALORACIÓ DE LES OBRES | 112.662,67 € |
| | |
| Impost sobre Construccions, Obres i Instal·lacions segons Art. 8è de l'Ordenança fiscal 5 | 3.661,54 € |
| Taxa Tramitació Llicències segons Art. 6è de l'Ordenança fiscal núm. 31 | 619,64 € |
| Fiança de gestió de residus de la construcció | |
| 11 €/tona, amb un mínim de 150 € | (contracte gestor) |
| **TOTAL (euros)** | **4.281,18 €** |

**Tercer:** Aprovar el reconeixement de drets per import de 3.661,54 € en concepte d'ICIO a la partida pressupostària 29000 i l'import restant de 619,64 € en concepte de taxa per llicències urbanístiques a càrrec de la partida 32100 mitjançant operació comptable 120260001694.

**Quart:** Notificar la present resolució als interessats, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

**Cinquè:** Notificar a l'interessat les condicions generals d'atorgament de la present llicència urbanística:

1. Les llicències d'obres s'entendran atorgades salvat el dret de propietat, sens perjudici del de tercers, i sens perjudici d'altres competències concurrents d'altres administracions. El seu atorgament tampoc suposa, en cap cas, autorització per a l'exercici de qualsevol activitat que es pugui desenvolupar en l'edificació.
2. Les obres es portaran a terme amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, i segons el projecte aprovat. Tota variació posterior que es proposi introduir en les obres, no es podrà dur a terme sense obtenir la conformitat de l'Ajuntament. La infracció del que disposa aquesta regla, podrà motivar la iniciació d'expedient de protecció de la legalitat urbanística que podria comportar l'enderroc, per compte del propietari, de les obres executades en contradicció amb la llicència atorgada.
3. Les obres s'hauran d'acabar en el termini de DOS anys, a partir de la data en que ha estat atorgada la llicència. L'Ajuntament podrà autoritzar una PRÒRROGA pel termini d'UN any més, sempre que es demani prèviament al venciment del termini de la llicència i siguin justificats els motius que donen suport a la petició. Si no s'obté la pròrroga, s'entendrà caducada la Llicència.
4. Un cop acabades les construccions, instal·lacions o obres, i en el termini d'un mes des de l'acabament, el subjecte passiu podrà presentar la declaració sobre el cost real i efectiu de l'obra, a la qual s'haurà d'adjuntar la documentació acreditativa, que pot consistir en el pressupost definitiu, les certificacions d'obra, la declaració d'obra nova o qualsevol altra documentació que pugui considerar-se vàlida per a la determinació del cost real. L'Ajuntament, mitjançant la comprovació administrativa corresponent, podrà modificar, si procedeix, la base imposable de l'impost de construccions practicant la liquidació corresponent i exigint del subjecte passiu o reintegrant-li, si s'escau, la quantitat que correspongui. En tot cas, la pràctica de la liquidació a què es refereix aquest apartat no impedirà les actuacions d'inspecció que procedeixin. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei General Tributària.
5. Caldrà sol·licitar **llicència d'ocupació de terrenys de domini públic** per a realitzar qualsevol dipòsit de materials, runes, contenidors, bastides, tanques, etc., a la via

pública. Aquesta ocupació meritarà la taxa de l'Ordenança fiscal número 9 corresponent a l'ocupació de terrenys de domini públic. Així mateix, qualsevol ocupació o tall temporal de vials i terrenys de domini públic caldrà que es notifiqui als Agents Municipals, com a mínim, amb 24 h d'antelació.

6. El recinte on es realitzin les obres haurà d'estar delimitat amb una tanca de protecció o s'hauran de prendre les mesures de seguretat establertes en l'estudi o estudi bàsic del projecte. Si aquesta tanca o algun altre element, com les bastides, afecten al carrer hauran de complir l'anterior condició, i a més hauran d'estar correctament senyalitzats i enllumenats.
7. Al sol·licitar una llicència d'obres o d'obres que afectin a la via pública (rases de connexió de serveis, xarxes de subministrament, …) o a béns de titularitat pública (enllumenat públic, plaques, números, suports i anàlegs) el subjecte haurà de constituir una fiança que garanteixi la reparació dels desperfectes que es puguin ocasionar a la via pública o a béns de titularitat pública. Una vegada finalitzada l'obra es podrà sol·licitar la devolució de la fiança. En l'escrit de sol·licitud s'haurà d'acreditar l'obtenció de la llicència de primera ocupació (en els casos que aquesta sigui preceptiva) o bé un certificat final de les obres subscrit pel tècnic director de les obres (en la resta dels casos). Els serveis tècnics comprovaran que s'hagi realitzat correctament la reposició dels serveis i paviments afectats, i si s'escau la Junta de Govern acordarà la seva devolució. En els casos d'obres que impliquin l'obertura de rases en la via pública, la devolució de la fiança no es realitzarà fins que hagin transcorregut 6 mesos des de l'acabament de les obres. No es podrà alterar el paviment de els vies públiques ni el de les corresponents voreres sense llicència expressa de l'Ajuntament; en la qual s'establirà les condicions i els materials de reposició.
8. En cas d'obres que requereixen d'un tècnic, la renúncia o separació del tècnic o facultatiu director de l'obra, implica la immediata i total paralització d'aquestes, que no es podran reemprendre sense complimentar-se les mateixes condicions que pel seu començament es precisaren.
9. Queda prohibit:
    a. Treure els fums de les xemeneies per les parets de les façanes.
    b. Col·locar canalons de desguàs d'aigües pluvials que vessin sobre la via pública.
    c. Establir portes que s'obrin a l'exterior de la via pública, de forma que constitueixin un obstacle per transitar.
10. Les façanes estan obligades a acceptar la instal·lació de plaques, números, elements d'enllumenat i suports que l'Ajuntament determini amb fins públics.
11. Es completarà l'obra amb els arrebossats i pintures necessàries per a la bona vista i ordenament públic.
12. Les mitgeres que quedin descobertes a conseqüència de diferents alçades, es tractaran amb materials de façana.
13. Si no existís vorera enfront de l'edifici, els seu propietari està obligat a construir-la, al seu càrrec, fent servir els materials i d'acord amb el model, amplada i rasant que s'assenyalin per part dels Serveis Tècnics Municipals, en tota la longitud de l'immoble contigu a la via pública. Si no estan definides les alineacions i rasants, s'haurà de demanar als Serveis Tècnics Municipals que les defineixin.

**Sisè:** Indicar a l'interessat la **forma de pagament:**

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander S.A [redacted]
* Banc de Sabadell [redacted]
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

- Concepte a indicar en el pagament:

  **X2026000178 AGRONOVA DEL GARRAF SL 2026_006**

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

**3.3.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'ESPAI NATURAL I RESIDUS. EXPEDIENT: X2026001024. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL RECONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE LES QUOTES ORDINÀRIES DELS SERVEIS PRESTATS PER LA MANCOMUNITAT PENEDÈS GARRAF A L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA EL MES D'ABRIL DE 2026.**

Antecedents

1. L'Ajuntament d'Olèrdola presta diversos serveis de forma mancomunada a través de la Mancomunitat Penedès- Garraf.

2. Per acord de la Junta de Govern Local de data 26 de gener de 2026 es van aprovar les quotes corresponents als serveis que presta la Mancomunitat Penedès Garraf per a l'anualitat 2026.

3. En data de 5 de maig de 2026, amb registres d'entrades E2026003102 i E2026003103, la Mancomunitat Penedès-Garraf ha tramès els certificats corresponents a ordinàries del mes d'abril de 2026.

4. El 7 de maig de 2026 la Tècnica de Medi Ambient emet informe de conformitat.

5. Consta a l'expedient l'informe d'intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat 2026CINT000141.

Fonaments de dret

1. D'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les mancomunitats són entitats locals constituïdes per a la prestació de serveis públics municipals.

2. Les competències de les mancomunitats estaran orientades exclusivament a la realització d'obres i la prestació dels serveis públics necessaris per a exercir les competències o prestar els serveis previstos als articles 25 i 26 de la de la LRBRL.

3. La gestió de la recollida de residus sòlids urbans s'ha de realitzar als efectes de donar compliment a la competència municipal descrita en els paràgraf b) de l'article 25.2 de la LRBRL. La referida competència té caràcter obligatori, d'acord amb allò que disposa l'article 26.1 a) del mateix text normatiu. En l'article 26.2 s'estableix que, en els municipis amb població inferior a 20.000 habitants serà la Diputació provincial o entitat equivalent la que coordinarà la prestació del servei de la recollida i tractament de residus.

4. L'article 154 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix que: "Les mancomunitats i altres entitats municipals associatives, a més dels recursos esmentats a l'article 151, disposen de les aportacions dels municipis que les integrin o en formin part, determinades d'acord amb el que estableixen els estatuts de creació respectius".

5. En data 27 de setembre de 2018 el Ple de la Mancomunitat Penedès-Garraf va aprovar definitivament la modificació i actualització dels seus estatuts. Aquests van esdevenir aprovats definitivament per l'Ajuntament d'Olèrdola en data 11 de març de 2019.

6. En l'article 6 dels vigents estatuts de la Mancomunitat s'estableix que és objecte de la Mancomunitat l'execució en comú de les obres i/o la prestació dels serveis públics municipals següents, entre d'altres la gestió dels residus sòlids urbans.

7. En l'article 31.3 dels Estatuts Mancomunitat Penedès-Garraf aprovats per Assemblea General el 27 de setembre de 2018 s'estableix que: *Les aportacions econòmiques diferents de les inicials dels membres de la Mancomunitat es realitzaran de la següent forma:*

   *a) la quota ordinària, per atendre despeses generals de funcionament, conservació i administració, s'utilitzin o no els serveis, que es determinarà de forma separada per cada servei i municipi adherit.*

8. La competència per a l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer:** Aprovar el pagament de les quotes ordinàries del mes d'abril de 2026 pels serveis que presta la Mancomunitat Penedès Garraf a l'Ajuntament d'Olèrdola, que es descriuen a continuació:

| SERVEIS MANCOMUNATS | TOTAL MENSUAL |
|---|---|
| SERVEIS GENERALS | 1.396,30 |
| SERVEIS D'INICIATIVES ECONOMIQUES | 466,55 |
| CAAD | 2.712,19 |
| PORTADA D' AIGÜES | 53,15 |
| RECOLLIDA FORM | 14.176,30 |
| RECOLLIDA REBUIG | 6.250,72 |
| RECOLLIDA ENVASOS | 4.881,99 |
| RECOLLIDA PAPER-CARTRO | 7.024,22 |
| RECOLLIDA DE VIDRE | 224,77 |
| PLANTA COMPOSTATGE | 4.021,14 |
| PLANTA TRANSFERENCIA | 3.164,93 |
| EDUCACIO AMBIENTAL | 448,64 |
| DEIXALLERIES | 14.230,23 |

| | |
|---|---|
| TOTAL | **59.051,13** |

**Segon:** Aprovar la relació de reconeixement de l'obligació corresponent a les quotes del mes de març de 2026 pels serveis que presta la Mancomunitat Intermunicipal del Penedès i Garraf, O/2026/65 per import de 59.051,13 €.

**Tercer:** Donar trasllat al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament d'Olèrdola per tal que procedeixi a l'ordenació de pagament.

**Quart:** Notificar aquest acord a Mancomunitat Penedès Garraf indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**3.4.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2026000680. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LA QUOTA CORRESPONENT AL MES DE FEBRER DEL CONVENI PER A LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS I L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA, PER A LA PRESTACIÓ CONTINUADA D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA D'ARQUITECTURA.**

Antecedents de fet

1.- Per acord de la junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2026, es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament d'Olèrdola, per a la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria d'Arquitectura, pel període que va del 15 de febrer al 31 de desembre de 2026.

2.- L'aportació de l'Ajuntament d'Olèrdola per a la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura, amb una dedicació de 14 hores setmanals es per import de 26.460,00 €, a raó de 2.520,00 euros mensuals. No obstant això, l'inici de la prestació d'assistència en el mes de febrer es va fixar en el dia 15, per la qual cosa, la quota corresponent al mes de febrer és de 1.260,00€.

3.- Amb l'aprovació del conveni es va aprovar el document comptable d'autorització de la despesa per cost previst per a l'anualitat 2026, operació número 220260003433 per import de 26.460,00 amb càrrec a l'aplicació 151-46500.

4.- En data 23 de març de 2026, mitjançant registre d'entrada número E2026002120, el Consell Comarcal ha notificat la Resolució de Gerència del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, de data 12/03/2026, corresponent ala la resolució núm. RES-0075-202, en la que s'aprova la liquidació de les quotes de convenis del mes de febrer, per a la seva aprovació.

5.- Consta a l'expedient l'informe d'intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat número 2026CINT000132.

Fonaments de dret

1. L'art. 55 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'art. 144.c del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposen com a principi d'actuació de les administracions públiques la cooperació, la col·laboració i l'assistència recíproques per al millor compliment de les seves funcions.

2. L'art. 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, regulen els convenis de cooperació i col·laboració entre ens locals o entre aquests i altres administracions

   públiques per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú, així com els articles 108 i 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

3. Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i, en Catalunya, pels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost LRJPACat.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la quota corresponent a la certificació per la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura del mes de febrer per un import de 1.260,00€.

**Segon.-** Aprovar el reconeixement de l' obligació corresponent al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament d'Olèrdola, per a la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura en el mes de febrer, operació comptable de reconeixement de l'obligació número 220260004142, per import de 1.260,00€.

**Tercer.-** Comunicar aquest acord al Departament de Tresoreria per a l'aprovació del pagament formal i material.

**Quart.-** Notificar aquest acord al Consell Comarcal de l'Alt Penedès indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter previ, podeu formular un requeriment davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**3.5.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA DE VIA PÚBLICA. EXPEDIENT: X2026000955. ASSUMPTE: LICITACIÓ DEL CONTRACTE D' OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE SANT PERE MOLANTA AL MUNICIPI D'OLÈRDOLA (SEGONA FASE), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.**

Antecedents de fet

1. En els darrers anys, l'Ajuntament ha establert com a objectiu millorar l'eficiència de la xarxa d'abastament d'aigua del municipi, ja que el rendiment actual és del 72,7% (2024), lluny del 80% que és l'objectiu fixat. Per assolir l'objectiu de millorar el rendiment, l'Ajuntament d'Olèrdola ha establert dues línies de treball:

- Incrementar el volum d'aigua registrada
- Reduir les pèrdues en la xarxa

2. Per aconseguir millorar el rendiment, l'Ajuntament i GIACSA estan executant diferents projectes que preveuen la substitució de diferents trams de la xarxa d'aigua del municipi. Aquesta actuació té per objectiu substituir totes les canonades de fibrociment i aquelles canonades que presenten més pèrdues.

3. La xarxa d'aigua d'Olèrdola que suposa un major volum d'aigua subministrada i perduda és el Polígon Industrial de Sant Pere Molanta, que representa la xarxa de distribució amb major consum d'aigua. En els darrers anys, GIACSA ha comprovat que la majoria d'avaries en aquesta zona de distribució es produeixen en dues zones:

- Una canonada de fibrociment de 150 mm de diàmetre de l'avinguda Mare de Deu de Montserrat

- Una canonada de fibrociment de 100 mm de diàmetre de l'avinguda Cadi, Avinguda del Garraf i Avinguda Barcelona

4. Per realitzar tasques de renovació d'una canalització de la xarxa d'aigua potable del Polígon Industrial de Sant Pere Molanta, es requereix de personal i material especialitzat. En l'actualitat l'Ajuntament no disposa dels mitjans personals suficients per tal de dur a terme els serveis objecte de contractació, i per tant, és necessari contractar externament el servei per a dur-lo a terme.

5.: El projecte executiu de les obres de renovació de diferents trams de la xarxa d'abastament d'aigua potable del polígon de Sant Pere Molanta al municipi d'Olèrdola (segona fase), ha estat signat pel cap d'explotació del servei d'aigua d'Olèrdola de GIACSA, Sr. Pau Ortínez Martí, i aprovat definitivament per aquest ajuntament en data 5 de desembre de 2025.

6. En data 20 de maig de 2026, l'enginyer de l'empresa pública GIACSA, emet informe sobre la necessitat de procedir a la contractació de les obres esmentades.

7. En data 20 de maig de 2025, s'emet informe jurídic núm. 071/2026, favorable a la tramitació de l'expedient de l'esmentada licitació.

8. Intervenció emet informe núm. 2026CINT146, de 20 de maig de 2026, de conformitat amb l'expedient de contractació en aquesta fase del procediment.

Fonaments de dret

1. Els articles 13 i 231 a 246 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, regulen el contracte d'obres.

2. El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, segons el previst per l'article 159 de l'esmentada Llei, ja que el valor estimat de les obres és inferior a 2 milions d'euros.

3. El termini general de presentació de proposicions no podrà ser inferior a 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

4. L'Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025,

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer:** Aprovar l'expedient de contractació de conformitat amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat, i el plec de clàusules administratives particulars, el qual s'adjunta com a Annex I de la present proposta, per la contractació de les obres de renovació de la xarxa d'abastament d'aigua potable del Polígon Industrial de Sant Pere Molanta del municipi d'Olèrdola (Fase 2), d'acord amb el Projecte executiu redactat per GIACSA i aprovat definitivament per l'ajuntament d'Olèrdola en data 5 de desembre de 2025.

**Segon:** Convocar licitació pel procediment obert simplificat d'acord amb l' article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb un pressupost base de licitació anual, 21% d'IVA inclòs, que es fixa en la quantitat de 442.930,75 €. A més, s'haurà de tenir en compte un import de 44.293,07€ (IVA inclòs) en concepte de possibles modificacions.

**Tercer:** Aprovar l'autorització de la despesa per import de 442.930,75€ (IVA inclòs), corresponent a l'execució del contracte per al vigent pressupost (operació comptable núm. 220260004869). I de 44.293,07€ (IVA inclòs) en concepte possibles modificacions de contracte (operació comptable núm. 220260004870).

**Quart:** La licitació s'anunciarà al perfil de contractant (www.olerdola.cat) per a què durant el termini de 20 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci, es puguin presentar les proposicions pertinents.

**Cinquè:** Publicar en el perfil de contractant la present resolució d'aprovació de l'expedient de contractació, així com els plecs i la resta de documentació necessària per a la presentació d'ofertes, en compliment dels arts. 63.3 i 117.1 LCSP.

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**ANNEX I**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES PER LA RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE SANT PERE MOLANTA (FASE 2), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (EXP. X2026000955)**

**ÍNDEX**

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
1.1) Definició de l'objecte del contracte.
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
1.3) Pressupost base de licitació.
1.4) Existència de crèdit.
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.

1.6) Valor estimat.
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
1.8) Perfil de contractant.
1.9) Mesa de contractació.
1.10) Presentació de proposicions.
1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
1.12) Criteris d'adjudicació.
1.13) Criteris de desempat.
1.14) Obertura de proposicions.
1.15) Termini per a l'adjudicació.
1.16) Variants.
1.17) Ofertes anormalment baixes.
1.18) Garantia provisional.
1.19) Garantia definitiva.
1.20) Presentació de documentació.
1.21) Formalització del contracte.
1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
2.1) Drets i obligacions de les parts.
2.2) Condicions especials d'execució.
2.3) Modificació del contracte.
2.4) Règim de pagament.
2.5) revisió de preus.
2.6) Penalitats.
2.7) Causes de resolució.
2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
2.9) Termini de garantia del contracte.
2.10) Cessió.
2.11) Subcontractació.
2.12) Confidencialitat de la informació.
2.13) Règim jurídic de la contractació.
2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
2.16) Assegurances.
2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte.
2.18) Responsable del contracte.
2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

**3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES**
3.1) Delegació i personal d'obra del contractista.
3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
3.3) Pla de seguretat i salut.
3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.
3.5) Legalització de les instal·lacions.

3.6) Permisos i llicències.
3.7) Gestió dels residus.
3.8) Senyalització de les obres.
**Annex 1 Model de declaració responsable**
**Annex 2 Model de proposta econòmica**

## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és l'execució de les obres necessàries per a la renovació de diferents trams de la xarxa d'abastament d'aigua potable del Polígon Industrial de Sant Pere Molanta, al municipi d'Olèrdola, incloent els treballs d'obra civil, instal·lació de canonades i accessoris hidràulics, connexió d'escomeses i reposició dels elements afectats, amb la finalitat de reduir les pèrdues d'aigua,

Aquestes actuacions corresponen al "Projecte executiu per la renovació de la xarxa d'aigua del Polígon Industrial de Sant Pere Molanta (Fase 2) al municipi d'Olèrdola", d'acord amb el projecte executiu signat pel cap d'explotació del servei d'aigua d'Olèrdola de GIACSA, Sr. Pau Ortínez Martí, i aprovat definitivament per l'ajuntament d'Olèrdola en data 5 de desembre de 2025.

El codi CPV del contracte, d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, és el següent:

45232150-8 – Treballs relacionats amb canonades de distribució d'aigua

La contractació no es divideix en lots, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals no salvable per mitjà d'una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l'establert al plec de clàusules administratives,
excepte que es dedueixi que es tracta d'un evident error de fet o aritmètic o es tracti d'aspectes del contracte específicament tècnics, en els que, per raó de l'especialitat, prevaldrà el que disposi el PPT.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**1.2) <u>Necessitat i idoneïtat del contracte</u>**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

**1.3) <u>Pressupost base de licitació</u>**

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **442.930,75** euros (QUATRE-CENTS QUARANTA-DOS MIL NOU-CENTS TRENTA EUROS I SETANTA-CINC CÈNTIMS), IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21 %, d'acord amb el següent desglossament:

| Pressupost IVA exclòs | 21% IVA | TOTAL IVA inclòs |
|---|---|---|
| 366.058,47€ | 76.872,28€ | 442.930,75€ |

En el projecte executiu de les obres es desglossen els costos directes i indirectes de les diferents unitats d'obra, així com les despeses generals, el benefici industrial i els costos de mà d'obra corresponents.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

**1.4) <u>Existència de crèdit</u>**

La despesa derivada d'aquesta contractació de **487.223,82€,** 21% d'IVA i possibles modificacions incloses, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 161-62300 del vigent pressupost de l'Ajuntament d'Olèrdola.

**1.5) <u>Durada del contracte i possibles pròrrogues</u>**

**Quant a la durada:**

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 24 setmanes, a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replantejament de les obres.

L'esmentada acta s'haurà de signar dins el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte.

**Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

**1.6) <u>Valor estimat</u>**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **402.664,32€** (QUATRE-CENTS DOS MIL SIS-CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS), IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

| | |
|---|---|
| Import del contracte: | 366.058,47 € |
| Import possibles pròrrogues: | 0,00 € |
| Import modificacions previstes en plecs (art.204 LCSP): | 36.605,85 € |
| Total valor estimat del contracte: | 402.664,32 € |

**1.7) <u>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària**,** no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

**1.8) <u>Perfil de contractant</u>**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7839926?categoria=0

<u>Consultes durant la licitació:</u>

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

**1.9) Mesa de contractació**

La mesa estarà constituïda per:

President: La regidora de Contractació i Serveis Jurídics, Sra. Fina Mascaró Bujaldón; actuarà com a suplent el regidor de medi ambient, Sr. Jordi Pardo Serrano

Vocals: El secretari de la Corporació, Sr. Francesc Fernández Ferran; actuarà com a suplent la Tècnica d'administració general, Sra. Mireia Marin Talarn.
La Interventora municipal, Sra. Anna Carnicer Heras; actuarà com a suplent l'administrativa del departament d'Intervenció, Sra. Esther Catasús Tarrida.
L'enginyer de l'empresa pública GIACSA, Sr. Pau Ortinez Martí; actuarà com a suplent l'enginyer municipal, Sr. Jaume Torta Corral.

Secretària: La Tècnica mitjana d'administració general, Sra. Eva González Villar; actuarà com a suplent l'auxiliar administrativa de la Corporació, Sra. Cristina Alvelo Raventós.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, que actuarà amb veu però sense vot.

**1.10) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

El termini de presentació de proposicions serà de **20 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat o al Registre d'Empreses Licitadores i Classificades (RELIC) de la Generalitat de Catalunya.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en l'apartat "**Com presentar una oferta**" inclòs dins la licitació corresponent publicada en el perfil de contractant.

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores

la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat , es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

**SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 al PCAP**.

  Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

  De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

- Proposició econòmica i/o la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **annex 2 al PCAP.**

**1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de disposar de la solvència següent:

**a) Solvència econòmica i financera:**

- Mitjans: Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims, per import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte (603.996,48€).

Acreditació documental: L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil i declaració de l'empresari indicant volum de negocis. Si, per una raó justificada, l'empresa no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència econòmica financera per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 87 de la LCSP. Així mateix, l'acreditació de la solvència econòmica, podrà realitzar-se o completar-se amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti el licitador.

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

**b) Solvència professional o tècnica:**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar experiència suficient en l'execució d'obres similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, entenent-se com a tals les actuacions de renovació, instal·lació o reparació de xarxes d'abastament d'aigua potable, incloent treballs d'excavació de rases, instal·lació de canonades i reposició d'elements afectats.

A aquests efectes, caldrà acreditar l'execució, durant els darrers cinc anys, d'un mínim de **tres (3) obres** d'aquestes característiques, amb un **import mínim de 200.000 € (IVA exclòs) cadascuna**.
En el cas d'empreses de nova creació, la solvència tècnica es podrà acreditar pels mitjans previstos a l'article 90.4 de la LCSP.

Així mateix, les empreses licitadores hauran de disposar, com a mínim, del següent personal tècnic adscrit a l'obra:

- Un cap d'obra amb titulació tècnica competent per a la direcció i execució d'obres d'aquestes característiques.
- Un encarregat d'obra amb una experiència mínima acreditada de tres anys en obres similars.

La solvència tècnica i professional s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari hagi estat una entitat del sector públic, o bé certificats emesos pel promotor privat corresponent. En absència d'aquests, es podrà aportar una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació justificativa disponible. Els certificats hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, així com la correcta execució dels treballs.

- Titulacions acadèmiques i professionals del cap d'obra, així com el currículum professional de l'encarregat d'obra.

**c) <u>Classificació empresarial:</u>**

D'acord amb el que estableix l'article 77 de la Llei 9/2017, al tractar-se d'un contracte d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 €, no és obligatòria la classificació de les empreses licitadores.

El contractista haurà de mantenir la solvència requerida durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

En el cas de presentar-se en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència.

D'acord amb l'art. 159.4a) LCSP, per presentar-se a la present licitació és obligatòria la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), el qual acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i

financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELIC o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no estigui actualitzada o no consti en els esmentats registres.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

**1.12) <u>Criteris d'adjudicació</u>**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, els quals seran tots avaluables de manera automàtica:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)**

**a) Oferta econòmica. Fins a 80 punts**

L'oferta econòmica més avantatjosa obtindrà la màxima puntuació (80 punts). La resta d'ofertes es valoraran aplicant un criteri de proporcionalitat mitjançant la fórmula següent:

$$P = 80 * (1 - \left(\frac{O_i - O_{ma}}{L}\right) * \left(\frac{1}{M}\right))$$

P= puntuació obtinguda
L= pressupost base de licitació
$O_i$= oferta presentada pel licitador
$O_{ma}$= oferta econòmica més avantatjosa
M= Factor de modulació (M=2)

Quedaran excloses les ofertes que superin el pressupost base de licitació.

Aquesta fórmula incorpora un factor de modulació amb la finalitat de reduir l'impacte de les baixes excessives i afavorir la presentació d'ofertes equilibrades des del punt de vista econòmic i tècnic.

**b) Millora: ampliació de l'àmbit d'actuació de les obres (fins a 20 punts)**

a) <u>Execució d'un tram de renovació de la xarxa d'aigua (fins a 20 punts)</u>

Es valorarà, com a millora del contracte i sense cost addicional per a l'Ajuntament, l'execució de trams addicionals de renovació de la xarxa d'abastament d'aigua amb l'objectiu d'incrementar la longitud de canonades de fibrociment substituïdes per noves canalitzacions.

La millora haurà d'incloure la totalitat de les actuacions, treballs, materials i mitjans necessaris per a la seva correcta execució i posada en servei, incloent tots els costos associats a l'obra civil i a l'obra mecànica. En particular, s'entendran inclosos, entre d'altres:

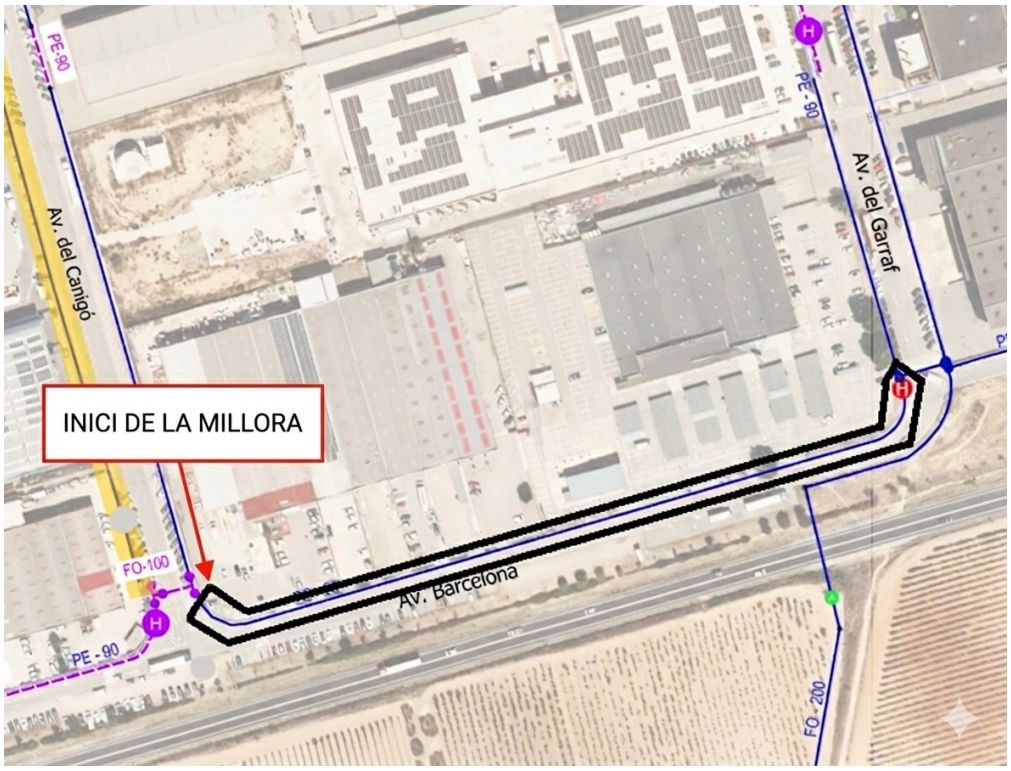
- els treballs d'excavació i reblert de rases,
- la instal·lació de les noves canonades,
- la connexió o substitució de les escomeses existents,
- la instal·lació de vàlvules, peces especials i elements hidràulics necessaris,
- la reposició de paviments i acabats afectats,
- així com totes les mesures i partides corresponents en matèria de seguretat i salut.

La canalització objecte de la millora haurà d'executar-se amb canonada de fundició dúctil DN100 mm i amb les mateixes característiques tècniques, materials, criteris constructius i condicions d'execució previstes al projecte executiu per a la resta de les actuacions de renovació de la xarxa.

Així mateix, les condicions relatives a vàlvules, connexions, escomeses, serveis afectats, dificultats d'execució i resta d'elements associats hauran de respondre a les condicions reals i a l'estat actual de la xarxa existent, sense que el contractista pugui reclamar compensacions econòmiques addicionals derivades de les característiques específiques del tram executat.

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El tram objecte de la possible ampliació correspon a un sector de la xarxa d'abastament d'aigua de l'avinguda Barcelona del Polígon Industrial de Sant Pere Molanta, definit en el plànol següent, en el qual s'identifica tant el tram complet objecte de la millora com el punt obligatori d'inici de les actuacions.




A efectes de valoració i execució de la millora, les longituds ofertades s'entendran executades de forma consecutiva i contínua a partir del punt inicial definit al plànol, seguint el traçat de la xarxa existent.

En conseqüència:

- la millora corresponent a 150 metres comprendrà l'execució del primer tram de canalització a partir del punt inicial definit,

- i la millora corresponent a 300 metres comprendrà l'execució de la totalitat del tram delimitat al plànol.

No s'admetrà l'execució parcial en trams alternatius ni la lliure elecció del recorregut per part del contractista.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

| **Longitud de la canalització substituïda** | **Puntuació** |
|---|---|
| 150 metres corresponents al tram inicial definit al plànol | 10 punts |
| 300 metres corresponents a la totalitat del tram definit al plànol | 20 punts |

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

**1.13) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 LCSP).

**1.14) Obertura de proposicions**

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La data d'obertura dels sobres es publicarà a l'esmentada plataforma de contractació.

El segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de propostes, el secretari/a de la Mesa de contractació i el tècnic/a del servei gestor responsable del contracte es reuniran per procedir junts a l'obertura del **sobre únic** que ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, redactaran un informe d'obertura de sobre, donant-li trasllat de la documentació en ell continguda al tècnic/a del servei gestor responsable del contracte per tal que elabori informe de valoració dels criteris objectius, així com de la proposta d'adjudicació que elevarà a la Mesa de Contractació.

Realitzats l'obertura del sobre únic i el corresponent informe de valoració, juntament amb la proposta d'adjudicació elevada a la Mesa de Contractació, aquesta es reunirà, preferentment, els dimarts que hagi estat convocada, als efectes de formular la corresponent proposta d'adjudicació, i aquelles altres que siguin escaients, a l'Òrgan de Contractació.

**1.15) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

**1.16) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

**1.17) Ofertes anormalment baixes**

Per determinar si una oferta és anormalment baixa, es considerarà la globalitat de l'oferta presentada, incloent les millores ofertes pel licitador.

A aquests efectes, per calcular el percentatge de baixa de cada proposta, s'aplicarà un coeficient addicional sobre el percentatge de baixa ofert respecte del pressupost base de licitació, d'acord amb les millores assumides pel licitador.

El percentatge ponderat de baixa a considerar a efectes del càlcul d'oferta anormalment baixa serà el següent:

$$Bi = BO_i + A$$

On:

- **$BO_i$** = baixa econòmica oferta sobre el pressupost base de licitació (%).
- **A** = coeficient addicional associat a la millora de renovació addicional de canonades:
  - 10%, en cas d'oferir 150 metres addicionals.
  - 20%, en cas d'oferir 300 metres addicionals.

Es consideraran ofertes desproporcionades o anormalment baixes les que es trobin en els supòsits següents:

1. Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi hagin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja.

4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà sobre la baixa ponderada resultant.

En el supòsit que l'oferta econòmica estigui incursa en presumpció de valors anormals o desproporcionats, es sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica efectivament resulta amb valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti amb aquests valors i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es demanaran al licitador per escrit les precisions que es considerin oportunes respecte l'oferta econòmica i les pertinents justificacions.

El licitador tindrà un termini màxim de tres (3) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Transcorregut aquest termini, si l'Ajuntament d'Olèrdola no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, es sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent perquè aquest pugui decidir: o bé l'acceptació de l'oferta perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per a l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de la mateixa.

Addicionalment, una oferta no és viable per a l'execució del contracte quan justifiqui la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriguin al servei, inferiors als establerts en el conveni de treball que els és aplicable.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en el criteris de valoració econòmica de l'oferta global presentada.

**1.18) <u>Garantia provisional</u>**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

**1.19) <u>Garantia definitiva</u>**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP. En el cas de presentació de la garantia en format digital, haurà de comptar amb el bastanteig de poders per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits i Advocacia de l'Estat.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert, d'acord amb l'article 107.2 LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

**1.20) <u>Presentació de documentació</u>**

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva,

- Presentar els documents següents:

e) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.11) del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

f) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

g) El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament d'Olèrdola, que serà facilitat a l'efecte.

h) Certificat de titularitat bancària.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres actualitzada.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

**1.21) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

**1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració**

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquest cas, s'indemnitzarà als licitadors que hagin participat amb un import de 100€, prèvia justificació.

**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

- El contractista s'obliga a realitzar l'objecte del contracte amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i dels plecs.

- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

- L'empresa contractista està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns que calgui subministrar al lloc convingut, així com les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de

prescripcions tècniques, i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

- L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

- El contractista haurà de portar el Llibre d'Ordres correctament diligenciat i complimentat, en el qual la direcció d'obra ha de ressenyar els acords, les ordres que es dictin i els fets dels quals

  es vulgui deixar constància. Les incidències de tota mena que es produeixin en el seu decurs i que per la seva naturalesa no siguin formulades en el Llibre d'Ordres, es podran recollir en el Llibre d'Incidències de l'Obra pel control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut, segons determina l'art. 13 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, modificat per la Disposició Final Tercera del RD 1109/2007, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció. El llibre d'incidències restarà en poder del Coordinador de Seguretat i Salut en els obres, encara que mentre es mantingui en l'obra, el contractista en tingui la custòdia.

- El delegat d'obra o bé el seu ajudant, prèvia comunicació a la Direcció Facultativa, designat per part de l'empresa adjudicatària haurà d'assistir a les reunions que l'Ajuntament celebri per fer el seguiment de les obres que es realitzen. El dia, hora i lloc de celebració de les esmentades reunions serà determinat per la Direcció Facultativa en la notificació que via correu electrònic es faci a l'encarregat de l'obra.

- El contractista preferentment emprarà la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb el servei contractat.

- Anirà a càrrec del contractista el cartell informatiu de la descripció de l'obra i de les subvencions de que disposi, amb les característiques i dimensions que estableixi la normativa d'aquestes subvencions.

Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades, això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.

**2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment, seran les que tot seguit s'indiquen:

- Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució de l'obra pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus, manteniment de la maquinària, control de l'emissió de pols, control impacte acústic...

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, excepte que les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.

- L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes dins del termini legalment establert.

- Al comptar aquesta actuació amb cofinançament per part de la Diputació de Barcelona, el compliment dels terminis d'execució de l'obra tenen una gran preeminència per evitar ocasionar un greu perjudici a l'ajuntament, de manera que l'actuació objecte d'aquest contracte haurà d'estar executada i l'acta de recepció de les obres signada en el termini establert als plecs, sense perjudici de les penalitats que es puguin imposar per la demora en l'execució. Aquesta obligació, a més, té la condició d'essencial.

L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte es podrà considerar falta greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o ser causa d'extinció contractual.

**2.3) Modificació del contracte**

L'Administració contractant podrà modificar el contracte per raons d'interès públic, d'acord amb el que disposen els articles 203 a 207 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i prèvia justificació suficient a l'expedient.

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència quan resulti necessari incorporar prestacions addicionals o introduir alteracions tècniques substancials no previstes inicialment i necessàries per garantir la correcta funcionalitat, manteniment o posada en servei de la xarxa d'abastament.

Aquestes modificacions podran incloure, entre d'altres:

- ampliacions puntuals de les actuacions previstes,
- incorporació d'elements hidràulics no previstos inicialment,
- modificacions substancials de configuració de la xarxa,
- o altres actuacions que impliquin alteracions efectives de les prestacions inicialment definides al projecte.

L'import màxim de les modificacions previstes serà de **36.605,85 € IVA exclòs**, corresponent aproximadament al 10% del pressupost base de licitació del contracte, sense que aquestes modificacions puguin alterar, en cap cas, la naturalesa global ni l'objecte essencial del contracte. Aquesta quantia serà fixa, no obstant això, no superarà el 20% màxim del preu del contracte previst per aquest tipus de modificacions.

Qualsevol modificació haurà de disposar de l'informe favorable de la Direcció Facultativa i requerirà l'aprovació prèvia de l'òrgan de contractació abans de la seva execució.

Les modificacions acordades seran obligatòries per al contractista en els termes previstos a l'article 206 de la LCSP. En cas que la modificació comporti la supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

No tindran la consideració de modificació contractual:

1. L'excés d'amidaments, entès com la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades respecte de les previstes en els amidaments del projecte, sempre que es mantingui dins dels límits legalment previstos a la LCSP per al contracte d'obres.

2. La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament d'acord amb els procediments previstos a la LCSP i a la normativa aplicable al contracte d'obres, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que, en conjunt, excedeixin el 3% del pressupost primitiu del contracte.

3. Les adaptacions puntuals del traçat o de la ubicació de les canalitzacions derivades de necessitats tècniques sorgides durant l'execució de les obres, especialment les motivades

   per la presència de serveis afectats, interferències no detectades prèviament, condicionants d'execució o característiques de la realitat física de l'obra, sempre que aquestes variacions:

   - no alterin la naturalesa global ni l'objecte essencial del contracte,
   - no comportin noves prestacions alienes a l'objecte contractual,
   - i es mantinguin dins dels límits legalment previstos per als excessos d'amidaments i, si escau, per a la incorporació de preus nous.

   En particular, s'entendrà inclosa dins de les previsions normals d'execució de l'obra la possible variació de la ubicació de les canonades entre vorera i calçada, o viceversa, quan aquesta resulti tècnicament necessària per garantir la correcta execució de les obres o la compatibilitat amb els serveis existents, sense que aquest ajust impliqui, per si mateix, una modificació contractual.

4. Els ajustos tècnics derivats de l'execució ordinària de l'obra que comportin variacions entre unitats, materials o elements ja previstos al projecte i al pressupost del contracte, com ara canvis puntuals de diàmetre de canonades, tipologia de vàlvules, peces especials, connectors, unions, accessoris hidràulics o altres elements equivalents, sempre que:

   - no impliquin la incorporació de noves prestacions alienes a l'objecte contractual,
   - no alterin la funcionalitat global de la solució projectada,

- no comportin una alteració substancial del preu del contracte,
- i es mantinguin dins dels límits legalment previstos per als excessos d'amidaments i, si escau, per a la incorporació de preus nous.

Aquestes circumstàncies tindran la consideració d'ajustos tècnics propis de l'execució material de l'obra i s'entendran incloses dins del risc i ventura propi del contracte, sense generar dret a indemnització ni compensació econòmica addicional per al contractista, més enllà de les variacions d'amidaments o unitats d'obra que resultin procedents conforme a la normativa de contractació pública.

La modificació del contracte no podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP.

Les modificacions esmentades en el paràgraf anterior són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació a l'article 203.3 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**2.4) <u>Règim de pagament</u>**

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Olèrdola, contra presentació de factura, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Olèrdola, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en

matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció Municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olèrdola és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya, eFACT. Es pot accedir a la plataforma des de l'enllaç següent: https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:..... L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Òrgan gestor:..... L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Unitat tramitadora:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

**2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

**2.6) Penalitats**

Cas que l'Ajuntament d'Olèrdola opti per la no resolució del contracte, considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que pugui oferir el contractista i que seran objecte de valoració, s'estableix la següent tipificació de les faltes que comportaran la imposició de penalitats:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, de l'execució de l'obra:

Quan el retard en l'execució de les obres sigui imputable a l'empresa contractista, i no derivi de causes degudament justificades o alienes a la seva responsabilitat, s'aplicaran les penalitats per demora previstes a l'article 193 de la LCSP.

La demora es penalitzarà mitjançant una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Quan la demora acumulada assoleixi el límit màxim indicat, o quan el retard comprometi greument la finalitat pública del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte, amb els efectes previstos a la legislació de contractes del sector públic, sens perjudici de la reclamació de danys i perjudicis que correspongui.

B) Per incompliment parcial o compliment defectuós:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat sobre el preu d'adjudicació del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment. En aquest sentit, les infraccions contractuals es classifiquen en faltes lleus, greus i molt greus, atenent a la seva naturalesa, transcendència i incidència sobre la correcta execució de les obres:

d) Faltes molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'abocament incontrolat de residus, terres, formigons, olis o altres materials contaminants.
- L'execució d'unitats d'obra amb materials diferents dels autoritzats sense aprovació prèvia de la direcció facultativa, quan afecti la seguretat, funcionalitat o durabilitat de l'obra.
- La reiteració de faltes greus que afectin la correcta execució del contracte.

e) Faltes greus

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions del contracte establertes en el PCAP i en el projecte executiu, quan no constitueixin falta molt greu.

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La manca de neteja reiterada de l'àmbit d'obres o de reposició de paviments, serveis o espais afectats temporalment pels treballs.
- L'incompliment de les instruccions de la direcció facultativa.

f) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Els retards injustificats en l'aportació de documentació tècnica, certificacions, fitxes de materials o informació requerida per la direcció facultativa.
- La manca de comunicació prèvia d'actuacions que afectin puntualment la mobilitat o l'ús ordinari de l'espai públic.

Les penalitats previstes en aquest apartat s'imposaran en funció de la gravetat de l'incompliment,
prèvia tramitació de l'expedient corresponent amb audiència al contractista, d'acord amb l'article
192 de la LCSP.

Les penalitats tindran caràcter econòmic i es podran imposar per cada infracció comesa, sens perjudici de la possible concurrència de diferents incompliments contractuals.

La quantia de les penalitats serà la següent:

Faltes lleus: una penalitat equivalent a un 3%, com a màxim, del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.
Faltes greus: Per cada infracció qualificada com a greu, es podrà imposar una penalitat de fins al 6% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

3. Faltes molt greus: Per cada infracció qualificada com a molt greu, es podrà imposar una penalitat de fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia de què es tracti.

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

En el cas de la infracció de les condicions de subcontractació previstes en el present plec, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

**2.7) <u>Causes de resolució</u>**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.

- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.

- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.

- La no presentació, per part del contractista, del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 3.3) del present Plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.

**2.8) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

**2.9) <u>Termini de garantia del contracte</u>**

D'acord amb el projecte executiu, es fixa un termini de garantia de les obres executades en 3 anys per l'obra civil, a comptar des de la data en què la Direcció Facultativa de l'obra lliuri la preceptiva Acta de recepció d'obres.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Conclòs el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del/la responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

**2.10) <u>Cessió</u>**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

**2.11) <u>Subcontractació</u>**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte

Els licitadors han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses que té previst subcontractar.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

a. La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Les empreses subcontractistes i subministradores queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.6 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra. Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut, d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

**2.12) <u>Confidencialitat de la informació</u>**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

**2.13) <u>Règim jurídic de la contractació</u>**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Olèrdola publicat en el BOPB de 25 d'abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que

resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/seu-electronica)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

L'empresa adjudicatària restarà obligada durant l'execució del contracte a relacionar-se amb l'Ajuntament d'Olèrdola a través dels canals electrònics d'intercanvi de documentació que per a tal fi s'estableixin per part de l'Ajuntament. En aquest sentit, l'empresa contractista es sotmetrà als requisits de comunicació que puguin exigir-se a través d'una eventual plataforma de gestió de contractes o d'altres mitjans electrònics disposats, que en tot cas seran degudament notificats en temps i forma al contractista.

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de sotmetre's, si s'escau, a les eventuals auditories en matèria de protecció de dades que l'Ajuntament pugui realitzar en aquells aspectes estrictament relacionats amb el contracte. Aquesta auditoria té per finalitat assegurar el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades per part dels seus proveïdors i aquesta podrà realitzar-se amb mitjans propis o a través d'una una empresa externa contractada per a tal finalitat.

**2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de

protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

**2.16) Assegurances**

L'empresa contractista de cadascun dels lots assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 600.000 € per sinistre i per 300.000 € per víctima, i amb vigència durant tota la durada del contracte.
S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

**2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte**

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte és el Polígon Industrial de Sant Pere Molanta (Olèrdola).

**2.18) Responsable del contracte**

D'acord amb l'article 62 LCSP, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

**2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olèrdola (Av. Catalunya, 12, 08734 Olèrdola). Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: **olerdola@olerdola.cat**

- **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament d'Olèrdola.

- **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.

- **Legitimació del tractament:** Compliment d'obligacions contractuals.

- **Destinataris de cessions o transferències:** Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.

- **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica:
  https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webspublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=791
  o presencialment a les oficines de l'ajuntament.

  Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la

  suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

  Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

  http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

## 3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

### 3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en estar en possessió de titulació universitària que l'acrediti com a arquitecte tècnic, enginyer tècnic o similar.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

### 3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

### 3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament.

El contractista haurà de presentar l'exemplar electrònicament, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

**3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres**

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

**3.5) Legalització de les instal·lacions**

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

**3.6) Permisos i llicències**

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

**3.7) Gestió dels residus**

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui l'Ajuntament, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

**3.8) Senyalització de les obres**

Es senyalitzarà segons el previst al projecte.

A més, l'actuació és objecte de subvenció per part de la Diputació de Barcelona, de manera que s'haurà d'instal·lar un cartell informatiu a tal efecte, seguint les instruccions donades per l'Ajuntament.

**ANNEX 1 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE D'OBRES PER LA RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE SANT PERE MOLANTA (FASE 2), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (EXP. X2026000955)**

Model de declaració responsable

*A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC*

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm.....,* CP ..... *(*adreça de correu electrònic de l'empresa ....., telèfon de contacte de l'empresa núm. .....), opta a la contractació relativa a les obres de renovació de la xarxa d'aigua del Polígon Industrial de Sant Pere Molanta, FASE 2, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:

  ☐ Gran empresa.

  ☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). En aquest sentit, l'ajuntament podrà obtenir directament les esmentades acreditacions als únic s efectes de donar compliment als requisits de la licitació:

  ☐ SÍ autoritzo

  ☐ NO autoritzo (s' haurà de presentar aquesta documentació en cas de resultar adjudicataris)

- Que no té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament d'Olèrdola.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.14) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

☐☐No té previst subcontractar els servidors informàtics ni els serveis associats a aquests.
☐☐Té previst subcontractar els servidors informàtics o els serveis associats a aquests.

| | |
|---|---|
| *En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica* | |

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  - ☐ Està subjecta a l'IVA.
  - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - ☐ Està subjecta a l'IAE.
  - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs, declara:
  - ☐ SÍ té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs:
    (*aportar el compromís per escrit de l'entitat o les entitats a les quals recorre per integrar la solvència en cas de resultar adjudicataris)*

  - ☐ NO té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs.
- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les circumstàncies i dades en ell reflectides no han experimentat variació, continuant vigents en la data final de presentació d'ofertes:

  - ☐ Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC).
  - ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
  - ☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.

- Que, en cas de resultar adjudicatària, autoritza a l'Ajuntament d'Olèrdola a consultar les dades de l'empresa inscrita en els Registres esmentats a l'aparta anterior (RELIC / ROLECE):

☐ SÍ ☐ NO

- Que pel que respecta a la subcontractació:

  - ☐ SÍ té intenció de subcontractar:
    (*si és el cas, haurà d'indicar la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació, el percentatge a subcontractar i, si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes)*

  - ☐ NO té intenció de subcontractar.

- Que l'empresa:

☐☐NO conforma grup empresarial

☐ SÍ forma part d'un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.
El grup es denomina ……. i el conformen les entitats següents:
……
……

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.20) del PCAP.

(*Data i signatura*).”

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**ANNEX 2 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE D'OBRES PER LA RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE SANT PERE MOLANTA (FASE 2), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (EXP. X2026000955)**

Model de proposta econòmica

*A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC*

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres de renovació de la xarxa d'aigua del Polígon Industrial de Sant Pere Molanta, FASE 2, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de ..... €.

| | OFERTA DEL LICITADOR | | | |
|---|---|---|---|---|
| Preu base licitació (IVA exclòs) | Preu ofert (IVA exclòs) | Tipus % IVA | Import IVA | Total preu ofert (IVA inclòs) |
| 366.058,47€ | | | | |

Altres criteris automàtics de millora del projecte:

Criteri 1: <u>Execució d'un tram de renovació de la xarxa d'aigua</u> (fins a 20 punts), en funció de la longitud màxima oferta de la canalització substituïda:

☐ 150 metres corresponents al tram inicial definit al plànol.
☐ 300 metres corresponents a la totalitat del tram definit al plànol.

(*Data i signatura*)."

---

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per UNANIMITAT dels membres presents a la sessió.

---

**4.0.- QÜESTIONS SOBREVINGUDES**

No n'hi ha

I, sense més assumptes a tractar, es dona per acabada la sessió quan són les vint hores i trenta-cinc minuts del dia 11 de maig de 2026; jo, el secretari, aixeco la present acta amb el vistiplau del senyor alcalde-president.

Olèrdola a data de la signatura electrònica

Francesc Fernández Ferran
Secretari

Vist i plau,
Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde