AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000320 30/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2026000732. ASSUMPTE: COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI D'UNA ACTIVITAT. ACTIVITAT: HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC. CARRER SANT FELIU DE LLOBREGAT, 242 OLÈRDOLA . FUE-2026-05162770**

## Antecedents de fet

1. El 31/03/2026 i registre d'entrada número E2026002302, aquest Ajuntament va rebre del *Departament d'Empresa i Treball* la comunicació de canvi d'estat relativa a un allotjament turístic en aquest municipi, i va aportar la documentació facilitada per l' interessat.

2. En data 27 d'abril de 2026 l'enginyer i l'arquitecta municipals emeten informe tècnic conjunt amb caràcter favorable a l'activitat atès que, després d'haver comprovat la documentació obrant en l'expedient, no s'observa cap impediment tècnic per a l'exercici de la mateixa. L'habitatge es troba situat en una zona on l'ús residencial és admès i es disposa de la corresponent cèdula d'habitabilitat.

## Fonaments de dret

1. Segons la documentació presentada, es pot considerar que l'activitat, dedicada a habitatge d'ús turístic, es troba inclosa en els annexes de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

   Grup: I.55. Serveis d'allotjament.

   Codi: I.552. Allotjaments turístics i altres de curta durada.

2. El codi I.552 és aplicable als establiments de turisme rural i als habitatges d'ús turístic, i en general a tota modalitat d'allotjament turístic que es pugui dur a terme en edificis o establiments amb ús característic residencial d'habitatge. En aquest codi, la cèdula d'habitabilitat equival al certificat tècnic justificatiu en els termes que estableix l'article 31.1)

3. Segons la documentació presentada, es pot considerar que un habitatge d'ús turístic no es troba en els establiments sotmesos al control preventiu de l'administració de la Generalitat, d'acord amb l'annex 1 de la Llei 3/2010. Per tant, la verificació de les condicions de seguretat en cas d'incendi correspondria en tot cas a l'administració municipal.

4. Els habitatges d'ús turístic estan sotmesos al que assenyala el Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístic.

5. La comunicació prèvia de l'exercici d'una activitat d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, estan sotmesos al pagament d'una taxa, d'acord amb l'art. 6.12 de l'Ordenança Fiscal núm. 20 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

responsable, així com els controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

6. El Decret 75/2020, de 4 d'agost, de turisme de Catalunya defineix els requisits turístics i de classificació de les empreses i les activitats turístiques, i regula la disciplina administrativa i el model de governança d'acord amb les previsions de la Llei de turisme. En aquest sentit, simplifica el règim d'intervenció que preveia l'anterior Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjaments turístics i d'habitatges d'ús turístic, que consistia a presentar una declaració responsable de compliment de la normativa turística.

7. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** L'Ajuntament es dona per assabentat de l'inici de l'activitat d'habitatge d'ús turístic, expedient núm. X2026000732 , a nom de la Sra. [redacted] amb DNI [redacted] i ubicada al C. Sant Feliu de Llobregat, 242 12 de la Urbanització de Can Trabal.

**Segon:** Condicionar l'efectivitat de la present comunicació al compliment de les següents determinacions:

a) un cop efectuada la Comunicació, l'activitat es pot registrar i desenvolupar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin realitzat certificacions, i alhora faculta a l'administració per a dur a terme qualsevol actuació de comprovació.
b) la COMUNICACIÓ no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes contraris a l'ordenament vigent.
c) la inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial, de qualsevol dada consignada en aquest document comporten, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent i impedeixen l'exercici del dret o de l'activitat afectada des del moment en què es coneixen.
d) l'Ajuntament podrà incorporar l'activitat en un pla d'inspecció per a verificar el compliment dels requisits i la normativa sectorial aplicable. En cas que es constati algun incompliment s'iniciarà un procediment d'esmena d'una durada màxima de dos mesos, que no comportaria la suspensió de l'activitat, tret que hi hagués risc per a les persones, els béns o el medi ambient.
e) amb caràcter general, l'Administració està facultada per verificar la conformitat de les dades que es contenen en aquest formulari, mitjançant la comprovació, control i/o inspecció.
f) el titular ha de disposar a l'establiment, de la cèdula d'habitabilitat que ha servit per a registrar aquest habitatge d'ús turístic
g) la persona titular haurà de disposar dels butlletins, autoritzacions, actes de posada en funcionament, certificacions i altres documents tècnics relatius a les

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

instal·lacions, als materials, als productes de la construcció i també als aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis, segons correspongui.

h) S'haurà de comunicar la taxa al sol·licitant per a continuar el tràmit.
i) La condició d'habitatge d'ús turístic impedeix al propietari o propietària al·legar-ne la condició de domicili als efectes d'impedir-hi l'actuació inspectora de les autoritats competents.
j) La destinació d'un habitatge a l'ús turístic no és possible si està prohibida per l'ordenació d'usos del sector on es trobi o està prohibida pels estatuts de la comunitat degudament inscrits en el Registre de la propietat en edificis sotmesos al règim de propietat horitzontal.
k) La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol de les dades que han de constar a la sol·licitud, determinen la impossibilitat d'exercir l'activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sens perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se, de conformitat amb el que preveu l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en tot el seu abast.
l) Tots els habitatges d'ús turístic han de disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia de l'òrgan competent en matèria de consum de l'Administració de la Generalitat. Aquests fulls han d'estar a l'abast de les persones usuàries en un lloc adequat dins de l'habitatge d'ús turístic.
m) Els habitatges d'ús turístic han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment copsable per a les persones usuàries:

   - ✓ El rètol informatiu de la disponibilitat dels fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia.
   - ✓ El número de telèfon per atendre les comunicacions relatives a l'activitat d'habitatge d'ús turístic.
   - ✓ Número de registre d'entrada a l'ajuntament de la comunicació prèvia d'inici.

n) En el cas que la persona usuària d'un habitatge d'ús turístic atempti contra les regles bàsiques de la convivència o incompleixi ordenances municipals dictades a aquest efecte, la persona titular de la propietat o la persona gestora de l'habitatge d'ús turístic ha de requerir, en el termini de 24 hores, el cessionari perquè abandoni l'habitatge.

**Tercer:** S'exercirà l'activitat abans esmentada, de conformitat amb els termes i condicions que es desprenen de la documentació aportada per l'interessat junt amb l'escrit de comunicació, sens perjudici del dret de propietat i de tercers. Qualsevol canvi substancial o ampliació o modificació de l'activitat invalidaran el present acord.

**Quart:** Liquidar a la interessada la següent taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable així com pels controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| (1.c) | Quota fixa | | | | | 824,74 € |
| (2.c) | Quota variable – 1,03 €/ $m^2$ | 107,6 | $m^2$ x | 1,03 | €/$m^2$ = | 110,78 € |
| | TOTAL | | | | | 935,52 € |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Cinquè:** Aprovar el reconeixement de drets per import 935,52 € a càrrec de l'aplicació 32903 del pressupost d'ingressos amb núm. d'operació 120260001152.

**Sisè:** Donar de baixa del padró d'escombraries domèstiques l'immoble situat al C. Sant Feliu de Llobregat, 242 de la Urbanització de Can Trabal i donar-lo d'alta del padró d'escombraries comercials calculant la tarifa d'acord amb les dades següents:

***ANNEX I: QUADRE RESUM EXPEDIENT X2026000732***

| | |
|---|---|
| *Procediment:* | *Comunicació prèvia per l'inici d'una activitat d'habitatge d'ús turístic* |
| *Titular:* | [redacted] |
| *CIF:* | [redacted] |
| *Emplaçament de l'activitat:* | *Carrer Sant Feliu de Llobregat, 242* |
| *Ref. Cadastral:* | [redacted] |
| *Expedient:* | *X2026000732* |
| *Sol·licitud inicial i data:* | E2026002302 – 31/03/2026 |
| *Activitat:* | *HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC* |
| *Classificació de l'activitat* | |
| *CCAE-2009:* | *552 Allotjaments turístics i altres de curta durada* |
| *LFA - Llei 18/2020:* | *Comunicació prèvia d'inici d'activitat econòmica* |
| ***Cèdula d'habitabilitat*** | |
| NÚM. CÈDULA: | CHB00134414001 |
| VALIDESA: | 13-03-2029 |
| TÈCNIC: | No indicat |
| *Qualificació urbanística:* | zona residencial en edificació aïllada (clau 6d) |
| *Ús admissible:* | *SI;* residencial |
| *Superfície útil:* | 107,55 $m^2$ |
| *Ocupació màxima:* | 6 *persones* |
| *Telèfon de contacte atenció immed.* | [redacted] |
| *Empresa assistència i manteniment* | GAD Project Solution SL |

**Setè:** Notificar aquest acord a la interessada, indicant-li que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, pot interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27814706
Data d'impressió: 28/09/2026 12:53:50
Pàgina 5 de 5

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 30/04/2026 08:09
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000320 30/04/2026

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:
a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc de Sabadell
* Caixabank,SA "la Caixa"
* Banc Santander SA

[redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

**Vuitè:** Comunicar aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona als efectes escaients en matèria de tributs.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000319 28/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: 2026000284. ASSUMPTE: RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUD D'ACCÉS A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ X2026000284 FORMULADA PER SOCIEDAD GENERAL DE AGUAS DE BARCELONA, SAU (VEOLIA)**

Antecedents de fet

1. En data 20 de febrer de 2026, l'Ajuntament d'Olèrdola va publicar a la Plataforma de Contractació del Sector Públic l'anunci de licitació, mitjançant procediment obert ordinari, del contracte d'OBRES DE REHABILITACIÓ DELS DIPÒSITS DE CAN TRABAL A OLÈRDOLA, tramitat amb l'expedient de contractació de referència X2026000284.
2. En el marc de l'esmentat procediment, es va establir com a requisit de participació obligatori la visita a les instal·lacions, publicant-se la data en el perfil de contractant.
3. L'Ajuntament ha publicat al Perfil del Contractant l'Informe de Valoració de les Ofertes del Sobre Únic del contracte esmentat.
4. En data 9 d'abril de 2026, té entrada en aquest Ajuntament (registre d'entrada núm. E2026002487) escrit de SOCIEDAD GENERAL DE AGUAS DE BARCELONA, SAU (d'ara endavant, VEOLIA), empresa que ha concorregut al procediment de licitació, mitjançant el qual sol·licita vista i còpia íntegra de tot l'expedient administratiu de contractació núm. X2026000284, incloent-hi les ofertes presentades per totes les empreses licitadores i els certificats d'assistència a la visita obligatòria del 5 de març de 2026, tot invocant els articles 52 i 133 de la Llei de Contractes del Sector Públic, els articles 4.1.b) i c) i 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, i l'article 41 de la Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea.
5. Cap de les empreses licitadores admeses en el present procediment no ha designat com a confidencial cap informació o documentació continguda en les seves ofertes, en els termes de l'article 133.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP).

Fonaments de dret

**Primer. Legitimació de la sol·licitant.**

VEOLIA, en la seva condició d'empresa que ha presentat oferta en el procediment de licitació objecte d'aquest expedient, té la condició d'interessada d'acord amb l'article 4.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), i li és reconegut el dret d'accés als expedients

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

que li puguin afectar als seus drets i interessos legítims, d'acord amb l'article 53.1.a) de la mateixa Llei.

**Segon. Règim d'accés a l'expedient de contractació.**

L'article 52 de la LCSP reconeix el dret dels interessats a tenir vista i, si escau, còpia dels documents que integren l'expedient de contractació, i estableix a l'apartat 2 que aquest accés s'ha de facilitar en el termini màxim de cinc dies hàbils des de la sol·licitud. L'article 133 de la mateixa Llei regula el deure de confidencialitat, i disposa a l'apartat 2 que els òrgans de contractació no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris que hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. En el present cas, atès que cap licitador no ha efectuat tal designació, no hi ha restricció d'accés per raó de confidencialitat respecte a cap document de les ofertes presentades, sens perjudici de les limitacions derivades de la normativa de protecció de dades que s'assenyalen al fonament de dret tercer.

**Tercer. Límits derivats de la normativa de protecció de dades personals.**

L'absència de declaració de confidencialitat no implica l'accés il·limitat a tota la documentació sense cap filtre. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), determinen que les dades personals de terceres persones físiques que puguin constar a la documentació de l'expedient —com ara documents nacionals d'identitat, dades bancàries o documentació acreditativa d'identitat de persones físiques— han de ser prèviament anonimitzades o suprimides abans de facilitar l'accés, sense que això afecti el contingut substantiu de les ofertes ni el seu valor econòmic i tècnic. Així ho ha recollit igualment l'article 15.4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

**Quart. Competència.**

D'acord amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'Alcaldia és l'òrgan competent per adoptar la present resolució.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** ESTIMAR PARCIALMENT la sol·licitud formulada per SOCIEDAD GENERAL DE AGUAS DE BARCELONA, SAU (VEOLIA), registrada amb el número E2026002487 en data 9 d'abril de 2026, i FACILITAR-LI accés i còpia de la documentació integrant de l'expedient de contractació núm. X2026000284, consistent en:

a) Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

b) L'anunci de licitació i la resta de documentació publicada al Perfil del Contractant.

c) Les actes de la mesa de contractació.

d) L'Informe de Valoració de les Ofertes.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

e) Les ofertes presentades per totes les empreses licitadores, íntegrament, atès que cap empresa no ha designat informació com a confidencial en els termes de l'article 133.2 LCSP.

f) Els certificats acreditatius de l'assistència de les empreses licitadores a la visita obligatòria a les instal·lacions.

**Segon:** La documentació esmentada al punt anterior es facilitarà prèvia anonimització o supressió de les dades personals de persones físiques que puguin constar-hi (documents nacionals d'identitat, dades bancàries i altra informació identificativa personal), de conformitat amb el RGPD i la LOPDGDD, sense que aquesta mesura afecti el contingut substantiu, econòmic ni tècnic de les ofertes.

**Tercer:** Trametre la documentació esmentada, en còpia en format electrònic, a l'adreça de correu electrònic notificacionspenedesgarraf@agbar.cat, indicada per la sol·licitant, en el termini màxim de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la present resolució, d'acord amb l'article 52.2 de la LCSP.

L'expedient complet es pot descarregar a través de l'enllaç següent:

https://ajolerdola-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/marintm_olerdola_cat/IgDpCY84uABIRb7iwmZjMbU-AZkqgkDE-YMUao4sJFfL0bo?e=4ErTJo

**Quart:** NOTIFICAR la present resolució a SOCIEDAD GENERAL DE AGUAS DE BARCELONA, SAU, a l'adreça electrònica indicada, amb indicació dels recursos procedents, indican que contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'Alcaldia de l'Ajuntament d'Olèrdola, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Alternativament, i sense necessitat d'interposar prèviament el recurs de reposició, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació de la present resolució, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000318 28/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SERVEIS SOCIALS. EXPEDIENT: X2026000937. ASSUMPTE: APROVAR L'ATORGAMENT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL, EN LA MODALITAT DE TITULAR "NO CONDUCTORA".**

Antecedents de fet

1. En data 13 d'abril de 2026 i número en el Registre general E2026002560, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita als Serveis Socials la targeta d'aparcament per a persones amb diversitat funcional en la modalitat "no conductora".

2. L'equip de Serveis Socials, en data 28 d'abril de 2026, emet l'informe corresponent on es proposa que s'atorgui a la Sra. [redacted] la targeta d'aparcament sol·licitada, havent aportat tota la documentació requerida per la normativa que n'és d'aplicació.

Fonaments de dret

1. El Decret 97/2002, de 5 de març, publicat en el DOGC 3602, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, atribueix la competència per a la gestió i resolució de les diferents modalitats de targeta d'aparcament als ens locals competents en matèria d'ordenació de trànsit.

2. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Aprovar l'atorgament d'una targeta d'aparcament per a persones amb diversitat funcional, en la modalitat de titular "no conductor", a la Sra. [redacted].

**Segon:** Comunicar a la persona interessada que haurà de concertar cita prèvia amb l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, al número de telèfon: 93 890 35 02, per tal d'aportar la fotografia de carnet i recollir la targeta d'aparcament sol·licitada.

**Tercer:** Notificar aquesta resolució a la persona interessada, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000317 28/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000837. ASSUMPTE: INCOMPLIMENTS CONTRACTUALS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS. CONTRACTE D'OBRES DE COBRIMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA DE MOJA.**

Antecedents de fet

1. El Ple municipal de l'Ajuntament d'Olèrdola, en sessió de 30 de juliol de 2024, va aprovar l'expedient de contractació i l'obertura del procediment d'adjudicació de les obres de cobriment de la pista poliesportiva de Moja. Posteriorment, en sessió de 15 d'octubre de 2024, el Ple va adjudicar el contracte a l'empresa APIMET CONSTRUCCIONES AUTOPORTANTES SL, CIF B06624464, per un import de 598.700,00 euros (IVA exclòs), equivalent a 724.427,00 euros (IVA inclòs al 21%).

   El contracte es va formalitzar el 30 d'octubre de 2024. El 28 de novembre de 2024 es va signar l'acta de comprovació de replantejament i inici de les obres, moment a partir del qual va iniciar el còmput del termini contractual d'execució de 5 mesos.

2. El Ple, en sessió de 4 de febrer de 2025, va aprovar una modificació del contracte per resoldre el desviament d'aigües pluvials, amb un increment de 23.872,53 euros (IVA inclòs) i una ampliació de dues setmanes addicionals. L'addenda es va formalitzar el 2 d'abril de 2025, quedant el preu total en 748.299,53 euros (IVA inclòs) i el termini total en 5 mesos i 2 setmanes.

3. El 23 de juny de 2025, el director de les obres, Sr. Pere Santamaria, va emetre informe tècnic (E2025004494) reconeixent una ampliació addicional de 15 dies per pluges, fixant el termini final d'execució el 27 de maig de 2025. L'empresa havia al·legat 27 dies de pluja, però la direcció facultativa va acreditar només 15 dies justificats.

4. Atès que en la data de venciment del termini contractual les obres no es trobaven acabades, per Decret d'Alcaldia 2025DECR000495, de 2 de juliol de 2025, es va incoar un primer expedient de penalitats per demora (art. 193 LCSP), fixant una penalitat diària de 371,06 euros a comptar des del 28 de maig de 2025, i es va concedir tràmit d'audiència.

5. El 9 de juliol de 2025 (E2025004909), l'empresa va presentar al·legacions invocant causes climatològiques i amenaces rebudes d'una suposada empresa de seguretat que els va obligar a abandonar l'obra l'1 de juliol de 2025, sol·licitant la paralització i la nul·litat de l'expedient.

   En data 11 de juliol de 2025, l'alcalde va denunciar els fets als Mossos d'Esquadra i va informar els guàrdies municipals. Les obres es van reprendre el 14 de juliol de 2025. La paralització unilateral no va tenir empara legal (arts. 208 i 239 LCSP) en no haver sol·licitat l'empresa la suspensió formal del contracte ni la declaració de força major.

6. El 12 de desembre de 2025 es va signar l'acta de recepció provisional de les obres, amb actuacions rellevants expressament pendents: legalització de la instal·lació elèctrica, configuració del sistema d'enllumenat i lliurament de la consola inalàmbrica, actuacions relatives al dipòsit d'aigües pluvials, i lliurament de la documentació administrativa establerta al plec.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

7. El 16 de desembre de 2025 es va notificar a l'empresa un requeriment de documentació (termini de 10 dies hàbils, amb advertiment exprés de penalitats) que comprenia: acreditació del cap d'obra substituent, justificació de la presència tècnica, Llibre d'Ordres, relació completa de subcontractistes, Llibre de subcontractació, justificants de pagament a subcontractistes i documentació relativa a gestió de residus.

8. El 26 de gener de 2026 (E2026000736), fora del termini atorgat, APIMET va aportar parcialment la documentació, concretament: una acta de nomenament del Sr. [redacted] com a cap d'obra (data juliol 2025, signada manualment sense garanties d'autenticitat ni data certa), còpia del títol i currículum del tècnic, i un certificat de valorització de terres parcial (desembre 2024 - gener 2025). No obstant, la direcció facultativa, per via electrònica, va lliurar la documentació de legalització elèctrica, residus i control de qualitat. El 18 de desembre de 2025, el director va lliurar actes de visites d'obra signades per [redacted] totes amb data de signatura 18/12/2025, incloses actes corresponents a dates anteriors al seu suposat nomenament, la qual cosa posa en dubte la seva intervenció tècnica real en l'obra.

9. L'11 de març de 2026, l'Arquitecta Municipal va emetre informe tècnic constatant els incompliments de les condicions del contracte. En la data d'aquell informe restaven pendents: la configuració del sistema d'enllumenat i lliurament de la consola inalàmbrica, i la reparació de la porta d'accés al recinte malmesa per un vehicle de l'obra. A mitjan gener de 2026, APIMET havia executat les obres del desguàs del dipòsit d'aigües pluvials, però no havia reparat la porta.

10. Consta igualment a l'expedient l'informe jurídic emès per la Tècnica d'Administració General, de data 15 d'abril d 2026 que analitza la naturalesa jurídica dels incompliments i conclou que la via procedent és la imposició de penalitats contractuals d'acord amb els articles 192 i 193 LCSP, i proposa la incoació del present expedient.

Incompliment atribuïts i qualificació provisional

D'acord amb els informes tècnic i jurídic incorporats a l'expedient, s'atribueixen a l'empresa APIMET CONSTRUCCIONES AUTOPORTANTES SL els incompliments contractuals que s'exposen a continuació, amb indicació de la falta que els correspon d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

**1. Demora en l'execució del contracte (art. 193 LCSP; clàusula 2.6.b PCAP)**

El termini contractual d'execució, computat des de la signatura de l'acta de replantejament (28/11/2024) i incloses totes les ampliacions vàlidament acordades (modificació contractual: +2 setmanes; ampliació per pluges acreditada: +15 dies hàbils), va vèncer el 27 de maig de 2025. Les obres no van ser objecte de recepció provisional fins al 12 de desembre de 2025, i ni tan sols en aquella data no estaven completament finalitzades, donat que l'acta de recepció provisional feia constar actuacions rellevants pendents.

La demora imputable al contractista, de manera mínima, s'estén des del 28 de maig de 2025 fins al 12 de desembre de 2025, i abasta un mínim de 198 dies naturals, que representa un retard superior al doble del termini contractual total. La demora efectiva pot ser superior atès que diverses actuacions contractuals eren pendents en la data de

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

la recepció provisional i algunes continuaven pendents en la data de l'informe tècnic de l'Arquitecta Municipal (11/03/2026).

No consta a l'expedient cap sol·licitud formal de pròrroga, cap acord d'ampliació addicional del termini, ni l'acreditació de causes de força major que puguin justificar el retard. La paralització unilateral de les obres entre l'1 i el 14 de juliol de 2025 no compta amb empara legal per no haver-se sol·licitat la suspensió formal en els termes dels articles 208 i 239 LCSP.

Qualificació provisional: **falta greu** (clàusula 2.6.b PCAP), per greus perjudicis a l'interès públic, a l'escola, a les entitats esportives municipals i a la ciutadania en general, que no han pogut disposar de la instal·lació durant tot aquest període.

Penalitat aplicable per demora: d'acord amb la clàusula 2.6 del PCAP i l'article 193 LCSP, la penalitat per demora és de 371,06 euros per dia natural de retard, a comptar des del 28 de maig de 2025.

**2. Manca de direcció tècnica efectiva i incompliment de les obligacions de solvència professional (clàusula 1.11 i 3.1 PCAP; clàusula 2.6.b PCAP; art. 192 LCSP)**

La clàusula 1.11 del PCAP obliga el contractista a mantenir durant tota l'execució del contracte la solvència tècnica i professional acreditada en la fase de licitació. La clàusula 3.1 del PCAP exigeix que el delegat d'obra o cap d'obra tingui titulació mínima d'arquitecte tècnic o enginyer tècnic. El plec configura expressament la pèrdua de solvència com a causa de resolució contractual.

Consten a l'expedient els fets següents:

- **Cessament del cap d'obra Sr.** [redacted] al juliol de 2025, el Sr. [redacted] va deixar de pertànyer a l'empresa APIMET, tal com resulta d'un correu automàtic rebut el 7 de juliol de 2025. L'Ajuntament no va rebre cap notificació formal sobre el relleu.
- **Absència de cap tècnic de l'empresa a les visites de seguiment**: des de la represa de les obres el 14 de juliol de 2025 fins a la recepció provisional del 12 de desembre de 2025, cap tècnic de l'empresa va assistir a les visites setmanals de seguiment d'obra. Això representa un període d'absència tècnica efectiva de més de **cinc mesos**.
- **Aportació tardana i inconsistent del nomenament del nou cap d'obra**: el 26 de gener de 2026 (fora del termini de 10 dies hàbils concedit el 16/12/2025), l'empresa va aportar una acta de nomenament del Sr. [redacted] com a cap d'obra, amb data de juliol de 2025, signada manualment i sense signatura electrònica que en permeti verificar l'autenticitat ni la data certa.
- **Falsedats documentals indicatives**: les actes de visites d'obra van ser signades per [redacted] el 18 de desembre de 2025, incloent-hi actes corresponents a dates anteriors al seu suposat nomenament (juliol 2025), la qual cosa confirma que la seva intervenció tècnica real en l'obra és, quan menys, dubtosa i les actes no responen a una presència efectiva contemporània als treballs.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Qualificació provisional: **falta greu** (clàusula 2.6.b PCAP), consistent en el compliment defectuós de les obligacions contractuals de direcció tècnica i manteniment de solvència professional durant una part substancial (superior a 5 mesos) de l'execució del contracte, amb incidència en la coordinació dels treballs i el correcte compliment de les prescripcions tècniques. Sense perjudici que la gravetat acreditada pugui justificar la qualificació com a **falta molt greu** si en el tràmit d'audiència es constatés que l'absència de direcció tècnica ha tingut una incidència determinant en deficiències d'execució.

**3. Incompliment de les obligacions documentals de comunicació i acreditació en matèria de subcontractació (clàusula 2.6.c PCAP; arts. 215 i 216 LCSP; Llei 32/2006)**

El PCAP i la normativa aplicable (arts. 215-217 LCSP; Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció; RD 1109/2007) imposen al contractista les obligacions documentals següents:

- Comunicar prèviament o en l'inici de l'execució qualsevol subcontractació i identificar la part de la prestació subcontractada.
- Aportar les dades identificatives de cada subcontractista i acreditar la seva aptitud per contractar.
- Portar el Llibre de subcontractació degudament habilitat amb totes les anotacions corresponents a l'obra i posar-lo a disposició de l'Administració contractant.
- Comunicar qualsevol modificació de la subcontractació.

Malgrat constar l'existència de subcontractació efectiva (entre d'altres, l'empresa MERCA ELEVA SL), APIMET no ha comunicat formalment a l'Ajuntament la relació completa de subcontractistes intervinents, no ha identificat la part de la prestació executada per cadascun, no ha acreditat l'aptitud per contractar de cap d'ells, ni ha aportat còpia del Llibre de subcontractació. El requeriment del 16 de desembre de 2025 (termini de 10 dies hàbils) no ha estat atès en cap d'aquests punts.

Qualificació provisional: **falta lleu** (clàusula 2.6.c PCAP), per incompliment de les obligacions documentals de comunicació i acreditació en matèria de subcontractació.

**4. Possible incompliment de la condició especial d'execució relativa al pagament en termini a subcontractistes (clàusula 2.2 PCAP; art. 217 LCSP)**

La clàusula 2.2 del PCAP configura com a condició especial d'execució el compliment estricte dels terminis legals de pagament a les empreses subcontractistes i estableix que el seu incompliment tindrà la qualificació de **falta molt greu**, amb possibilitat de penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte i fins i tot de resolució del contracte.

APIMET no ha aportat, malgrat el requeriment del 16 de desembre de 2025, cap relació de factures emeses pels subcontractistes, ni justificants de pagament. La negativa reiterada a acreditar el pagament en termini constitueix en si mateixa un indici de l'incompliment potencial d'aquesta condició especial d'execució.

A l'efecte de la present incoació, i sens perjudici d'aprofundir-ne l'acreditació en el tràmit d'audiència, s'incorpora aquest possible incompliment a l'objecte de l'expedient,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

amb qualificació provisional de **falta molt greu** (clàusula 2.2 i 2.6.a PCAP), condicionada a l'acreditació concreta de l'impagament o el retard en el pagament, que s'ha de posar de manifest per l'empresa en el tràmit d'audiència o que l'Ajuntament acreditarà amb els instruments que té a l'abast.

**5. Actuacions contractuals pendents a la data de l'informe tècnic (art. 192 LCSP; PCAP)**

D'acord amb l'informe de l'Arquitecta Municipal d'11 de març de 2026, en la data d'aquell informe restaven pendents les prestacions contractuals següents:

- **Configuració del sistema de programació i regulació de l'enllumenat de la pista**, facilitar les instruccions d'ús i lliurament de la consola inalàmbrica de comandament.
- **Reparació de la porta d'accés al recinte**, malmesa per un vehicle de l'obra durant l'execució.

La no execució íntegra d'aquestes prestacions contractuals impedeix la recepció definitiva i incrementa el període de retard computable a efectes de demora. Sense perjudici de les penalitats per demora, la persistència en el no compliment pot donar lloc a noves penalitats per compliment defectuós (art. 192 LCSP).

Fonaments de dret

**Primer. Potestat contractual i naturalesa de les penalitats.**

D'acord amb l'article 190 LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa de declarar la responsabilitat imputable al contractista derivada de l'execució del contracte. Les penalitats contractuals previstes als articles 192 i 193 LCSP no constitueixen sancions administratives en sentit estricte, sinó una manifestació de la potestat de coerció pròpia del règim d'execució dels contractes administratius (STS de 21 de maig de 2019, rec. 1689/2019; STS de 29 de novembre de 2016; STS de 14 de novembre de 2013), amb finalitat coercitiva i de garantia del compliment. En conseqüència, no els és aplicable el règim general de la potestat sancionadora (art. 25.3 LRJSP).

**Segon. Penalitats per demora (art. 193 LCSP).**

L'article 193 LCSP estableix que, quan el contractista incorre en demora en el compliment dels terminis, l'Administració pot imposar penalitats en la quantia establerta al plec. La clàusula 2.6 del PCAP fixa una penalitat de 371,06 euros per cada dia natural de retard. El límit màxim de les penalitats per demora és del 50% del preu d'adjudicació (IVA exclòs), és a dir, 309.214,68 euros.

**Tercer. Penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós (art. 192 LCSP).**

L'article 192 LCSP preveu penalitats per al cas de compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos o condicions especials d'execució establerts al plec. La quantia individual de cada penalitat no pot ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), i el conjunt no pot superar el 50% del preu del contracte. El PCAP gradua les faltes en lleus, greus i molt greus (clàusula 2.6), i les condicions especials d'execució en els termes de la clàusula 2.2.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Quart. Obligacions en matèria de subcontractació (arts. 215, 216 i 217 LCSP; Llei 32/2006;**
**RD 1109/2007).**

La legislació aplicable imposa al contractista el compliment rigorós de les obligacions de comunicació, acreditació d'aptitud, manteniment del Llibre de subcontractació i pagament en termini als subcontractistes. El plec reforça aquestes obligacions configurant el seu incompliment com a condició especial d'execució (falta molt greu, clàusula 2.2) o com a falta lleu (incompliment documental, clàusula 2.6.c).

**Cinquè. Procediment. Tràmit d'audiència.**

La imposició de penalitats contractuals requereix l'obertura d'un expedient contradictori amb audiència al contractista, d'acord amb l'article 191.3 LCSP, que disposa que l'òrgan de contractació ha de concedir un tràmit d'audiència al contractista abans d'imposar penalitats. La resolució definitiva correspon a l'òrgan de contractació, d'acord amb les prerrogatives de l'article 190 LCSP.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Incoar expedient d'imposició de penalitats contractuals contra l'empresa APIMET CONSTRUCCIONES AUTOPORTANTES SL, CIF B06624464, contractista de les obres de cobriment de la pista poliesportiva de Moja (exp. X2024000546), pels incompliments contractuals descrits a la part expositiva del present decret, que es resumeixen en:

- **Demora en l'execució del contracte**: retard mínim de 198 dies naturals respecte del termini vàlid de venciment (27/05/2025), en haver-se signat l'acta de recepció provisional el 12/12/2025 amb actuacions rellevants pendents. Qualificació provisional: **falta greu**. Penalitat diària: 371,06 €/dia natural de retard.
- **Manca de direcció tècnica efectiva i incompliment de les obligacions de solvència professional**: absència de cap d'obra acreditat i efectiu des del juliol de 2025 fins a la recepció provisional (desembre 2025), manca de comunicació del relleu i inconsistències documentals greus en les actes de visites d'obra. Qualificació provisional: **falta greu** (clàusula 2.6.b PCAP).
- **Incompliment de les obligacions documentals de comunicació i acreditació en matèria de subcontractació**: manca de comunicació formal de la relació de subcontractistes, de la part d'obra subcontractada, de l'acreditació d'aptitud i de la posada a disposició del Llibre de subcontractació. Qualificació provisional: **falta lleu** (clàusula 2.6.c PCAP).
- **Possible incompliment de la condició especial d'execució relativa al pagament en termini a subcontractistes**: absència de justificants de

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

pagament malgrat el requeriment de 16/12/2025. Qualificació provisional: **falta molt greu** (clàusula 2.2 i 2.6.a PCAP), condicionada a l'acreditació concreta de l'impagament.

**Segon:** Concedir tràmit d'audiència a l'empresa APIMET CONSTRUCCIONES AUTOPORTANTES SL per un termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest decret, perquè pugui examinar l'expedient i presentar les al·legacions i aportar els documents i justificants que consideri convenients en defensa dels seus interessos, d'acord amb l'article 191.3 LCSP i l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

En particular, s'adverteix a l'empresa que haurà d'acreditar documentalment, en el tràmit d'audiència, les causes que puguin justificar total o parcialment els incompliments descrits, i especialment: (i) les causes addicionals de demora no reconegudes per la direcció facultativa; (ii) la intervenció tècnica efectiva del Sr. [redacted] com a cap d'obra i la data real del seu nomenament; (iii) el compliment dels terminis de pagament als subcontractistes i proveïdors, amb aportació dels justificants acreditatius; i (iv) el calendari de compliment de les actuacions pendents (configuració de l'enllumenat i reparació de la porta).

**Tercer:** Mantenir en suspens la resolució del primer expedient de penalitats per demora iniciat per Decret 2025DECR000495, de 2 de juliol de 2025, i acumular-lo al present expedient, a fi de resoldre'ls conjuntament en un únic acte administratiu, d'acord amb el principi d'economia procedimental (art. 57 LPAC).

**Quart**: Notificar el present decret a l'empresa APIMET CONSTRUCCIONES AUTOPORTANTES SL, amb indicació dels recursos procedents.

Aquesta resolució no pot impugnar-se, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat. No obstant, els interessats poden efectuar les al·legacions que estimin convenients, per tal que puguin ser considerades en la resolució que posi fi al procediment.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000316 28/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2024002108. ASSUMPTE: REQUERIMENT D'ESMENES EN PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI D'ACTIVITAT PER L'INICI D'UNA ACTIVITAT. ACTIVITAT: INSTAL·LACIÓ DE TALLER DE REPARACIÓ I MUNTATGE D'ACCESSORIS PER CARAVANES I REMOLCS. EMPLAÇAMENT: AV. VILAFRANCA DEL PENEDÈS, 39 DE DE SANT PERE MOLANTA.

Antecedents de fet:

1.El *30/10/2024*, [redacted] amb DNI: [redacted] en representació de *TAC CARAVANING SL* amb CIF: *B65213951* comunicà l'obertura d'una activitat dedicada a *INSTAL·LACIÓ DE TALLER DE REPARACIÓ I MUNTATGE D'ACCESSORIS PER CARAVANES I REMOLCS* mitjançant el procediment de comunicació prèvia *ambiental* (registre d'entrada número *E2024006446 ).*

2. En data 20 de març de 2026 l'enginyer i l'arquitecta municipal emeten informe tècnic de suficiència i idoneïtat conjunt, en el que es proposa requerir al titular de l'activitat que esmeni o perfeccioni la sol·licitud en virtut a les mancances/insuficiències/deficiències detectades, indicant-li que transcorregut el termini de tres mesos sense que s'hagin resolt les insuficiències o les deficiències, s'ha de declarar la caducitat de l'expedient i s'han d'arxivar les actuacions. Les mancances/insuficiències/deficiències detectades són les següents:

- Caldrà aportar certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis SP-136.
    - Certificat d'instal·lació de productes de limitació de la propagació d'incendis.
    - Certificat d'aplicació de productes de millora de la reacció al foc.
    - Certificat d'instal·lació o aplicació de productes de protecció d'estructures.
- Cal justificar el risc de propagació exterior de l'incendi per la coberta a través de les lluernes, d'acord amb els criteris reflectits en la Instrucció Tècnica Complementària SP 108 de la Direcció General de Prevenció, Extinció, d'Incendis i Salvaments. S'ha d'aportar plànol justificatiu, segons s'escaigui.
- Caldrà aportar certificat final d'instal·lacions proteccions contra incendis de l'empresa instal·ladora, emès per un tècnic titulat competent designat per aquesta, en el qual farà constar que la instal·lació s'ha realitzat de conformitat amb el que s'estableix en el reglament de instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI) i d'acord amb el projecte o documentació tècnica.
- Acreditació de tenir subscrit un contracte de manteniment amb una empresa mantenidora degudament habilitada, que cobreixi, almenys, els manteniments dels equips i sistemes subjectes al reglament de instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI), segons correspongui.
- Acreditació de la inscripció en el registre d'instal·lacions tècniques de seguretat de Catalunya (RITSIC).
- Alta com a productor de residus davant de l'Agència Catalana de Residus.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Autorització d'abocament atorgat per la Mancomunitat Intercomarcal del Penedès i Garraf.
- Cal justificar el Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Es recomana que l'interessat aporti una nova versió completa de la documentació tècnica i que s' incloguin les esmenes que escaiguin i aquest informe s'emet sense perjudici dels requeriments o esmenes que es puguin derivar en una posterior revisió.

Fonaments de dret

1. Reglament regulador dels abocaments d'aigües residuals de la Mancomunitat Intermunicipal del Penedès i Garraf, publicat al BOPB núm. 93 del 18/04/2002.

2. Text refós del Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olèrdola, verificat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de 20 de setembre de 2007, en compliment de l'acord d'aprovació definitiva de 14 de desembre de 2006)

3. Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

4. Revisió i actualització dels criteris de substancialitat de les modificacions de les activitats de la llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental d'activitats.

5. Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

6. Reial decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.

7. Ordre INT/322/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials (RSCIEI).

8. Instrucció tècnica Complementaria SP-107 de la Direcció general de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments del Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya, càlcul de la càrrega de foc en activitats d'emmagatzematge.

9. Instrucció tècnica Complementaria SP-119 de la Direcció general de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments del Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya, determinació de la configuració deis establiments industrials.

10. Instrucció tècnica Complementaria SP-136 de la Direcció general de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments del Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya, certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis.

11. Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

12. Llei 40/2015, d'1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

13. D'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, estan sotmesos al pagament d'una taxa, d'acord amb l'art. 6.12 de l'Ordenança Fiscal núm. 20 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com els controls posteriors a l'inici de les activitats.

14. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

És per això que, en exercici de les facultats de delegació de competències de l'Alcalde als regidors, atribuïdes pel Decret d'Alcaldia 2025DECR000463, de 21 de juny de 2025, es PROPOSA l'adopció dels següents

**ACORDS:**

**Primer:** Requerir al titular de l'activitat que esmeni o perfeccioni la sol·licitud en virtut de les següents mancances/insuficiències/deficiències detectades, indicant-li que transcorregut el **termini de 10 dies** sense que s'hagin resolt les insuficiències o les deficiències, s'ha de declarar la caducitat de l'expedient i s'han d'arxivar les actuacions.

La documentació tècnica presentada no són suficients, atès que, falta aportar:

- Caldrà aportar certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis SP-136.
    - Certificat d'instal·lació de productes de limitació de la propagació d'incendis.
    - Certificat d'aplicació de productes de millora de la reacció al foc.
    - Certificat d'instal·lació o aplicació de productes de protecció d'estructures.
- Cal justificar el risc de propagació exterior de l'incendi per la coberta a través de les lluernes, d'acord amb els criteris reflectits en la Instrucció Tècnica Complementària SP 108 de la Direcció General de Prevenció, Extinció, d'Incendis i Salvaments. S'ha d'aportar plànol justificatiu, segons s'escaigui.
- Caldrà aportar certificat final d'instal·lacions proteccions contra incendis de l'empresa instal·ladora, emès per un tècnic titulat competent designat per aquesta, en el qual farà constar que la instal·lació s'ha realitzat de conformitat amb el que s'estableix en el reglament de instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI) i d'acord amb el projecte o documentació tècnica.
- Acreditació de tenir subscrit un contracte de manteniment amb una empresa mantenidora degudament habilitada, que cobreixi, almenys, els manteniments dels equips i sistemes subjectes al reglament de instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI), segons correspongui.
- Acreditació de la inscripció en el registre d'instal·lacions tècniques de seguretat de Catalunya (RITSIC).
- Alta com a productor de residus davant de l'Agència Catalana de Residus.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Autorització d'abocament atorgat per la Mancomunitat Intercomarcal del Penedès i Garraf.
- Cal justificar el Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Es recomana que l'interessat aporti una nova versió completa de la documentació tècnica i que s' incloguin les esmenes que escaiguin.

**Segon:** Liquidar a l'empresa TAG CARAVANING, SL amb CIF: *B65213951*, les següents taxes previstes a l'ordenança fiscal núm. 20 reguladora de la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| (1.c) | Quota fixa | | | | | 824,74 € |
| (2.c) | Quota variable – 1,03 €/ $m^2$ | 831,5 | $m^2$ x | 1,03 | €/$m^2$ = | 856,47 € |
| (13) | Informe en matèria de prevenció i protecció contra incendis (0,30 €/$m^2$ – mínim: 66,0 € i màxim: 310,0 €) | 831,5 | $m^2$ x | 0,3 | €/$m^2$ = | 249,46 € |
| | TOTAL | | | | | 1.930,66 € |

**Tercer:** Aprovar el reconeixement de drets per import de 1.930,66€ a càrrec de l'aplicació 32903 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260001144.

**Quart:** Advertir a l'interessat que signar un certificat tècnic que no s'ajusta a la realitat o a la normativa en la data d'expedició, es troba tipificat a l'article 47 de la Llei 18/2020, de 28 de desembre**, com a infracció greu.**

**Cinquè:** Advertit a l' interessat que l'incompliment de qualsevol norma, resolució o requeriment de seguretat en cas d' incendi en els establiments, infraestructures o edificis que signifiquin un risc greu per a la seguretat de les persones es troba tipificat a l'article 33 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, com a infracció molt greu.

**Sisè:** Notificar aquest acord a l'interessat, advertint-lo que contra aquesta resolució, que és un acte de tràmit, no es pot interposar cap recurs ni en via administrativa ni en via contenciosa.

Contra l'acord d'aprovació de la liquidació de la taxa, que no posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:
a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:
a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,
b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc de Sabadell [redacted]
* Caixabank,SA "la Caixa" [redacted]
* Banc Santander SA [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

## ***ANNEX I: QUADRE RESUM EXPEDIENT X2024002108***

| | |
|---|---|
| *Procediment:* | *Comunicació prèvia ambiental per l'inici d'una activitat* |
| *Titular:* | *TAC CARAVANING SL* |
| *CIF:* | *B65213951* |
| *Emplaçament de l'activitat:* | *Av. Vilafranca del Penedès, 39 P. I. St. Pere Molanta* |
| *Ref. Cadastral:* | [redacted] |
| *Expedient:* | *X2024002108* |
| *Sol·licitud inicial i data:* | *E2024006446 – 30/10/2024* |
| *Activitat:* | *INSTAL·LACIÓ DE TALLER DE REPARACIÓ I MUNTATGE D'ACCESSORIS PER CARAVANES I REMOLCS* |
| *Classificació de l'activitat* | |
| *CCAE-2009:* | *452 - Manteniment i reparació de vehicles de motor* |
| *LFA - Llei 18/2020:* | *No aplica* |
| *LPCAA – Llei 20/2009:* | *Annex III - 12.19.b) Manteniment i reparació de vehicles de motor i material de transport, llevat dels que fan operacions de pintura i tractament de superfície.* |
| *REPAR – Decret 112/2010:* | *No aplica* |
| *LPSI – Incendis - Llei 3/2010:* | *Competència municipal* |
| ***Projecte**:* | |
| Nom col·legiat: | [redacted] |
| Col·legi professional: | *Col·legi d'Enginyers Graduats i Enginyers Tècnics Industrials del Garraf i l'Alt Penedès* |
| Núm. col·legiat: | *17.239* |
| Ref. Document pel col·legi: | *No indicat* |
| Data signatura: | *No indicat* |
| ***Certificat instal·lació:*** | |
| Nom col·legiat: | [redacted] |
| Col·legi professional: | *Col·legi d'Enginyers Graduats i Enginyers Tècnics Industrials del Garraf i l'Alt Penedès* |
| Núm. col·legiat: | *17.239* |
| Ref. Document pel col·legi: | *No indicat* |
| Data signatura: | *No indicat* |
| ***Acte de comprovació incendis*** | |
| ECA: | No aplica |
| Núm. acte: | No aplica |
| Data acte: | No aplica |
| Resultat acte: | No aplica |
| | |
| *Qualificació urbanística:* | zona industrial (clau 7a) |
| *Ús admissible:* | *Sí;* ús industrial (taller de vehicles |
| *Superfície construïda:* | 870,79 $m^2$ |
| *Superfície útil:* | *831,52 $m^2$* |
| *Superfície venda:* | No aplica $m^2$ |
| *Reserva mín. places d'aparcament:* | 9 *places* |
| *Ocupació màxima:* | 58 *persones* |
| *Aforament màxim:* | No aplica *persones* |
| *Núm reg sanitari municipal* | No aplica |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

## ***ANNEX II. CERTIFICAT TÈCNIC***

En/Na [nom i cognoms del tècnic competent], amb DNI [DNI del tècnic] actuant en qualitat d'[ENGINYER/A-ARQUITECTA/E], reconegut pel Col·legi [nom del col·legi professional] amb el núm. de col·legiat [Núm. de col·legiat], i com a responsable tècnic de l'execució del projecte per a la implantació de l'activitat dedicada a [descripció breu de l'activitat] situada al [emplaçament de l'establiment] amb Referència/es cadastral/s: [Referències cadastral/s de l'immoble/s] del terme municipal d'Olèrdola.

**CERTIFICA QUE:**

1. L'activitat de referència queda classificada segons:

- CCAE-2009: [codi de l'activitat econòmica segons el Decret 137/2008, de 8 de juliol, **indicant els m² totals**]
- Llei 20/2009: [codi de classificació i descripció, en el cas que no estigui classificada s'indicarà "NO APLICA"]
- Llei 16/2015 ó 18/2020: [indicar: "Declaració responsable; Comunicació prèvia d'inici d'activitat econòmica ó NO APLICA"]
- Llei 3/2010: [Indicar algun d'aquests supòsits: Annex I, Annex II ó No queda classificada en cap dels annexos]

2. L'activitat de referència compleix les condicions establertes al projecte redactat per l'[enginyer/a – arquitecte/a] En/Na [nom tècnic competent], reconegut pel col·legi [nom del col·legi professional] amb el número [núm. de col·legiat]. El projecte té la referència [Cal identificar el projecte per alguna referència identificadora del document, com per exemple número de visat, registre col·legial o en últim terme data i hora de signatura digital]

3. S'han complert les condicions tècniques i administratives determinades al Codi Tècnic de l'Edificació, d'acord amb el seu àmbit d'aplicació i el dels Documents Bàsics que corresponguin, i a les normes urbanístiques del municipi.

4. Que es compleixen els requisits mínims exigibles d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, d'acord amb la normativa d'aplicació.

5. Tots els seus subministraments i instal·lacions s'han legalitzat d'acord amb la seva reglamentació específica, i el titular disposa de tots els butlletins, autoritzacions i/o actes de posada en funcionament i de revisió que corresponguin. S'adjunten a aquest certificat totes les actes de posada en marxa i/o inscripció en el Registre d'Instal·lacions tècniques de la Generalitat de Catalunya. [Cal adjuntar la documentació acreditativa del registre de totes les instal·lacions que així ho requereixin: Baixa tensió, Gasos combustibles, aparells elevadors, instal·lacions de protecció contra incendis, calefacció/climatització, emmagatzematge de productes químics i/o petrolífers, raigs-X, ...]

6. L'activitat compleix tots els requisits exigibles en matèria de medi ambient, i en concret:
   - No produeix molèsties per olors.
   - Compleix els requisits referents a la contaminació lumínica.
   - Els nivells d'il·luminància mitjana de totes les zones exteriors s'ajusten a l'article 12.2 del Decret 190/2015 i a la ITC-EA-02 ITC del RD 1890/2008.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- La il·luminació intrusa i la intensitat lluminosa fora del recinte, les quals puguin provocar pertorbació al medi o molèstia o enlluernament a persones s'ajusten a l'article 16 del Decret 190/2015, de 25 d'agost.
- Es compleix l'article 12.7 del Decret 190/2015, de 25 d'agost, pel que fa a les característiques de l'enllumenat exterior comercial i publicitari.
- Compleix els requisits referents a la contaminació acústica, de sorolls o vibracions, d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.
- Compleix els requisits referents a les condicions de salubritat, de renovacions d'aire i d'emissions a l'atmosfera, [si és necessari disposar d'autorització s'afegirà "disposant de les autoritzacions pertinents per l'organisme competent les quals s'acompanyen a aquest certificat"]
- Té convenientment previst la gestió dels residus generats per mitjà d'un gestor autoritzat contractat, i està inscrit com a Productor de residus en el Registre de Productors de Residus de l'Agencia Catalana de Residus amb el codi [codi de productor de residus].
- Existeix/en [núm. de punts d'abocament] punts d'abocament i es disposa de la corresponent autorització d'abocament per [l'organisme competent en matèria d'abocament d'aigües residuals: Mancomunitat Penedès-Garraf o l'Agència Catalana de l'Aigua segons s'escaigui] de tots i cadascun dels punts d'abocament. S'adjunta la documentació acreditativa.

7. Es compleix en la seva totalitat la normativa en matèria de prevenció contra incendis que li és d'aplicació, [*afegir:* "**i totes les condicions establertes en els informes de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments de la Generalitat de Catalunya**", *només en els casos en que l'activitat estigui classificada a l'Annex I o II de la Llei 3/2010*], i especialment pel que fa a:
   - La limitació de la propagació d'incendis.
   - L'adequada reacció al foc dels materials constructius, decoratius i de mobiliari incorporats a l'establiment.
   - La idoneïtat del nombre i característiques dels elements d'evacuació, i la seva correcta funcionalitat.
   - La disponibilitat d'enllumenat d'emergència suficient.
   - La correcta senyalització dels mitjans d'evacuació i dels mitjans de protecció contra incendis d'ús manual.
   - La disponibilitat a l'establiment dels mitjans de protecció contra incendis i el seu correcte estat de manteniment, així com de totes les instal·lacions de protecció contra incendis exigibles a l'establiment.
   - L'adequada resistència davant l'acció del foc dels elements constructius incorporats, modificats, rehabilitats, reparats o substituïts al local.
   - L'activitat compleix amb les ordenances municipals, o altra normativa específica d'aplicació en matèria de protecció contra incendis.
   - La persona titular disposa dels butlletins, autoritzacions, actes de posada en funcionament, certificacions i altres documents tècnics relatius a les instal·lacions, als materials, als productes de la construcció i també als aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis, segons correspongui.
   - [*Afegir el text següent únicament en el cas que l'activitat estigui classificada a l'Annex I o II de la Llei 3/2010* "Es disposa del corresponent certificat de l'acte de comprovació favorable expedit per una entitat col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis d'acord amb l'article 25 de la Llei 3/2010, del 18 de febrer. S'adjunta a aquest certificat."]

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]


AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat


Per a que així consti i a tots els efectes oportuns es signa aquest certificat a Olèrdola, en data de la signatura electrònica.


AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000315 28/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X202100769. ASSUMPTE: REQUERIMENT D'ESMENES EN PROCEDIMENT DE LLICÈNCIA AMBIENTAL D'UNA ACTIVITAT ANNEX II.EMPLAÇAMENT: CARRER MONTSENY, 6 P. I. ST. PERE MOLANTA. TITULAR: COMPOSITES TORLOP, SL.**

## Antecedents de fet

1. El 26/05/2021 registre d'entrada número E2021002763, COMPOSITES TORLOP, S.L. amb CIF/NIF/DNI: B65244857 sol·licità la llicència ambiental d'una activitat dedicada a FABRICACIÓ I REPARACIÓ DE PECES DE POLIÈSTER.

2. En data 30/03/2026 l'Enginyer i l'Arquitecta municipals emeten informe de verificació de la documentació tècnica amb caràcter desfavorable, en el que es conclou que s'han detectat les següents mancances i/o omissions en la documentació relativa a la comunicació prèvia presentada:

   - Cal justificar l'amplària de la franja perimetral, de l'alçada de la pila d'emmagatzematge i com mínim 5 metres, de la construcció auxiliar cobert.
   - Cal refer el càlcul de la càrrega de foc amb la quantitat màxima de material emmagatzemat a l'establiment i cal aportar les seccions adients que reflecteixin les alçades màximes d'emmagatzematge, d'acord s'especifica a *l'SP-107 Càlcul de la càrrega de foc en activitats d'emmagatzematge,* del magatzem de pintures.

## Fonaments de dret

1. Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

2. Els arts. 68 i 69 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3. D'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, estan sotmesos al pagament d'una taxa, d'acord amb l'art. 6.12 de l'Ordenança Fiscal núm. 20 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com els controls posteriors a l'inici de les activitats.

4. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

És per això que, en exercici de les facultats de delegació de competències de l'Alcalde als regidors, atribuïdes pel Decret d'Alcaldia 2025DECR000463, de 21 de juny de 2025, es PROPOSA l'adopció dels següents

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**ACORDS:**

**Primer:** Requerir al titular de l'activitat que esmeni o perfeccioni la sol·licitud en virtut a les mancances/insuficiències/deficiències detectades, indicant-li que transcorregut el termini **de tres mesos sense** que s'hagin resolt les insuficiències o les deficiències, s'ha de declarar la caducitat de l'expedient i s'han d'arxivar les actuacions.

- Cal justificar l'amplària de la franja perimetral, de l'alçada de la pila d'emmagatzematge i com mínim 5 metres, de la construcció auxiliar cobert.
- Cal refer el càlcul de la càrrega de foc amb la quantitat màxima de material emmagatzemat a l'establiment i cal aportar les seccions adients que reflecteixin les alçades màximes d'emmagatzematge, d'acord s'especifica a *l'SP-107 Càlcul de la càrrega de foc en activitats d'emmagatzematge,* del magatzem de pintures.

OBSERVACIONS: Reserva de places d'aparcament: 1 plaça per cada 100 $m^2$ o fracció de superfície útil en cas d'edificis d'oficines, comercials i industrials. Per tant, en aquest cas cal una reserva mínima de 9 places d'aparcament places d'aparcament.

**Segon:** Un cop transcorregut el termini atorgat en el punt primer, l'òrgan competent resoldrà l'expedient, pronunciant-se en algun dels sentits següents:

a) Arxivament del requeriment d'esmenes que comportarà que es pugui exercir l'activitat, si resulta que aquesta compleix la normativa vigent.

b) Deixar sense efectes la comunicació prèvia, que comportarà que no es pugui exercir l'activitat si no s'aporta la documentació requerida.

**Tercer:** Liquidar les següents taxes previstes a l'ordenança fiscal núm. 20 reguladora de la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| (1.b) | Quota fixa | | | | | 1.314,43 € |
| (2.b) | Quota variable – 1,23 €/ $m^2$ | 824,8 | $m^2$ x | 1,23 | €/$m^2$ = | 1.014,55 € |
| (13) | Informe en matèria de prevenció i protecció contra incendis (0,30 €/$m^2$ – mínim: 66,0 € i màxim: 310,0 €) | 824,8 | $m^2$ x | 0,3 | €/$m^2$ = | 247,45 € |
| | TOTAL | | | | | 2.576,44 € |

**Quart:** Aprovar el reconeixement de drets per import 2.576,44€ a càrrec de l'aplicació 32903 del pressupost d'ingressos corresponents, mitjançant operació comptable número 120260001143.

**Cinquè:** Notificar aquest acord a l'interessat, advertint-lo que contra aquesta resolució, que és un acte de tràmit, no es pot interposar cap recurs ni en via administrativa ni en via contenciosa.

Contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, pot interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant el mateix

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

***FORMA DE PAGAMENT**: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:*
*a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.*
*b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.*

*El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:*
*a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,*
*b) a qualsevol dels comptes següents:*
** Banc Santander SA* [redacted]
** Banc de Sabadell* [redacted]
** Caixabank,SL "la Caixa"* [redacted]

*Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:*
*a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,*
*b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,*
*c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.*

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

## ***ANNEX QUADRE RESUM EXPEDIENT X2021000769***

| | |
|---|---|
| *Procediment:* | *Llicència ambiental* |
| *Titular:* | *COMPOSITES TORLOP, S.L.* |
| *CIF:* | *B65244857* |
| *Emplaçament de l'activitat:* | *Carrer Montseny, 6 P. I. St. Pere Molanta* |
| *Ref. Cadastral:* | [redacted] |
| *Expedient:* | *X2021000769* |
| *Sol·licitud inicial i data:* | *E2021002763– 26/05/2021* |
| *Activitat:* | *FABRICACIÓ I REPARACIÓ DE PECES DE POLIÈSTER* |
| *Classificació de l'activitat* | |
| *CCAE-2009:* | *2229 — Fabricació d'altres productes de matèries plàstiques* |
| *LPCAA – Llei 20/2009:* | *5.17.a) Fabricació de productes de matèries plàstiques termoestables* |
| *REPAR – Decret 112/2010:* | *No Aplica* |
| *LPSI – Incendis - Llei 3/2010:* | *Competència municipal* |
| ***Projecte**:* | |
| Nom col·legiat: | Delfí López Llinàs |
| Col·legi professional: | *CETIVG* |
| Núm. col·legiat: | *7.920* |
| Ref. Document pel col·legi: | *No aportat* |
| Data signatura: | *No aportat* |
| *Qualificació urbanística:* | zona industrial (clau 7a) |
| *Ús admissible:* | *SI;* ús industrial |
| *Reserva mín. places d'aparcament:* | 9 places d'aparcament *places* |
| | |
| ***Assumeix tècnic:*** | |
| Nom col·legiat: | Delfí López Llinàs |
| Col·legi professional: | *CETIVG* |
| Núm. col·legiat: | *7.920* |
| Ref. Document pel col·legi: | *No aportat* |
| Data signatura: | *No aportat* |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000314 27/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SALUT PÚBLICA. EXPEDIENT X2026000512. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL DE LA POBLACIÓ DE COLOMS D'OLÈRDOLA.**

## Antecedents de fet

1. El Servei de medi ambient ha impulsat la tramitació d'un expedient de contractació que es composa dels següents documents:

| Document | Observacions |
|---|---|
| Informe de necessitats i PPT | |
| Plec de clàusules administratives | |
| Informe jurídic | Informe núm. 056/2026 |
| Informe fiscalització limitada prèvia | Informe 2026CINT000118 |

2. Les característiques del contracte que es pretén impulsar són les següents:

| | |
|---|---|
| Tipus de contracte: Serveis | |
| Objecte del contracte: Prestació del servei de control de la població de coloms (Columba livia) al municipi d'Olèrdola. | |
| Procediment de contractació: obert simplificat sumari | Tipus de Tramitació: ordinària |
| Codi CPV: 90922000-6 - Serveis de control de plagues<br>15712000-2 - Pinso sec. | |
| Valor estimat del contracte: 14.704,75€ (IVA exclòs) | |
| Pressupost base de licitació anual, IVA exclòs: 3.063,49€ | IVA:10% i 21% (553,20 €) |
| Pressupost base de licitació anual, IVA inclòs: 3.616,69€ | |
| Durada de l'execució: 2 anys | Durada màxima: 4 anys |

3. Ateses les característiques de l'objecte i l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

4. Secretaria ha emès informe, en data 23 d'abril de 2026, favorable a l'aprovació de la present licitació.

5. Intervenció ha emès informe de fiscalització limitada prèvia, en data 24 d'abril de 2026, de conformitat a l'expedient de referencia en aquesta fase de licitació.

## Fonaments de Dret

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1. Articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 159 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

3. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

4. L'alcalde és competent per a l'adopció d'aquest acte en virtut de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació a les competències en matèria de contractació en les entitats locals, tenint en compte que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la seva durada és superior a 4 anys. I d'acord amb la resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025, s'exclou expressament de delegació els expedients de contractació que es tramitin mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, competència que manté l'Alcaldia.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT,**

**Primer:** INICIAR I APROVAR l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particular i Plec de Prescripcions Tècniques, mitjançant procediment obert simplificat sumari, del contracte del servei de control de la població de coloms d'Olèrdola

**Segon:** AUTORITZAR la despesa que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, d'acord amb els imports previstos al PCAP, amb operació comptable núm. 220260003789 i 220260003790 per al vigent pressupost; i per a exercicis futurs operacions comptables núm. 220269000037 i 220269000038.

**Tercer:** ORDENAR la convocatòria de la licitació d'aquest contracte, mitjançant anunci inserit en el Perfil del Contractant, als efectes que les persones interessades puguin presentar les seves proposicions en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la seva publicació;

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Annex 1

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONTROL DE LA POBLACIÓ DE COLOMS D'OLÈRDOLA (EXPEDIENT X2026000512)**

0) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSITIQUES DEL CONTRACTE:

| 1. Identificació de l'expedient | Núm. EXPEDIENT: X2026000512 |
|---|---|
| 2. Definició de l'objecte del contracte | Prestació del servei de control de la població de coloms (*Columba livia*) al municipi d'Olèrdola |
| 3. Divisió en lots | No |
| 4. Codi CPV | 90922000-6 - Serveis de control de plagues<br>15712000-2 - Pinso sec. |
| 5. Necessitat i competència municipal en la qual es basa la contractació | Art. 25.2j Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. |
| 6. Pressupost base de licitació anual, IVA no inclòs | 3.063,49€ |
| 7. Percentatge d'IVA aplicable | 10% i 21% |
| 8. Pressupost base de licitació anual, IVA inclòs | 3.616,69€ |
| 9. Aplicacions pressupostàries | 311-22706 "Control d'animals diversos" |
| 10. Despesa plurianual (indicar exercicis) | 2026 a 2030 |
| 11. Durada inicial del contracte | 2 anys |
| 12. Pròrrogues | 2 pròrrogues anuals |
| 13. Durada màxima | 4 anys |
| 14. Valor estimat del contracte | 14.704,75€ |
| 15. Procediment de tramitació | Procediment obert simplificat amb les especificitats de l'article 159.6 LCSP |
| 16. Forma de tramitació | Ordinària |
| 17. Solvència econòmica i financera | a) Un volum de negoci en l'àmbit al qual es refereixi l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims anys, per un import de com a mínim, igual a l'anualitat mitjana del contracte, que s'estima en 3.063,49 € (IVA exclòs). |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| 18. Solvència tècnica o professional | Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs, de com a màxim els (3) últims anys. |
| 19. Criteris d'adjudicació | Tots els criteris de valoració són automàtics:<br><br>1. Oferta econòmica (fins a 75 punts)<br>2. Instal·lació de mesures de dissuasió (fins a 15 punts)<br>3. Servei d'atenció a queixes i assessorament a la ciutadania (fins a 10 punts) |
| 20. Obertura de proposicions | No es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. |
| 21. Termini per a l'adjudicació | 15 dies des de l'obertura del sobre únic |
| 22. Òrgan de contractació | Alcalde |
| 23. Variants | No se n'estableixen |
| 24. Condicions especials d'execució | Les establertes a la clàusula 2.2 del present PCAP |
| 25. Modificació del contracte | Sí |
| 26. Percentatge màxim de modificació | 20% |
| 27. Destinatari que ha d'aparèixer a les factures | Servei de Medi Ambient |
| 28. Revisió de preus | No se n'estableixen |
| 29. Termini de recepció | No se n'estableixen |
| 30. Termini de garantia del contracte | Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient. |
| 31. Subcontractació | No |
| 32. Assegurances | Assegurança responsabilitat civil per import mínim de 150.000,00€. |
| 33. Lloc de prestació de l'objecte del contracte | El municipi d'Olèrdola |
| 34. Responsable del contracte | Tècnica de Medi Ambient |
| 35. Protecció de dades de caràcter personal | Segons l'establert a la clàusula 2.19 del present plec de clàusules administratives |
| 36. Sistema de determinació de preus del contracte | Combinació de modalitats: preus referits a components d ela prestació, preus referits a unitats d'execució o de temps i aplicació d'honoraris professionals. |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| 37. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial | Segons l'establert a la clàusula 3.2 del present plec de clàusules administratives |
| 38. Subrogació de personal | No procedeix |

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:**

**1.1) <u>Definició de l'objecte del contracte</u>**

L'objecte d'aquest plec és la contractació del servei indicat a l'apartat 2 del quadre de característiques del contracte (QCC).

La divisió en lots del contracte, si s'escau, s'indica a l'apartat 3 QCC.

El Codi CPV que correspon és el que apareix a l'apartat 4 QCC.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

El contracte presenta caràcter mixt, ja que inclou tant prestacions pròpies d'un contracte de subministrament com de serveis. D'una banda, incorpora el subministrament consistent en el lloguer del dispensador i el subministrament del fàrmac anticonceptiu destinat al control de la població de coloms. D'altra banda, inclou prestacions de serveis com les visites periòdiques de seguiment i reposició del fàrmac, la realització d'un cens anual de la població de coloms i l'elaboració d'una memòria tècnica anual amb l'avaluació dels resultats.

No obstant això, atès que el valor econòmic principal del contracte correspon a les prestacions de serveis, el contracte es qualifica com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

**1.2) <u>Necessitat i idoneïtat del contracte</u>**

La necessitat de procedir a la contractació i la competència municipal en la qual es basa consten a l'apartat 5 QCC.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

**1.3) <u>Pressupost base de licitació</u>**

El preu del termini inicial del contracte (pressupost base de licitació) sense IVA es l'indicat a l'apartat 6 del QCC.

El percentatge d'IVA aplicable és el que apareix a l'apartat 7 del QCC.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'import del pressupost base de licitació amb IVA inclòs es el que consta a l'apartat 8 del QCC.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El pressupost base de licitació es formula a partir d'un pressupost màxim. En aquest sentit, s'estableix que la quantitat anual destinada al servei de control de la població de coloms al municipi d'Olèrdola és de **3.616,69 €** (IVA inclòs).

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial:

| **Despeses directes** | **Import (€)** |
|---|---|
| Lloguer d'un dispensador model de terrat. Visites seguiment i reposició mensuals. Realització cens anual de població i memòria anual de resultats. | 1.755,00 € |
| Subministrament fàrmac anticonceptiu per a coloms (*) | 819,36 € |
| **SUBTOTAL** | 2.574,36 € |
| **Despeses indirectes** | |
| **13% despeses generals** | 334,67 € |
| **6% benefici industrial** | 154,46 € |
| **SUBTOTAL** | 489,13 € |
| **TOTAL (sense IVA)** | 3.063,49 € |
| **IVA 10% de 819,36 € (fàrmac anticonceptiu)** | 81,94 € |
| **IVA 21% de 2.244,13 €** | 471,27 € |
| **TOTAL ANUAL** | **3.616,69 €** |

(*) L'import del subministrament del pinso amb tractament anticonceptiu s'ha calculat prenent com a referència una quantitat aproximada de tres sacs per a un període de deu mesos. Durant els dos mesos restants de l'any es preveu el subministrament de pinso sense tractament

Al tractar-se d'un contracte plurianual, la distribució del pressupost és la següent:

| | Pressupost 2026 (Juny – Desembre) | Pressupost 2027 | Pressupost 2028 | Pressupost 2029 | Pressupost 2030 (Gener-Abril) |
|---|---|---|---|---|---|
| Import (sense IVA) | 1.787,04 € | 3.063,49 € | 3.063,49 € | 3.063,49 € | 1.276,45 € |
| Import IVA (10 i 21%) | 322,70 € | 553,20 € | 553,20 € | 553,20 € | 230,50 € |
| **TOTAL** | **2.109,74 €** | **3.616,69 €** | **3.616,69 €** | **3.616,69 €** | **1.506,95 €** |
| **TOTAL ANUALITATS** | | | | | **14.466,76 €** |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Durada inicial:

| | |
|---|---|
| Any 2026 (Juny -Desembre). | 2.109,74 € (IVA inclòs) |
| Any 2027 (Gener-Desembre). | 3.616,69 € (IVA inclòs) |
| Any 2028 (Gener – Maig). | 1.506,95 € (IVA inclòs) |

En cas de pròrroga:

Primera pròrroga:

| | |
|---|---|
| Any 2028 (Juny -Desembre). | 2.109,74 € (IVA inclòs) |
| Any 2029 (Gener – Maig). | 1.506,95 € (IVA inclòs) |

Segona pròrroga:

| | |
|---|---|
| Any 2029 (Juny -Desembre). | 2.109,74 € (IVA inclòs) |
| Any 2030 (Gener – Maig). | 1.506,95 € (IVA inclòs) |

**1.4) Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada a l'apartat 9 QCC o aquella que la substitueixi de l'exercici corrent.

Si la despesa afecta a exercicis futurs, atenent al que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquests s'indicaran a l'apartat 10 QCC.

La distribució de les anualitats és la següent, tenint en compte ja l'IVA i el 20% de possibles modificacions:

| EXERCICI | PARTIDA | IMPORT (IVA inclòs ) |
|---|---|---|
| 2026 (juny-desembre) | 311 22706 "Control d'animals diversos" | 2.531,69€ |
| 2027 | 311 22706 "Control d'animals diversos" | 4.340,39€ |
| 2028 (gener-maig) | 311 22706 "Control d'animals diversos" | 1.808,34€ |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | | |
|---|---|---|
| 2028<br>1a Pròrroga<br>(juny-desembre) | 311 22706<br>"Control d'animals diversos" | 2.531,69€ |
| 2029<br>(gener-abril) | 311 22706<br>"Control d'animals diversos | 1.808,34€ |
| 2029<br>2a Pròrroga<br>(juny-desembre) | 311 22706<br>"Control d'animals diversos | 2.531,69€ |
| 2030<br>(gener-abril) | 311 22706<br>"Control d'animals diversos | 1.808,34€ |

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

**1.5) <u>Durada del contracte i possibles pròrrogues</u>**

Els terminis corresponents a la durada inicial, i si s'escau, a les possibles pròrrogues així com la durada màxima del contracte, són els indicats als apartats 11, 12 i 13 del QCC.

És a dir, el contracte tindrà una durada de dos anys, a comptar des de l' 1 de juny de 2026, i podrà ser prorrogat de forma expressa per períodes d'un any, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir els quatre anys.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el preavís es faci amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. Per procedir a la pròrroga del contracte, serà necessari l'informe justificatiu favorable emès pel responsable municipal del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. La pròrroga s'haurà de formalitzar en document administratiu.

**1.6) <u>Valor estimat del contracte</u>**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **14.704,75 €** (IVA exclòs), segons el desglossament següent:

| Descripció | Import (sense impostos) |
|---|---|
| Vigència inicial (2 anys) | 6.126,98 € |
| Primera pròrroga (1 any) | 3.063,49 € |
| Segona i darrera pròrroga (1 any) | 3.063,49 € |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| Modificacions (20%) | 2.450,79 € |
| **Valor estimat del contracte (VEC)** | **14.704,75 €** |

| Any | Pressupost | Pròrroga | Modificacions | Suma |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 2026 (Juny – Desembre) | 1.787,04 € | | 357,41 € | 2.144,44 € |
| 2027 | 3.063,49 € | | 612,70 € | 3.676,19 € |
| 2028 (Gener – Maig) | 1.276,45 € | | 255,29 € | 1.531,75 € |
| | | | | |
| 2028 (Juny - Desembre) | | 1.787,04 € | 347,41 € | 2.144,44 € |
| 2029 (Gener – Maig) | | 1.276,45 € | 255,29 € | 1.531,75 € |
| | | | | |
| 2029 (Juny - Desembre) | | 1.787,04 € | 347,41 € | 2.144,44 € |
| 2030 (Gener – Maig) | | 1.276,45 € | 255,29 € | 1.531,75 € |
| | | | | |
| TOTAL | 6.126,98 € | 6.126,98 € | 2.450,79 € | **14.704,75 €** |

### 1.7) Procediment d'adjudicació

El procediment i la forma de tramitació d'aquest expedient de contractació son els indicats a als apartats 15 i 16 respectivament del QCC.

### 1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb el present contracte s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=7839926

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

### 1.9) Presentació de proposicions

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de **deu dies hàbils** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la "**paraula clau**", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut.

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat , es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I d'aquest Plec.

  Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

  De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sense perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Proposició econòmica i de la resta d'aspectes tècnics avaluats de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex II d'aquest Plec.

**1.10) <u>Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</u>**

Els contractistes hauran de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant tota l'execució del contracte. Aquesta solvència haurà de ser acreditada quan l'Ajuntament ho requereixi. La pèrdua de la solvència exigida constitueix causa de resolució del contracte.

S'haurà de disposar de la solvència següent:

- <u>Solvència econòmica i financera</u>

De conformitat amb allò que disposa l'art. 87 LCSP, les condicions mínimes de solvència econòmica i financera són les que apareixen a l'apartat 17 del QCC.

La solvència econòmica i financera es podrà acreditar amb el mitjà que tot seguit s'indica:

a) Un volum de negoci en l'àmbit al qual es refereixi l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims anys, per un import de com a mínim, igual a l'anualitat mitjana del contracte, que s'estima en 3.063,49 € (IVA exclòs). Aquest import es considera proporcionat a l'objecte i dimensió del contracte i garanteix la capacitat econòmica de l'empresa per executar-lo correctament.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials podran portar, com a mitja alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

El volum de negoci requerit va associat per una part a la capacitat de fer front per part de l'empresa adjudicatària a les diferents casuístiques que es poden produir durant la vigència del contracte, i per altra a facilitar l'accessibilitat a la licitació a empreses de petites dimensions (com per exemple els empresaris autònoms...).

En el cas de persones físiques, cal presentar les tres darreres declaracions d'IRPF, degudament acreditades per l'organisme corresponent. Si per raons justificades, l'empresari no pot facilitar les referencies sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

Si, per una raó justificada, l'empresa no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

solvència econòmica financera per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 87 de la LCSP.

- Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb allò que disposa l'art. 90 de la LCSP, les condicions mínimes de solvència tècnica o professional són les que s'indiquen a l'apartat 18 del QCC, és a dir:

a) Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs, de com a màxim els (3) últims anys.

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan l'òrgan contractant sigui una entitat del sector públic. Quan sigui un subjecte privat, es farà mitjançant un certificat expedit per aquest subjecte privat i, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari mateix. Si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (antiguitat inferior a tres anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'acreditació d'algun dels mitjans previstos als apartats b) a i) de l'article 90.1 de la LCSP.

Classificació empresarial

D'acord amb el previst en l'article 77.b) de la LCSP, no és exigible la classificació en els contractes de serveis.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres o no estigui actualitzada.

### 1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació, tots de caràcter objectiu i valorables de forma automàtica, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6 LCSP, són els següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

### 1.11.1 Oferta econòmica. Fins a 75 punts

L'oferta que presenti la **reducció més gran respecte al pressupost de licitació** obtindrà la màxima puntuació de **75 punts**. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un criteri de **proporcionalitat estricta** entre la millor oferta i la resta, segons la fórmula següent:

$$P = 75 * (1 - \left(\frac{Oi - Oma}{L}\right) * \left(\frac{2}{M}\right))$$

P= puntuació
L= import de licitació
$O_i$= import ofert
Oma= oferta més avantatjosa
M=2

Aquest criteri s'ha establert per maximitzar l'interès municipal en la reducció del cost econòmic i per fomentar la competitivitat entre els licitadors.

Es consideraran excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.

Les ofertes econòmiques avaluables seran aquelles que no resultin anormalment baixes ni desproporcionades.

La determinació d'oferta anormalment baixa s'aplicarà dins del criteri d'oferta econòmica, d'acord amb el que estableix la LCSP.

### 1.11.2 Instal·lació de mesures de dissuasió. Fins a 15 punts.

Aquest criteri valora la **instal·lació de pues o sistemes similars de dissuasió**, a **cost zero per a l'Ajuntament**, que podran ser realitzats durant la durada del contracte, incloses les pròrrogues.

- De 21 a 30 metres de pues instal·lades: 15 punts.
- D' 11 a 20 metres de pues instal·lades: 10 punts.
- Fins a 10 metres de pues instal·lades: 5 punts

Justificació: Aquesta millora contribueix a prevenir i reduir els problemes sobrevinguts en edificis, instal·lacions i equipaments públics provocats per la generació excessiva d'excrements per part dels coloms, complementant el control poblacional del servei principal.

### 1.11.3 Servei d'atenció a queixes i assessorament a la ciutadania: Fins a 10 punts:

Es valorarà el compromís de l'empresa de prestar, a requeriment de l'Ajuntament, un servei d'atenció a consultes i queixes de la ciutadania relacionades amb la presència de coloms, nidificacions, brutícia associada o altres problemàtiques derivades de la seva presència en edificis o espais urbans.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Atenció 2 dies a la setmana (dies fixos) amb un termini màxim de resposta de 3 dies laborables des de la comunicació municipal: 10 punts
- Atenció 1 dia a la setmana (dia fix) amb un termini màxim de resposta de 3 dies laborables des de la comunicació municipal: 5 punts
- No s'ofereix el servei: 0 punts.

El servei inclourà:

- Contacte amb la persona afectada (telefònic o presencial, segons indiqui l'Ajuntament).
- Visita d'inspecció si escau.
- Emissió d'un breu informe tècnic amb recomanacions de mesures preventives o de dissuasió (no inclou execució de treballs fora del contracte).

Aquest servei tindrà caràcter complementari i d'assessorament, i s'executarà en coordinació amb la responsable del contracte.

Justificació: Millora la gestió preventiva i redueix incidències recurrents.

| CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA | PONDERACIO |
|---|---|
| Oferta econòmica | 75 punts |
| *Instal·lació de mesures de dissuasió* | *15 punts* |
| *Servei d'atenció a queixes i assessorament a la ciutadania* | *10 punts* |
| TOTAL | 100 punts |

**1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 LCSP).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

**1.13) Obertura de proposicions**

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'obertura de les proposicions avaluables de forma automàtica (**sobre únic**) es produirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de propostes.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**1.14) <u>Termini per a l'adjudicació</u>**

El contracte s'adjudicarà dins del termini que consta a l'apartat 21 QCC, comptador a partir de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

No és constitueix Mesa de contractació, atès el seu caràcter potestatiu d'acord amb l'article 326.1 LCSP.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 22 del QCC.

**1.15) <u>Variants</u>**

Amb caràcter general no es podran presentar variants. No obstant l'apartat 23 del QCC indicarà si procedeix la seva presentació.

**1.16) <u>Ofertes anormalment baixes</u>**

Respecte a l'import total de l'oferta, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà el percentatge de rebaixa global, d'acord amb els paràmetres objectius següents:

1. Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi hagin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja.

4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en el criteris d'oferta econòmica.

**1.17) <u>Garantia provisional</u>**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

**1.18) <u>Garantia definitiva</u>**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

No es requereix garantia definitiva d'acord amb allò que estableix l'article 159.6.f) de la LCSP.

**1.19) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de presentar els següents documents:

a) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

b) El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament d'Olèrdola, que serà facilitat a l'efecte.

c) Certificat de titularitat bancària.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

**1.20) Formalització del contracte**

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**1.21) <u>Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració</u>**

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquest cas, s'indemnitzarà als licitadors que hagin participat amb un import de 100€, prèvia justificació.

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

**2.1) <u>Drets i obligacions de les parts</u>**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Olèrdola, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

  - ✓ Facilitar a l'Ajuntament d'Olèrdola la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

  - ✓ Comunicar a l'Ajuntament d'Olèrdola les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

    Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

  - ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

  - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- El contractista s'obliga a realitzar l'objecte del contracte amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i dels plecs.

- Per a la correcta execució del servei, el personal de l'empresa adjudicatària haurà d'accedir periòdicament a instal·lacions municipals. En concret, serà necessari l'accés mensual a la teulada de la llar d'infants Gotims, amb la finalitat de reposar el pinso del dispensador instal·lat. Aquest accés es realitzarà sempre en presència de personal del centre o del servei de neteja, de manera que l'empresa adjudicatària no disposarà en cap cas de claus ni de cap altre mitjà d'accés autònom a l'equipament municipal.

- L'empresa contractista, a més, en tot moment haurà de complir amb les següents condicions:

  - Garantir la qualitat, efectivitat i seguretat en la prestació dels serveis.

  - Prestar el servei amb continuïtat i regularitat, donant resposta al llarg de tot l'any, sense interrupcions per baixes, vacances o similars.

  - Designar una persona responsable que actuï com a enllaç amb la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament.

  - Seguir les indicacions del personal municipal en relació amb la realització del servei.

  - Disposar del personal necessari per a totes les tasques derivades del contracte.

  - Tot el personal haurà de portar uniforme identificatiu com a personal de control de coloms.

  - Aportar tots els mitjans necessaris per a la correcta execució del contracte.

  - Utilitzar vehicles, equips i sistemes homologats i autoritzats per a les actuacions del contracte.

  - Disposar d'un vehicle propi mínim, correctament identificat.

  - En cas d'avaria d'un dispensador, reposar-lo o substituir-lo per un de nou.

  - Garantir que tots els productes subministrats siguin segurs per a coloms, altres animals, persones i medi ambient.

  - Aplicar un control ètic i responsable de les poblacions d'aus urbanes, prioritzant mètodes ecològics.

  - Acreditar els certificats mediambientals dels productes utilitzats.

  - Realitzar com a mínim una reunió anual amb l'Ajuntament per presentar un informe-memòria anual de les actuacions.

  - Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les prestacions objecte del contracte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Gestionar els residus generats de manera adequada. Disposar del codi de productor si actua com a indústria o acreditar la gestió amb un gestor autoritzat si actua com a empresa de serveis. L'adjudicatari és l'únic responsable de la gestió integral dels residus generats.

- Respondre pels incidents o accidents mediambientals ocasionats durant l'execució del contracte.

- L'adjudicatari haurà d'afiliar tots els treballadors a la Seguretat Social i complir amb els convenis sectorials i assegurances de vida i accidents.

- Complir totes les normes en allò que fa referència a la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, al Reial Decret 30/97, de 17 de gener, d'aprovació del Reglament dels Serveis de Prevenció, el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 i a altres disposicions vigents en matèria de seguretat i higiene.

- Respectar la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés, amb un termini mínim de cinc anys, llevat que el contracte estableixi un termini superior.

- Facilitar la informació exigida per la Llei 19/2014 de transparència i bon govern.

En qualsevol moment l'Ajuntament podrà demanar tota la documentació que consideri necessària per tal de comprovar l'acompliment de les esmentades obligacions.

Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades, això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.

### 2.2) Condicions especials i essencials d'execució

En compliment de l'article 202 de la llei 9/2017 LCSP, les condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de l'adjudicatari, són les següents:

Condicions de tipus social

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.

També serà condició especial d'execució del contracte de caràcter social garantir l'estabilitat laboral per la qual cosa l'empresa persona adjudicatària haurà de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Condicions en matèria mediambiental

L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment la legislació aplicable en els diferents nivells normatius (comunitari, estatal, autonòmic i local), tant la que es trobi en vigor a l'inici de del contracte com la que pugui promulgar durant la vigència del contracte i resulti d'aplicació, de manera que haurà de conèixer els requisits ambientals que puguin afectar l'acompliment de les tasques previstes en el contracte.

Com a requisit bàsic per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària estarà en possessió i al corrent de qualsevol tipus de llicència o autorització que la normativa ambiental en vigor estableixi.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària els incidents i / o accidents ambientals causats per aquesta que es puguin produir durant les operacions que realitzi com conseqüència de l'execució del contracte.

En cap cas, l'execució correcta de les responsabilitats ambientals de l'empresa adjudicatària podrà generar un cost afegit per l'Ajuntament.

Caldrà prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del servei pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus i els embalatges i del material a utilitzar.

S'haurà d'assegurar la correcta gestió i seguiment ambiental de l'execució del contracte, a fi de garantir el compliment de les indicacions i mesures establertes en el plec. Per tant, la tècnica responsable del contracte durà a terme, tantes vegades com es consideri necessari, la supervisió i control de les activitats desenvolupades com a conseqüència de l'execució del contracte.

L'adjudicatari, haurà de realitzar la gestió de residus biosanitaris, d'acord amb la normativa que regula aquesta matèria, aportant els justificants en cas necessari i a requeriment del responsable del contracte.

L'adjudicatari haurà d'acreditar els certificats mediambientals dels productes utilitzats.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar l'accés al personal designat per l'Ajuntament per desenvolupar les tasques d'inspecció, vigilància i seguiment i haurà de col·laborar mostrant tots els documents i registres que se sol·licitin.

Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial de contracte

S'estableixen les següents regles essencials en relació al personal del contractista:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, quan així procedeixi, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant (responsable del contracte) del compliment d'aquells requisits.
   L'empresa procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alternar el bon funcionament del servei, quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència, informant en tot moment d'aquestes incidències a l'entitat contractant (responsable del contracte).

2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada, sobre el personal que integra l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de "l'entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i "l'entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb "l'entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

e) Informar a "l'entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment es podrà considerar falta molt greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o ser causa d'extinció contractual.

**2.3) <u>Modificació del contracte</u>**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Segons l'article 204 de la LCSP, es podrà procedir a la modificació del contracte quan les necessitats reals d'execució dels serveis previstos en l'objecte del contracte siguin superiors a les estimades inicialment per l'Ajuntament, prèvia justificació tècnica que restarà incorporada a l'expedient administratiu.

L'objecte del contracte es podrà modificar en els casos següents:

- Increment del nombre de dispensadors, si els censos poblacionals així ho recomanen.
- Increment de la quantitat de fàrmac anticonceptiu.
- Increment del nombre de coloms, segons els resultats dels censos anuals.
- Necessitat de controlar espècies amb impacte sobre la salut o el medi, no previstes inicialment o de nova aparició durant la vigència del contracte.
- Implementació de noves tecnologies, aparells o mètodes innovadors per al control d'aus urbanes.
- Execució d'actuacions derivades de la incorporació de prescripcions reglamentàries aprovades posteriorment a la signatura del contracte.

El percentatge que, com a màxim, poden suposar les modificacions, és del 20% del pressupost del contracte. En cas de pròrroga, l'import de les eventuals modificacions serà el mateix que en el període inicial del contracte.

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Les modificacions acordades seran obligatòries per al contractista, es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació a l'article 203.3 de la LCSP, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar el límit anterior.

Aquestes modificacions no podran alterar les condicions essencials de la licitació i adjudicació.

El procediment a seguir en cas de modificacions previstes serà el següent:

- Informe del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- Audiència al contractista per termini de tres dies hàbils.
- Incorporar document acreditatiu de l'existència de crèdit.
- Informe de secretaria i intervenció.
- Aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Formalització de la modificació aprovada.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Fora d'aquests supòsits, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes el Sector Públic.

**2.4) <u>Règim de pagament</u>**

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent:

El preu del contracte s'abonarà mitjançant factures mensuals que es presentaran una vegada iniciats els contractes.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Olèrdola, contra presentació de factura expedida, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprova que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre electrònic de Factures de l'Ajuntament d'Olèrdola i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació, d'acord amb allò indicat a l'apartat 27 del QCC.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament d'Olèrdola i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Hauran de fer referència als treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.

Els pagaments parcials del preu total del contracte realitzats per la Corporació no impliquen que l'administració hagi acceptat com a correctament executades les prestacions satisfetes. La recepció definitiva dels treballs resta diferida al moment de la liquidació del contracte amb motiu de la seva conclusió.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Òrgan gestor:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Unitat tramitadora:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

### 2.5) Revisió de preus

El règim de revisió de preus, si s'escau, serà aquell que s'indiqui a l'apartat 28 QCC.

### 2.6) Penalitats

L'incompliment de les obligacions essencials descrites a l'Informe de necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques, així com a la clàusula 2.2 del present plec, comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats coercitives que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció. En cas d'infraccions lleus la penalitat no superarà el 3% del preu d'adjudicació i en el supòsit d'infraccions greus, el 6%, IVA inclòs, en ambdós supòsits.

Els incompliments d'obligacions de caràcter no essencial, derivades de la incorrecta prestació dels serveis, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, una penalitat diària en la proporció de 2,00 € per cada 1.000€ del preu del contracte.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el preu d'adjudicació del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment. S'entén per incompliment:

- La resistència als requeriment perquè siguin complerts

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics o personal diferent dels previstos en els plecs de clàusules administratives i informe de necessitats i plec prescripcions tècniques i en les ofertes del contractista.
- Els altres supòsits assenyalats en els plecs que regulen la contractació o en les disposicions que siguin d'aplicació.

Els incompliments es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.

b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.

c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Olèrdola o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.

e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.

f) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.

g) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el PCAP, quan no doni lloc a la resolució del contracte.

h) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o de les condicions especials d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

i) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.

j) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.

k) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

a) La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.

b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.

c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.

d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.

e) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

f) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.

g) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.

h) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.

i) El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.

j) El detriment de la imatge de l'Ajuntament d'Olèrdola com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.

k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.

l) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.

m) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Olèrdola o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.

n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus:

a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.

b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.

c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.

d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.

e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.

f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.

g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

A banda del rescabalament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió del contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

En el cas de la infracció de les condicions de subcontractació previstes en el present plec, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

### 2.7) <u>Causes de resolució</u>

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions especificades com especials d'execució del contracte a l'apartat 2.2, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

**2.8) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>**

El termini de recepció és el que apareix a l'apartat 29 del QCC.

**2.9) <u>Termini de garantia del contracte</u>**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

En aquest sentit, no es tracta d'una prestació que impliqui un resultat final susceptible de recepció única i l'establiment d'un període de garantia posterior, sinó d'una activitat de caràcter continuat i sostingut en el temps, basada en actuacions periòdiques de control, manteniment i reposició. Aquesta naturalesa comporta que qualsevol incidència es detecti i es resolgui durant la pròpia execució del contracte, sense que sigui procedent establir un termini de garantia diferenciat un cop finalitzada la prestació.

Així mateix, el dispensador utilitzat per al control de la població de coloms no és objecte d'adquisició per part de l'Ajuntament, sinó que es posa a disposició en règim d'arrendament per part de l'empresa adjudicatària. Aquesta circumstància implica que el manteniment, correcte funcionament, eventual substitució i retirada de l'equipament són responsabilitat de l'empresa durant tota la vigència del contracte.

En coherència amb aquesta modalitat, un cop finalitzat el contracte, el dispensador serà retirat per l'empresa adjudicatària, sense que resti cap element ni obligació pendent vinculada a l'equipament. Aquest fet reforça la improcedència d'establir un termini de garantia, atès que no es produeix la recepció definitiva de cap bé ni la seva incorporació al patrimoni municipal.

**2.10) <u>Cessió</u>**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

**2.11) Subcontractació**

Atesa la naturalesa i les condicions del present contracte, no es permet la subcontractació de cap de les prestacions objecte del servei.

Totes les tasques i responsabilitats derivades de l'execució del contracte hauran de ser realitzades directament per l'empresa adjudicatària, que mantindrà la responsabilitat plena davant l'Ajuntament pel compliment íntegre de les obligacions contractuals.

**2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

**2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per l'Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Administratives Generals de l'Ajuntament d'Olèrdola publicat en el BOPB de 25 d'abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general del protecció de dades)

**2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica:

https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/seu-electronica

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

L'empresa adjudicatària restarà obligada durant l'execució del contracte a relacionar-se amb l'Ajuntament d'Olèrdola a través dels canals electrònics d'intercanvi de documentació que per a tal fi s'estableixin per part de l'Ajuntament. En aquest sentit, l'empresa contractista es sotmetrà als requisits de comunicació que puguin exigir-se a través d'una eventual plataforma de gestió de contractes o d'altres mitjans electrònics disposats, que en tot cas seran degudament notificats en temps i forma al contractista.

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de sotmetre's, si s'escau, a les eventuals auditories en matèria de protecció de dades que l'Ajuntament pugui realitzar en aquells aspectes estrictament relacionats amb el contracte. Aquesta auditoria té per finalitat assegurar el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades per part dels seus proveïdors i aquesta podrà realitzar-se amb mitjans propis o a través d'una una empresa externa contractada per a tal finalitat.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental. En especial, restarà obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

**2.16) Assegurances**

L'empresa contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil per desperfectes o danys causats a tercers o al propi Ajuntament, que poguessin ocasionar-se durant l'activitat objecte del contracte, amb un import mínim de 150.000,00 €.

Aquesta assegurança haurà de mantenir-se vigent durant tota la durada del contracte i les seves possibles pròrrogues, i l'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació documental de la seva vigència i del pagament de la pòlissa.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

**2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte**

El lloc de prestació del contracte serà aquell que consta a l'apartat 33 QCC.

El servei de control de la població de coloms caldria que es prestés en l'àmbit territorial de tot el municipi d'Olèrdola. No obstant això, s'ha identificat una major concentració d'exemplars al nucli de Moja. En concret, s'ha observat una elevada presència de coloms en una finca abandonada situada al carrer Major, que actua com a principal focus de la població.

Per aquest motiu, i amb l'objectiu d'actuar de manera més eficient i focalitzada, s'ha determinat la instal·lació del dispensador a la teulada de la llar d'infants Gotims, atesa la seva proximitat al focus detectat i la seva idoneïtat com a punt estratègic d'actuació.

**2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP a la persona indicada a l'apartat 34 del QCC.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

## 2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olèrdola (Av. Catalunya, 12, 08734 Olèrdola). Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: **olerdola@olerdola.cat**
- **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament d'Olèrdola.
- **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
- **Legitimació del tractament:** Compliment d'obligacions contractuals.
- **Destinataris de cessions o transferències:** Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
- **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica: https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webspublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=791 o presencialment a les oficines de l'ajuntament.

  Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.
  Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:
  http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

## 3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS:

### 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del preu és aquell que apareix a l'apartat 36 del QCC.

En la determinació del preu s'han de tenir en compte els convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables, atenent al lloc de prestació.

### 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

### 3.3) Facultat de l'Ajuntament d'Olèrdola sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### 3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En el termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent a l'1 de juny de 2026, l'empresa contractista haurà d'aportar la següent documentació:

- ❑ Riscos generals i específics associats a la seva activitat i mesures preventives
  generals i específiques davant dels riscos de l'activitat.

- ❑ Declaració responsable fent constar els seus aspectes:
  - Modalitat preventiva adoptada.
  - Designació del/ la responsable de prevenció i, en el seu cas, del recurs preventiu.
  - Acreditació de la formació dels treballadors/es en matèria preventiva.
  - Acreditació de la disposició de mitjans de protecció individual, pel desenvolupament de l'activitat.
  - Acreditació de l'aptitud dels treballadors/es pel lloc de treball que exerceixen
  - Autorització als treballadors/es d'ús de maquinària necessària pel desenvolupament del seu treball.
  - Declaració responsable de tenir als / les treballadors/es d'alta a la Seguretat Social.
  - Compromís d'actualització de tota la documentació anterior quan alguna condició variï.

**3.5) <u>Propietat dels treballs</u>**

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament d'Olèrdola, excepte que es tracti d'un contracte de serveis de caràcter intel·lectual, el qual no es pot tramitar pel present procediment.

**<u>3.6) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball</u>**

El contingut d'aquesta clàusula, s' s'escau, s'estableix a l'apartat 38 del QCC.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**ANNEX I AL PCAP APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONTROL DE LA POBLACIÓ DE COLOMS D'OLÈRDOLA (EXPEDIENT X2026000512)**

***A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL***

**Model de declaració responsable**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), opta a la contractació relativa al servei de control de la població de coloms d'Olèrdola i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <*marcar amb una creu*>:

  ☐ Gran empresa.

  ☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). En aquest sentit, l'ajuntament podrà obtenir directament les esmentades acreditacions als únic s efectes de donar compliment als requisits de la licitació:

  ☐ SÍ autoritzo

  ☐ NO autoritzo (s' haurà de presentar aquesta documentació en cas de resultar adjudicataris)

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

  □No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

  □Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

| | |
|---|---|
| *En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica* | |

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

  ☐ SÍ ☐ NO

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

  ☐ Està subjecta a l'IVA.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

  ☐ Està subjecta a l'IAE.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

  (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

  ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les circumstàncies i dades en ell reflectides no han experimentat variació, continuant vigents en la data final de presentació d'ofertes:

  ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI).
  ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).
  ☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.

- Que, en cas de resultar adjudicatària, autoritza a l'Ajuntament d'Olèrdola a consultar les dades de l'empresa inscrita en els Registres esmentats a l'aparta anterior (RELI / ROLECE):

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que pel que respecta a la subcontractació:

  ☐ SÍ té intenció de subcontractar:
  (*si és el cas, haurà d'indicar la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació, el percentatge a subcontractar i, si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes)*

  ☐ NO té intenció de subcontractar.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Que l'empresa:

□ NO conforma grup empresarial

□ SÍ forma part d'un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El grup es denomina …… i el conformen les entitats següents:

……
……

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament d'Olèrdola per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament d'Olèrdola pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.

(*Data i signatura*)."

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**ANNEX II AL PCAP APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONTROL DE LA POBLACIÓ DE COLOMS D'OLÈRDOLA (EXPEDIENT X2026000512)**

***A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL***

**Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de …….. euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de ..... €.

**1.1 Oferta econòmica:**

| | OFERTA DE LICITADOR | | | |
|---|---|---|---|---|
| Pressupost base licitació anual IVA exclòs | Pressupost ofertat IVA exclòs | Tipus % IVA | Import IVA | Total import ofertat IVA inclòs |
| 3.063,49 € | | | | |

Altres criteris automàtics:

**1.2 Instal·lació de mesures de dissuasió:**

☐ De 21 a 30 metres de pues instal·lades.
☐ De 11 a 20 metres de pues instal·lades.
☐ Fins a 10 metres de pues instal·lades.

**1.3 Servei d'atenció a queixes i assessorament a la ciutadania:** compromís de realització del servei:

☐ Atenció 2 dies a la setmana (dies fixos) amb un termini màxim de resposta de 3 dies laborables des de la comunicació municipal.
☐ Atenció 1 dia a la setmana (dia fix) amb un termini màxim de resposta de 3 dies laborables des de la comunicació municipal.
☐ No s'ofereix el servei.

(*Data i signatura*)."

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Annex 2

Cristina Badell Palau, en qualitat de tècnica de medi ambient d'aquest Ajuntament, en els aspectes exclusius de la seva competència, i a petició de la Corporació, emet el següent:

**INFORME JUSTIFICATIU DE LA LICITACIÓ + PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE PER AL SERVEI DE CONTROL DE LA POBLACIO DE COLOMS D'OLÈRDOLA**

**Expedient:** X2026000512
**Interessat:** Ajuntament d'Olèrdola
**Assumpte:** Contractació del servei de control de la població de coloms d'Olèrdola
**Tramitació expedient:** Ordinària
**Tipus de Procediment:** Obert simplificat abreujat

1. Antecedents
2. Objecte del contracte
3. Justificació de la necessitat
4. Preu
5. Durada del contracte
6. Criteris de valoració
7. Serveis a realitzar
8. Obligacions de l'adjudicatari
9. Condicions especials de contracte
10. Subrogació
11. Modificació del contracte
12. Subcontractació
13. Lloc de prestació dels serveis
14. Criteris de solvència
15. Protecció de dades de caràcter personal
16. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
17. Termini de garantia del contracte
18. Règim de pagament
19. Revisió de preus
20. Assegurances

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

## 1. Antecedents

El 15 de març de 2023, per Resolució de l'Alcaldia 2023DECR000159 es va adjudicar a l'empresa ZOOETHICS ETHICAL ANIMAL PROJECTS SL, amb CIF B66541988, el contracte de serveis de control de la població d'aus urbanes (concretament coloms).

Segons l'apartat 1.5 del Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte de referència, la durada màxima del contracte, serà de 2 anys a comptar des de la formalització del contracte i pel Lot 3 serà prorrogable de forma expressa, per un període d'un any, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de tres anys.

En data 20 de març de 2023 es va formalitzar el contracte entre les parts, establint-se, d'acord amb els plecs de clàusules de la licitació, que la durada del contracte seria de dos anys a comptar des de la formalització del contracte i es prorrogaria de forma expressa, per un període d'un any, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de tres anys.

En data de 10 de febrer de 2025, la Junta de Govern Local d'aquesta Corporació, aprova, entre d'altres, la primera i darrera pròrroga anual del vigent contracte de serveis de control de la població d'aus urbanes, concretament coloms (LOT 3), subscrit per l'empresa ZOOETHICS ETHICAL ANIMAL PROJECTS, S.L., amb CIF B66541988 i l'Ajuntament d'Olèrdola, des del 20 de març de 2025 i fins al 19 de març del 2026.

El contracte vigent per al control de la població ha finalitzat, fet que comporta la necessitat de tramitar una nova licitació per garantir la continuïtat del servei.

Aquesta necessitat es fonamenta en el fet que es tracta d'una espècie amb una elevada capacitat reproductiva, la qual cosa pot comportar un increment significatiu de la població en absència d'actuacions de control periòdiques i sostingudes en el temps. En conseqüència, la manca d'intervenció podria generar novament situacions de desequilibri amb impactes negatius sobre l'entorn i la seguretat. Per tot això, es considera necessari procedir a una nova contractació que asseguri la gestió i control efectiu de la població, d'acord amb els principis d'eficàcia i continuïtat en la prestació dels serveis públics.

## 2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de control de la població de coloms (*Columba livia*) al municipi d'Olèrdola. Aquest servei té per finalitat reduir la densitat de la població d'aquesta espècie mitjançant un mètode efectiu que no impliqui el patiment ni el sacrifici dels animals, i que alhora sigui respectuós amb el medi ambient.

La presència elevada de coloms en determinats entorns urbans pot generar molèsties a la ciutadania i afectacions en l'espai públic, així com possibles impactes sobre la salubritat i la conservació d'edificis i equipaments municipals. Per aquest motiu, es considera necessari disposar d'un sistema de control de la població que permeti regular-ne el creixement de manera ètica, sostenible i respectuosa amb el benestar animal.

Tot i que l'àmbit territorial d'actuació hauria de comprendre tot el terme municipal d'Olèrdola, a partir d'experiències prèvies i de l'anterior licitació s'ha constatat que el

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

nucli urbà on existeix una població de coloms que requereix control és el de Moja. A la resta de nuclis i urbanitzacions no s'ha detectat, fins al moment, una problemàtica real que en justifiqui el seu control.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta..

No obstant això, en el present cas no es considera factible la divisió en lots de l'objecte del contracte, atès que les diferents tasques que integren el servei de control de la població de coloms —instal·lació i gestió dels dispensadors, subministrament del pinso tractat amb fàrmac anticonceptiu, seguiment tècnic del sistema, realització de censos i elaboració d'informes— estan estretament interrelacionades i han de ser executades de manera coordinada i integral.

La divisió del contracte en lots podria dificultar la correcta coordinació de les actuacions i afectar negativament l'eficàcia i l'eficiència del servei, així com el seguiment global dels resultats del sistema de control poblacional. Per aquest motiu, es considera justificat que la prestació del servei es realitzi mitjançant un únic contracte.

Els codis CPV corresponents al present contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són els següents:

- 90922000-6 - Serveis de control de plagues
- 15712000-2 - Pinso sec.

El contracte presenta caràcter mixt, ja que inclou tant prestacions pròpies d'un contracte de subministrament com de serveis. D'una banda, incorpora el subministrament consistent en el lloguer del dispensador i el subministrament del fàrmac anticonceptiu destinat al control de la població de coloms. D'altra banda, inclou prestacions de serveis com les visites periòdiques de seguiment i reposició del fàrmac, la realització d'un cens anual de la població de coloms i l'elaboració d'una memòria tècnica anual amb l'avaluació dels resultats.

No obstant això, atès que el valor econòmic principal del contracte correspon a les prestacions de serveis, el contracte es qualifica com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La persona responsable del contracte és la tècnica de Medi Ambient.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

## 3. Justificació de la necessitat

El control de la població de coloms en el medi urbà és un aspecte rellevant per les implicacions que pot tenir en la salut pública i per evitar la proliferació descontrolada d'aquesta espècie.

La superpoblació de coloms pot arribar a generar problemes de salubritat pública, atès que aquestes aus poden ser portadores d'agents patògens transmissibles a les persones (zoonosi). Així mateix, la seva presència en elevada densitat provoca la degradació del patrimoni arquitectònic, del mobiliari urbà i de la vegetació, així com molèsties a la ciutadania. Per aquest motiu resulta necessari establir mecanismes de control poblacional.

El control de la població de coloms mitjançant l'administració de pinso tractat amb un fàrmac anticonceptiu constitueix un sistema eficaç i ètic per regular aquestes poblacions, ja que permet reduir progressivament la seva densitat sense provocar el patiment ni el sacrifici dels animals. Aquest sistema és coherent amb els principis de benestar animal i ha demostrat la seva eficàcia en el control de la població de coloms en l'espai urbà.

Altres procediments tradicionals de control, com la captura d'exemplars o la destrucció d'ous, resulten poc eficients a causa de l'elevada capacitat reproductiva d'aquesta espècie i, en molts casos, no ofereixen resultats sostenibles en el temps.

D'altra banda, la intervenció municipal en aquest àmbit es fonamenta en el marc competencial vigent. En aquest sentit, l'article 25.2.j de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, estableix que els municipis exerceixen competències pròpies en matèria de protecció de la salubritat pública.

Així mateix, d'acord amb la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, els ajuntaments han d'actuar en la gestió dels riscos presents en el medi que poden afectar la salut de la població. En concret, l'article 52.g) estableix que correspon als ajuntaments la gestió dels riscos per a la salut derivats dels animals salvatges urbans i de les plagues.

D'acord amb el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals, correspon als ajuntaments el control dels animals salvatges urbans. En el mateix text normatiu, l'article 3.h) defineix els animals salvatges urbans com aquells animals salvatges que viuen compartint territori geogràfic amb les persones dins el nucli urbà de ciutats i pobles, entre els quals s'inclou el colom roquer (*Columba livia*), entre altres espècies. Així mateix, l'article 9.1 estableix que es poden realitzar controls específics de poblacions d'animals considerats perjudicials o nocius, sempre que no es tracti d'espècies protegides.

Igualment, d'acord amb la Llei 7/2023, de protecció dels drets i el benestar dels animals, cal garantir que les actuacions que afectin animals es realitzin de manera respectuosa i minimitzant-ne el patiment. En aquest sentit, i d'acord amb les recomanacions del Departament competent en matèria de medi ambient de la Generalitat de Catalunya, es considera adequat aplicar mètodes de control poblacional no traumàtics, basats en la reducció de la reproducció.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per tot això, la realització d'actuacions de control poblacional de manera planificada i continuada esdevé necessària per evitar la proliferació incontrolada de la població de coloms i garantir la salubritat pública, la protecció de l'espai urbà i el benestar animal.

**INSUFICIÈNCIA DE MITJANS**

D'acord amb el que disposa l'article 116.4.f de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), quan sigui necessari celebrar un contracte de serveis cal justificar prèviament en l'expedient la insuficiència de mitjans propis per dur a terme la prestació.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS:

El servei objecte del contracte requereix un nivell d'especialització tècnica que no pot ser assumit pel personal municipal. L'Ajuntament no disposa de personal amb la formació específica, la qualificació professional ni les autoritzacions necessàries per a la instal·lació i gestió dels dispensadors, l'administració del pinso tractat amb fàrmac anticonceptiu, ni per al seguiment tècnic del sistema de control poblacional de coloms.

Per aquest motiu, resulta necessari recórrer a la contractació d'una empresa especialitzada en aquest àmbit que disposi del personal qualificat per garantir la correcta prestació del servei.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS MATERIALS:

Així mateix, l'Ajuntament no disposa dels mitjans materials necessaris per dur a terme aquest servei, com ara els dispensadors específics per a l'administració del pinso tractat ni del fàrmac anticonceptiu utilitzat per al control reproductiu dels coloms.

En conseqüència, es considera necessari contractar aquest servei amb una empresa especialitzada que disposi dels mitjans tècnics i materials adequats per garantir una prestació eficient i ajustada als objectius de control poblacional establerts.

## 4. Preu

4.1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació es formula a partir d'un pressupost màxim. En aquest sentit, s'estableix que la quantitat anual destinada al servei de control de la població de coloms al municipi d'Olèrdola és de **3.616,69 €** (IVA inclòs), d'acord amb el següent desglossament:

| **Despeses directes** | **Import (€)** |
|---|---|
| Lloguer d'un dispensador model de terrat. Visites seguiment i reposició mensuals. Realització cens anual de població i memòria anual de resultats. | 1.755,00 € |
| Subministrament fàrmac anticonceptiu per a coloms (*) | 819,36 € |
| **SUBTOTAL** | 2.574,36 € |
| **Despeses indirectes** | |
| **13% despeses generals** | 334,67 € |
| **6% benefici industrial** | 154,46 € |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| **SUBTOTAL** | 489,13 € |
| **TOTAL (sense IVA)** | 3.063,49 € |
| **IVA 10% de 819,36 € (fàrmac anticonceptiu)** | 81,94 € |
| **IVA 21% de 2.244,13 €** | 471,27 € |
| **TOTAL ANUAL** | **3.616,69 €** |

(*) L'import del subministrament del pinso amb tractament anticonceptiu s'ha calculat prenent com a referència una quantitat aproximada de tres sacs per a un període de deu mesos. Durant els dos mesos restants de l'any es preveu el subministrament de pinso sense tractament.

Les despeses derivades per l'anualitat 2026 i següents d'aquesta contractació es faran efectives amb càrrec a la partida pressupostària 311 22706 "Control d'animals diversos

| | Pressupost 2026 (Juny – Desembre) | Pressupost 2027 | Pressupost 2028 | Pressupost 2029 | Pressupost 2030 (Gener-Abril) |
|---|---|---|---|---|---|
| Import (sense IVA) | 1.787,04 € | 3.063,49 € | 3.063,49 € | 3.063,49 € | 1.276,45 € |
| Import IVA (10 i 21%) | 322,70 € | 553,20 € | 553,20 € | 553,20 € | 230,50 € |
| **TOTAL** | **2.109,74 €** | **3.616,69 €** | **3.616,69 €** | **3.616,69 €** | **1.506,95 €** |
| **TOTAL ANUALITATS** | | | | | **14.466,76 €** |

El pressupost base de licitació comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

L'import del pressupost base de licitació té caràcter de màxim, i els licitadors no el podran superar en cap cas. Les ofertes que excedeixin aquest import seran desestimades automàticament.

El pressupost base de licitació s'ha determinat d'acord amb els preus generals de mercat, de conformitat amb el que estableixen els articles 100 i 102 de la LCSP.

4.2. Sistema de determinació del preu del contracte:

El preu del contracte s'ha determinat mitjançant una combinació de diverses modalitats, atenent a la naturalesa heterogènia de les prestacions incloses:

- Preus referits a components de la prestació, pel que fa al lloguer del dispensador (model de terrat) i al subministrament del fàrmac anticonceptiu per a coloms, en tant que es tracta d'elements materials quantificables de manera individualitzada.
- Preus referits a unitats d'execució o de temps, en relació amb les visites periòdiques de seguiment i reposició mensual, atès que es tracta de prestacions recurrents vinculades a una periodicitat determinada.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Aplicació d'honoraris professionals, pel que fa a la realització del cens anual de població i l'elaboració de la memòria anual de resultats, en tant que responen a tasques de caràcter tècnic especialitzat.

Aquesta combinació permet ajustar el preu del contracte a la realitat de les prestacions a executar i garantir una adequada correspondència entre el cost i el servei efectivament prestat, d'acord amb els principis d'eficiència i bona gestió dels recursos públics.

4.3. Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, està constituït per la previsió de l'import total a satisfer, sense incloure l'IVA, segons el que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor té en compte qualsevol forma d'opció eventual, les pròrrogues previstes i l'import màxim de la totalitat de modificacions que, en el seu cas, s'hagin previst.

Tenint en compte el termini de durada inicial del contracte, el pressupost base de licitació i les possibles pròrrogues i modificacions, el valor estimat del contracte és de **14.704,75 €** (IVA exclòs), segons el desglossament següent:

| **Descripció** | **Import (sense impostos)** |
|---|---|
| Vigència inicial (2 anys) | 6.126,98 € |
| Primera pròrroga (1 any) | 3.063,49 € |
| Segona i darrera pròrroga (1 any) | 3.063,49 € |
| Modificacions (20%) | 2.450,79 € |
| **Valor estimat del contracte (VEC)** | **14.704,75 €** |

| Any | Pressupost | Pròrroga | Modificacions | Suma |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 2026 (Juny – Desembre) | 1.787,04 € | | 357,41 € | 2.144,44 € |
| 2027 | 3.063,49 € | | 612,70 € | 3.676,19 € |
| 2028 (Gener – Maig) | 1.276,45 € | | 255,29 € | 1.531,75 € |
| | | | | |
| 2028 (Juny - Desembre) | | 1.787,04 € | 347,41 € | 2.144,44 € |
| 2029 (Gener – Maig) | | 1.276,45 € | 255,29 € | 1.531,75 € |
| | | | | |
| 2029 (Juny - Desembre) | | 1.787,04 € | 347,41 € | 2.144,44 € |
| 2030 (Gener – Maig) | | 1.276,45 € | 255,29 € | 1.531,75 € |
| | | | | |
| TOTAL | 6.126,98 € | 6.126,98 € | 2.450,79 € | **14.704,75 €** |

4.4.El contracte té un abast plurianual.

La distribució de les anualitats es desglossa a continuació, tenint en compte que l'inici del contracte es preveu per l'1 de juny del 2026:

**Sense modificacions:**

Durada inicial:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| Any 2026 (Juny -Desembre). | 2.109,74 € (IVA inclòs) |
| Any 2027 (Gener-Desembre). | 3.616,69 € (IVA inclòs) |
| Any 2028 (Gener – Maig). | 1.506,95 € (IVA inclòs) |

En cas de pròrroga:

Primera pròrroga:

| | |
|---|---|
| Any 2028 (Juny -Desembre). | 2.109,74 € (IVA inclòs) |
| Any 2029 (Gener – Maig). | 1.506,95 € (IVA inclòs) |

Segona pròrroga:

| | |
|---|---|
| Any 2029 (Juny -Desembre). | 2.109,74 € (IVA inclòs) |
| Any 2030 (Gener – Maig). | 1.506,95 € (IVA inclòs) |

**Amb modificacions:**

Durada inicial:

| | |
|---|---|
| Any 2026 (Juny -Desembre). | 2.531,69 € (IVA inclòs) |
| Any 2027 (Gener-Desembre). | 4.340,39 € (IVA inclòs) |
| Any 2028 (Gener – Maig). | 1.808,34 € (IVA inclòs) |

En cas de pròrroga:

Primera pròrroga:

| | |
|---|---|
| Any 2028 (Juny -Desembre). | 2.531,69 € (IVA inclòs) |
| Any 2029 (Gener – Maig). | 1.808,34 € (IVA inclòs) |

Segona pròrroga:

| | |
|---|---|
| Any 2029 (Juny -Desembre). | 2.531,69 € (IVA inclòs) |
| Any 2030 (Gener – Maig). | 1.808,34 € (IVA inclòs) |

## 5. Durada del contracte i pròrrogues

El contracte tindrà una durada de dos anys, a comptar des l'1 de juny del 2026, i podrà ser prorrogat de forma expressa per períodes d'un any, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir els quatre anys.

En aquest cas, les pròrrogues seran acordades per l'òrgan de contractació i tindran caràcter obligatori per a l'empresa contractista, sempre que l'Ajuntament les comuniqui amb un preavís mínim de dos (2) mesos abans de la finalització del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts i s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document administratiu.

## 6. Criteris de valoració

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, en relació amb la millor qualitat-preu, es tindran en compte els criteris següents, tots ells avaluables de manera automàtica, amb un total de 100 punts.

**1.1 Oferta econòmica. Fins a 75 punts**

L'oferta que presenti la **reducció més gran respecte al pressupost de licitació** obtindrà la màxima puntuació de **75 punts**. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un criteri de **proporcionalitat estricta** entre la millor oferta i la resta, segons la fórmula següent:

$$P = 75 * (1 - \left(\frac{Oi - Oma}{L}\right) * \left(\frac{2}{M}\right))$$

P= puntuació
L= import de licitació
$O_i$= import ofert
Oma= oferta més avantatjosa
M=2

Aquest criteri s'ha establert per maximitzar l'interès municipal en la reducció del cost econòmic i per fomentar la competitivitat entre els licitadors.

Es consideraran excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.

Les ofertes econòmiques avaluables seran aquelles que no resultin anormalment baixes ni desproporcionades.

La determinació d'oferta anormalment baixa s'aplicarà dins del criteri d'oferta econòmica, d'acord amb el que estableix la LCSP.

**1.2 Instal·lació de mesures de dissuasió. Fins a 15 punts.**

Aquest criteri valora la **instal·lació de pues o sistemes similars de dissuasió**, a **cost zero per a l'Ajuntament**, que podran ser realitzats durant la durada del contracte, incloses les pròrrogues.

- De 21 a 30 metres de pues instal·lades: 15 punts.
- De 11 a 20 metres de pues instal·lades: 10 punts.
- Fins a 10 metres de pues instal·lades: 5 punts

Justificació: Aquesta millora contribueix a prevenir i reduir els problemes sobrevinguts en edificis, instal·lacions i equipaments públics provocats per la generació excessiva d'excrements per part dels coloms, complementant el control poblacional del servei principal.

**1.3 Servei d'atenció a queixes i assessorament a la ciutadania: Fins a 10 punts:**

Es valorarà el compromís de l'empresa de prestar, a requeriment de l'Ajuntament, un servei d'atenció a consultes i queixes de la ciutadania relacionades amb la presència

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

de coloms, nidificacions, brutícia associada o altres problemàtiques derivades de la seva presència en edificis o espais urbans.

- Atenció 2 dies a la setmana (dies fixos) amb un termini màxim de resposta de 3 dies laborables des de la comunicació municipal: 10 punts
- Atenció 1 dia a la setmana (dia fix) amb un termini màxim de resposta de 3 dies laborables des de la comunicació municipal: 5 punts
- No s'ofereix el servei: 0 punts.

El servei inclourà:

- Contacte amb la persona afectada (telefònic o presencial, segons indiqui l'Ajuntament).
- Visita d'inspecció si escau.
- Emissió d'un breu informe tècnic amb recomanacions de mesures preventives o de dissuasió (no inclou execució de treballs fora del contracte).

Aquest servei tindrà caràcter complementari i d'assessorament, i s'executarà en coordinació amb la responsable del contracte.

Justificació: Millora la gestió preventiva i redueix incidències recurrents.

Acreditació: mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta, indicant el nombre de dies setmanals de disponibilitat, els dies concrets de prestació i el termini màxim de resposta compromès.

| CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA | PONDERACIO |
|---|---|
| Oferta econòmica | 75 punts |
| Millores avaluables de forma automàtica | 25 punts |
| *Instal·lació de mesures de dissuasió* | *15 punts* |
| *Servei d'atenció a queixes i assessorament a la ciutadania* | *10 punts* |
| TOTAL | 100 punts |

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat entre les ofertes s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

## 7. Serveis a realitzar – Plec de prescripcions tècniques (PPT) del contracte de referència

### 7.1. Àmbit territorial

Tot i que l'àmbit territorial d'actuació hauria de comprendre tot el terme municipal d'Olèrdola, a partir d'experiències prèvies i de l'anterior licitació s'ha constatat que el

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

nucli urbà on existeix una població de coloms que requereix control és el de Moja. A la resta de nuclis i urbanitzacions no s'ha detectat, fins al moment, una problemàtica real que justifiqui la instal·lació d'un dispensador amb pinso tractat amb fàrmac anticonceptiu.

No obstant això, aquest àmbit territorial podria veure's modificat durant la vigència del contracte i, per tant, l'Ajuntament podria ampliar-lo, si s'escau, en funció de les necessitats del servei, encara que això comporti la corresponent modificació de contracte.

**7.2. Normativa aplicable**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, estableix que els municipis exerceixen competències pròpies en matèria de protecció de la salubritat pública.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya i que indica: els ajuntaments han d'actuar dins les seves competències municipals, salvaguardant la salubritat pública, garantint la seguretat dels llocs públics i protegint el medi ambient.
- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, en l'article 9 sobre control de poblacions d'animals estableix el següent: Es poden fer controls específics de poblacions d'animals considerats perjudicials o nocius, sempre que no es tracti d'exemplars d'espècies protegides.
- Llei 18/2009, de 25 d'abril, de salut pública, estableix els serveis mínims en matèria de protecció de la salut dels ens locals i especifica que són competents per prestar, entre d'altres, la gestió del risc per a la salut derivat dels animals domèstics, dels animals de companyia, dels animals salvatges urbans i de les plagues.
- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.
- Ordenança municipal sobre la tinença d'animals.
- Altra normativa relacionada que entri en vigor durant la vigència del present contracte.

**7.3. Procediment de treball i característiques del servei**

Durant l'any 2023, l'Ajuntament va instal·lar un dispensador amb temporitzador automàtic a la teulada de la llar d'infants Gotims de Moja, amb l'objectiu de subministrar un fàrmac anticonceptiu per al control de la població de coloms.
El servei es basa en la reducció de la població de coloms mitjançant tractament farmacològic, amb la nicarbazina com a principi actiu, un anticonceptiu segur que garanteix un control ètic i efectiu.

A més, es disposa d'una càmera de vídeo de foto-trampeig per elaborar els informes trimestrals de seguiment i una memòria anual que inclou el cens poblacional i els resultats obtinguts. L'empresa adjudicatària també proporciona assessorament tècnic a l'Ajuntament segons sigui necessari.

Per tant, l'empresa adjudicatària estarà obligada a:

- Elaborar un cens poblacional durant el primer mes de contracte, per identificar i quantificar la problemàtica dels coloms al municipi.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Subministrar mensualment el pinso amb fàrmac anticonceptiu a través de dispensadors automàtics amb temporitzador.
- Garantir una ingesta mínima de 10 g de producte per colom present en el punt d'administració.
- Els dispensadors hauran de tenir capacitat suficient per a emmagatzemar el producte d'un mes.
- Instal·lar càmeres de vídeo de foto-trampeig a la zona del dispensador.
- Elaborar informes mensuals sobre la presència dels coloms i incidències detectades.
- Redactar una memòria anual que inclogui: actualització de dades poblacionals, informes trimestrals d'incidències, cens final per avaluar l'efectivitat de les intervencions i proposta de modificació del programa de control, si escau.
- Prestar assessorament tècnic a petició de la responsable del contracte, en relació amb incidències i millores del servei.
- Dur a terme una reunió anual de seguiment amb la persona responsable del contracte.
- Garantir continuitat i regularitat del servei durant tot l'any, sense interrupcions per baixes, vacances o similars.
- Aportar el personal necessari amb la titulació i experiència requerides: Operari/ària responsable del subministrament i revisió de dispensadors i càmeres, professional tècnic per elaborar censos i memòria final.
- Mantenir el personal contractat d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable.
- Mantenir en correcte estat els dispensadors, càmeres i altres béns assignats a l'execució del contracte.

**7.4. Protocols i condicions d'execució**

Fase I: Fidelització dels coloms

Durant els mesos de gener i febrer, es subministrarà pinso sense tractar amb nicarbazina al dispensador. L'objectiu és que els coloms s'acostumin a menjar regularment en aquest punt i a una hora determinada.

L'empresa calcularà la població de coloms, sobre la qual es vol actuar per avaluar la incidència del producte i la seva eficàcia.

Pel dispensador caldrà indicar abans d'iniciar el tractament, la població actual de coloms.

Fase II: Tractament amb pinso amb nicarbazina

El tractament s'iniciarà al mes de març i es mantindrà fins a desembre, coincidint amb el període de major activitat reproductora dels coloms.

El pinso tractat amb nicarbazina es subministrarà durant les primeres hores del matí, quan la concentració de coloms és màxima. L'empresa haurà de garantir que la dosi és adequada, evitant que quedin restes al terra.
El dispensador serà automàtic i programable, sense necessitat de connexió a la xarxa elèctrica, i l'empresa garantirà el seu correcte funcionament durant tota la vigència del contracte.
Personal i Tasques

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Els operaris del servei hauran de:

1. Garantir el correcte funcionament del sistema de distribució del pinso tractat, incloent quantitat adequada i estat del dispensador.
2. Comunicar i dur a terme les accions de manteniment o reparació necessàries del dispensador.

Característiques del dispensador

Serà propietat de l'empresa i aquesta assumirà la responsabilitat del manteniment preventiu i correctiu, així com dels danys que pugui patir.

Tindrà una càrrega mínima de 15 kg de pinso i no superior a un pes total de 85 kg.

Estarà construït amb acer galvanitzat o similar i per tant serà resistent als agents de la intempèrie.

Tindrà autonomia elèctrica no necessitant ser connectats a la xarxa elèctrica.

El dispensador haurà de disparar cada cert interval de temps programable blat de moro tractat amb el fàrmac autoritzat a fi efecte que els coloms perdin la capacitat de fecundació.

**7.5. Coordinació i comunicació amb l'Ajuntament**

L'empresa adjudicatària nombrarà una persona responsable que serà l'interlocutor directe amb la persona responsable del contracte designada per l'Ajuntament. Aquesta persona tindrà la plena representació de l'empresa adjudicatària i la capacitat d'actuar en nom de l'empresa davant de l'Ajuntament en totes les qüestions relacionades amb l'execució del contracte.
Per garantir la correcta comunicació i atenció a les peticions, el contractista disposarà de: una adreça de correu electrònic operativa i una línia telefònica de fàcil accés durant les hores d'oficina. La persona responsable del servei tindrà assignat un telèfon mòbil per atendre comunicacions urgents o coordinacions immediates.

L'empresa haurà d'assegurar una resposta àgil i efectiva a totes les incidències, consultes o requeriments que li plantegi l'Ajuntament, amb l'objectiu de garantir la qualitat i continuïtat del servei.

**7.6. Direcció, inspecció i seguiment del servei**

La direcció tècnica i l'execució dels serveis d'aquest Plec serà responsabilitat directa de la persona responsable de l'empresa adjudicatària.

La responsable del contracte de l'Ajuntament durà a terme la supervisió i inspecció tècnica de les activitats desenvolupades per l'empresa.

El control per part de l'Ajuntament inclou, entre altres:

1. Verificació qualitativa i quantitativa dels treballs presentats per l'empresa adjudicatària, assegurant que les actuacions es duen a terme segons les especificacions del Plec.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

2. Comprovació del compliment de les obligacions contractuals per part del contractista durant tota l'execució del servei.

Es realitzarà una reunió anual entre la persona responsable de l'empresa adjudicatària i els tècnics de l'Ajuntament per valorar el funcionament del servei, revisar els informes i suggerir millores o ajustos si escau.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar tota la informació i documentació necessària per a la supervisió i control de l'Ajuntament, inclosos informes mensuals i censos poblacionals, i facilitar l'accés al personal i equips implicats en l'execució del servei.

## 8. Obligacions de l'adjudicatari

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir les següents condicions durant tota la durada del contracte i les possibles pròrrogues:

- Garantir la qualitat, efectivitat i seguretat en la prestació dels serveis.
- Prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense interrupcions per baixes, vacances o similars.
- Designar una persona responsable que actuï com a enllaç amb la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament.
- Seguir les indicacions del personal municipal en relació amb la realització del servei.
- Disposar del personal necessari per a totes les tasques derivades del contracte.
- Tot el personal haurà de portar uniforme identificatiu com a personal de control de coloms.
- Aportar tots els mitjans necessaris per a la correcta execució del contracte.
- Utilitzar vehicles, equips i sistemes homologats i autoritzats per a les actuacions del contracte.
- Disposar d'un vehicle propi mínim, correctament identificat.
- En cas d'avaria d'un dispensador, reposar-lo o substituir-lo per un de nou.
- Garantir que tots els productes subministrats siguin segurs per a coloms, altres animals, persones i medi ambient..
- Aplicar un control ètic i responsable de les poblacions d'aus urbanes, prioritzant mètodes ecològics.
- Acreditar els certificats mediambientals dels productes utilitzats.
- Realitzar com a mínim una reunió anual amb l'Ajuntament per presentar un informe-memòria anual de les actuacions.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les prestacions objecte del contracte.
- Gestionar els residus generats de manera adequada. Disposar del codi de productor si actua com a indústria o acreditar la gestió amb un gestor autoritzat si actua com a empresa de serveis. L'adjudicatari és l'únic responsable de la gestió integral dels residus generats.
- Respondre pels incidents o accidents mediambientals ocasionats durant l'execució del contracte.
- L'adjudicatari haurà d'afiliar tots els treballadors a la Seguretat Social i complir amb els convenis sectorials i assegurances de vida i accidents.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les prestacions objecte del contracte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Complir totes les normes en allò que fa referència a la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, al Reial Decret 30/97, de 17 de gener, d'aprovació del Reglament dels Serveis de Prevenció, el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 i a altres disposicions vigents en matèria de seguretat i higiene.
- Respectar la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés, amb un termini mínim de cinc anys, llevat que el contracte estableixi un termini superior.
- Facilitar la informació exigida per la Llei 19/2014 de transparència i bon govern.
- L'empresa adjudicatària estarà coberta per una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per desperfectes o danys causats a tercers o al propi Ajuntament, que poguessin ocasionar-se durant l'execució dels treballs, per un import mínim de 150.000,00 euros. Aquesta assegurança haurà de mantenir-se vigent durant tota la durada del contracte i les seves possibles pròrrogues, i l'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació documental de la seva vigència i del pagament de la pòlissa.

En qualsevol moment l'Ajuntament podrà demanar tota la documentació que consideri necessària per tal de comprovar l'acompliment de les esmentades obligacions.

## 9. Condicions especials de contracte

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte són d'obligat compliment per part de les persones adjudicatàries, d'acord amb l'article 202 LCSP.
El compliment defectuós de qualsevol condició especial d'execució, es considerarà, segons la gravetat, com a infracció greu o molt greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP, amb la imposició de les penalitats de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP i la clàusula 40 (Règim de penalitats) d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats; i l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució serà causa de resolució de contracte.

Condicions de tipus social

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.

També serà condició especial d'execució del contracte de caràcter social garantir l'estabilitat laboral per la qual cosa l'empresa persona adjudicatària haurà de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Condicions en matèria mediambiental

L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment la legislació aplicable en els diferents nivells normatius (comunitari, estatal, autonòmic i local), tant la que es trobi en vigor a l'inici de del contracte com la que pugui promulgar durant la vigència del contracte i resulti d'aplicació, de manera que haurà de conèixer els requisits ambientals que puguin afectar l'acompliment de les tasques previstes en el contracte.

Com a requisit bàsic per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària estarà en possessió i al corrent de qualsevol tipus de llicència o autorització que la normativa ambiental en vigor estableixi.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària els incidents i / o accidents ambientals causats per aquesta que es puguin produir durant les operacions que realitzi com conseqüència de l'execució del contracte.

En cap cas, l'execució correcta de les responsabilitats ambientals de l'empresa adjudicatària podrà generar un cost afegit per l'Ajuntament.

Caldrà prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del servei pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus i els embalatges i del material a utilitzar.

S'haurà d'assegurar la correcta gestió i seguiment ambiental de l'execució del contracte, a fi de garantir el compliment de les indicacions i mesures establertes en el plec. Per tant, la tècnica responsable del contracte durà a terme, tantes vegades com es consideri necessari, la supervisió i control de les activitats desenvolupades com a conseqüència de l'execució del contracte.

L'adjudicatari, haurà de realitzar la gestió de residus biosanitaris, d'acord amb la normativa que regula aquesta matèria, aportant els justificants en cas necessari i a requeriment del responsable del contracte.

L'adjudicatari haurà d'acreditar els certificats mediambientals dels productes utilitzats.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar l'accés al personal designat per l'Ajuntament per desenvolupar les tasques d'inspecció, vigilància i seguiment i haurà de col·laborar mostrant tots els documents i registres que se sol·licitin.

Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà considerat com incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i del previst en l'article 71.2 c) de la LCSP.

**10. Subrogació**

En el present contracte no es preveu la subrogació de personal, atès que no existeix cap servei previ prestat en les mateixes condicions ni cap obligació legal o convencional que ho estableixi.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Així mateix, el servei objecte del contracte serà executat íntegrament amb mitjans personals propis de l'empresa adjudicatària, la qual assumirà la totalitat de les obligacions laborals, socials i de seguretat social respecte del seu personal.

En conseqüència, no hi ha cap vincle laboral ni de dependència entre el personal que executi el contracte i l'Ajuntament d'Olèrdola, ni tampoc es produeix cap successió d'empresa que comporti la subrogació de treballadors.

## 11. Modificació de contracte

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic, d'acord amb els supòsits i procediments establerts als articles 203 a 207 i 242 i concordants de LCSP així com la resta de normativa aplicable.

Segons l'article 204 de la LCSP, es podrà procedir a la modificació del contracte quan les necessitats reals d'execució dels serveis previstos en l'objecte del contracte siguin superiors a les estimades inicialment per l'Ajuntament, prèvia justificació tècnica que restarà incorporada a l'expedient administratiu.

L'objecte del contracte es podrà modificar en els casos següents:

- Increment del nombre de dispensadors, si els censos poblacionals així ho recomanen.
- Increment de la quantitat de fàrmac anticonceptiu.
- Increment del nombre de coloms, segons els resultats dels censos anuals.
- Necessitat de controlar espècies amb impacte sobre la salut o el medi, no previstes inicialment o de nova aparició durant la vigència del contracte.
- Implementació de noves tecnologies, aparells o mètodes innovadors per al control d'aus urbanes.
- Execució d'actuacions derivades de la incorporació de prescripcions reglamentàries aprovades posteriorment a la signatura del contracte.

El percentatge que, com a màxim, poden suposar les modificacions, és del 20% del pressupost del contracte. En cas de pròrroga, l'import de les eventuals modificacions serà el mateix que en el període inicial del contracte.

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Les modificacions acordades seran obligatòries per al contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar el límit anterior.

Aquestes modificacions no podran alterar les condicions essencials de la licitació i adjudicació.

El procediment a seguir en cas de modificacions previstes serà el següent:

- Informe del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- Audiència al contractista per termini de tres dies hàbils.
- Incorporar document acreditatiu de l'existència de crèdit.
- Informe de secretaria i intervenció.
- Aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Formalització de la modificació aprovada.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

**12. Subcontractació**

Atesa la naturalesa i les condicions del present contracte, no es permet la subcontractació de cap de les prestacions objecte del servei.

Totes les tasques i responsabilitats derivades de l'execució del contracte hauran de ser realitzades directament per l'empresa adjudicatària, que mantindrà la responsabilitat plena davant l'Ajuntament pel compliment íntegre de les obligacions contractuals.

**13. Lloc de prestació**

El servei de control de la població de coloms caldria que es prestés en l'àmbit territorial de tot el municipi d'Olèrdola. No obstant això, s'ha identificat una major concentració d'exemplars al nucli de Moja. En concret, s'ha observat una elevada presència de coloms en una finca abandonada situada al carrer Major, que actua com a principal focus de la població.

Per aquest motiu, i amb l'objectiu d'actuar de manera més eficient i focalitzada, s'ha determinat la instal·lació del dispensador a la teulada de la llar d'infants Gotims, atesa la seva proximitat al focus detectat i la seva idoneïtat com a punt estratègic d'actuació.

**14. Criteris de solvència**

Els contractistes hauran de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant tota l'execució del contracte. Aquesta solvència haurà de ser acreditada quan l'Ajuntament ho requereixi. La pèrdua de la solvència exigida constitueix causa de resolució del contracte.

Classificació empresarial

D'acord amb el previst en l'article 77.b) de la LCSP, no és exigible la classificació en els contractes de serveis, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència.

Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera es podrà acreditar amb el mitjà que tot seguit s'indica:

a) Un volum de negoci en l'àmbit al qual es refereixi l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims anys, per un import de com a mínim, igual a l'anualitat mitjana del contracte, que s'estima en 3.063,49 € (IVA exclòs). Aquest import es considera proporcionat a l'objecte i dimensió del contracte i garanteix la capacitat econòmica de l'empresa per executar-lo correctament.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials podran portar, com a mitja alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

El volum de negoci requerit va associat per una part a la capacitat de fer front per part de l'empresa adjudicatària a les diferents casuístiques que es poden produir durant la vigència del contracte, i per altra a facilitar l'accessibilitat a la licitació a empreses de petites dimensions (com per exemple els empresaris autònoms...).

En el cas de persones físiques, cal presentar les tres darreres declaracions d'IRPF, degudament acreditades per l'organisme corresponent. Si per raons justificades, l'empresari no pot facilitar les referencies sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

Si, per una raó justificada, l'empresa no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència econòmica financera per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 87 de la LCSP.

Solvència tècnica i professional:

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals. Les persones físiques han de gaudir de majoria d'edat i estar en ple ús dels seus drets i estar habilitats per realitzats prestacions objecte del contracte.

b) Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs, de com a màxim els (3) últims anys.

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan l'òrgan contractant sigui una entitat del sector públic. Quan sigui un subjecte privat, es farà mitjançant un certificat expedit per aquest subjecte privat i, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari mateix. Si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (antiguitat inferior a tres anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'acreditació d'algun dels mitjans previstos als apartats b) a i) de l'article 90.1 de la LCSP.

**15. Protecció de dades**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En el present contracte no es preveu el tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa adjudicatària, atesa la naturalesa de les prestacions objecte del contracte.

No obstant això, per a la correcta execució del servei, el personal de l'empresa adjudicatària haurà d'accedir periòdicament a instal·lacions municipals. En concret, serà necessari l'accés mensual a la teulada de la llar d'infants Gotims, amb la finalitat de reposar el pinso del dispensador instal·lat.

Aquest accés es realitzarà sempre en presència de personal del centre o del servei de neteja, de manera que l'empresa adjudicatària no disposarà en cap cas de claus ni de cap altre mitjà d'accés autònom a l'equipament municipal.

**16. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

En qualsevol cas, en el termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent a l'1 de juny de 2026, l'empresa contractista haurà d'aportar la següent documentació:

- ❑ Riscos generals i específics associats a la seva activitat i mesures preventives

generals i específiques davant dels riscos de l'activitat.

- ❑ Declaració responsable fent constar els seus aspectes:
  - Modalitat preventiva adoptada.
  - Designació del/ la responsable de prevenció i, en el seu cas, del recurs preventiu.
  - Acreditació de la formació dels treballadors/es en matèria preventiva.
  - Acreditació de la disposició de mitjans de protecció individual, pel desenvolupament de l'activitat.
  - Acreditació de l'aptitud dels treballadors/es pel lloc de treball que exerceixen
  - Autorització als treballadors/es d'ús de maquinària necessària pel desenvolupament del seu treball.
  - Declaració responsable de tenir als / les treballadors/es d'alta a la Seguretat Social.
  - Compromís d'actualització de tota la documentació anterior quan alguna condició variï.

**17. Termini de garantia**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

En aquest sentit, no es tracta d'una prestació que impliqui un resultat final susceptible de recepció única i l'establiment d'un període de garantia posterior, sinó d'una activitat de caràcter continuat i sostingut en el temps, basada en actuacions periòdiques de control, manteniment i reposició. Aquesta naturalesa comporta que qualsevol incidència es detecti i es resolgui durant la pròpia execució del contracte, sense que sigui procedent establir un termini de garantia diferenciat un cop finalitzada la prestació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Així mateix, el dispensador utilitzat per al control de la població de coloms no és objecte d'adquisició per part de l'Ajuntament, sinó que es posa a disposició en règim d'arrendament per part de l'empresa adjudicatària. Aquesta circumstància implica que el manteniment, correcte funcionament, eventual substitució i retirada de l'equipament són responsabilitat de l'empresa durant tota la vigència del contracte.

En coherència amb aquesta modalitat, un cop finalitzat el contracte, el dispensador serà retirat per l'empresa adjudicatària, sense que resti cap element ni obligació pendent vinculada a l'equipament. Aquest fet reforça la improcedència d'establir un termini de garantia, atès que no es produeix la recepció definitiva de cap bé ni la seva incorporació al patrimoni municipal.

**18. Règim de pagament**

El preu del contracte s'abonarà mitjançant factures mensuals que es presentaran una vegada iniciats els contractes.

El pagament s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olèrdola és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya, eFACT. Es pot accedir a la plataforma des de l'enllaç següent: http://www.olerdola.cat/tramits-i-gestions/factura-electronica

El codi DIR3 de l'Ajuntament és el següent: L01081458.

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

**19. Revisió de preus**

No procedeix, d'acord amb el disposat en l'article 103 de la LCSP.

**20. Assegurances**

L'empresa contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 150.000,00 €, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

(signat electrònicament)

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000313 27/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. EXPEDIENT: X2022000755. ASSUMPTE: MODIFICACIÓ DEL REGISTRE DE FUNCIONARIS/ÀRIES HABILITATS/ADES PER A LA IDENTIFICACIÓ I SIGNATURA ELECTRÒNICA DE LES PERSONES INTERESSADES I PER A L'EXPEDICIÓ DE CÒPIES AUTÈNTIQUES DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA.**

Antecedents de fet

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPACAP) determina que les Administracions públiques han de disposar de registres (o altres sistemes equivalents), que permetin deixar constància dels funcionaris/àries habilitats/des per efectuar còpies autèntiques, de manera que garanteixi que aquestes s'han expedit adequadament, així com dels/les funcionaris/àries dedicats/des a assistir les persones interessades en l´ús de mitjans electrònics.

2. En data 22 de novembre de 2023 per Decret d'Alcaldia núm. 2023DECR000773 es va crear el Registre Públic de Funcionaris/àries Habilitats/des de l'Ajuntament d'Olèrdola per exercir les funcions determinades següents:

   - La digitalització dels documents en paper que es presentin o siguin rebuts en l'oficina i es dirigeixin a qualsevol òrgan de l'Ajuntament, així com la seva anotació en el registre electrònic general de la Corporació. També es podran anotar en aquest registre els assentaments de sortida que es realitzin d'acord amb el que es disposa en l'article 16.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

   - La presentació de sol·licituds a través del registre electrònic així com l'emissió del corresponent rebut que acrediti la data i hora de presentació de sol·licituds, comunicacions i documents que presentin els/les interessats/des.

   - L'expedició de còpies electròniques autèntiques de qualsevol document en paper que presentin els/les interessats/des i que s'hagi d'incorporar a un expedient administratiu a través d'aquesta oficina en el registre electrònic.

   - Donar assistència i informació en l'ús de mitjans electrònics als/les interessats/des no inclosos/es en els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, que ho sol·licitin, en particular, en matèria d'identificació i signatura electrònica, per a la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions a través de mitjans electrònics en els tràmits i procediments per als quals s'hagi conferit habilitació.

   - La identificació o signatura electrònica de l'interessat/da, quan es tracti d'una persona no obligada a la relació electrònica amb l'Administració, en els procediments administratius per als quals s'hagi conferit habilitació. En aquests casos, el/la funcionari/ària habilitat/da farà ús del sistema de signatura del qual estigui dotat i l'interessat haurà de prestar el seu consentiment exprés per a aquesta actuació del que haurà de quedar constància per als casos de discrepància o litigi.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- La pràctica de notificacions, quan l'interessat/da o el seu representant compareguin de manera espontània en l'oficina i sol·liciti la comunicació o notificació personal en aquest moment.

- La comunicació als/les interessats/des del codi d'identificació de l'òrgan, organisme públic o entitat a la qual es dirigeix la sol·licitud, escrit o comunicació.

- Atorgar apoderament «apud acta» mitjançant compareixença personal en aquestes oficines per qui ostenti la condició d'interessat/da en un procediment administratiu.

- Qualssevol altres funcions que se'ls atribueixin legal o reglamentàriament.

3. En el mateix acord es va nomenar als/les funcionaris/funcionàries que consten a continuació com a personal habilitat per exercir les funcions determinades en el punt anterior:

   Atenció a través de l'Oficina d'Atenció Ciutadana:

| Nom | Cognoms |
|---|---|
| Isabel | Castillo Hidalgo |
| Sílvia | Díaz Mayordomo |
| Esperanza | Urbano Soler |
| Maria Concepción | Fraxedas Milà |
| Míriam | Arahuete López |
| Cristina | Alvelo Raventós |

Atenció a través d'altres serveis de l'Ajuntament:

| Nom | Cognoms |
|---|---|
| Salvi | Vendrell Riera |
| Maria Esther | Catasús Tarrida |
| Eva Maria | González Villar |
| Montserrat | Pascual Adolfo |
| Mireia | Marin Talarn |
| Miriam | Mulinari Parés |
| Sílvia Aroa | López Arias |

Alguns dels funcionaris/àries del llistat anterior ja no es troben prestant els seus serveis a l'Ajuntament d'Olèrdola.

4. Per Decret d'alcaldia DEC-3000-2024, de 23 de setembre de 2024 de l'Ajuntament d'Esparreguera, es va acordar adscriure, en règim de comissió de serveis, al Sr. Salvi Vendrell Riera, funcionari de l'Ajuntament d'Olèrdola, al lloc de treball codi núm. 2004 Cap de servei de sistemes d'informació. Posteriorment, per Decret d'alcaldia 2025DECR000395 del 30 de maig de 2025 es va acordar autoritzar la

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

pròrroga de la comissió de serveis a favor del Sr. Salvi Vendrell Riera, per un període d'un any, des del dia 1 de juliol de 2025 al 30 de juny de 2026, ambdós inclosos.

5. Per Decret d'alcaldia 2026DECR000128 DE 19 de febrer de 2026 es va acordar finalitzar el nomenament interí de la Sra. Sílvia Díez Mayordomo amb efectes del dia 22 de febrer de 2026, per desaparició de la causa que el va motivar, motivada per la incorporació prevista el dia 23 de febrer de 2026, de la funcionària de carrera resultant del procés selectiu corresponent. En la quitança es tindran en compte les vacances pendents així com la part proporcional de la paga extra, si s'escau.

6. En data 3 d'octubre de 2024 per Decret d'alcaldia 2024DECR000739, es va adscriure al lloc de treball de tècnic mig d'administració general ( núm. 3.2) al Sr. Xavier Pera Albà en règim de comissió de serveis, des del dia 7 d'octubre de 2024 i fins el 30 de juny de 2025, amb possibilitat de pròrroga. Aquesta pròrroga es va acordar en data 18 de juny de 2026 per Decret d'alcaldia 2026DECR000448 des del dia 1 de juliol de 2025 i fins el 30 de juliol de 2026.

7. En data 13 de febrer de 2026 per Decret d'alcaldia 2026DECR000103 es va acordar nomenar, amb efectes del dia 23 de febrer de 2026 a la Sra. Eva Balcells Sellarès amb NIF ****238**, funcionària de carrera de l' Ajuntament d'Olèrdola, per ocupar de forma definitiva una plaça Administrativa escala d'administració general, grup C1.

8. En data 13 de febrer de 2026 per Decret d'alcaldia 2026DECR000104 es va acordar nomenar, amb efectes del dia 23 de febrer de 2026 al Sr. Marcello Lepore amb NIE ****495**, funcionari de carrera de l' Ajuntament d'Olèrdola, per ocupar de forma definitiva una plaça d'Administratiu escala d'administració general, grup C1.

9. L'equip de Serveis Socials, departament que ha de prestar assistència en l'ús dels mitjans electrònics i expedir còpies autèntiques en representació de la ciutadania es compon per dos professionals, una Treballadora Social i per una Educadora Social. La treballadora Social , la Sra. Silvia Aroa López Arias, ja forma part del personal habilitat per exercir les funcions determinades en el punt resolutiu segon del present acord. En canvi, la Educadora social, la Sra. [redacted] Abellan Chico no forma part del Registre de funcionaris/àries habilitats/es

10. Vista la mobilitat interadministrativa anterior i per mantenir actualitzat el Registre Públic de Funcionaris/àries Habilitats/des de l'Ajuntament d'Olèrdola és necessari modificar el personal nomenat a tal efecte.

Fonaments de dret

1. L'article 12.2 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPACAP), relatiu a l'assistència als interessats en l'ús de mitjans electrònics, estableix que les Administracions Públiques assistiran en l'ús de mitjans electrònics als/les interessats/des no inclosos/es en els apartats 2 i 3 de l'article 14 que així ho sol·licitin, especialment en allò referent a la identificació i signatura electrònica, presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i obtenció de còpies autentiques.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Així mateix, si algun d'aquests interessats no disposa dels mitjans electrònics necessaris, la seva identificació o signatura electrònica en el procediment administratiu podrà ser vàlidament realitzada per un funcionari públic mitjançant l'ús del sistema de signatura electrònica del qual estigui dotat per a això. En aquest cas, serà necessari que l'interessat que manqui dels mitjans electrònics necessaris s'identifiqui davant el funcionari i presti el seu consentiment exprés per a aquesta actuació, del que haurà de quedar constància per als casos de discrepància o litigi.

2. L'article 12.3 de la Llei 39/2015 també estableix que les Entitats Locals mantindran actualitzat un registre, o un altre sistema equivalent, on constaran els/les funcionaris/àries habilitats/des per a la identificació o signatura regulada en aquest article. Aquests registres o sistemes hauran de ser plenament interoperables i estar interconnectats amb els de les restants Administracions Públiques, a l'efecte de comprovar la validesa de les citades habilitacions.

3. Segons aquest mateix precepte, en el registre de funcionaris/àries habilitats/des o sistema equivalent, almenys, hi constaran els/les funcionaris/àries que prestin serveis en les oficines d'assistència en matèria de registres.

4. L'article 30 del Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, aprovat per Reial Decret 203/2021, de 30 de març, regula la identificació o signatura electrònica de les persones interessades mitjançant el personal funcionari públic habilitat.

5. En relació a la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament del registre dels funcionaris/àries habilitats/des, el Dictamen CNS 46/2020, de 27 de desembre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ha conclòs que la publicació de la relació de funcionaris habilitats a les seus electròniques de les Administracions públiques (noms, cognoms i les funcions que tenen atribuïdes les persones designades com a funcionaris habilitats), s'ajusta al Reglament General de Protecció de Dades.

6. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Donar de baixa del Registre de funcionaris/àries habilitats/es per a prestar assistència en l'ús dels mitjans electrònics i expedir còpies autèntiques en representació de la ciutadania als/les funcionaris/funcionàries que consten a continuació al no prestar els seus serveis a l'Ajuntament d'Olèrdola en l'actualitat:

- Salvi Vendrell Riera
- Silvia Díez Mayordomo

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon**: Nomenar als/les funcionaris/funcionàries com a personal habilitat per exercir les funcions determinades en el punt resolutiu segon del present acord al personal funcionari que consta a continuació:

- Xavier Pera Albà
- Eva Balcells Sellarès
- Marcello Lepore
- [redacted] Abellan Chico

Així doncs el llistat de funcionaris/àries habilitats/es per a prestar assistència en l'ús dels mitjans electrònics i expedir còpies autèntiques en representació de la ciutadania no obligada a relacionar-se electrònicament amb l'administració seria el següent:

Atenció a través de l'Oficina d'Atenció Ciutadana:

| Nom | Cognoms |
|---|---|
| Isabel | Castillo Hidalgo |
| Marcello | Lepore |
| Esperanza | Urbano Soler |
| Maria Concepción | Fraxedas Milà |
| Míriam | Arahuete López |
| Cristina | Alvelo Raventós |
| Eva | Balcells Sellarès |

Atenció a través d'altres serveis de l'Ajuntament:

| Nom | Cognoms |
|---|---|
| Xavier | Pera Albà |
| Maria Esther | Catasús Tarrida |
| Eva Maria | González Villar |
| Montserrat | Pascual Adolfo |
| Mireia | Marin Talarn |
| Miriam | Mulinari Parés |
| Sílvia Aroa | López Arias |
| [redacted] | Abellan Chico |

**Sisè:** Comunicar la present resolució al personal de l'Ajuntament d'Olèrdola als efectes del seu general coneixement.

**Setè:** Publicar la present resolució al BOPB, al portal de transparència i a la web municipal.

Jordi Álvarez Rovirosa
Secretari

Olèrdola a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000312 27/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SERVEIS SOCIALS. EXPEDIENT: X2026000796. ASSUMPTE: APROVAR L'ATORGAMENT DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL, EN LA MODALITAT DE TITULAR "NO CONDUCTOR".**

Antecedents de fet

1. En data 27 de març de 2026 i número en el Registre general E2026002217, el Sr. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita als Serveis Socials la targeta d'aparcament per a persones amb diversitat funcional en la modalitat "no conductor".

2. L'equip de Serveis Socials, en data 14 d'abril de 2026, emet l'informe corresponent on es proposa que s'atorgui al Sr. [redacted] la targeta d'aparcament sol·licitada, havent aportat tota la documentació requerida per la normativa que n'és d'aplicació.

Fonaments de dret

1. El Decret 97/2002, de 5 de març, publicat en el DOGC 3602, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, atribueix la competència per a la gestió i resolució de les diferents modalitats de targeta d'aparcament als ens locals competents en matèria d'ordenació de trànsit.

2. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Aprovar l'atorgament d'una targeta d'aparcament per a persones amb diversitat funcional, en la modalitat de titular "no conductor", al Sr. [redacted].

**Segon:** Comunicar a la persona interessada que haurà de concertar cita prèvia amb l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, al número de telèfon: 93 890 35 02, per tal d'aportar la fotografia de carnet i recollir la targeta d'aparcament sol·licitada.

**Tercer:** Notificar aquesta resolució a la persona interessada, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000311 27/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2026000815. ASSUMPTE: REQUERIMENT DE DCOUMENTACIÓ COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI D'UNA ACTIVITAT. ACTIVITAT: HABITATGE DE LLAR COMPARTIDA. EMPLAÇAMENT: CARRER FIGUERA_47 URBANITZACIÓ DE DALTMAR(OLÈRDOLA). FUE-2026-05185861.**

Antecedents de fet

1. El 09/04/2026 i registre d'entrada número E2026002497, aquest Ajuntament va rebre del *Departament d'Empresa i Treball* la comunicació de canvi d'estat relativa a un allotjament turístic en aquest municipi, i va aportar la documentació facilitada per l'interessat.

2. En data 20 d'abril l'enginyer emetre informe tècnic amb caràcter desfavorable a l'activitat atès que, després d'haver comprovat la documentació obrant en l'expedient, s'observa que ha d'aportar i/o s'esmeni el següent:

    1) Cèdula d'habitabilitat vigent

Fonaments de dret

1.Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
2.Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya.
3.Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístic.
4.Decret 75/2020, de 4 d'agost, de turisme de Catalunya.
5.Decret Llei 3/2023, de 7 de novembre, de mesures urgents sobre el règim urbanístic dels habitatges d'ús turístic.

1. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Requerir al titular de l'activitat que esmeni o perfeccioni la sol·licitud en virtut de les següents mancances/insuficiències/deficiències detectades, i atorgar un termini **d'un MES**, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, per executar les mesures correctores necessàries, ha d'aportar i/o s'esmeni el següent:

- Cèdula d'habitabilitat vigent

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon:** Notificar aquest acord a la interessada, indicant-li que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, pot interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000310 27/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2022001717. ASSUMPTE: REQUERIMENT DE CORRECCIÓ DE DEFICIÈNCIES EN LA LLIC AMBIENTAL ANNEX II EN EL CONTROL PERIÒDIC AMBIENTAL. ACTIVITAT: FABRICACIÓ DE PECES DE POLIURETÀ. EMPLAÇAMENT: PTGE. TRAMUNTANA, 5 DE SANT PERE MOLANTA.

Antecedents de fet:

1. L'Ajuntament d'Olèrdola va atorgar la llicència ambiental a l'empresa POLIURETANOS CAMARASA, SL pel desenvolupament de l'activitat de fabricació de peces de poliuretà, condicionada al compliment de les mesures correctores i determinacions que s'assenyalen en l'acord de concessió segons l'expedient ACT-037/1999.

2. El 03/03/2022, aquest Ajuntament notifica a l' interessat (registre sortida S2022000750) el requeriment d'efectuar el control periòdic ambiental de l'activitat.

3. El 14/06/2022, [redacted] amb DNI [redacted] en representació de POLIURETANOS CAMARASA, SL amb CIF: B62016662 sol·licità l'ampliació del termini per a presentar la documentació requerida. (registre d'entrada número E2022003184).

4. El 17/10/2022, [redacted] amb DNI [redacted] en representació de BUREAU VERITAS aporta l'acta de control ambiental d'activitats (registre d'entrada número E2022003184).

5. El *24/10/2022*, [redacted] amb DNI [redacted] en representació de *POLIURETANOS CAMARASA, SL* amb CIF: *B62016662* sol·licità la modificació no substancial d'una activitat dedicada a *Fabricació de peces de poliuretà* .(registre d'entrada número *E2022005412* ).

6. El 16/01/2023, aquest Ajuntament notificà a l' interessat (registre sortida S2022000750) el requeriment d'aportar informació complementària.

7. El 20/05/2023 [redacted] amb DNI [redacted] en representació de *POLIURETANOS CAMARASA, SL* amb CIF: *B62016662* aportà informació complementària (registre d'entrada número E2023003033).

8. El 02/06/2023, aquest Ajuntament notificà a l' interessat (registre sortida S2023002020) l'acord que va adoptar la Junta de Govern Local.

9. El 15/06/2023, aquest Ajuntament notificà a l'interessat (registre sortida S2023002287) el requeriment d'aportar informació complementària en relació al vector aigües residuals.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

10. El 11/07/2023, aquest Ajuntament notificà a l' interessat (registre sortida S2023002475) el requeriment d'aportar informació complementària.

11. En data 16 de febrer de 2026 l'enginyer municipal emet informe tècnic de suficiència i idoneïtat , en el que es proposa requerir al titular de l'activitat que esmeni o perfeccioni la sol·licitud en virtut a les mancances/insuficiències/deficiències detectades, , i atorgar un termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, per executar les mesures correctores necessàries.

Les mancances/insuficiències/deficiències detectades són les següents:

- Procedeixi a la correcció de les deficiències indicades en l'informe de control periòdic desfavorable. Un cop executades les mesures, el titular haurà d'aportar acta de control complementari per acreditar la subsanació de les no conformitats indicades en l'acta, i presentar davant aquest Ajuntament l'informe favorable corresponent.
- Esmeni el requeriment d'autorització d'abocament d'aigües residuals: Activitats classificades en l'Annex II de la Llei 20/2009.
- Regularitzi les modificacions respecte a la darrera llicència ambiental atorgada per tal que siguin incorporades a la llicència ambiental de l'establiment.( Llibre de registre de focus emissors a l'atmosfera actualitzat amb tots els focus declarats).

Fonaments de dret

1. Reglament regulador dels abocaments d'aigües residuals de la Mancomunitat Intermunicipal del Penedès i Garraf, publicat al BOPB núm. 93 del 18/04/2002.

2. Text refós del Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olèrdola, verificat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de 20 de setembre de 2007, en compliment de l'acord d'aprovació definitiva de 14 de desembre de 2006)

3. Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

4. Revisió i actualització dels criteris de substancialitat de les modificacions de les activitats de la llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental d'activitats.

5. Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

6. Reial decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.

7. Ordre INT/322/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials (RSCIEI).

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

8. Instrucció tècnica Complementaria SP-107 de la Direcció general de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments del Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya, càlcul de la càrrega de foc en activitats d'emmagatzematge.

9. Instrucció tècnica Complementaria SP-119 de la Direcció general de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments del Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya, determinació de la configuració deis establiments industrials.

10. Instrucció tècnica Complementaria SP-136 de la Direcció general de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments del Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya, certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis.

11. Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12. Llei 40/2015, d'1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

13. D'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, estan sotmesos al pagament d'una taxa, d'acord amb l'art. 6.12 de l'Ordenança Fiscal núm. 20 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com els controls posteriors a l'inici de les activitats.

14. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer:** Requerir al titular de l'activitat que esmeni o perfeccioni la sol·licitud en virtut de les següents mancances/insuficiències/deficiències detectades, i atorgar un termini **d'un MES**, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, per executar les mesures correctores necessàries.

Les mancances/insuficiències/deficiències detectades són les següents:

- Procedeixi a la correcció de les deficiències indicades en l'informe de control periòdic desfavorable. Un cop executades les mesures, el titular haurà d'aportar acta de control complementari per acreditar la subsanació de les no conformitats indicades en l'acta, i presentar davant aquest Ajuntament l'informe favorable corresponent.
- Esmeni el requeriment d'autorització d'abocament d'aigües residuals: Activitats classificades en l'Annex II de la Llei 20/2009.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Regularitzi les modificacions respecte a la darrera llicència ambiental atorgada per tal que siguin incorporades a la llicència ambiental de l'establiment.( Llibre de registre de focus emissors a l'atmosfera actualitzat amb tots els focus declarats).

**Segon:** Advertir al titular de l'activitat que té el deure de disposar de la llicència ambiental completament actualitzada i advertir-li que l'article 82 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, tipifica les infraccions que es puguin derivar de no fer-ho.

**Tercer:** Notificar aquest acord a l'interessat, advertint-lo que contra aquesta resolució, que és un acte de tràmit, no es pot interposar cap recurs ni en via administrativa ni en via contenciosa.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000309 27/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2023001177. ASSUMPTE: REQUERIMENT D'ESMENES EN PROCEDIMENT DE CONTROL PREVENTIU EN MATÈRIA INCENDIS. EMPLAÇAMENT: C/GARNATXA, 13-15 POL.IND.EL CLOT DE MOJA.
TITULAR: ENARTIS SEPSA S.A.U.

Antecedents de fet

1. *En data 9 d'octubre de 2000, el Sr. Gaspar Osta Perera, en representació de Sociedad Expendedora del Penedès, SA, presenta, davant d'aquest Ajuntament, una sol·licitud amb la documentació annexa corresponent per a l'obtenció de ta llicència ambiental municipal (tipus B) per a l'exercici d'una activitat dedicada a MAGATZEM DE PRODUCTES QUÍMICS PEL SECTOR ENOLOGIC, i ubicada al carrer Garnatxa, núm. 13-15 del Pol. Ind. Clot de Moja, d'aquest terme municipal, expedient ACT-2000/034.*

2. *En data 5 de juny de 2001 la Comissió de Govern d'aquest Ajuntament concedeix a Sociedad Expendedora del Penedès, SA, la llicència ambiental municipal (tipus B) per a l'exercici de l'activitat dedicada a MAGATZEM DE PRODUCTES QUÍMICS PEL SECTOR ENOLÒGIC, i ubicada al carrer Garnatxa, núm. 13-15 del Pol. Ind. El Clot de Moja.*

3. *El 12/07/2019 i registre d'entrada número E2019003567 en/na [redacted], amb DNI: [redacted] en representació de ENARTIS SEPSA, SAU amb CIF: A08006215, sol·licita llicència d'obres al Carrer Garnatxa, 13-15, P.I Clot de Moja.*

4. *El 21/04/2023 i registre d'entrada número E2023002491 en/na [redacted], amb DNI: [redacted] en representació de ENARTIS SEPSA, SAU amb CIF: A08006215, comunica el canvi de titularitat de l'activitat de Magatzem de productes químics pel sector enològic, a favor de ENARTIS SEPSA, SAU amb una comunicació de canvi de titularitat i declaració conjunta de transmissió de titularitat.*

5. *El 24/10/2023, i registre de sortida número S2023003494, l'Ajuntament d'Olèrdola va sol·licitar al representant d'aquest expedient documentació complementària en matèria de prevenció i extinció d'incendis.*

6. En data 25/03/2026 l'enginyer municipal emet informe amb el que conclou que, que una vegada revisada la documentació presentada i les dades aportades amb l'objecte de valorar formalment l'expedient, s'han detectat les següents mancances i/o observacions:
   - Informe de prevenció i seguretat en matèria d'incendis durant la tramitació d'obres o d'activitats, amb resultat favorable, per aquelles activitats permanents que son considerades de risc important en matèria d'incendis, i per tant, incloses en els annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Certificat d'acte de comprovació en matèria d'incendis, d'una ECA amb resultat favorable, segons s'estableixi a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Fonaments de dret

1. Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
2. Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
5. Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.
6. Reial Decret 815/2013, de 18 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'emissions industrials i de desenvolupament de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació, modificada per la Llei 5/2013, d'11 de juny.
7. Reial decret 164/2025, de 4 de març, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.
8. Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
9. Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.
10. Reial decret 100/2011, de 28 de gener, pel qual s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminadores de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seva aplicació.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer:** Requerir al sol·licitant i al representant que esmeni la sol·licitud en virtut a les mancances detectades següents en el termini **de 10 dies,** a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord:

- Informe de prevenció i seguretat en matèria d'incendis durant la tramitació d'obres o d'activitats, amb resultat favorable, per aquelles activitats permanents que son considerades de risc important en matèria d'incendis, i per tant, incloses en els annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010.

- Certificat d'acte de comprovació en matèria d'incendis, d'una ECA amb resultat favorable, segons s'estableixi a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon:** Advertir a l'interessar que iniciar l'activitat o l'ocupació corresponents, es requereix haver obtingut el certificat d'acte de comprovació favorable expedit per una entitat col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis, i també complir els altres requisits per a l'inici de l'activitat econòmica que estableixen les altres normes aplicables.

**Tercer:** Advertit a l'interessar que l'emissió d'un certificat d'acte de comprovació favorable és un requisit necessari per a posar en marxa la infraestructura corresponent.

**Quar**t: Advertir a l'interessar que l'incompliment de qualsevol norma, resolució o requeriment sobre seguretat en cas d'incendi dels establiments, les activitats, les infraestructures o els edificis que no impliqui un risc greu per a la seguretat de les persones, es **troba tipificat com una infracció greu.**

**Cinquè:** Notificar aquest acord a l'interessat, advertint-lo que contra aquesta resolució, que és un acte de tràmit, no es pot interposar cap recurs ni en via administrativa ni en via contenciosa.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000308 27/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORAI DE SEGURETAT. EXPEDIENT: X2026000933 ASSUMPTE: INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR DE VEHICLES NUM. 26019586**

Antecedents de fet

1. En data 21/04/2026 aquesta Alcaldia ha tingut coneixement, mitjançant denúncia formulada pels Guàrdies Municipals que s'indiquen en la relació número 26019586 de les conductes que així mateix es detallen, les quals poden ser constitutives d'infracció administrativa als preceptes de la Llei de seguretat viària (LSV) aprovada per RD legislatiu 6/2015, de, Reglament general de circulació (RGC), aprovat per RD 1428/2003, de 21 de novembre o Ordenança municipal de circulació (OM) aprovada definitivament el 27 d'abril de 2010.

2. Les infraccions denunciades, i sense perjudici d'allò que resulti de la instrucció dels expedients, poden comportar, a més de la sanció pecuniària, la detracció de punts que s'expressen en l'esmentada relació que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. D'acord amb allò que disposen els articles 84 i 86.1 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

2. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'Alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada.

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Incoar expedient sancionador a les persones indicades en la relació núm. 26019586 que comença per 1493 i finalitzar per 1504.

**Segon.-** Designar instructor dels referits expedients Alfons Inglés Ballesteros, i designar secretària dels mateixos expedients a la Sra. Montserrat Pascual Adolfo, Tècnica mitjana d'Administració General, que podrà ser objecte d'abstenció o recusació en els termes previstos als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Tercer.-** Traslladar aquest acord als interessats per a que en el termini de 20 dies al·leguin el que creguin convenient, amb aportació o proposició de les proves que estimin adients en la seva defensa.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27776295
Data d'impressió: 28/09/2026 12:53:59
Pàgina 1 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 25/04/2026 07:51
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000307 25/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000307 25/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE RECURSOS HUMANS. EXPEDIENT: X2026000834 ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES NÒMINES CORRESPONENTS AL MES D'ABRIL DE 2026 DEL PERSONAL DE LA CORPORACIÓ I CÀRRECS ELECTES AMB DEDICACIÓ, AIXÍ COM EL SEU PAGAMENT**

Antecedents de fet

1.- La Diputació de Barcelona ha confeccionat les nòmines provisionals corresponents al mes de març de 2026, segons el full de variacions de nòmines que recull les incidències amb efectes econòmics produïdes durant el mes.

2.- Per Decret de l'Alcaldia 2026DECR000051 de 23 de gener de 2026, es van aprovar les operacions comptables d' autorització (A), autorització i disposició de la despesa (AD) i Retenció de Crèdits (RC), corresponent a les retribucions anuals, retribucions variables, indemnitzacions per assistència dels regidors a òrgans col·legiats i quotes socials.
Les incorporacions de personal ocorregudes amb posterioritat a 1 de gener de 2026, tenen el seu corresponent acord amb l'aprovació del document comptable corresponent.

3.- Consta a l'expedient l'informe tècnic favorable a l'aprovació de la nòmina provisional.

4.- En data 24/04/2026 s'emet informe d'intervenció núm. 2026CINT000120 amb caràcter favorable

Fonaments de dret:

1.-La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Aprovar els complements assignats als vigilants municipals, segons els serveis realitzats durant el mes de març de 2026 i que consten detallats en el document de variacions de nòmina a satisfer al març, pels següents imports:

| **Mes de març** | |
|---|---|
| Complement específic variable de cap de setmana 197,28 € - (dissabte i diumenge) | 986,40 |
| Complement específic cap de setmana / dissabte 98,64 € (3 dissabtes/any) | 0 |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27776295
Data d'impressió: 28/09/2026 12:53:59
Pàgina 2 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 25/04/2026 07:51
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000307 25/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| Complement específic variable dies festius 170.62 € ( 2 festius/any) | 0 |
| Complement específic variable reten 58,65 € | 293,25 |
| **TOTAL** | 1.279,65 |

**Segon :** Aprovar les retribucions del mes d'abril de 2026 del personal de la Corporació i dels càrrecs electes amb dedicació segons el següent detall, en la que s'apliquen els increments retributius aprovats pel Ple de la Corporació de 3 de febrer de 2026:

| | **NÒMINES PROVISIONALS ABRIL 2026** |
|---|---|
| COST NÒMINA | 149.707,31 |
| SEGURETAT SOCIAL EMPRESA | 28.580,83 |
| TOTAL BRUT NÒMINES | 121.126,48 |
| Deduccions | 29.266,23 |
| TOTAL NET | **91.860,25** |

| **Deduccions:** | |
|---|---|
| Descompte SS | 7472,72 |
| IRPF | 21.854,27 |
| Regularització ajust diferències | -60,76 |
| **Total descomptes** | 29.266,23 |

**Tercer:** Traslladar aquesta proposta a serveis econòmics per la comptabilització de les nòmines.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000306 24/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000880 ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE CESSIÓ DE LA SALA POLIVALENT DEL CENTRE CÍVIC GATZARA PER A UNA CELEBRACIÓ PARTICULAR, PEL DIA: 9 DE MAIG DE 2026.**

## Antecedents de fet

1. En data 14 d'abril de 2026 i número de registre E2026002596, [redacted], amb NIF *** 3564**, sol·licita autorització per a la cessió d'una sala del Centre Cívic La Gatzara, per a una celebració particular, el dia 9 de maig de 2026, des de les 15.00 fins a les 21.00h.
2. En data 20 d'abril de 2026, s'envia un correu i aquest és respost, conforme necessiten la sala que hi ha entrant a mà dreta, d'ara en endavant la Sala Polivalent, per a 25-30 persones.

La sala de Polivalent del Centre Cívic La Gatzara està disponible en la data i horari, sol·licitats.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que es regirà per l'Ordenança fiscal número 28.

2. A l'article 4 d'aquesta Ordenança fiscal es fixa la taxa per la utilització privativa de la sala de Polivalent del Centre Cívic La Gatzara en 50 euros, per la cessió de cap de setmana i festius.

3. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'Alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**RESOLC:**

**Primer.-** Autoritzar la cessió d'ús de la sala Polivalent del Centre Cívic La Gatzara, a [redacted], amb NIF *** 3564**, per una celebració particular, el dia, 9 de maig de 2026, des de les 15.00 fins a les 21.00h.

**Segon.-** Comunicar a la persona interessada que les persones assistents hauran de complir les següents condicions:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- En el cas que s'hagin cedit claus, aquestes només podran ser usades per membres directes de l'organització. Hauran de ser retornades en un termini màxim de 3 dies, després de l'activitat. En cap cas, s'autoritza poder-ne fer còpies.
- Després de l'activitat, el material haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en el material o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.
- La persona interessada es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'Ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar el desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, serveis i subministrament del local.
- La gestió dels residus es farà tenint en compte el sistema de recollida "porta a porta" i respectant el calendari de recollida, segons fracció que consta penjat a la instal·lació municipal cedida.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de les següents taxes:

| Equipament sol·licitat | Taxa | Dies/Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Taxa Sales de: Centre cívic La Xarxa, Centre cívic la Gatzara i sala petita del Local Rossend Montané cap de setmana | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |

*Caldrà fer arribar una còpia de l'ingrés, per correu electrònic a intervencio@olerdola.cat.*

**Quart.-** Aprovar el Reconeixement de Drets per import de 50,00€ a la partida del pressupost d'ingressos 33900 "taxa per utilització de béns de titularitat municipal", operació comptable número 120260001064.

**Cinquè.-** Notificar aquesta resolució als interessats, que contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:
a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,
b) a qualsevol dels comptes següents:

- Banc de Sabadell [redacted]
- Caixabank,SA "la Caixa" [redacted]
- Banc Santander S.A [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

A Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000305 23/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SALUT PÚBLICA. EXPEDIENT X2026000718. ASSUMPTE: TERCERA I DARRERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE PINSO SEC PER ALS GATS/ES DE LES COLONIES DE GATS DE CARRER DEL MUNICIPI D'OLERDOLA.**

Antecedents de fet

1. En data 6 de juny de 2023, per Resolució d'Alcaldia 2023DECR000371 es va adjudicar a l'empresa CEREALS I PINSOS MARRUGAT SL, amb CIF B58093105 el contracte pel subministrament de pinso sec per als gats/es de les colònies de gats de carrer del municipi d'Olèrdola (exp. X2023000535).

2. El 8 de juny de 2023 es va formalitzar el contracte entre les parts, establint-se, d'acord amb els plecs de clàusules de la licitació, que la durada del contracte seria d'un any a comptar des del dia següent de la formalització del contracte, podent-se acordar pròrrogues de forma expressa, d'any, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pogués excedir de quatre anys.

3. En data 10 de maig de 2024, per Resolució d'Alcaldia 2024DECR000361 es va aprovar, entre d'altres, la primera pròrroga anual del vigent contracte pel subministrament de pinso sec per als gats/es de les colònies de gats de carrer del municipi d'Olèrdola, subscrit per l'empresa CEREALS I PINSOS MARRUGAT SL, amb CIF B58093105, i l'Ajuntament d'Olèrdola fins el 8 de juny de 2025 (exp. X2024000616).

4. El 1 de juliol de 2025, per Resolució d'Alcaldia 2025DECR000492, es va aprovar la segona pròrroga anual del contracte de referència, convalidant els seus efectes des del 9 de juny de 2025 i fins el 8 de juny de 2026.

5. El 31 de març de 2026, amb registre de sortida S2026001262, es notifica a l'empresa CEREALS I PINSOS MARRUGAT SL., el preavís on és comunicat al contractista amb l'antelació mínima exigida en l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de sector públic, als efectes de considerar que la pròrroga obligatòria per al contractista.

6. En data 8 d'abril de 2026, la tècnica municipal ha emès informe relatiu a l' execució del servei durant el període de vigència del referit contracte. Un cop analitzat el grau d'adequació de les actuacions realitzades per l'empresa adjudicatària a les obligacions establertes en el contracte vigent, es considera que aquestes s'han desenvolupat d'acord amb els requeriments contractuals establerts i que la realització del subministrament ha estat l'adequat. De manera que proposa l'aprovació de la tercera i darrera pròrroga anual de l'esmentat contracte des del 9 de juny de 2026 fins el 8 de juny de 2027.

7. En data 21 d'abril de 2026, s'emet informe jurídic núm. 055/2026, favorable a la pròrroga de l'esmentat contracte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

8. En data 23 d'abril de 2026, s'emet informe d'Intervenció de fiscalització limitada prèvia núm. 2026CINT000117, de conformitat amb l'expedient de referència en aquesta fase del procediment.

Fonaments de dret

1. D'acord amb els articles 16 i 298 a 307 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, referents als contractes de subministraments.

2. D'acord amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estableix que el contracte podrà preveure una o vàries pròrrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes i que la concurrència per a la seva adjudicació hagi estat realitzada tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, tret que el contracte expressament prevegi el contrari, i sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, sense que pugui produir-se pel consentiment tàctic de les parts.

3. En base a la clàusula 1.5) del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte estableix que la durada d'aquest, un cop formalitzat, serà d'un any, podent-se acordar pròrrogues anuals de forma expressa, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys. La pròrroga serà obligatòria per al contractista.

4. L'alcalde és competent per a l'adopció d'aquest acte en virtut de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació a les competències en matèria de contractació en les entitats locals, tenint en compte que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la seva durada és superior a 4 anys. I d'acord amb la resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025, s'exclou expressament de delegació els expedients de contractació que es tramitin mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, competència que manté l'Alcaldia.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Aprovar la tercera i darrera pròrroga anual del contracte de subministrament de pinso sec per als gats/es de les colònies de gats de carrer del municipi d'Olèrdola, subscrit amb l'empresa CEREALS I PINSOS MARRUGAT SL, amb CIF B58093105, per un període comprès entre el 9 de juny de 2026 i el 8 de juny de 2027.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon:** La despesa prevista per la propera anualitat, a partir del 9 de juny de 2026 i fins el 8 de juny de 2027, és de 4.123,80 € (IVA inclòs), pel subministrament de 180 sacs de 20Kg.

Al tractar-se de pròrroga pluriennal, l'import es desglossa en funció de les següents anualitats:

| ANUALITAT PRÒRROGA | SACS PINSO | Import adjudicació (sense IVA) | Import adjudicació (amb 10%IVA) |
|---|---|---|---|
| 2026 (juny-desembre) | 105 | 2.186,86€ | 2.405,55 |
| 2027 (gener-maig) | 75 | 1.562,05€ | 1.718,25 |

**Tercer:** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa prevista per la pròrroga del contracte de referència, a partir del 9 de juny de 2026 i fins el 8 de juny de 2027, amb operacions comptables núm. 220260003718 i 220269000036.

**Quart:** Inscriure les dades relatives a la pròrroga de l'esmentat contracte en el Perfil de Contractant i en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya

**Cinquè:** Notificar l'acord d'aprovació de la pròrroga del contracte a l'empresa contractista, indicant que, contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment es podrà presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000304 23/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISSATGE URBÀ. EXPEDIENT X2025002956. APROVACIÓ DEVOLUCIÓ INGRESSOS INDEGUTS. INTERESSAT: [redacted].**

**Antecedents de fet**

1.- En data 29 de desembre de 2025, el senyor [redacted] amb DNI ****8817P amb representació del senyor [redacted] amb DNI ****7813V i amb registre d'entrada número E2025008474, presenta una comunicació prèvia d'obres d'instal·lació de plaques fotovoltaiques per autoconsum a la coberta de l'habitatge del carrer Santa Llúcia, 26 de Moja del municipi d'Olèrdola.

2.- En data 5 de gener de 2026, el senyor [redacted] amb DNI ****7813V i amb registre d'entrada número E2026000096 presenta més documentació i l'autoliquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), i la taxa urbanística per un import total de 155,80 € però fa el pagament per 276,65 € amb el detall següent:

| | | |
|---|---|---|
| Pressupost de l'obra: | 7.436,84 € | |
| OF. 31 Taxa per llicències o comprovació activitats comunicades (0,47% del pressupost de l'obra, amb un mínim de 26,35) | | 34,95 € |
| OF 5. ICIO | 3,25% del pressupost de l'obra | 241,70 € |
| | Total autoliquidació | 276,65 € |

3.- En data 17 de març de 2026, amb Registre de Sortida S2026000975, se li requereix documentació.

4.- En data 25 de març de 2026, el senyor [redacted] de l'empresa INSTAL·LACIONS PARERA SL amb CIF B60610060, com a representant del senyor [redacted] amb DNI ****7813V i amb registre d'entrada número E2026002184, presenta documentació requerida.

5.- Examinada la documentació i d'acord amb les ordenances fiscals i l'informe de l'arquitecte municipal l'import correcte de l'autoliquidació és:

| | | |
|---|---|---|
| Pressupost de l'obra: | 7.436,84 € | |
| OF. 31 Taxa per llicències o comprovació activitats comunicades (0,47% del pressupost de l'obra, amb un mínim de 26,35) | | 34,95 € |
| OF 5. ICIO | 3,25% del pressupost de l'obra | 241,70 € |
| | (Bonificació 50% plaques) | -120,85 € |
| | Total autoliquidació | 155,80 € |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**A retornar (276,65 € - 155,80 €) 120,85 €**

6.- D'acord amb la diligència de tresoreria número 21 de data 21 d'abril de 2026 el càlcul dels interessos de demora és de 1,53 €

**Fonaments de dret**

1. En virtut de l'article 15 del Reglament General de Desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, en Matèria de Revisió en Via Administrativa, aprovat pel Reial decret 520/2005, de 13 de maig, el dret a obtenir la devolució d'ingressos indeguts es pot reconèixer en diversos procediments, entre els quals està el procediment regulat en la Secció II del Capítol V del citat Reial decret, que serà d'aplicació per als supòsits previstos en l'article 221.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

2. De conformitat amb l'article 221.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, el procediment per al reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts, s'inicia d'ofici o a instància de l'interessat, en els casos següents:

   a) Quan s'hagi produït una duplicitat en el pagament de deutes tributaris o sancions.
   b) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant d'un acte administratiu o d'una autoliquidació.
   c) Quan s'hagin ingressat quantitats corresponents a deutes o sancions tributàries després d'haver transcorregut els terminis de prescripció.
   d) Quan ho estableixi la normativa tributària.

3. Amb la devolució d'ingressos indeguts l'Administració tributària abonarà l'interès de demora regulat en l'article 26 de la Llei General Tributària, sense necessitat de què l'obligat tributari ho sol·liciti. A aquests efectes, l'interès de demora es reportarà des de la data en què s'hagués realitzat l'ingrés indegut fins avui en què s'ordeni el pagament de la devolució.

   Les dilacions en el procediment per causa imputable a l'interessat no es tindran en compte a l'efecte del còmput del període a què es refereix el paràgraf anterior.
4. De conformitat amb els articles 66 i 67 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, el dret a obtenir la devolució d'ingressos indeguts prescriurà als quatre anys des de l'endemà a la data de notificació de l'acord on es reconegui el dret a percebre la devolució.

5. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Reconèixer la quantitat de 120,85 euros, com a ingressos indeguts a favor del senyor [redacted].

**Segon.-** Aprovar la proposta de pagament per ingressos indeguts amb càrrec al concepte pressupostari 29000 "Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO)" per import de 120,85 €, número d'operació comptable 120260000693.

**Tercer.-** Aprovar l'autorització, disposició i obligació (ADO) per un import de 1,53 € en concepte d'interessos de demora a favor de [redacted], amb càrrec a l'aplicació pressupostària 932.35200 "Interessos de demora" del pressupost municipal de despeses per a 2026, número d'operació comptable 220260003735.

**Quart.-** Donar trasllat del present acord al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament d'Olèrdola per tal que procedeixi a l'ordenació del pagament per un import de 122,38 €.

**Cinquè.-** Notificar el present acord a l'interessat, indicant que contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000303 23/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS EXPEDIENT: X2026000637. ASSUMPTE: CONTRACTE MENOR ESTUDI TÈCNIC ECONÒMIC DE NETEJA D' EDIFICIS MUNICIPALS, AL MUNICIPI D'OLÈRDOLA.**

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament d'Olèrdola disposa d'un contracte de serveis de neteja dels equipaments municipals vigent, identificat amb l'expedient X2021001269, amb finalització prevista a inicis de l'any 2027.

2. Els Serveis Tècnics de l'Ajuntament, el 25 de març de 2026, han emet informe de necessitat atesa la necessitat de planificar adequadament la futura licitació del servei i s'ha identificat la conveniència d'iniciar amb antelació els treballs previs per a la definició del seu model de prestació. Concretament, es considera imprescindible disposar d'una anàlisi tècnica i econòmica objectiva que permeti avaluar si les hores de servei actualment contractades s'ajusten als requeriments reals dels equipaments municipals, d'acord amb criteris de rendiment i paràmetres objectivables, i que permeti identificar possibles desviacions tant per excés com per defecte.

3. Per atendre aquesta necessitat s'ha sol·licitat oferta a l'empresa Instituto SR para la Gestión, Formación y Consultoría de Servicios, S.L. (ISR), amb NIF B65947046, especialitzada en assessorament tècnic i anàlisi de serveis generals, la qual ha presentat oferta amb número d'entrada E2026002102, de data 20 de març de 2026, per un import de 2.400,00 € (IVA exclòs), equivalent a 2.904,00 € (IVA inclòs).

4. El tècnic municipal ha comprovat que el preu ofert s'alinea amb les referències de mercat per a serveis d'assessorament tècnic especialitzat d'aquest abast i contingut, i que l'empresa ha acreditat la seva solvència tècnica mitjançant l'execució de treballs similars en l'àmbit de l'anàlisi i optimització de serveis de neteja.

5. S'ha comprovat:

   - Que l'informe de necessitat emès pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament de data 25 de març de 2026 motiva la necessitat del contracte.

   - **El límit quantitatiu** establert en la norma, és a dir, que el valor estimat del contracte és inferior a 40.000,00 €, IVA exclòs, en contracte d'obres, o de 15.000,00 €, IVA exclòs, en contractes de subministraments i serveis i altres.

   - **El límit temporal.** El contracte té una durada de cinc setmanes, inferior al termini màxim d'un any previst per als contractes menors.
   - Que el centre gestor ha justificat la insuficiència de mitjans per part de l'Ajuntament ó, atès que l'alta càrrega de treball que ha d'assumir-se directament pels tècnics municipals no permet realitzar les esmentades tasques d'acord amb les previsions temporals necessàries.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Que no s'ha alterat l'objecte del contracte per eludir les normes generals de contractació, atès que:
  - No s'observa reiteració en l'objecte del contracte, les seves prestacions no són periòdiques ni previsibles.
  - No s'aprecia fraccionament de l'objecte del contracte, atès que el servei gestor estableix que l'expedient es refereix a la totalitat de la necessitat manifestada.
  - Que l'empresari proposat disposa de capacitat d'obrar i habilitació necessària per dur a terme la prestació. (art.131), essent a més una de les condicions fixades en la proposta del servei gestor.

6. S'haurà de procedir a la publicació d'aquest contracte en el Perfil del Contractant (www.olerdola.cat) i en el Registre Públic de Contractes. (art.63)

7. L'expedient incorpora l'informe jurídic favorable NÚM. 054/2026.

8. Consta a l'expedient el document comptable d'autorització i disposició de la despesa formalitzat per la intervenció amb número d'operació 220260003541, per import de 2.904,00 € amb càrrec a la partida del pressupost 151-22707.

Fonaments de Dret

1. Els articles 1, 28 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. L'Alcalde President és l'òrgan originari competent per a adoptar els acords corresponents a contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de concessió d'obres i de serveis, contractes administratius especials i contractes privats quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantitat assenyalada, segons es desprèn de la disposició addicional segona de la LCSP.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Adjudicar el contracte a favor de l'empresa INSTITUTO SR PARA LA GESTION, FORMACION Y CONSULTORIA DE SERVICIOS, SL (ISR), amb NIF B65947046, per import de 2.904,00 € (IVA inclòs), d'acord amb les condicions següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | | |
|---|---|---|
| **a.** | **Objecte del contracte:** | Servei d'assistència tècnica per a la realització d'un estudi tècnic-econòmic del servei de neteja dels equipaments municipals d'Olèrdola. |
| **b.** | **Import d'adjudicació:** | 2.904,00 € (IVA inclòs) |
| **c.** | **Termini d'execució o de lliurament:** | 5 setmanes |
| **d.** | **Condicions tècniques principals:** | D'acord amb el contingut de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, que inclou la realització d'un estudi tècnic-econòmic del servei de neteja, amb anàlisi de la situació actual, avaluació de rendiments i proposta de millora del dimensionament del servei |
| **e.** | **Forma de pagament:** | Pagament únic, prèvia presentació de la corresponent factura i conformitat del servei gestor. |
| **f.** | **Altres condicions específiques:** | L'empresa haurà de passar i inventariar tots els espais dels equipaments objecte d'aquest contracte i que es relacionen adjunt a aquest informe. |

| Nucli | Nom de l'equipament |
|---|---|
| A. Sant Miquel d'Olèrdola | Ajuntament |
| A. Sant Miquel d'Olèrdola | Local Sant Miquel |
| A. Sant Miquel d'Olèrdola | Casal avis i consultori |
| A. Sant Miquel d'Olèrdola | Vestidors camp Sant Miquel |
| B. Moja | Escola Circell Moja |
| B. Moja | Centre cívic Xarxa (inclou ràdio) |
| B. Moja | Casal avis Moja |
| B. Moja | Consultori Moja |
| B. Moja | Oficina Correus Moja |
| B. Moja | Camp de futbol Moja (vestuaris + despatx) |
| B. Moja | Local Sant Jaume Moja |
| B. Moja | Torre de Moja |
| B. Moja | La Pallissa |
| C. Sant Pere Molanta | Escola Rossend Montané |
| C. Sant Pere Molanta | Centre cívic Gatzara |
| C. Sant Pere Molanta | Local societat SPM (sala de trofeus) |
| C. Sant Pere Molanta | Consultori SPM |
| C. Sant Pere Molanta | Escola bressol El Pàmpol |
| C. Sant Pere Molanta | Vestidors camp Sant Pere |
| D. Polígon Sant Pere Molanta | Nau brigada |
| D. Polígon Sant Pere Molanta | Edifici Correus polígon |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27746203
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:01
Pàgina 4 de 4

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 23/04/2026 12:26
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000303 23/04/2026

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon:** Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa formalitzat per la intervenció amb número d'operació 220260003541, per import de 2.904,00 € amb càrrec a la partida del pressupost 151-22707.

**Tercer:** Procedir a la publicació d'aquest contracte en el Perfil del Contractant (www.olerdola.cat) i en el Registre Públic de Contractes. (art.63).

**Quart:** Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària informant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000302 23/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'ESPAI NATURAL I RESIDUS. EXPEDIENT X2026000095. ASSUMPTE: ORDENACIÓ D'ORDRE D'EXECUCIÓ DE NETEJA DE LA PARCEL·LA NO EDIFICADA DEL CARRER SANT PERE 1 DE SANT PERE MOLANTA, OLÈRDOLA.**

Antecedents de fet

1. S'han rebut a l'Ajuntament diverses queixes veïnals relatives a l'estat de conservació i manteniment del pati de la parcel·la situada al carrer Sant Pere núm. 1 de Sant Pere Molanta, amb referència cadastral [redacted] Les queixes fan referència a una situació de manca de manteniment continuat de l'espai, amb presència de vegetació al terra, acumulació de residus i altres elements.

2. El 12 de gener de 2026, el Vigilant Municipal TIP 1009 realitza una comprovació al pati de la parcel·la situada al carrer Sant Pere núm. 1 de Sant Pere Molanta (núm. de servei 158289) i s'informa que al pati s'observa brutícia i trastos i es demana fer un requeriment al propietari.

3. En data 16 de gener de 2026, la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament d'Olèrdola emet l'informe previ a la tramitació de la incoació de l'ordre d'execució en la que es requereix al propietari del immoble del carrer Sant Pere 1, perquè en el termini màxim d'un mes, netegi i adeqüi el pati i concreta certes actuacions a realitzar.

4. Per Resolució d'Alcaldia 2026DECR000146, de 27 de febrer de 2026, es resolt:

   **(...)**

   **Primer:** Incoar l'expedient d'ordre d'execució per exigir a l'empresa LANUSEI INVESTMENTS SL com a propietaris del immoble del carrer Sant Pere nº 1 de Sant Pere Molanta amb referència cadastral [redacted] del Cadastre de Béns i Immobles perquè en el termini màxim d'UN MES de la forma més breu possible, s'adoptin les mesures següents:

- Neteja i adequació del pati del immoble, a fi de donar compliment al que estableixen l'article 197 Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, l'article 29 del Decret 305/2006, de 18 de juliol i l'article 2 de l'Ordenança municipal reguladora de la conservació, neteja i tancament de terrenys i solars al municipi d'Olèrdola amb l'objectiu de garantir les condicions adequades de salubritat, seguretat, medi ambient i ornament públic.

  En concret, s'hauran de dur a terme les actuacions següents:

- □ Neteja de les restes vegetals existents al terra del pati de l'immoble.
- □ Retirada de tots els residus sòlids, escombraries i deixalles presents a la parcel·la.
- □ Neteja i desinfecció dels excrements existents a l'interior del pati.
- □ Poda i aclarida dels arbres situats dins del pati de la parcel·la, amb l'objectiu de garantir un estat adequat de manteniment i seguretat.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Tots els residus i restes vegetals hauran de ser gestionats correctament, mitjançant el seu transport a la deixalleria corresponent o bé mitjançant la contractació d'un gestor de residus autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), d'acord amb la normativa aplicable.

**Segon:** Concedir a l'empresa LANUSEI INVESTMENTS SL, com a propietaris del immoble del carrer Sant Pere nº 1 de Sant Pere Molanta amb referència cadastral [redacted] un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, perquè pugui examinar l'expedient i al·legui el que cregui convenient a la defensa dels seus drets i interessos.

**Tercer:** Advertir als interessats que en cas d'incompliment de l'ordre d'execució, es procedirà a la imposició de multes coercitives, reiterades en el temps, fins que es compleixi l'ordre d'execució, l'import de les quals pot arribar fins als 3.000 euros, o a la execució subsidiària de les actuacions a càrrec del titular.

**Quart:** Fer constar que contra aquesta resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

**Cinquè:** Notificar aquest acord a l'empresa interessada."

**(...)**

5. El 3 de març de 2026 amb registre de sortida S2026000742 s'envia la notificació de la incoació de l'ordre d'execució a l'empresa LANUSEI INVESTMENTS SL. La notificació és entregada el 9 de març de 2026, pel Sr. J.D. amb DNI .....01B.

6. Passat el termini establert en la incoació de l'expedient, la propietat del immoble no ha efectuat les mesures exigides.

7. En data 20 d'abril de 2026, la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament d'Olèrdola emet l'informe previ a la tramitació de l'ordenació de l'ordre d'execució i proposa les actuacions a executar que es transcriuen en el resolutiu primer del present acord.

Fonaments de dret

1. L'article 197 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'urbanisme, prescriu que les persones propietàries de tota classe de terrenys, construccions i instal·lacions han de complir els deures d'ús, conservació i rehabilitació establerts per aquesta Llei, per la legislació aplicable en matèria del sòl i per la legislació sectorial.

   L'apartat 3 d'aquest article estableix que els ajuntaments han d'ordenar d'ofici o a instància de qualsevol persona interessada, l'execució de les obres necessàries per conservar les condicions a què es refereix l'apartat 1. Les ordres d'execució s'han d'ajustar a la normativa de règim local, amb observança sempre del principi de proporcionalitat administrativa i amb l'audiència prèvia de les persones interessades.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

2. Segons l'article 29 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, "els propietaris o propietàries de terrenys, construccions, instal·lacions i altres béns immobles estan obligats a complir els deures de conservació i de rehabilitació establerts per la legislació d'urbanisme vigent, per la legislació sectorial aplicable i per les ordenances locals. Estan inclosos en aquests deures, amb l'abast que determini la Llei d'urbanisme: "El manteniment o la reposició de les condicions de seguretat, salubritat i ornament públic dels béns immobles".

3. Els articles 77 i següents del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, estableixen el procediment i contingut de les ordres d'execució i la seva execució forçosa.

4. D'acord amb l'art. 83 del decret esmentat anteriorment, la iniciació del procediment pot ser d'ofici per acord o resolució de l'òrgan competent, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior. Abans de l'acord o la resolució d'iniciació, l'òrgan competent, pot dur a terme les actuacions prèvies necessàries per conèixer les circumstàncies del cas.

   Instruït l'expedient i immediatament abans de redactar la proposta de resolució corresponent, s'ha de donar audiència del procediment a les persones interessades perquè puguin al·legar i presentar els documents que considerin procedents en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze.

   El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa que posi fi al procediment és de sis mesos des de l'acord o la resolució de la seva iniciació.

5. D'acord amb els articles 197.4 i 225.2 del TRLUC , l'article 93 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística , l'art. 101 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, i els arts. 102 i 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquestes ordres són susceptibles d'execució forçosa, en cas d'incompliment injustificat, pels mitjans següents:

   a) Execució subsidiària a càrrec de la persona obligada. En aquest cas, cal tenir en compte que el cost de redacció del projecte tècnic que, si escau, s'hagi de redactar, és a càrrec de la persona; i també, que s'ha de seguir el procediment de recaptació en via executiva per al cobrament de les despeses, els danys i els perjudicis produïts (Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, que aprova el Reglament general de recaptació).

   b) Alternativament, es pot atorgar un nou termini perquè la persona inculpada faci les actuacions que calguin, i així successivament i pot imposar multes coercitives per l'incompliment dels terminis, per una quantia de 300 a 3.000 euros.

6. La competència per dictar l'ordre d'execució individual correspon a l'Alcaldia, d'acord amb l'article 77 Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

7. El municipi d'Olèrdola és un municipi catalogat d'alt risc d'incendi forestal pel Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

8. Les urbanitzacions del municipi (Can Trabal i Daltmar) i el nucli urbà de Sant Miquel d'Olèrdola resten afectades per la Llei 5/2003, de 22 d'abril de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.

9. L'article 179.4 de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic que modifica l'article 3.1 de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situades en terreny forestals o en la franja de cinc-cents metres que els envolta estableix que:

   a) "Mantenir el terreny de totes les parcel·les i zones verdes interiors a la franja de protecció en les mateixes condicions que s'estableixin per a les franges de protecció".

10. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HA RESOLT:**

**Primer:** Ordenar l'expedient d'ordre d'execució per exigir a l'empresa LANUSEI INVESTMENTS SL com a propietaris del immoble del carrer Sant Pere nº 1 de Sant Pere Molanta amb referència cadastral [redacted] del Cadastre de Béns i Immobles perquè en el termini màxim d'UN MES de la forma més breu possible, s'adoptin les mesures següents:

- Neteja i adequació del pati del immoble, a fi de donar compliment al que estableixen l'article 197 Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, l'article 29 del Decret 305/2006, de 18 de juliol i l'article 2 de l'Ordenança municipal reguladora de la conservació, neteja i tancament de terrenys i solars al municipi d'Olèrdola amb l'objectiu de garantir les condicions adequades de salubritat, seguretat, medi ambient i ornament públic.

  En concret, s'hauran de dur a terme les actuacions següents:

  - Neteja de les restes vegetals existents al terra del pati de l'immoble.
  - Retirada de tots els residus sòlids, escombraries i deixalles presents a la parcel·la.
  - Neteja i desinfecció dels excrements existents a l'interior del pati.
  - Poda i aclarida dels arbres situats dins del pati de la parcel·la, amb l'objectiu de garantir un estat adequat de manteniment i seguretat.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Tots els residus i restes vegetals hauran de ser gestionats correctament, mitjançant el seu transport a la deixalleria corresponent o bé mitjançant la contractació d'un gestor de residus autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), d'acord amb la normativa aplicable.

**Segon:** Concedir a l'empresa LANUSEI INVESTMENTS SL com a propietaris del immoble del carrer Sant Pere nº 1 de Sant Pere Molanta, un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució, perquè pugui examinar l'expedient i al·legui el que cregui convenient a la defensa dels seus drets i interessos.

**Tercer:** Advertir a l'empresa interessada que en cas d'incompliment de l'ordre d'execució, es procedirà a la imposició de multes coercitives, reiterades en el temps, fins que es compleixi l'ordre d'execució, l'import de les quals pot arribar fins als 3.000 euros, o a l'execució subsidiària de les actuacions a càrrec del titular.

**Quart:** Notificar a l'empresa interessada el present acord, indicant que contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000301 23/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**AMBIT: SERVEIS GENERALS I DE RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE RECURSOS HUMANS. EXPEDIENT X202500567. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ PROVISIONAL D'ADMESOS I EXCLOSOS PER LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PLANS D'OCUPACIÓ EN EL LLOC DE PALETA**

Antecedents de fet

1. Per Decret d'alcaldia núm. 2026DECR000222, de 26 de març de 2026 , es van aprovar les bases reguladors i la convocatòria per a l'ampliació d'una borsa de treball per Plans d'ocupació a la brigada municipal per realitzar tasques de peó i de paleta per l'anualitat 2026.

2. Les bases i la convocatòria es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de, al taulell d'anuncis de l'ajuntament i al web d'ofertes públiques de treball de l'Ajuntament d'Olèrdola en data 2 d'abril de 2026.

3. Durant el termini de presentació de sol·licituds, que ha finalitzat el dia 20 d'abril de 2026, s'han presentat:

   -1 sol·licitud per al lloc de paleta.
   -3 sol·licituds per al lloc de peó

Fonaments de dret

1. El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

2. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

3. Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

4. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Aprovar la relació provisional d'admesos/es i exclosos/es en el procés selectiu de constitució d'una borsa de treball de plans d'ocupació municipal en el **lloc de paleta**:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Aspirants admesos/es:**

| Núm. Registre | Data Registre | DNI/NIE | Nom |
|---|---|---|---|
| E2026002439 | 07/04/2026 | ***7481** | [redacted] |

**Aspirants exclosos/es:**

No n'hi ha

**Segon.-** Aprovar la relació provisional d'admesos/es i exclosos/es en el procés selectiu de constitució d'una borsa de treball de plans d'ocupació municipal en el **lloc de peó**:

| Núm. Registre | Data Registre | DNI/NIE | Nom |
|---|---|---|---|
| E2026002477 | 08/04/2026 | ***1771** | [redacted] |
| E2026002739 | 17/04/2026 | ***1015** | [redacted] |
| E2026002757 | 19/04/2026 | ***3504** | [redacted] |

**Aspirants exclosos/es:**

No n'hi ha

**Tercer.-** Indicar que els aspirants que figuren a continuació hauran de realitzar la prova de català:

| Núm. Registre | Data Registre | DNI/NIE | Nom | Motiu |
|---|---|---|---|---|
| E2026002739 | 17/04/2026 | ***1015** | [redacted] | No acredita |
| E2026002757 | 19/04/2026 | ***3504** | [redacted] | No acredita |

Data: 6 de maig de 2026 a les 12:00 hores.
Lloc: Consorci de normalització lingüística l'Alt Penedès. C. Pere el Gran, 32. 08720 Vilafranca del Penedès

Només caldrà que realitzin la prova si els aspirants han superat la prova competencial.

**Quart.-** Nomenar als membres del Tribunal qualificador del procés selectiu amb la següent composició:

-President/a:
Titular: Anna Rovira Matas
Suplent: Mireia Marín Talarn
-Dos vocals funcionaris/àries o personal laboral de la Corporació:
Titulars: Christian Alexander Villanueva Salazar i Isabel Castillo Hidalgo, que també realitzarà funcions de secretaria del tribunal.
Suplents: Jaume Torta Corral i Eva Maria González Villar.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

**Cinquè.-** Citar als/les aspirants per a la realització de les proves selectives següents:

**PREVISIÓ DE CALENDARI:**

- **Constitució del Tribunal o òrgan de selecció**:

Dia: **4 de maig de 2026**
Hora: 08:45 h
Lloc: Avda. Catalunya, 12. Sant Miquel d'Olèrdola.

- **Presentació de candidats i inici de les proves per l'exercici competencial:**

Dia: **4 de maig de 2026**
Hora: 9:00 h
Lloc: : Avda. Catalunya, 12. Sant Miquel d'Olèrdola.

En el moment de les proves els aspirants hauran d'acreditar-se amb document identificador.

Caldrà que els aspirants assisteixin amb roba de treball adient per si l'exercici competencial inclou la realització d'una pràctica.

En qualsevol cas, el dia i hora vàlid, a tots els efectes serà el que estableixi el Tribunal en la relació d'aprovats de cada prova, on hi constarà la convocatòria a la següent prova. Aquesta documentació es penjarà en un lloc visible a l'exterior d'on es realitzin les proves.

**Sisè.-** Exposar la present resolució en el portal i tauler d'anuncis municipal a través del següent enllaç:

*http://www.olerdola.cat/serveis-municipals/serveis-economics-empresa-i-ocupacio/convocatories-doferta-publica-docupacio-de-lajuntament*

*https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=814580001*

**Setè.-** Concedir als interessats/des un termini de 5 dies hàbils per a la presentació d'esmenes i/o possibles reclamacions.
En el cas que no se'n presentin, aquesta resolució quedarà elevada a definitiva sense necessitat de nova resolució i nova publicació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27755177
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:03
Pàgina 1 de 1

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 23/04/2026 12:26
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000300 23/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000300 23/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**EXPEDIENT. X2026000853**

**ASSUMPTE: DELEGACIÓ DE LES FACULTATS DE L'ALCALDE PER A CELEBRACIÓ DEL MATRIMONI CIVIL EN EL REGIDOR SERGI MARTÍNEZ MARTÍNEZ, EL PROPER DIA 5 DE JUNY DE 2026. (EXPEDIENT REGISTRE CIVIL 20260204/004213)**

Antecedents de fet

1. En data 19 de gener de 2026 el Sr. Oleksandr Tsynko Hrabovskyy i la Sra. Volha Navumtsava inicien els tràmits relatius a la tramitació de l'expedient de matrimoni civil davant del Registre Civil d' Olèrdola.

2. Els interessats sol·liciten la celebració de l'acte per part del Regidor de l'Ajuntament d'Olèrdola, el Sr. Sergi Martínez Martínez. Es fixa la data de celebració del matrimoni pel dia 5 de juny de 2026.

Fonaments de dret

1. En virtut del que estableix l'article 51 del Codi Civil, modificat per la Llei 35/1994, de 23 de desembre, sobre l'autorització del matrimoni civil per part dels Alcaldes/esses, pel qual serà competent per l'autorització de matrimoni civil l'Alcalde/essa del municipi on es celebri el matrimoni o regidor/a en el que aquest/ta delegui.

2. Atesos els articles 21.3 i 23.4 de la Llei de Bases de Règim Jurídic Local i 53.3 i 56 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, sobre la delegació de competències,

Per tot l'exposat,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Delegar en el Regidor de l'Ajuntament d'Olèrdola, Sergi Martínez Martínez, la competència per autoritzar el matrimoni que es celebrarà el proper dia 5 de juny de 2026 entre Sr. Oleksandr Tsynko Hrabovskyy i la Sra. Volha Navumtsava (Exp. Registre Civil: 20260204/004213).

**Segon:** Notificar la present resolució al Sra. Sergi Martínez Martínez.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura electrònica del document

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000299 23/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**EXPEDIENT. X2026000854**

**ASSUMPTE: DELEGACIÓ DE LES FACULTATS DE L'ALCALDE PER A CELEBRACIÓ DEL MATRIMONI CIVIL EN EL REGIDOR LUCAS RAMÍREZ BÚRDALO, EL PROPER DIA 27 DE JULIOL DE 2026 (EXPEDIENT REGISTRE CIVIL 20260305/011914)**

Antecedents de fet

1. En data 2 de març de 2026 el Sr. Javier Cabrera Martínez i la Sra. [redacted] inicien els tràmits relatius a la tramitació de l'expedient de matrimoni civil davant del Registre Civil d' Olèrdola.

2. Els interessats sol·liciten la celebració de l'acte per part del Regidor de l'Ajuntament d'Olèrdola, el Sr. Lucas Ramírez Búrdalo. Es fixa la data de celebració del matrimoni pel dia 27 de juliol de 2026.

Fonaments de dret

1. En virtut del que estableix l'article 51 del Codi Civil, modificat per la Llei 35/1994, de 23 de desembre, sobre l'autorització del matrimoni civil per part dels Alcaldes/esses, pel qual serà competent per l'autorització de matrimoni civil l'Alcalde/essa del municipi on es celebri el matrimoni o regidor/a en el que aquest/ta delegui.

2. Atesos els articles 21.3 i 23.4 de la Llei de Bases de Règim Jurídic Local i 53.3 i 56 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, sobre la delegació de competències,

Per tot l'exposat,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Delegar en el Regidor de l'Ajuntament d'Olèrdola, Lucas Ramírez Búrdalo, la competència per autoritzar el matrimoni que es celebrarà el proper dia 27 de juliol de 2026 entre Sr. Javier Cabrera Martínez i la Sra. [redacted] (Exp. Registre Civil: 20260305/011914).

**Segon:** Notificar la present resolució al Sr. Lucas Ramírez Búrdalo.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura electrònica del document

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27747419
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:05
Pàgina 1 de 4

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 22/04/2026 15:03
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000298 22/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000298 22/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**EXPEDIENT X2026000874**

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel reial decret 2568/86, de 28 de novembre, **RESOLC:**

**Primer.-** CONVOCAR sessió ordinària de **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament d'Olèrdola, el proper **27 d´abril de 2026**, a les **19:30 hores**, a la Sala de Junte,s per tractar els assumptes que s'indiquen a continuació, i si per causa justificada us fos impossible d'assistir, comuniqueu-ho a aquesta Alcaldia amb l'antelació necessària.

## ORDRE DEL DIA

### 1.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN

1.1.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. EXPEDIENT X2026000823 i X2026000785. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA, CELEBRADA EN SESSIÓ ORDINÀRIA, EN DATA 13 D'ABRIL DE 2026.

1.2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA DES DE LA DARRERA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL: DES DEL 2026DECR000251 FINS EL 2026DECR000297.

1.3.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS. REGIDORIA DE COMERÇ I PROMOCIÓ ECONÒMICA. EXPEDIENT: X2026000374. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS I L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PEL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PROXIMITAT AL MUNICIPI PER LA DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ ECONÒMICA I FOMENT DE L'OCUPACIÓ 2026.

1.4.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA. EXPEDIENT: X2026000155. APROVACIÓ DE LES DESPESES CORRESPONENT A COMISSIONS BANCÀRIES DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2026.

1.5.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT:X20260100869. ASSUMPTE: D'ADHESIÓ A LA SEGONA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT I DE MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (EXP.2023.02) I A L'ACORD MARC DEL SERVEI D'ASSEGURANCES (EXP 2022.06): RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL (LOT 2).

1.6.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT X2026000776. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES FASES O I ADO DE LES FACTURES RELACIONADES.

1.7.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE RECURSOS HUMANS. X2026000872. APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER PERSONAL TÈCNIC/A MIG D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SUBGRUP A2 DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1.8.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE RECURSOS HUMANS. EXPEDIENT X2026000861. APROVACIÓ DE LES BASES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER FUNCIONS D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA PER LES CONTRACTACIONS QUE ES PRODUEIXIN EN EL MARC DELS PLANS LOCALS D'OCUPACIÓ (2026).

1.9.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I REGIM INTERN. REGIDORIA DE RRHH. EXPEDIENT X2026000879. APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER PERSONAL OPERARI DE LA BRIGADA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA.

1.10.- AMBIT: SERVEIS GENERALS I REGIM INTERN. REGIDORIA DE RRHH. EXPEDIENT X2026000891 APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ D'UN/A ARQUITECTE/A TÈCNIC/A, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA, SUPGRUP A2, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, AMB CARÀCTER DE FUNCIONARI DE CARRERA I LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.

**2.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA**

2.1.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SALUT PÚBLICA. EXPEDIENT X2026000716 (EN RELACIÓ EXP. X2023000534). APROVACIÓ DE LA SEGONA I DARRERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI A LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS D'OLÈRDOLA.

2.2.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE CULTURA. EXPEDIENT: X2024001049. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER AL FOMENT I PROMOCIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA I EL GRUP DE JOVES DE SANT PERE MOLANTA, CORRESPONENT A L'ANUALITAT 2025 I APROVACIÓ DE L'APORTACIÓ CORRESPONENT A L'ANUALITAT 2026.

2.3.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SALUT PÚBLICA. EXPEDIENT: X2025002019. ASSUMPTE: APROVACIÓ CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES PER A LA CESSIÓ DE L'ÚS DEL PROJECTE GESCEM, PER A LA GESTIÓ DE CEMENTIRIS MUNICIPALS.

2.4.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE CULTURA. EXPEDIENT: X2026000123. ASSUMPTE: ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL COMPTE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN LA CONVOCATORIA DE FOMENT DE PROJECTES CULTURALS 2025, DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA CONCEDIDA A L'ENTITAT "GRUP DE JOVES DE SANT PERE MOLANTA".

**3.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

3.1.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2026000363. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL CONVENI PER A LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS I L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA, PER A LA PRESTACIÓ CONTINUADA D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA D'ARQUITECTURA PER L'ANUALITAT 2026.

3.2.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2026000649. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES QUOTES CORRESPONENTS ALS MESOS DE GENER I FEBRER DE 2026 DEL CONVENI PER A LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS I L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA, PER A LA PRESTACIÓ CONTINUADA D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA D'ENGINYERIA.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

3.3.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000721. ASSUMPTE: RENOVACIÓ LLICÈNCIA OCUPACIÓ DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC DE LES CARTELLERES PUBLICITÀRIES INSTAL·LADES (DE JULIOL A DESEMBRE DE 2025). INTERESSAT: ALBA TANCAMENTS I SENYALITZACIONS SL.

3.4.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000727. RENOVACIÓ LLICÈNCIA OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB DUES RASES PER CONNECTAR INSTAL·LACIONS EN SU, ENTRE L'1 DE GENER DE 2025 AL 31 DE DESEMBRE DE 2026. EMPLAÇAMENT: AV. GARRAF, 13 PI SANT PERE MOLANTA. OLÈRDOLA.

3.5.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000723. RENOVACIÓ LLICÈNCIA OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB CANALITZACIÓ ELÈCTRICA, ENTRE L'1 DE GENER DE 2025 A 31 DE DESEMBRE DE 2026. EMPLAÇAMENT: CAMINS EN SNU. OLÈRDOLA.

3.6.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2025001901. ASSUMPTE: RENOVACIÓ LLICÈNCIA OCUPACIÓ DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC DE LES CARTELLERES PUBLICITÀRIES INSTAL·LADES (DE JULIOL A DESEMBRE DE 2025). INTERESSAT: SISTEMAS E IMAGEN PUBLICITARIA SL.

3.7.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA DE MEDI AMBIENT. EXPEDIENT: X2026000566. ASSUMPTE: ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE "PLA D'INFORMACIÓ I CONSCIENCIACIÓ A LA POBLACIÓ EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS (PICFOR)", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024-2027 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2026 (CODI 26/Y/394666).

3.8.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE MEDI AMBIENT. EXPEDIENT: X2026000758. ASSUMPTE: ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DEL RECURS "TREBALLS FORESTALS D'OBERTURA DE FRANGES I PARCEL·LES MUNICIPALS EN URBANITZACIONS I NUCLIS DE POBLACIÓ- FRANJA I PARCEL·LES -CAN TRABAL", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2026 DEL PLA DE COOOPERACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 (CODI 26/Y/401374).

3.9.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'ESPAI NATURAL I RESIDUS. EXPEDIENT: X2026000759. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL RECONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE LES QUOTES ORDINÀRIES DELS SERVEIS PRESTATS PER LA MANCOMUNITAT PENEDÈS GARRAF A L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA EL MES DE MARÇ DE 2026.

3.10.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000517 LLO 2026_022. ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA D'OBRES PER A NOVA ESTESA DE LÍNIA ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIÓ SUBTERRÀNIA. EMPLAÇAMENT: CARRER GAVÀ, 248, CAN TRABAL (OLÈRDOLA). REF. ENDESA: BD265.

3.11.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000514 LLO 2026_020. ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA D'OBRES PER A NOVA ESTESA DE LÍNIA ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIÓ SUBTERRÀNIA. EMPLAÇAMENT: CARRER CABERNET, 2, POLÍGON INDUSTRIAL EL CLOT DE MOJA (OLÈRDOLA). REF. ENDESA: 1136507.

3.12.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2025002698 LLO 2025_193. ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA D'OBRES LEGALITZACIO DE MODIFICACIO HABITATGE AÏLLAT DEL CARRER MOJA 3, CAN TRABAL D'OLÈRDOLA.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27747419
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:05
Pàgina 4 de 4

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 22/04/2026 15:03
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000298 22/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

3.13.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'ESPAI NATURAL I RESIDUS. EXPEDIENT X2025002626. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES BASES PER A LA CESSIÓ DE COMPOSTADORS DOMÈSTICS, PRIMERA CONVOCATÒRIA , AL MUNICIPI D'OLÈRDOLA PER A L'ANY 2026.

3.14.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ .EXPEDIENT: X2026000703. ASSUMPTE: ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE "PLANS D'AUTOPROTECCIÓ (PAU) I PROTOCOLS "- REDACCIÓ PAU TROBADA D'OLÈRDOLA, EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024-2027 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2026 (CODI 26/Y/398350).

3.15.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ .EXPEDIENT: X202600622. ASSUMPTE: ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE "PLANS D'AUTOPROTECCIÓ (PAU) I PROTOCOLS "- REDACCIÓ PAU LOCAL SANT JAUME DE MOJA, EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024-2027 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2026 (CODI 26/Y/398349).

3.16.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ .EXPEDIENT: X2026000702. ASSUMPTE: ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, EN RÈGIM DE CONCESSIÓ DIRECTA AMB CONCURRÈNCIA DE "PLANS DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPALS-DUPROCIM"- REVISIÓ I IMPLANTACIÓ DUPROCIM, EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2024-2027 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2026 (CODI 26/Y/404700).

3.17.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000596 LLO 2026_030. ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA D'OBRES PER A NOVA ESTESA DE LÍNIA ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIÓ SUBTERRÀNIA. EMPLAÇAMENT: CARRER WILSON, 30, DE SANT PERE MOLANTA (OLÈRDOLA). REF. ENDESA: 0001133395.

**4.- FORA DE L'ORDRE DEL DIA**

**Segon.-** NOTIFICAR la present resolució als membres regidors de la Junta de Govern de la corporació i publicar aquesta resolució en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000297 21/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ.: X2026000504. ASSUMPTE: DIRECCIÓ DE L'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE REURBANITZACIÓ DE LA PLAÇA BOSQUINA I DE REFORMA DEL CONSULTORI MÈDIC DE SANT PERE MOLANTA.**

Antecedents de fet

1. La Junta de Govern Local, en sessió de 18 d'agost de 2025, va aprovar inicialment el Projecte de reurbanització de la plaça Bosquina i reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta, redactat el juny de 2025 per l'arquitecte [redacted], amb un pressupost d'execució per contracte de 494.882,86 € (IVA inclòs).

   L'expedient es va sotmetre al tràmit d'informació pública durant un termini de 30 dies hàbils, mitjançant la publicació dels corresponents anuncis al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 9488, de 28 d'agost de 2025), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB, de 28 d'agost de 2025) i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, on va romandre exposat del 21 d'agost de 2025 al 15 d'octubre de 2025.

   Durant el període d'informació pública no es van presentar reclamacions ni suggeriments, motiu pel qual l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu, fet que es va anunciar mitjançant edicte de 12 de novembre de 2025.

2. Posteriorment, la Junta de Govern Local, en sessió de 29 de desembre de 2025, va aprovar l'expedient de contractació de les obres de reurbanització de la plaça Bosquina i reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta (Olèrdola), d'acord amb el projecte executiu aprovat definitivament, i va acordar convocar la licitació del contracte d'obres.

3. Actualment, el procediment de licitació es troba en fase d'adjudicació, i es preveu que l'inici de les obres es produeixi en breu. Per aquest motiu, resulta necessari contractar els serveis tècnics de direcció facultativa de les obres i la coordinació de seguretat i salut durant la fase d'execució, amb la finalitat de garantir la correcta execució dels treballs d'acord amb el projecte aprovat, així com el compliment de la normativa tècnica i de prevenció de riscos laborals aplicable.

4. L'objecte del contracte és doncs, la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de l'execució del projecte de reurbanització de la plaça Bosquina i reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta.

   El codi **CPV** del contracte és: 71520000-9 Servei de supervisió d'obres

5. L'objecte del contracte i el seu contingut són idonis per satisfer les necessitats abans indicades.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

6. Aquest contracte es pot qualificar de contracte menor de serveis, d'acord amb la definició que en donen els arts. 17 i 118 de la LCSP.

7. Actualment el volum de feina dels Serveis tècnics municipals impedeix que es pugui dur a terme aquesta direcció d'obres amb mitjans propis. És per això, que cal contractar la direcció a un equip extern.

8. Els serveis tècnics de l'Ajuntament d'Olèrdola, a través de correu electrònic de data 04/03/2026 que obra a l'expedient, va sol·licitar ofertes d'honoraris a tres tècnics de reconeguda solvència en la direcció d'obres de projectes com la que es pretén contractar.

   En el correu s'adjunta el document de sol·licitud d'oferta i descripció del contracte per la direcció de l'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de la Coberta de la pista poliesportiva de Moja (en el que es descriu l'objecte de la sol·licitud, la descripció de les característiques tècniques, el termini d'execució, les condicions especials del contracte, els criteris d'adjudicació, les condicions de presentació de les ofertes: documentació i el termini, i la forma de pagament). També s'adjunta el model de declaració responsable que hauran de presentar amb l'oferta, i s'inclou un enllaç al web de l'ajuntament on es pot descarregar i consultar el projecte executiu de les obres de cobriment de la pista de Moja.

   Tot i que no hi ha una obligació legal d'obtenir tres pressupostos per a contractes menors, les bases d'execució del pressupost municipal, la jurisprudència i la doctrina (incloent recomanacions del Tribunal de Comptes i la Junta Consultiva de Contractació Administrativa) recomanen que es disposin d'aquests per garantir la transparència, la concurrència i la correcta justificació de l'adjudicació.

   Dins del termini establert per a la presentació de les ofertes, entren per registre d'entrada les següents

| Tècnic | RE | Data entrada | Import (IVA no inclòs) |
|---|---|---|---|
| [redacted] | E2026001777 | 9/3/2026 | 14.450,00 € |
| [redacted] | E2026001786 | 9/3/2026 | 14.400,00 € |
| [redacted] | E2026001825 | 10/3/2026 | 14.350,00 € |

9. Una vegada examinada la documentació presentada pels diferents tècnics i el seu contingut, es consideren aptes i responen a les necessitats objecte del contracte, a més els preus, a criteri de qui subscriu, s'ajusta a la qualitat de la prestació.

10. Aquest expedient de contractació es correspon amb la totalitat de l'objecte del contracte, per la qual cosa no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació de les normes generals de contractació.

11. El 13 de març de 2026 l'Arquitecta municipal emet informe proposant la contractació dels serveis de direcció de l'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de reurbanització de la plaça Bosquina i de reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta, així com la despesa que comporta aquest contracte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

12. En data 7 d'abril de 2026, s'emet informe jurídic 034/2026 favorable a la tramitació del contracte menor de serveis per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de l'execució del projecte de reurbanització de la plaça Bosquina i reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta.

13. En data 20 d'abril de 2026, Intervenció ha fiscalitzat l'expedient amb l'emissió dels documents comptables d'autorització i disposició de la despesa.

Fonaments de Dret

1. Els articles 1 i 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que estableixen els principis generals de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, no discriminació i igualtat de tracte entre licitadors, així com la necessitat de garantir la millor relació qualitat-preu i una utilització eficient dels fons públics.

2. L'article 17 de la LCSP descriu quins són els contractes de serveis.

3. L'article 118 de la LCSP, que regula la tramitació dels contractes menors i fixa els límits quantitatius i formals que han de complir-se.

4. L'article 131.3 de la LCSP, estableix que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació.

5. L'Alcalde President és l'òrgan originari competent per a adoptar els acords corresponents a contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de concessió d'obres i de serveis, contractes administratius especials i contractes privats quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantitat assenyalada, segons es desprèn de la disposició addicional segona de la LCSP.

6. Per Decret d'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, la Junta de Govern Local tindrà assignades les atribucions següents en matèria de contractació:

   - Les competències atribuïdes a l'Alcalde, per la disposició addicional segona, apartat primer de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 o norma que la substitueixi en un futur, excepte els contractes menors amb valor estimat de contracte (VEC) de fins a 6.000€ (IVA exclòs).

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

No obstant això, per raons d'urgència, i tenint en compte que la competència originària la té l'alcalde, en virtut del que estableix l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, es pot procedir a l'avocació de la competència d'acord amb el que preveu l'art. 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Avocar a l'alcalde la competència delegada a la Junta de Govern Local per a l'adopció del present acord.

**Segon:** Aprovar l'expedient corresponent al contracte menor de la DIRECCIÓ DE L'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE REURBANITZACIÓ DE LA PLAÇA BOSQUINA I DE REFORMA DEL CONSULTORI MÈDIC DE SANT PERE MOLANTA així com la despesa que comporta aquest contracte, d'acord amb les condicions especificades a la sol·licitud d'oferta que obra a l'expedient i que es resumeixen a continuació:

**1.** DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

L'objecte del contracte consisteix en assumir tant la direcció tècnica de l'execució de les obres com la coordinació de seguretat i salut de les mateixes, d'acord amb el projecte executiu aprovat definitivament per l'Ajuntament d'Olèrdola.

DIRECCIÓ TÈCNICA DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE D'OBRA

- Revisar, si escau, el projecte d'execució de les obres amb l'objectiu de preveure la posada en obra de les diferents unitats descrites, aclarint aquells punts que requereixin més detall i resolent amb l'antelació suficient possibles punts conflictius. Emetre informe sobre aquesta revisió prèvia i si és necessari realitzar càlculs complementaris (de la instal·lació).
- Revisar i validar el programa de treball presentat a l'inici de les obres, comprovant la seva coherència i que s'adapta al termini que l'empresa adjudicatària de les obres tingui contractat, i vetllar-ne el seu compliment.
- Dirigir l'execució material de les obres, comprovant el replantejament, la recepció dels materials i productes de la construcció, la correcta execució i disposició dels elements constructius i de les instal·lacions, tot d'acord amb el projecte d'execució i complint amb els nivells de qualitat i condicions econòmiques establertes.
- Aportar, redactar i signar el llibre d'ordres i assistències o actes de visita, en cas que no sigui obligatori el llibre. Les actes de les visites d'obra del període han de contenir recull fotogràfic composat per vistes generals de tota l'obra i altres qüestions d'interès (en el cas que les actes de visita d'obra incorporin fotografies, no cal presentar un altre recull fotogràfic).
- Redactar i subscriure l'acta de comprovació del replantejament.
- Redactar l'acta d'inici d'obra i signar-la.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Elaborar, a petició de l'ens promotor, si s'escau, informes de seguiment:
  - Informes puntuals: aquells que el contractant cregui necessaris sobre qüestions puntuals que afectin l'obra, en un termini de dies.
  - Informe final de seguiment de la direcció de l'obra.
- Validar i signar les certificacions mensuals: control i seguiment de costos, verificació i seguiment de les certificacions d'obra.
- Quan s'hagi complert la meitat del termini d'execució de l'obra, conjuntament amb la persona designada per l'empresa adjudicatària de les obres, revisar econòmicament tota l'obra establint una previsió de tancament.
- Si s'escau, elaborar la documentació i els plànols de les modificacions del projecte durant l'obra i donar solucions tècniques a imprevistos que puguin aparèixer ajustant-se al pressupost màxim establert
- Establiment d'adequacions i detalls al projecte.
- Elaborar els informes sobre sol·licituds d'ampliacions de termini d'execució de les obres i altre documentació relacionada amb les modificacions del contracte de l'obra que és objecte de direcció, si s'escau.
- Elaboració del certificat final d'obra (CFO) .
- Redacció de l'acta de recepció de l'obra: control dels documents contractuals de recepció provisional i definitiva i signatura de l'acta juntament amb la resta de la direcció facultativa, el promotor i el contractista.
- Elaborar el document d'especificacions tècniques (DET). Recull de les fitxes i documentació tècnica dels elements i parts d'obra instal·lades o subministrades amb les seves característiques tècniques, manual d'ús i manteniment.
- Si s'escau, elaborar els informes de la justificació de les diferències econòmiques durant l'execució de l'obra, que només es podran donar per variació d'amidaments o per modificacions de projecte ajustades a la legalitat.
- Si s'escau, elaborar els informes de la justificació de les diferències de termini, que només es podran donar per causes imprevistes, sobrevingudes i alienes a la direcció de l'obra i a l'empresa adjudicatària de les obres.
- Fer el seguiment de les possibles incidències que puguin sorgir durant el període de garantia, emetre els informes que siguin necessaris, i coordinar amb l'empresa adjudicatària de les obres la bona execució dels arranjaments.
- Realitzar reunions de seguiment periòdiques amb els serveis tècnics de l'Ajuntament, si s'escau, i fer d'interlocutor de les parts implicades en l'obra.
- Realitzar el Control de Qualitat.
- Elaborar, un cop acabada la unitat d'obra corresponent, els plànols i documents definitoris de la seva execució real, així com revisar i donar conformitat a la documentació as-built presentada per l'instal·lador abans de ser lliurada.

COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT

- El/la coordinador/a, abans de l'inici de les obres, supervisarà el pla de seguretat i salut que haurà elaborat el contractista de les obres i redactarà l'informe d'aprovació del pla de seguretat per a obres de l'Administració Pública, que trametrà a l'Ajuntament d'Olèrdola per a la seva aprovació. Si durant l'obra és necessari modificar o actualitzar el pla de seguretat i salut, es seguirà el mateix procediment descrit.
- El/la coordinador/a planificarà i organitzarà les activitats de l'obra per tal de garantir la correcta aplicació dels principis de prevenció durant l'execució de les obres per part del contractista de les obres, subcontractistes i treballadors autònoms.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- El llibre d'incidències estarà sempre a l'obra i restarà en poder del coordinador, qui farà les anotacions que consideri oportunes amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut.
- Vetllar pel compliment de les normes de seguretat i salut adoptades a l'obra, indicades en el Pla de Seguretat i Salut.
- El/La coordinador/a estarà facultat per, en cas de circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, paralitzar els treballs o, si s'escau, la totalitat de l'obra.
- Coordinar l'aplicació dels principis generals de seguretat i salut en:
  - Prendre les decisions constructives, tècniques i d'organització amb l'objectiu de planificar els diversos treballs o fases de treball que es desenvoluparan simultàniament o successivament.
  - Estimar la durada necessària per a l'execució d'aquests diversos treballs o fases.
  - Coordinar les activitats a l'obra per garantir que els contractistes, subcontractistes i autònoms apliquin de forma coherent els principis generals aplicables durant l'execució de l'obra.
  - Organitzar la coordinació de les activitats empresarials.
  - Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
  - Adoptar les mesures necessàries perquè nomes les persones autoritzades puguin accedir a l'obra. Si no és necessària la designació del coordinador, aquesta funció la desenvolupa la direcció facultativa.
- El/la coordinador/a planificarà i organitzarà les mesures necessàries per garantir l'accés dels veïns i la resta de ciutadania als immobles amb condicions de seguretat.

**2.** Les persones responsables dels treballs d'aquesta contractació hauran de ser tècnics competents en la matèria i hauran d'estar degudament col·legiades, no inhabilitades, i els treballs encarregats hauran d'estar coberts per una assegurança de Responsabilitat Civil Professional.

**3.** La data d'inici de les prestacions serà la de la notificació de l'encàrrec del contracte i el termini d'execució d'aquest, coincidirà amb el de l'execució de les obres (contracte principal), el qual queda definit en el projecte executiu (9 MESOS), iniciant-se en la data de la signatura de l'acta de comprovació del replantejament de les obres o acta d'inici, i finalitzarà quan se signi l'acta de recepció de l'obra.

S'exclou expressament d'aquest contracte les prestacions corresponents a la direcció de l'obra en fase de garantia, (a partir de l'acta de recepció de l'obra), assumint, això si la responsabilitat professional que se'n derivi de l'execució de l'obra.

**4.** El contractista assumirà la condició d'encarregat del tractament de les dades personals, responsabilitat de l'Ajuntament d'Olèrdola d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades, la i Llei

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

5. Pel que fa a les condicions de pagament: es presentarà una factura corresponent al 50% dels honoraris quan s'hagi certificat com a mínim el 50% de l'import indicat a l'adjudicació del contracte d'obra, i el 50% restant es facturarà un cop s'hagi lliurat a l'Ajuntament la documentació preceptiva al final de l'obra, s'hagi finalitzat el control econòmic de l'obra presentant la darrera certificació i s'hagi signat la corresponent acta de recepció. El pagament dels honoraris es realitzarà per l'Ajuntament d'Olèrdola, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP.

**Tercer:** Adjudicar el contracte menor de referència a l' arquitecte [redacted] amb NIF ***3077**, amb domicili social al carrer Migdia, 27 1r 2a, de Vilafranca del Penedès (08720), per un import de 17.363,50€ (disset mil tres-cents seixanta-tres euros i cinquanta cèntims) IVA inclòs.

**Quart:** Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa per import de 17.363,50€ (IVA inclòs), a càrrec de l'aplicació pressupostària 151-62900 del pressupost 2026, amb número d'operació 220260003431.

**Cinquè**: Comunicar les dades relatives al present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i publicar-les al perfil del contractant.

**Sisè:** Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari, i als altres tècnics que han presentat oferta, als efectes que s'escaiguin, tot indicant que contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C
[redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27730545
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:06
Pàgina 1 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 21/04/2026 13:08
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000296 21/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000296 21/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE ESPORTS. EXPEDIENT X2026000437. SEGONA CONVOCATÒRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA PER A L'ELABORACIÓ DE LA PROPOSTA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA 2026, EN MATÈRIA DE FOMENT DE PROJECTES D' ESPORTS.**

## Antecedents de fet

1.- Per acord de sessió de Ple municipal de data 3 de desembre de 2024, van ser aprovades les Bases Genèriques Reguladores de subvencions en règim de concurrència competitiva, per les àrees d' ESPORTS, esports i de serveis socials de l'ajuntament d'Olèrdola.

L'expedient ha estat exposat al públic durant un termini de vint dies comptadors des de l'endemà de la publicació del corresponent edicte al DOGC de data 18 de desembre de 2024 i al BOPB de data 19 de desembre de 2024 pel que l'aprovació ha esdevingut definitiva, en data 23 de gener de 2025 de conformitat amb l'article de conformitat amb allò que estableix l'article 27.a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS.

2.- En sessió de junta de 9 de febrer de 2026 es va aprovar la convocatòria i les bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions de concurrència competitiva 2026, en matèria d' ESPORTS, incloses dins del pla d'actuació anual de cada entitat, que s'executin entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026.

3.- En data 13 de febrer de 2026 es va publicar l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). Es va fixar l'últim dia de presentació de sol·licituds el dia 7 de març de 2026.

4.- Per resolució d'alcaldia de 26 de març de 2026 es va convocar la comissió de valoració, que s'havia de reunir a fi d'emetre un informe amb la proposta de concessió de les subvencions en matèria de foment de projectes en matèria d' ESPORTS 2026 en data 31 de març de 2026, a la tarda.

5.- De les instàncies sol·licitants de participar del concurs s'ha detectat que es va valorar un projecte que no ha complert amb el termini de presentació que corresponia i cal tornar a replantejar el repartiment econòmic als projectes.

## Fonaments de dret

1.- La clàusula onzena de les bases generals i la clàusula onzena de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva 2026, en matèria de foment de projectes d' ESPORTS, determinen quins han de ser els òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

Aquest òrgan tindrà la següent composició:

- President: Alcalde Jordi Álvarez Rovirosa del grup municipal Impulsem Olèrdola o persona en qui delegui.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Vocal: Regidora Irina Pérez Toribio del grup municipal Partit dels Socialistes de Catalunya - CP o persona en qui delegui.
- Vocal: Regidor Marian Buta Ungureanu del grup municipal ERC o persona en qui delegui.
- Vocal: regidor Jordi Catasús Corbalan del grup municipal ApO o persona en qui delegui.
- Vocal: regidor Lucas Ramírez Búrdalo del grup municipal ApO o persona en qui delegui.
- Vocal: Mireia Marin Talarn, com a tècnica d'administració general o persona en qui delegui.
- Secretària: Míriam Mulinari Parés, tècnica de cultura o persona en qui delegui.

El president del referit òrgan col·legiat tornarà a formular la proposta de concessió de les subvencions i elevarà a l'òrgan responsable de la seva resolució. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la distribució competencial prevista al Cartipàs municipal."

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**RESOLC:**

**Primer.-** Convocar els membres d'aquesta Comissió el proper dijous 23 d'abril a les 15.45h, a la seu de l'ajuntament d'Olèrdola.

**Segon.-** Notificar la present resolució als membres de la Comissió de valoració.

**Tercer.-** Exposar la present resolució al tauler d'anuncis de la Seu electrònica municipal.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

*A Olèrdola a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000295 21/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2025001493. ASSUMPTE: RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I ORDRE DE RESTAURACIÓ DE LA REALITAT FÍSICA ALTERADA EN LES OBRES REALITZADES SENSE LLICÈNCIA URBANÍSTICA AL CARRER POMER, 59 DE DALTMAR, OLÈRDOLA.**

Antecedents de fet

1. Mitjançant el Decret d'Alcaldia 2025DECR000705 de data 2 d'octubre de 2025, es va incoar l'expedient de restabliment de la realitat física alterada per les obres realitzades sense llicència urbanística a la parcel·la del carrer Pomer, 59, de la urbanització Daltmar.

   Les obres consisteixen en una edificació en planta baixa al pati posterior, una piscina, una tanca amb el veí, un garatge i adequació del jardí.

2. En data 28 d'octubre de 2025, els interessats, Sr. [redacted] i Sra. [redacted], van presentar escrit d'al·legacions manifestant que les obres es van finalitzar al desembre de 2020. Basant-se en això, sostenen que la potestat de restauració ha prescrit en haver transcorregut més de quatre anys, d'acord amb una interpretació errònia dels articles 207 i 208 del TRLUC.

3. Es serveis tècnics municipals han emès un informe en data 7 de novembre de 2025 proposant la desestimació de les al·legacions, en base a les consideracions següents:

   *"Els interessats exposen que les obres van ser finalitzades el desembre de 2020 i que per tant que aquestes es troben en situació de prescripció urbanística.*

   *Cal aclarir als interessats que aquesta afirmació que fan és errònia, ja que d'acord al mateix article al qual es fa esment en l'escrit de les al·legacions (article 207 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme), deixa clar que la prescripció de l'acció de restauració de la realitat física alterada no es produeix fins al cap de sis anys des de que s'han acabat les obres. Es transcriu literalment el citat article:*

   ***Art. 207 – Prescripció de l'acció de restauració i de l'ordre de restauració***

   1. ***L'acció de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat prescriu al cap de sis anys d'haver-se produït la vulneració de la legalitat urbanística o, si s'escau, del finiment de les actuacions il·lícites o el cessament de l'activitat il·lícita**. Si aquestes actuacions tenen l'empara d'un títol administratiu il·lícit, l'acció de restauració prescriu al cap de sis anys d'haver-se produït la declaració de nul·litat o anul·labilitat pertinent, sia en via administrativa o sia per sentència judicial ferma.*
   2. *Les ordres de restauració i les obligacions derivades de la declaració d'indemnització per danys i perjudicis prescriuen al cap de sis anys.*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

3. *No obstant el que disposen els apartats 1 i 2, l'acció de restauració i l'ordre dictada de restauració no prescriuen mai amb relació a les vulneracions de la legalitat urbanística que es produeixen en terrenys que el planejament urbanístic destina al sistema urbanístic d'espais lliures públics o al sistema viari, o classifica o ha de classificar com a sòl no urbanitzable en virtut del que disposa l'article 32.a.*

*L'altre article al qual fan esment les persones interessades en l'al·legació presentada és l'article 208 del mateix decret, el qual parla de la revisió de llicències i ordres d'execució, i per tant no li és d'aplicació."*

Fonaments de dret

1. L'article 207.1 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme (DL 1/2010) estableix que l'acció de restauració de la realitat física alterada prescriu al cap de sis anys d'haver-se produït la vulneració o del finiment de les actuacions. Atès que els interessats reconeixen la finalització de les obres al desembre de 2020 i l'expedient es va incoar l'octubre de 2025, només han transcorregut quatre anys i deu mesos, per la qual cosa l'acció es troba plenament vigent.

2. D'acord amb els articles 27 i 29 del TRLUC, per edificar és requisit imprescindible que el terreny tingui la **condició de solar**. S'ha constatat que la urbanització Daltmar no disposa dels serveis urbanístics bàsics, per la qual cosa la parcel·la no és apta per a l'edificació. Qualsevol obra d'edificació en aquest àmbit vulnera el Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM) d'Olèrdola

3. D'acord amb l'article 116 del RPLLU, s'ha de distingir entre actuacions legalitzables i no legalitzables:

   - Actuacions il·legalitzables: Les construccions auxiliars (lateral piscina i garatge posterior) i la tanca que sobrepassa els 2 metres d'alçada són manifestament contràries al POUM. Segons l'article 119.2 del RPLLU, la resolució ha d'ordenar-ne l'enderroc.

   - Actuacions aparentment legalitzables: La piscina i l'adequació del jardí podrien ser compatibles amb l'ordenació urbanística. D'acord amb l'article 116.1.c) del RPLLU, s'ha de requerir a l'interessat perquè en sol·liciti la legalització en el termini de dos mesos.

4. L'article 202 del TRLUC i l'article 115.1 del RPLLU fixen un termini màxim de divuit mesos per a la resolució i notificació del procediment des de la data d'incoació d'ofici, sota pena de caducitat. La instrucció ha d'anar a càrrec de la persona nomenada en el Decret d'incoació, qui ha d'impulsar el tràmit d'ofici.

5. En cas d'incompliment de l'ordre de restauració o dels requeriments de legalització, l'Administració està facultada per imposar multes coercitives d'acord amb l'article 225 del TRLUC i l'article 128 del RPLLU, amb una quantia d'entre **300 i 3.000 euros**, reiterables fins al compliment de l'ordre. Aquestes multes són independents i compatibles amb les sancions que es puguin derivar del procediment sancionador corresponent.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

6. Correspon a l'Alcalde la competència per incoar i resoldre els procediments de restauració de la legalitat urbanística, d'acord amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985 i l'article 108 del Decret 64/2014 (RPLLU).

Per tot l'exposat, **HE RESOLT:**

**Primer:** Desestimar les al·legacions presentades pel Sr. [redacted] i la Sra. [redacted], atès que el termini de prescripció de l'acció de restauració és de sis anys segons l'article 207 del TRLUC, i no de quatre com al·leguen els interessats.

**Segon:** Ordenar la restauració de la realitat física alterada respecte a les obres il·legalitzables, consistents en:

- Enderroc de la construcció auxiliar situada al lateral de la piscina.
- Enderroc de la construcció auxiliar del garatge situada a la part posterior del jardí.
- Enderroc parcial dels murs laterals amb els veïns per tal que no sobrepassin l'alçada màxima de 2 metres des de la cota del terreny natural.

Es concedeix als interessats un termini d'un mes per a l'execució voluntària d'aquestes mesures, prèvia sol·licitud de la corresponent llicència d'enderroc.

**Tercer:** Requerir la legalització de les obres aparentment legalitzables (piscina i adequació de l'espai exterior). Els interessats disposen d'un **termini de dos mesos** per presentar el projecte de legalització que justifiqui el compliment del POUM d'Olèrdola.

**Quart:** Advertir els interessats que l'incompliment d'aquestes ordres pot donar lloc a:

- L'execució forçosa per part de l'Administració mitjançant la imposició de **multes coercitives** d'entre 300 i 3.000 euros, reiterables fins al compliment de l'ordre.
- L'execució subsidiària a càrrec dels interessats.
- La continuació de l'expedient sancionador que correspongui.

**Cinquè:** Notificar la present resolució als interessats indicant que contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000294 20/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2026000833. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES RELACIONS COMPTABLES D'ORDRE DE PAGAMENT CONFECCIONADES PER LA TRESORERIA CORRESPONENT A LES OBLIGACIONS RECONEGUDES PENDENTS DE PAGAMENT.**

Antecedents de fet

1.- En l'execució pressupostària s'han formalitzat i aprovat diverses obligacions reconegudes, segons el detall següent:

| BANC SABADELL ORDINAL 223 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **EXPEDIENT ORÍGEN** | **APROVACIÓ OR** | **RELACIÓ COMPTABLE/NÚM.OPERACIÓ OR** | **IMPORT (€)** | **Descomptes** | **IMPORT LÍQUID (€)** |
| X2026000035 | 2026DECR000246 01/04/26 | 320260000338 | 120,00 € | | 120,00 € |
| X2025002574 | 2026DECR000241 31/03/26 | 320260000323 | 120,00 € | | 120,00 € |
| X2025002411 | 2026DECR000245 01/04/26 | 320260000332 | 120,00 € | | 120,00 € |
| X2026000445 | ACORD JGL 23/03/2026 | 220260001855 | 111,24 € | | 111,24 € |
| X2026000345 | ACORD JGL 23/03/2026 | O/2026/26 | 59.051,13 € | | 59.051,13 € |
| | | O/2026/27 | 59.051,13 € | | 59.051,13 € |
| X2026000479 | ACORD JGL 23/03/2026 | 220260001856 | 571,10 € | | 571,10 € |
| X2026000070 | ACORD JGL 13/04/2026 | 220260002272 | 828,00 € | | 828,00 € |
| X2026000683 | 2026DECR000226 27/03/26 | O/2026/37 | 26.868,05 € | | 26.868,05 € |
| X2026000634 | ACORD JGL 13/04/2026 | O/2026/39 | 3.997,54 € | | 3.997,54 € |
| | | O/2026/40 | 8.205,95 € | | 8.205,95 € |
| | | O/2026/41 | 1.893,04 € | | 1.893,04 € |
| | | O/2026/42 | 1.097,33 € | | 1.097,33 € |
| | | O/2026/44 | 55.364,62 € | | 55.364,62 € |
| | | **TOTAL** | **217.399,13 €** | **0,00 €** | **217.399,13 €** |

| BANC SABADELL ORDINAL 223 (ESCOLES BRESSOL) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **EXPEDIENT ORÍGEN** | **APROVACIÓ OR** | **RELACIÓ COMPTABLE/NÚM.OPERACIÓ OR** | **IMPORT (€)** | **Descomptes** | **IMPORT LÍQUID (€)** |
| X2026000634 | ACOR JGL 13/04/2026 | O/2026/43 | 40.913,22 € | | 40.913,22 € |

| COMPENSACIÓ EN FORMALITZACIÓ (PADRONS ESCOLES BRESSOL) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **EXPEDIENT ORÍGEN** | **APROVACIÓ OR** | **RELACIÓ COMPTABLE/NÚM.OPERACIÓ OR** | **IMPORT (€)** | **Descomptes** | **IMPORT LÍQUID (€)** |
| X2026000634 | ACOR JGL 13/04/2026 | O/2026/43 | 8.908,00 € | | 8.908,00 € |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

2.- A data 15 d'abril de 2026 es tramiten les relacions comptables d'ordres de pagament P/2026/32, P/2026/33 i P/2026/34 per a l'aprovació del pagament formal i material:

P/2026/32 – Ordres de pagament a càrrec de l'ordinal 223 de Banc de Sabadell per un import líquid a transferir de 217.399,13 € (dos-cents disset mil tres-cents noranta-nou euros amb tretze cèntims), corresponent a les obligacions reconegudes aprovades.

P/2026/33 – Ordres de pagament a càrrec de l'ordinal 223 de Banc de Sabadell per import líquid a transferir de 40.193,22 € (quaranta mil cent noranta-tres euros amb vint-i-dos cèntims), corresponent a les obligacions reconegudes aprovades, referent als cànons de gener i febrer del contracte del servei d'escoles bressol municipals d'Olèrdola.

P/2026/34 – Compensació a càrrec de l'ordinal 901 en Formalització, per un import total de 8.908,00 € (vuit mil nou-cents vuit euros), corresponent a les obligacions reconegudes aprovades, referent a les liquidacions de les quotes dels usuaris/es de les escoles bressol d'Olèrdola aprovades per Padró gener i febrer, d'acord amb el contracte del servei d'escoles bressol municipals d'Olèrdola.

3.- Consta a l'expedient la Diligència de la Tresoreria de data 17 d'abril de 2026.

4.- En data 17 d'abril de 2026, la Regidora d'Hisenda i Serveis Generals proposa l'ordenació formal i material de les obligacions reconegudes.

5.- En data 20 d'abril de 2026 la Intervenció ha emès informe número 2026CINT0000107, de forma que les obligacions pendents de pagament compleixen amb el que estableix l'article 21 del Reial Decret 424/2017, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del Sector públic Local.

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, en relació a l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix la competència de l'alcalde per acordar aquest acte.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer.-** Aprovar l'ordenació del pagament formal i material de les obligacions reconegudes incloses a la relació d'ordre de pagament P/2026/32 a càrrec de l'ordinal 223 del Banc de Sabadell, per un import líquid a transferir de 217.399,13 € (dos-cents disset mil tres-cents noranta-nou euros amb tretze cèntims), corresponent a les obligacions reconegudes aprovades.

**Segon.-** Aprovar l'ordenació del pagament formal i material de les obligacions reconegudes incloses a la relació d'ordres de pagament P/2026/33 a càrrec de l'ordinal 223 del Banc de Sabadell, per un import líquid a transferir 40.193,22 € (quaranta mil cent noranta-tres euros amb vint-i-dos cèntims), corresponent a les obligacions reconegudes aprovades, referent als cànons de gener i febrer del contracte del servei d'escoles bressol municipals d'Olèrdola.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Tercer.-** Aprovar la compensació de la relació P/2026/34, a càrrec de l'ordinal 901 en Formalització, per un import total de 8.908,00 € (vuit mil nou-cents vuit euros), corresponent a les obligacions reconegudes aprovades, referent a les liquidacions de les quotes dels usuaris/es de les escoles bressol d'Olèrdola aprovades per Padró gener i febrer, d'acord amb el contracte del servei d'escoles bressol municipals d'Olèrdola.

**Quart.-** Comunicar la present resolució al Departament de Tresoreria.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000293 20/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. EXPEDIENT: X2026000521. ASSUMPTE: RECTIFICACIÓ D'ERRORS MATERIALS DEL DECRET D'ALCALDIA 2026DECR000194 DE DATA 23 DE MARÇ DE 2026 RELATIU A LA RATIFICACIÓ DE L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA AL CONTRACTE CENTRALITZAT DE SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS PROMOGUT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I EL CONSORCI LOCALRET**

## Antecedents de fet

1. En data 23 de març de 2026, aquesta Alcaldia va dictar decret de ratificació de l'adhesió de l'Ajuntament d'Olèrdola al contracte centralitzat de serveis de telecomunicacions promogut pel Consorci Localret i la Diputació de Barcelona, i de contractació dels serveis de telecomunicacions municipals (Lot 1 – Serveis de comunicacions fixes i mòbils), corresponent a l'expedient X2026000521.
2. En revisar la documentació administrativa derivada de la formalització del contracte amb el Consorci Localret, s'han detectat dos errors de caràcter material en el text del decret esmentat que no s'ajusten a la realitat dels fets ni a les operacions comptables correctament aprovades per la Intervenció municipal:
    a) En el resolutiu tercer, la denominació del proveïdor adjudicatari consignada no coincideix amb la identificació jurídica de l'empresa amb la qual es va formalitzar efectivament el contracte a través de Localret.
    b) En el resolutiu cinquè no s'han incorporat les operacions comptables consignades pels diferents períodes de la vigència de l'adhesió i aquestes han de constar al nom del tercer amb el qual es va formalitzar el contracte (informe núm. 2026CINT000079, de 20 de març de 2026)
3. La rectificació que es proposa no altera en cap cas la voluntat declarada ni el contingut essencial de l'acord, sinó que es limita a adequar el text del decret a la realitat documental i comptable de l'expedient.
4. Consta a l'expedient diligència emesa per la Intervenció municipal en data 16 d'abril de 2026, en la qual es fa constar que els documents comptables d'autorització i disposició de la despesa es van formalitzar inicialment a nom de l'empresa Telefónica de España SAU, quan el tercer correcte és la UTE amb la qual es va formalitzar efectivament el contracte a través de Localret. S'ha procedit a la rectificació del tercer en les operacions comptables, substituint-lo per la UTE TDE-TME-TSOL TIOTBD XXVI, amb NIF U22831135, sense alteració dels imports ni dels números d'operació prèviament formalitzats, mantenint-se la resta de condicions econòmiques aprovades

## Fonaments de dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), estableix que les administracions

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

La rectificació d'errors materials opera sense necessitat de tramitar cap procediment especial de revisió d'ofici, i té per finalitat exclusiva adequar el text formal de l'acte a allò que realment es va voler i es va acordar, quan hi ha una discordança evident entre el que l'acte expressa i la realitat que reflectia la voluntat de l'Administració. La jurisprudència del Tribunal Suprem precisa que l'error material és aquell que es manifesta per si sol, de manera ostensible, sense necessitat de cap operació interpretativa o valorativa.

Els dos errors objecte de rectificació reuneixen la naturalesa d'errors materials:

a. La denominació «Telefónica de España SAU» és la de l'empresa matriu del grup, mentre que el subjecte contractual real és la Unió Temporal d'Empreses constituïda per a l'execució del contracte centralitzat, que disposa de NIF propi (U22831135). Aquesta discordança és un error pur de transcripció, no de voluntat.

b. Les dades del tercer de les operacions comptables consignades en el resolutiu cinquè no es corresponen amb les operacions efectivament aprovades per la Intervenció municipal, circumstància que constitueix un error aritmètic i material que requereix correcció per garantir la coherència interna de l'expedient. Cal afegir a més, el número d'operacions corresponent a cada període.

2. La competència per dictar el present decret de rectificació correspon a l'Alcaldia, en tant que òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació, d'acord amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

A tenor d'allò que s'ha exposat, i en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Rectificar l'error material contingut en el resolutiu tercer del decret d'Alcaldia núm. 2026DECR000194 de data 23 de març de 2026**,** de manera que:

On diu:

> *"Aprovar la contractació dels serveis de telecomunicacions municipals corresponents al Lot 1 – Serveis de comunicacions fixes i mòbils, amb l'empresa Telefónica de España SAU, com a empresa adjudicatària del contracte centralitzat."*

Ha de dir:

> *"Aprovar la contractació dels serveis de telecomunicacions municipals corresponents al Lot 1 – Serveis de comunicacions fixes i mòbils, amb l'empresa UTE TDE-TME-TSOL TIOTBD XXVI (TELEFÓNICA DE ESPAÑA SAU, TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA SAU, TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU i TELEFÓNICA IOT & BIGDATA TECH SAU), amb NIF núm. U22831135 i*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

*domicili al c. Gran Via, 28, 28013-Madrid, com a empresa adjudicatària del contracte centralitzat."*

**Segon:** Rectificar l'error material i aritmètic contingut en el resolutiu cinquè del decret d'Alcaldia de data 2026DECR000194 de data 23 de març de 2026,

On diu:

*"(...) La despesa s'imputarà a les aplicacions pressupostàries corresponents dels exercicis **2026, 2027, 2028 i 2029**."*

Ha de dir:

*"(...) La despesa s'imputarà a les aplicacions pressupostàries corresponents dels exercicis **2026, 2027, 2028 i 2029**. Amb el detall següent: Per a l'anualitat 2026: número d'operació 220260002270. Per a la resta d'anualitats de vigència de l'adhesió (fins novembre 2029): números d'operacions 220269000022, 220269000022 i 220269000022."*

**Tercer:** Notificar el present decret a la UTE TDE-TME-TSOL TIOTBD XXVI, amb NIF núm. U22831135, com a proveïdor del contracte, al Consorci Localret (preferentment a través de la plataforma EACAT),

**Quart:** Publicar aquesta adjudicació al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olèrdola als efectes de publicitat que siguin preceptius.

**Cinquè:** Requerir a l'empresa per tal que presenti instància al registre general de l'ajuntament, identificant la persona i el correu electrònic per tal de rebre les notificacions i comunicacions que es facin durant l'execució del contracte. Així mateix caldrà que adjunti:

a) El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament d'Olèrdola, que serà facilitat a l'efecte.

b) Certificat de titularitat bancària.

**Sisè:** indicar que contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde.

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000292 20/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SEGURETAT. EXPEDIENT: X2025002202. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA I EL DEPARTAMENT D'INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA EN MATÈRIA DE VIDEOVIGILÀNCIA POLICIAL PER PART DE LA POLICIA DE LA GENERALITAT – MOSSOS D'ESQUADRA.**

Antecedents de fet

1. Mitjançant la Resolució d'Alcaldia núm. 2024DECR000242, de 22 de març de 2024, es va adjudicar a l'empresa BCN PROJECTA ASSOCIATS, SL el contracte per a la redacció del projecte tècnic d'instal·lació d'un sistema de lectura de matrícules (OCR/ANPR). El projecte va ser lliurat el 2 de juliol de 2024.

2. Per acord de la Junta de Govern Local de 15 de juliol de 2024, es va aprovar inicialment el projecte tècnic per a dotze punts estratègics del municipi. Finalitzat el període d'informació pública sense la presentació d'al·legacions, el projecte va adquirir el caràcter d'aprovació definitiva el 10 de setembre de 2024.

3. Mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 2024DECR000831, de 7 de novembre de 2024, es va adjudicar el contracte de subministrament i instal·lació a l'empresa ALPHANET SECURITY SYSTEMS, SL. El corresponent contracte administratiu es va formalitzar el 4 de desembre de 2024.

4. Tal com consta en la documentació tècnica incorporada a l'expedient, les instal·lacions del sistema lector de plaques de matrícula van concloure el 20 de març de 2025, complint els requisits tècnics establerts a l'annex 1 del conveni, d'acord amb la certificació emesa per APPLUS (annex 3 del conveni).

5. El municipi d'Olèrdola no disposa de cos de policia local propi, la normativa vigent —la Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, i el Decret 134/1999, de 18 de maig— reserva la utilització i el visionat dels sistemes de videovigilància en llocs públics a les forces i cossos de seguretat. En conseqüència, per tal que el sistema instal·lat pugui ser operatiu, resulta imprescindible formalitzar un conveni de col·laboració amb el Departament d'Interior i Seguretat Pública, per mitjà de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, que en reguli l'ús, la gestió de les alertes i el tractament de les imatges.

6. El Departament d'Interior i Seguretat Pública ha tramès el text del conveni de col·laboració, que ha estat incorporat a l'expedient i que estableix les obligacions de cadascuna de les parts, la titularitat de les dades, el règim de vigència i les causes d'extinció, entre d'altres extrems.

7. El 17 d'abril de 2026 el Coordinador operatiu dels Vigilants Municipals informe favorablement l'aprovació del conveni.

8. En la mateixa data s'emet informa jurídic favorable núm. 47/2026.

Fonaments de dret

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1. L'article 25.2, lletres b) i f), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), atribueix als municipis competències en matèria de seguretat en llocs públics i ordenació del trànsit de vehicles i persones. En l'àmbit català, l'article 4.4 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, emmarcat en les competències compartides, habilita la col·laboració entre administracions en aquesta matèria.

2. La Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, que regula la utilització de videocàmeres per les forces i cossos de seguretat en llocs públics; el Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya, i la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana —especialment el seu article 22—, constitueixen el marc normatiu habilitant per a la instal·lació i ús de dispositius fixos de videovigilància per part de les forces i cossos de seguretat.

3. La Llei orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractades per a finalitats de prevenció, detecció, investigació i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals, regula específicament, en la secció segona del capítol II, el tractament de dades en l'àmbit de la videovigilància per forces i cossos de seguretat, incloent-hi l'emmagatzematge, la custòdia i la destrucció de les imatges enregistrades.

4. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i les previsions de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, regulen la formalització, el contingut mínim i els efectes dels convenis de col·laboració entre administracions públiques.

5. L'Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, en virtut de l'acord de Ple, d'1 de juliol de 2025 de delegació de competències, publicat al BOPB de 14 de juliol de 2025, però per raons d'urgència, i tenint en compte que la competència originària la té l'alcalde, en virtut del que estableix l'art. 21.1.s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53.1.r del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, es pot procedir a l'avocació de la competència d'acord amb el que preveu l'art. 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Avocar la competència per a l'adopció del present acord delegat a la Junta de Govern Local.

**Segon:** Aprovar el conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Olèrdola en matèria de videovigilància per part de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, que forma part integrant d'aquest acord.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Tercer:** Assumir les obligacions que el conveni atribueix a l'Ajuntament d'Olèrdola, i en particular: la titularitat i el manteniment dels dispositius de videovigilància; la provisió i el manteniment d'una connexió de banda ampla per a la transmissió en línia de les dades al servidor de la Direcció General de la Policia; la col·locació de les plaques informatives en els termes legalment establerts, i la subscripció per part de l'empresa de manteniment d'un acord de confidencialitat d'acord amb el model de l'annex 2 del conveni.

**Quart:** Acceptar i tenir per conegut que la titularitat de les dades obtingudes mitjançant els dispositius de videovigilància correspon a la Direcció General de la Policia, i que la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra és l'única habilitada per visionar les imatges enregistrades pels dispositius, en els termes de la clàusula cinquena del conveni.

**Cinquè:** Facultar l'Alcalde de l'Ajuntament d'Olèrdola per a la signatura del conveni i de qualsevol document administratiu que se'n derivi o sigui necessari per a la seva plena eficàcia.

**Sisè:** Disposar la publicació del text del conveni, excepte els annexos tècnics, la difusió dels quals queda restringida d'acord amb la clàusula sisena del conveni i l'article 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el registre de convenis de la seu electrònica municipal i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'article 48.8 de la Llei 40/2015.

**Setè:** Notificar aquest acord al Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya als efectes de la tramitació de l'autorització administrativa prevista a l'article 7 del Decret 134/1999, davant la Comissió de Control dels Dispositius de Videovigilància, i de la formalització del conveni.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter previ, podeu formular un requeriment davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Annex**

Generalitat de Catalunya
**Departament d'Interior i Seguretat Pública.**

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barc
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Olèrdola en matèria de videovigilància per part de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra**

**Entitats que hi intervenen**

D'una banda, el senyor Tomàs Carrión i Bernal, secretari general del Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, que actua en nom i representació d'aquest Departament en virtut de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior (DOGC núm. 5802, de 24.1.2011).

De l'altra, el senyor Jordi Álvarez Rovirosa alcalde de l'Ajuntament de d'Olèrdola, en representació del seu municipi en virtut de les facultats que li atribueix l'article 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en relació amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni de col·laboració i, als efectes esmentats a continuació, manifesten el següent:

**Primer.** L'objecte d'aquest conveni és articular la col·laboració entre el municipi d'Olèrdola i la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, d'acord amb la Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, que regula la utilització de videocàmeres per les forces i cossos de seguretat en llocs públics; el Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya, i la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

L'article 22 de la Llei orgànica 4/2015 estableix que les forces i els cossos de seguretat poden procedir a la gravació de persones, llocs i objectes mitjançant càmeres de videovigilància fixes, legalment autoritzades. També, l'article 1.1 del Decret 134/1999 determina l'objecte i l'àmbit de la utilització de càmeres i altres dispositius per captar i gravar imatges de llocs públics, així com la seva utilització posterior per garantir la seguretat pública. Així mateix, de conformitat amb l'article 2 del mateix Decret, i en virtut del principi de proporcionalitat, l'ús de dispositius fixos requereix l'existència d'un risc raonable per a la seguretat pública.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Generalitat de Catalunya
Departament d'Interior
i Seguretat Pública

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon.** La necessitat d'aquesta col·laboració respon al fet que s'ha detectat un risc raonable per a la seguretat pública al municipi i, en aquest sentit, a l'interès de l'Ajuntament d'Olèrdola que s'instal·li, d'acord amb la documentació justificativa corresponent, un sistema de videovigilància per garantir la seguretat ciutadana al municipi.

**Tercer.** Un sistema de videovigilància al municipi pot contribuir a assegurar la convivència ciutadana i a la utilització pacífica de les vies i espais públics. També pot resultar de gran utilitat per a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra per prevenir i poder investigar possibles il·lícits administratius i penals i en els casos en què es produeixin alteracions i desordres greus de la seguretat ciutadana, raons per les quals es pretén obtenir un registre en imatges.

En aquest sentit, a causa de l'existència d'un risc raonable per a la seguretat ciutadana, i atès que el municipi no disposa de policia local i que la Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, que regula la utilització de videocàmeres per les forces i cossos de seguretat en llocs públics, i el Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya, reserven la utilització dels sistemes de videovigilància a les forces i cossos de seguretat, se subscriu aquest conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Olèrdola.

**Quart.** Les parts actuen en el marc de les competències que els són pròpies en matèria de seguretat, d'acord amb l'article 4.4 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Per tot això, les parts intervinents acorden formalitzar la col·laboració mútua i a aquest efecte estableixen les següents

**Clàusules**

**Primera. Objecte**

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre l'Ajuntament d'Olèrdola i el Departament d'Interior i Seguretat Pública, per mitjà de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, consistent en la instal·lació i utilització d'un sistema de videovigilància policial amb la finalitat de garantir la seguretat pública en aquest municipi.



AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Generalitat de Catalunya
Departament d'Interior
i Seguretat Pública

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segona. Condicions generals**

L'Ajuntament d'Olèrdola ha d'adquirir els dispositius de videovigilància fixos, amb les característiques i requisits tècnics que es descriuen a l'annex tècnic (annex 1), que descriu un sistema de lectura de plaques de matrícules (OCR/ANPR), per fer possible la videovigilància policial per la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, a fi de detectar o constatar les infraccions a la seguretat pública i prevenir la producció de danys a les persones i els béns, respectant el dret a la intimitat dels ciutadans i d'acord amb l'autorització corresponent que es tramiti a aquests efectes.

En aquest sentit, les instal·lacions han finalitzat el 20 de març de 2025 i compleixen els requisits tècnics de l'annex 1 d'aquest conveni, segons consta a l'annex 3, Certificació emesa per APPLUS.

**Tercera. Obligacions de l'Ajuntament d'Olèrdola**

a) L'Ajuntament, com a propietari dels dispositius de vigilància, n'ha d'assumir les despeses d'instal·lació, manteniment i qualsevol altra que es generi en relació amb els dits dispositius. Així mateix, ha de vetllar perquè l'empresa encarregada del manteniment presti de forma adequada el servei, especialment en cas d'incompliment, i perquè aquesta empresa col·laboradora subscrigui amb l'Administració un acord de confidencialitat de conformitat amb el model de l'annex 2.

b) L'Ajuntament és responsable d'informar les persones interessades de l'existència de videovigilància, de conformitat amb els procediments legalment establerts, col·locant les plaques informatives corresponents, d'acord amb les directrius de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

c) La instal·lació i el manteniment dels dispositius s'haurà d'ajustar a les previsions de la legislació en videovigilància i en matèria de seguretat privada i s'haurà d'adequar als requisits tècnics descrits a l'annex 1 i al contingut de la resolució d'autorització administrativa.

d) L'Ajuntament es compromet a facilitar l'accés i l'activitat inspectora de les instal·lacions relatives al sistema lector de plaques de matrícula (OCR/ANPR).



AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Generalitat de Catalunya
Departament d'Interior
i Seguretat Pública

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

e) L'Ajuntament es compromet a disposar d'una connexió de banda ampla —i a fer-ne el manteniment— que permeti transmetre en línia les dades al servidor de la Direcció General de la Policia.

f) L'Ajuntament ha de facilitar al Departament d'Interior i Seguretat Pública la documentació que justifiqui suficientment els objectius i la necessitat d'instal·lar les videocàmeres fixes, d'acord amb el que preveu l'article 8.2 del Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya.
g) L'Ajuntament es compromet a notificar a l'altra part, de manera immediata i als efectes oportuns, qualsevol canvi o modificació en relació amb els dispositius instal·lats que afecti el contingut d'aquest conveni.

**Quarta. Obligacions del Departament d'Interior i Seguretat Pública**

a) El Departament d'Interior i Seguretat Pública tramitarà l'autorització administrativa prevista a l'article 7 del Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància, i a aquests efectes, per mitjà de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, presentarà a la Direcció General d'Administració de Seguretat la sol·licitud corresponent, d'acord amb el model de l'annex 4 (qüestionari de sol·licitud), acompanyada de l'informe justificatiu corresponent i del conveni de col·laboració.

Per tal que sigui autoritzada, la sol·licitud requereix l'informe previ favorable de la Comissió de Control dels Dispositius de Videovigilància que preveu l'article 3 del Decret 134/1999.

b) El Departament d'Interior i Seguretat Pública, a través de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, haurà d'establir els mecanismes corresponents perquè es compleixin les condicions concretes i particulars de l'ús de la informació obtinguda per mitjà dels dispositius fixos de videovigilància i les limitacions específiques que contingui la resolució d'autorització, així com els requisits que prescriu la normativa i, en especial, la legislació sobre protecció de dades que estableix la Llei orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractades per a finalitats de prevenció, detecció, investigació i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals, que regula a la secció segona del capítol II el tractament de dades personals en l'àmbit de la videovigilància per forces i cossos de seguretat, entre d'altres, l'emmagatzematge i la destrucció de les imatges enregistrades, la seva custòdia, la petició d'accés i la cancel·lació de les gravacions per part dels afectats, i qualsevol altra qüestió que estableixi la legislació vigent en aquesta matèria



AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Generalitat de Catalunya
Departament d'Interior
i Seguretat Pública

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Cinquena. Titularitat de les dades**

La Direcció General de la Policia és la titular de les dades que s'obtinguin mitjançant els dispositius de videovigilància. La Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra és l'única encarregada de visionar les imatges que enregistrin els dispositius.

**Sisena. Publicació dels annexos al conveni**

Atès que els annexos, que formen part del conveni, contenen informació tècnica que si fos de caràcter públic podria comportar un perjudici per a la seguretat pública, i d'acord amb el que estableix l'article 21.1a) en relació amb l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, escau restringir-ne la publicació.

**Setena. Comissió d'avaluació i seguiment**

Als efectes de vetllar pel compliment dels compromisos recollits en aquest conveni, es constituirà la Comissió d'avaluació i seguiment, formada per un representant de cada institució, de la manera següent:

- Per part del Departament d'Interior i Seguretat Pública: el director o directora del Servei Territorial d'Interior a l'àmbit territorial del qual pertanyi el municipi.

- Per part de l'Ajuntament: l'alcalde o alcaldessa.

Durant la vigència del conveni, la Comissió d'avaluació i seguiment serà l'encarregada de verificar permanentment les dificultats tècniques, operatives i procedimentals que vagin sorgint.

Aquesta Comissió també resoldrà les possibles controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació del conveni.

Amb aquesta finalitat, la Comissió es reunirà a proposta de qualsevol de les dues parts.

**Vuitena. Vigència del conveni**

Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà una durada de quatre anys. Es pot prorrogar per un nou període de fins a quatre anys més, amb l'acord previ per escrit de les parts.



AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Generalitat de Catalunya
Departament d'Interior
i Seguretat Pública

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

No obstant això, el conveni es pot rescindir amb anterioritat per alguna de les causes següents:

a) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
b) La impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats que en són l'objecte
c) La denúncia formulada per alguna de les parts.
d) L'incompliment de qualsevol dels pactes establerts.
e) Les causes previstes a la legislació aplicable.
f) La manca de renovació de l'autorització administrativa d'instal·lació de videocàmeres fixes.
g) La creació del Cos de Policia Local

La finalització de la vigència del conveni comportarà la retirada dels dispositius de videovigilància a càrrec de l'Ajuntament.

**Novena. Naturalesa jurídica i resolució de conflictes**

Aquest conveni té caràcter administratiu i obliga les entitats signatàries, de conformitat amb les previsions acordades, i en el que no prevegi específicament es regeix per les previsions sobre relacions interadministratives, per la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com per la resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

En cas que es produeixi qualsevol qüestió litigiosa que pugui sorgir en la interpretació i aplicació del conveni, que no sigui resolta en primera instància per la Comissió prevista a la clàusula setena, les parts s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document a un sol efecte.

| | |
|---|---|
| El secretari general<br>P. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener (DOCG de 24.1.2011) | L'alcalde de l'Ajuntament d'Olèrdola |
| Tomás Carrión Bernal | Jordi Álvarez Rovirosa |



AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000291 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀREA DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. EXPEDIENT X2026000822. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE RETENCIO DE CREDIT (RC) PER A UN PAGAMENT MENOR.**

Antecedents de fet

1. Les bases d'Execució del Pressupost per al 2026, regulen la possibilitat de què s'autoritzin pagaments menors, d'acord amb el règim regulat en l'article 4 del Decret llei 3/2025.

2. En data 15 d'abril de 2026, el tècnic responsable del servei proposa l'aprovació d'un RC, per un import total de 1.500,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920-62600 per a despeses derivades de la compra de material informàtic divers.

3. S'expedeix la retenció de crèdit amb referència núm.: 22026003397, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920-62600 Equips per Processos d'Informació del pressupost de despeses per a 2026.

4. Dades de la persona habilitada per gestionar les despeses

| | |
|---|---|
| **Nom i cognoms del responsable** | Xavier Pera Albà |
| **Càrrec** | Tècnic mig d'administració general |

Fonaments de fet

- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública
- Informe 21/2025, de 15 d'octubre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent), sobre els pagaments menors per cobrir necessitats de caràcter recurrent o periòdic i la prohibició de fraccionament indegut de l'objecte dels contractes
- Base d'execució 28.bis del pressupost Municipal.
- Articles 24 a 27 de Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

D'acord amb el que disposa l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, en relació a l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sobre la competència de l'alcalde per acordar aquest acte.

Per tot això, aquesta Regidoria, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**ACORD:**

**Primer.-** Aprovar l'expedient de pagament menor amb document comptable (RC) número 220260003397 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920-62600 Equips per Processos d'Informació.

**Segon.-** Autoritzar que s'imputin al RC indicat en el punt anterior les despeses derivades de la compra de material informàtic divers.

**Tercer.-** Autoritzar al Sr. Xavier Pera Albà com a persona responsable per gestionar les despeses imputables a la RC aprovada.

**Quart.-** Establir que una vegada esgotat el saldo del RC o en qualsevol cas, arribat el dia 31 de desembre de l'any en curs, caldrà aprovar el compte justificatiu de totes les despeses imputades al RC.

**Cinquè-.** Comunicar la present resolució a l'habilitat i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000290 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT X2026000832. APROVACIÓ DE LES FASES ADO DE LES FACTURES RELACIONADES.**

Antecedents

1. En l'expedient de reconeixement d'obligacions i abonament de factures que corresponen a despeses de l'any en curs i que no superen els límits quantitatius previstos pels contractes menors però que s'han tramitat incomplint els procediments previstos en les BEP pels contractes menors, consta el següent detall:

| N. d'entrada | Nom | Text Explicatiu | Import total | Programa | Econòmica | Descripció de la aplic. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| F/2026/409 | NIKKO CENTER MOTOR SL | AOC:210632310 [redacted] Revisar punt carrega vehicle | 130,53 | 920 | 21400 | REPARACIO I MANTENIMENT VEHICLES - SERVEIS GENERALS |

2. Vist l'informe d'Intervenció núm. 2026CINT000105 de fiscalització amb objeccions a l'expedient d'aprovació de factures en base a:

   - Que les obligacions no responen a despeses aprovades, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament. (Art. 19.a) RD 424/2017)

3. Atenent que es tracte de contractes verbals que pot ser motiu de vici d'anul·labilitat del contracte que poden ser convalidats, comportant el reconeixement d'obligacions, amb absència parcial o total del procediment establert de tramitació, de crèdits a càrrec del pressupost de l'exercici corrent o tancats, en aplicació o aplicacions pressupostàries que corresponguin de l'exercici en curs.

Fonaments de dret

- RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- RD 500/1990, de 20 d'abril de desenvolupament de la dita Llei d'Hisendes Locals
- Bases d' Execució del pressupost de l' exercici 2022.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segons l'article 217 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quan l'òrgan a què afecti l'objecció no hi estigui d'acord, correspon a l'Alcalde resoldre la discrepància, sent la seva resolució executiva i no delegable.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per tot l'exposat, l'Alcaldia fent ús de les atribucions que m'atorga la legislació vigent,

**RESOLC:**

**Primer:** Aprovar l'aixecament de l'objecció formulada per la intervenció, continuant amb la tramitació de l'expedient d'aprovació de la factura presentada convalidant la l'aprovació de la contractació continguda en la mateixa.

**Segon:** Aprovar la despesa incorporada a la factura que es relaciona a continuació, atès que efectivament el proveïdor relacionat ha prestat els serveis descrits en la factura emeses a l'Ajuntament d'Olèrdola, i com a titular del dret d'ús, ha de procedir al seu pagament.

| N. d'entrada | Nom | Text Explicatiu | Import total | Programa | Econòmica | Descripció de la aplic. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| F/2026/409 | NIKKO CENTER MOTOR SL | AOC:210632310 [redacted] Revisar punt carrega vehicle | 130,53 | 920 | 21400 | REPARACIO I MANTENIMENT VEHICLES - SERVEIS GENERALS |

**Tercer:** Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de la obligació de la relació O/2026/49, per import total de 130,53 € (cent trenta euros amb cinquanta-tres cèntims)

**Quart:** Comunicar aquest acord al Departament de Tresoreria per la tramitació de l'Ordenació del pagament formal i material.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica.*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000289 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X202600805. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 18 DE SETEMBRE DE 2026 (DIVENDRES) .INTERESSAT: [redacted]

## Antecedents de fet

1. Amb data 10 d'abril de 2026 i número de registre E2026002517, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 18 de setembre de 2026, per una celebració particular, en horari de 12:30 h a 13:30 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer.- Autoritzar a la** Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 18 de setembre de 2026 , en horari de 12:30 h a 13:30 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260001032.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Àlvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000288 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000794. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 5 DE JUNY DE 2026 (DIVENDRES).INTERESSAT: TSYNKO HRABOUSKYY OLEKSANDR

## Antecedents de fet

1. Amb data 9 d'abril de 2026 i número de registre E2026002480, el Sr. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 5 de juny de 2026, per una celebració particular, en horari de 12:00 h a 13:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu per la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer.- Autoritzar al** Sr. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 5 de juny de 2026, en horari de 12:00 h a 13.00 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 1202600001040.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Àlvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000287 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000751. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 27 DE JUILIOL DE 2026 (DISSABTE) .INTERESSAT: [redacted]

## Antecedents de fet

1. Amb data 2 d'abril de 2026 i número de registre E2026002384, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 27 de juliol de 2026, per una celebració particular, en horari de 12:00 h a 13:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu per la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer.- Autoritzar a la** Sra. Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 8 de maig de 2026, en horari de 12.00 h a 13.00 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 1202600001038.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Àlvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000286 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000750. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 6 DE JUNY DE 2026 (DISSABTE) INTERESSAT: [redacted].

## Antecedents de fet

1. Amb data 2 d'abril de de 2026 i número de registre E2026002383, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 6 de juny de 2026, per una celebració particular, en horari de 12:00 h a 13:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu per la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer : Autoritzar a la** Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 6 de juny de 2026, en horari de 12.00 h a 13.00 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon :**Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer:** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart:** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260001039.

**Cinquè:** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Àlvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000285 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000829. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 8 DE MAIG DE 2026 (DIVENDRES) .INTERESSAT: [redacted].

## Antecedents de fet

1. Amb data 15 d'abril de 2026 i número de registre E2026002600, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 8 de maig de 2026, per una celebració particular, en horari de 14:00 h a 15:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu per la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

## HE RESOLT

**Primer.-**Autoritzar a la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 8 de maig de 2026, en horari de de 14:00 h a 15:00 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260001042

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa"

[redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Àlvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000284 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000827. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 11 DE MAIG DE 2026 (DILLUNS) .INTERESSAT: [redacted].

## Antecedents de fet

1. Amb data 14 de febrer de 2026 i número de registre E2026002593, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 11 de maig de 2026, per una celebració particular, en horari de 12:30 h a 13:30 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu per la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

## HE RESOLT

**Primer.-** Autoritzar la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 11 de maig de 2026, en horari de 12:30 a 13:30 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260001037.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Àlvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000283 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS EXPEDIENT: X2026000835. ASSUMPTE: NOMENAMENT INTERVENTORA ACCIDENTAL DURANT EL MES D'ABRIL I MAIG 2026**

Antecedents de fet

1. Per Resolució d'alcaldia 2024DECR000920 de 27 de novembre de 2024 s'ha procedit a modificar el Decret d'Alcaldia núm.2022DECR000720, del dia 15 de desembre de 2022, d'establiment de l'ordre de prelació de les substitucions dels funcionaris amb habilitació nacional. Posteriorment, la Direcció General d'Administració Local per Resolució de 18 de desembre de 2024, va procedir a nomenar amb caràcter accidental per períodes inferiors a un mes a les persones funcionàries de carrera que hi figuren, en els termes següents:

   - Ordre de prelació per al nomenament d'Interventor/a accidental en els supòsits d'incapacitat temporal, absència del titular del lloc per vacances, assumptes propis i altres causes degudament motivades:

     - Suplent primer Intervenció:. Gestor/a de serveis econòmics ( subgrup C1): Maria Esther Catasús Tarrida, amb DNI [redacted] funcionària de carrera de la corporació amb la preparació tècnica adequada en matèria d'Intervenció.
     - Suplent segon Intervenció: Tècnica d'Administració General (subgrup A1): Mireia Marin Talarn, amb DNI [redacted] funcionària de carrera de la corporació amb la preparació tècnica adequada.

2. La interventora de la Corporació, la Sra. Anna Carnicer Heras, entre els dies 30 d'abril i el 5 de maig de 2026 ambdós inclosos gaudirà d'un període de vacances.

3. Tenint en compte, que d'acord amb l'art. 92.bis.1 les funcions de control i fiscalització interna de la gestió econòmica financera i pressupostària són necessàries en totes les corporacions locals, fet que comporta que aquestes funcions no es puguin quedar desateses.

Fonaments de dret

1. L'article 52.4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, permet el nomenament accidental pels supòsits en ells establerts i per a períodes de temps inferiors a un mes.

2. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix la competència a l'Alcalde per a l'adopció d'aquesta resolució.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27689595
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:14
Pàgina 2 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 17/04/2026 13:10
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000283 17/04/2026

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**HE RESOLT:**

**Primer:** Nomenar a la Sra. Maria Esther Catasús Tarrida, Interventora accidental per a cobrir el període de vacances de la Interventora Municipal, la Sra. Anna Carnicer Heras, entre els dies 30 d'abril i 5 de maig de 2026, ambdós inclosos, en concordança amb la resolució de la Direcció General d'Administració Local de data 18 de desembre de 2024, de nomenament amb caràcter accidental les persones funcionàries de carrera de l'Ajuntament d'Olèrdola per tal de cobrir el lloc de treball d' intervenció de classe segona, d'aquest Ajuntament, durant els períodes d'absència inferiors a un mes de la persona que n'exerceix les funcions, en els casos d'incapacitat temporal, vacances, assumptes propis o altres causes.

**Segon:** Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa amb número d'operació 220260003396 per l'import corresponent al suplement retributiu durant el nomenament accidental i que es reflectirà a la nòmina de maig.

**Tercer:** Establir que aquest nomenament s'estableix sens perjudici de possibles variacions que es pugui produir per circumstancies personals i/o de necessitat del servei, les quals s'hauran de comunicar amb l'antelació suficient als efectes del seu trasllat a la Direcció General d'Administració Local.

**Quart:** Notificar aquest acord als interessats, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.
Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació

**Setè**: Comunicar la present resolució a la Direcció General d'Administració Local als efectes oportuns.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000282 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000831. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 3 DE SETEMBRE DE 2026 (DIJOUS) .INTERESSAT: [redacted]

## Antecedents de fet

1. Amb data 15 d'abril de 2026 i número de registre E2026002602, la Sra .[redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 3 de setembre de 2026, per una celebració particular, en horari de 13:00 h a 14:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu per la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

## HE RESOLT

**Primer.-**Autoritzar a la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 3 de setembre de 2026, en horari de de 13:00 h a 14:00 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260001041.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Àlvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000281 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME. EXPEDIENT: X2025002887. ASSUMPTE: ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES DE REURBANITZACIÓ DE LA PLAÇA BOSQUINA I REFORMA DEL CONSULTORI MÈDIC DE SANT PERE MOLANTA (OLÈRDOLA), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.**

Antecedents de fet

1. En data 29 de desembre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació i d'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat, així com el Plec de clàusules administratives particulars, per la contractació de les obres de reurbanització de la Plaça Bosquina i reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta (Olèrdola), d'acord amb el projecte executiu aprovat definitivament per l'Ajuntament d'Olèrdola.

2. La licitació es va anunciar en el perfil del contractant en data 16 de febrer de 2026, per tal que durant el termini de 21 dies naturals, a partir de la seva publicació, es presentessin les proposicions pertinents. Aquest termini va finalitzar el 9 de març de 2026.

3. En data 11 de març de 2026 va tenir lloc l'obertura del SOBRE ÚNIC, el qual ha de contenir la declaració responsable i la documentació relativa a les proposicions econòmiques avaluables de manera automàtica, de conformitat amb les clàusules 1.10) i 1.12) del plec de clàusules administratives particulars de la licitació de referència.

Els licitadors que es van presentar en aquest procediment, són els següents:

| LICITADORS | CIF |
|---|---|
| SERVEIS I MANTENIMENTS SERVIAL SL | B01844570 |
| BADBEN 23, S.L. | B21980412 |
| UTE OLÈRDOLA MUNNÉ-CBP | A08867228 |
| TALLERS VIDAL AMILL SLU | B25601816 |

4. En data 17 de març de 2026, s'emet l'informe tècnic de valoració de les propostes avaluables mitjançant criteris automàtics, així com el resum de la puntuació total obtinguda per les licitadores.

5. En la mateixa data, 17 de març de 2026, la Mesa de Contractació ha emès l'acta final on es contemplen els resultats obtinguts en l'obertura del SOBRE DIGITAL ÚNIC i es fa la valoració final del procés de licitació de referència, on proposa a l'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ l'adopció dels següents acords:

*"(...)*
*Examinats els resultats obtinguts, la MESA DE CONTRACTACIÓ* ***PROPOSA****:*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

***Primer.-*** *Proposar a l'òrgan de contractació l'adopció dels següents acords:*

a) *Determinar que la puntuació obtinguda per les propostes admeses a la licitació del contracte de les obres de reurbanització de la plaça Bosquina i la reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta, és la que consta en el punt tercer de la present acta.*

b) *Establir per ordre decreixent el resultat de la valoració de les propostes presentades a la licitació de referència:*

| ***EMPRESES LICITADORES*** | ***PUNTUACIÓ TOTAL*** |
|---|---|
| *SERVEIS I MANTENIMENTS SERVIAL SL* | *98,76* |
| *TALLERS VIDAL AMILL SLU* | *98,02* |
| *BADBEN 23, S.L.* | *95,00* |
| *UTE OLÈRDOLA MUNNÉ-CBP* | *94,59* |

***Segon.-*** *Proposar a l'empresa SERVEIS I MANTENIMENTS SERVIAL SL, amb CIF B01844570, licitadora que ha presentat l'oferta més avantatjosa en relació a la qualitat-preu, com a adjudicatària del contracte de les obres de reurbanització de la plaça Bosquina i la reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 1.20) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte de referència així com la indicada en l'informe tècnic de valoració de les ofertes, de 17 de març de 2026.*
*(...) "*

6. Mitjançant ofici, d'acord amb l'informe tècnic emès i l'Acta final de la Mesa de Contractació, es va requerir al licitador proposat com a adjudicatari, per tal que, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, presentés la documentació pendent respecte de les clàusules 1.19) i 1.20) del Plec de Clàusules administratives particulars del contracte, així com l'acreditació de la constitució de la garantia definitiva.

7. En data 26 de març de 2026 i número d'entrada E20226002189, l'empresa SERVEIS I MANTENIMENTS SERVIAL SL va presentar a través del Registre General de la Corporació, la documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva per import de 18.222,89€ i la justificació d'una part de la documentació requerida.

8. Pel que fa a la garantia definitiva, presentada mitjançant assegurança de caució digital amb l'entitat Caja de Seguros Reunidos, Compañía de Seguros y Reaseguros SA (assegurança de caució núm. 40004207/00000024), en data 16 d'abril de 2026, els Serveis Econòmics municipals efectuen l'ordre de constitució de dipòsits en la comptabilitat municipal, amb número d'operació comptable: 320260000390.

9. En data 1 d'abril de 2026, Intervenció emet informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics núm. 2026CINT000093, de conformitat amb l'expedient de referència en aquesta fase del procediment.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Fonaments de dret

1. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, publicada en el Boletín Oficial del Estado, de 9 de novembre de 2018. Els articles 150 i 151 d'aquesta Llei estableixen els criteris de classificació de les ofertes, l'adjudicació i la notificació de l'adjudicació.

2. L'article 1.2 de l'Ordre ECO/47/2013, de 15 de març, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, modificada per l'Ordre ECO/294/2015, de 18 de setembre, estableix que les entitats de l'Administració local catalana han de comunicar al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, perquè hi siguin inscrites, les dades dels contractes públics que adjudiquin i que estiguin subjectes a la legislació de contractes del sector públic

3. L'Òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025, però per raons d'urgència, i tenint en compte que la competència originària la té l'alcaldia, en virtut del que estableix la Disposició Addicional Segona de l'esmentada Llei 9/2017, en relació a les competències en matèria de contractació en les entitats locals, es pot procedir a l'avocació de la competència d'acord amb el que preveu l'art. 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Avocar a l'alcalde la competència delegada a la Junta de Govern Local per a l'adopció del present acord.

**Segon:** Determinar que la puntuació final obtinguda per les proposicions presentades a la licitació del contracte de les obres de reurbanització de la plaça Bosquina i la reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta, és la que seguidament s'indica:

| ***EMPRESES LICITADORES*** | ***PUNTUACIÓ TOTAL*** |
|---|---|
| *SERVEIS I MANTENIMENTS SERVIAL SL* | *98,76* |
| *TALLERS VIDAL AMILL SLU* | *98,02* |
| *BADBEN 23, S.L.* | *95,00* |
| *UTE OLÈRDOLA MUNNÉ-CBP* | *94,59* |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Tercer:** Adjudicar a l'empresa SERVEIS I MANTENIMENTS SERVIAL SL, amb CIF B01844570, el contracte de les obres de reurbanització de la plaça Bosquina i la reforma del consultori mèdic de Sant Pere Molanta, per l'import ofertat de 364.457,87 euros, IVA exclòs, que en aplicar l'IVA del 21% (76.536,15 €), ascendeix a un import total de 440.994,02 euros.

**Quart:** La durada del present contracte, un cop formalitzat, serà de 9 mesos a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replantejament de les obres, no essent prorrogable el contracte.

L'esmentada acta s'haurà de signar dins el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte

Aquest termini d'execució té la consideració de condició essencial del contracte, de manera que el seu incompliment, quan sigui degut a causes imputables al contractista, podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats corresponents, sense perjudici d'altres responsabilitats o conseqüències que es puguin derivar de conformitat amb la normativa de contractació pública aplicable.

**Cinquè:** Aprovar els documents comptables de disposició de la despesa (D) pels imports de 440.994,02 euros (IVA 21% inclòs) i de 44.099,40€ (en concepte del 10% de possibles modificacions), a càrrec de l'aplicació pressupostària 151 62900 («ARRANJAMENT PLAÇA BOSQUINA I CONSULTORI SANT PERE MOLANTA»). del vigent pressupost (núm. operacions comptables 220260003101 i 220260003098) i aprovar el document comptable d'anul·lació del saldo autoritzat i no disposat (A/), operació comptable número 220260003097 i 220260003099.

**Sisè:** Notificar el present acord a tots els candidats que han participat en aquesta licitació als efectes oportuns i comunicar a l' empresa adjudicatària que la formalització del contracte tindrà lloc dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

**Setè:** Publicar l'acord de l'adjudicació en el Perfil del Contractant, en compliment de l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, de resolució i notificació de l'adjudicació.

**Vuitè:** Publicar l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, en el Perfil de Contractant, en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament, en compliment de l'article 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**Novè:** Inscriure les dades relatives al present contracte en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya dins d'un termini de 30 dies a comptar des de la seva adjudicació.

**Desè:** Indicar que contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment es podrà presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000280 17/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000846 ASSUMPTE: AUTORITZACIO DE CESSIÓ DE LA SALA POLIVALENT DEL CENTRE CÍVIC "LA XARXA" PER A L'ESTADA DE AEIG MONTNEGRE – [redacted], PELS DIES: 18 I 19 D'ABRIL DE 2026.**

## Antecedents de fet

En data 15 d'abril de 2026 i número de registre i E2026002606, [redacted], en representació de AEIG Montnegre – [redacted] que actua sota el CIF de Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi de Catalunya, amb CIF G08931974, sol·licita autorització per a la cessió d'una sala al Centre Cívic de La Xarxa, per a pernocta d'una nit, amb arribada el dissabte, 18 de d'abril de 2026, a partir de les 12:00 hores, i sortida el diumenge, 19 d'abril de 2026, a les 14.00 h.

La Sala Polivalent del Centre cívic La Xarxa està disponible en les dates i horaris sol·licitats.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que es regirà per l'Ordenança fiscal número 28.

2. A l'article 4 d'aquesta Ordenança fiscal es fixa la taxa per la utilització privativa de la Sala Polivalent del Centre cívic La Xarxa en 30 euros, per la cessió de dilluns a divendres i en 50 euros, pel cap de setmana.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'Alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**RESOLC:**

**Primer.-** Autoritzar la cessió d'ús de la Sala Polivalent del Centre cívic "La Xarxa" de Moja, a [redacted], en representació de AEIG Montnegre – [redacted] que actua sota el CIF de Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi de Catalunya, amb CIF G08931974, sol·licita autorització per a la cessió d'una sala al Centre Cívic de La Xarxa, per a pernocta d'una nit, amb arribada el dissabte, 18 de d'abril de 2026, a partir de les 12:00 hores, i sortida el diumenge, 19 d'abril de 2026, a les 14.00 h.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon.-** Comunicar a l'Esplai que les persones assistents hauran de complir les següents condicions:

- En el cas que s'hagin cedit claus, aquestes només podran ser usades per membres directes de l'organització. Hauran de ser retornades en un termini màxim de 3 dies, després de l'activitat. En cap cas, s'autoritza poder-ne fer còpies.
- Després de l'activitat, el material haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en el material o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.
- L'Esplai es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'Ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar el desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, serveis i subministrament del local.
- La gestió dels residus es farà tenint en compte el sistema de recollida "porta a porta" i respectant el calendari de recollida, segons fracció que consta penjat a la instal·lació municipal cedida.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de les següents taxes:

| Equipament sol·licitat | Taxa | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Taxa Centre Cívic La Xarxa, Gatzara (cap de setmana) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |

*Caldrà fer arribar una còpia de l'ingrés, per correu electrònic a intervencio@olerdola.cat.*

**Quart.-** Aprovar el Reconeixement de Drets per import de 50,00€ a la partida del pressupost d'ingressos 33900 "taxa per utilització de béns de titularitat municipal", operació comptable número 120260001048.

**Cinquè.-** Notificar aquesta resolució als interessats, que contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,
b) a qualsevol dels comptes següents:

- Banc de Sabadell [redacted]
- Caixabank,SA "la Caixa" [redacted]
- Banc Santander S.A [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

A Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000279 16/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2025002959. DEVOLUCIÓ D'INGRÉS INDEGUT A LA PARROQUIA INMACULAT CORN DE MARIA.**

Antecedents de fet

1.- El 16 de desembre de 2025, l'ajuntament rep al compte municipal de l'entitat bancària Caixabanc l'ingrés per import de 250,00 €, de la Parròquia Inmaculat Cor de Maria en concepte de "bonificació curs de Director".

3.- El 11 d'abril de 2026, amb núm. registre d'entrada E2026002536, la Sra. Maria Eulàlia Muntané Merino, en representació de la Parròquia Immaculat Cor de Maria – Esplai Estel CIF(R0800924C), presenta sol·licitud de devolució de l'import de 250 €, pagament erroni efectuat al compte bancari de l'ajuntament el 16 de desembre de 2025.

4.- Des dels Serveis Econòmics es comprova que no existeix cap deute pendent per aquest import a nom d'aquest tercer.

5.- El Tresorer municipal en data 14 d'abril de 2026, emet Diligència 18/2026 per a la devolució dels ingressos indeguts sense interessos de demora per concórrer les causes de dilació del procediment imputable a l'interessat.

6.- En data 15 d'abril de 2026, la Regidora d'Hisenda i Serveis Generals proposa l'ordenació formal i material de les obligacions reconegudes.

Fonaments de dret

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals. (TRLRHL)
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril de desenvolupament del capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, que regula les Hisendes Locals. (RDDLRHL)
- En virtut de l'article 15 del Reglament General de Desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, en Matèria de Revisió en Via Administrativa, aprovat pel Reial decret 520/2005, de 13 de maig, el dret a obtenir la devolució d'ingressos indeguts es pot reconèixer en diversos procediments, entre els quals està el procediment regulat en la Secció II del Capítol V del citat Reial decret, que serà d'aplicació per als supòsits previstos en l'article 221.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- De conformitat amb l'article 221.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, el procediment per al reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts, s'inicia d'ofici o a instància de l'interessat, en els casos següents:
  - Quan s'hagi produït una duplicitat en el pagament de deutes tributaris o sancions.
  - Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant d'un acte administratiu o d'una autoliquidació.
  - Quan s'hagin ingressat quantitats corresponents a deutes o sancions tributàries després d'haver transcorregut els terminis de prescripció.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Quan ho estableixi la normativa tributària.

- De conformitat amb els articles 66 i 67 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, el dret a obtenir la devolució d'ingressos indeguts prescriurà als quatre anys des de l'endemà a la data de notificació de l'acord on es reconegui el dret a percebre la devolució.
- Article 52 de la Llei 39/2015, d' 1 d' octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, en relació a l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix la competència de l'alcalde per acordar aquest acte.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer.-** Reconèixer la quantitat de 250,00 € com a ingressos indeguts, a favor de la Parròquia Inmaculat Cor de Maria (CIF. R0800924C).

**Segon.-** Aprovar la proposta de pagament per ingressos indeguts amb càrrec al concepte no pressupostari 20101, per import de 250,00 euros.

| N. Operació | Fase | Data | Aplicació | Import | Nom terc. | Text lliure |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 320250002321 | I | 16/12/2025 | 20101 | 250,00 € | PARROQUIA INMACULAT COR DE MARIA | INGRES PARROQUIA COR DE MARIA ERRONI (DEVOLUCIO) |

**Tercer.-** Aprovar la Proposta del Manament de Pagament (PMP), en concepte de devolució d'ingrés indegut, amb càrrec al mateix compte no pressupostari per a la cancel·lació de l'ingrés:

| N. Operació | Fase | Data | Aplicació | Import | Nom terc. | Text lliure |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 320260000467 | PMP | 14/04/2026 | 20101 | 250,00 € | PARROQUIA INMACULAT COR DE MARIA | X2025002959 DEVOLUCIO INGRES PARROQUIA COR DE MARIA_ERRONI |

**Quart.-** Donar trasllat de la present resolució al Departament de Tresoreria per tal que procedeixi a l'ordenació del pagament per un import de 250,00 euros, en el compte corrent assenyalat per l'interessat.

**Cinquè.-** Notificar la present resolució a la PARROQUIA INMACULAT COR DE MARIA als efectes escaients.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000278 16/04/2026**

## DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2026000190. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE DE 2026 EN CONCEPTE D' IRPF.**

L' impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) és un tribut de caràcter personal i directe que grava, segons els principis d' igualtat, generalitat i progressivitat, la renda de les persones físiques d'acord amb la seva naturalesa i les seves circumstàncies personals i familiars.

En el període comprés entre l' 1 de gener i el 31 de març de 2026, s' ha retingut en concepte d' IRPF, els imports consignats tant per al personal de la corporació per les retribucions percebudes, com als professionals obligats a retenció que han emès factura.

| Econ. | Descripció. | Deure (pag.) | Haver (ingr.) | Saldo del Període |
|---|---|---|---|---|
| 20001 | I.R.P.F. RETENCIÓ TREBALL PERSONAL | 85.038,39 | 148.780,68 | 63.742,29 |
| 20004 | IRPF FACTURES | 5.828,96 | 10.939,82 | 5.110,86 |
| | | | | 68.853,15 |

Consta a l'expedient la diligència 19.2026 signada pel tresorer municipal.

Intervenció emet informe de fiscalització número 2026CINT000104 de forma favorable de l'aprovació del pagament corresponent a les retencions i ingrés a compte de l' IRPF relatiu al primer trimestre de 2026.

En compliment del que es disposa a la Llei 35/2006. de 28 de novembre, de l' Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, a l' article 6 relatiu al fet imposable, s' ha de practicar la retenció sobre els rendiments del treball i les activitats econòmiques, entre d' altres.

L' Ordre EHA/586/2011, de 9 de març, aprova el model 111 d'autoliquidació de retencions i ingressos a compte de l' Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, i segons l' article 2 estan obligats a presentar-lo, entre d'altres, les administracions públiques.

Vist el que disposa l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, en relació a l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sobre la competència de l'alcalde per acordar aquest acte,

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**RESOLC**

**Primer.-** Aprovar la proposta de manament de pagament en concepte d' IRPF del primer trimestre de 2026, per un import de 68.853,15€ amb càrrec a les aplicacions no pressupostàries corresponents. Relació O/2026/48

| N. Operació | Fase | Aplicació | Import | Nom terc. | Text lliure |
|---|---|---|---|---|---|
| 320260000454 | PMP | 20001 | 63.742,29 | AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | LIQUIDACIO IRPF 1T 2026 |
| 320260000455 | PMP | 20004 | 5.110,86 | AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | LIQUIDACIO IRPF 1T 2026 |
| | | | 68.853,15 | | |

**Segon.-** Aprovar el pagament formal en concepte d' IRPF del primer trimestre de 2026, per un import de 68.853,15€ amb càrrec a les aplicacions no pressupostàries corresponents. Relació P/2026/31.

| N. Operació | Fase | Aplicació | Import | Nom terc. | Text lliure |
|---|---|---|---|---|---|
| 320260000456 | MP | 20001 | 63.742,29 | AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | LIQUIDACIO IRPF 1T 2026 |
| 320260000457 | MP | 20004 | 5.110,86 | AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | LIQUIDACIO IRPF 1T 2026 |
| | | | 68.853,15 | | |

**Tercer.-** Comunicar aquesta resolució al departament de Tresoreria per a l'ordenació del pagament material juntament amb la presentació del model de declaració 111 de l'Agència Tributària, document d'ingrés de les retencions i ingressos a compte de l'IRPF.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde
Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000277 15/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT X2026000182. APROVACIÓ CONTRACTE MENOR PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DELS ASCENSORS DELS EDIFICIS MUNICIPALS D'OLÈRDOLA.**

Antecedents

1. L'Ajuntament d'Olèrdola ha vingut contractant de manera continuada el servei de manteniment dels ascensors dels edificis municipals mitjançant l'adhesió als acords marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), com a sistema ordinari de contractació d'aquest servei.

2. En aquest sentit, mitjançant expedient X2021001598 es va formalitzar l'adhesió corresponent al període comprès entre l'1 de febrer de 2022 i el 31 de gener de 2023. Així mateix, posteriorment es va donar continuïtat a aquesta modalitat de contractació mitjançant les corresponents pròrrogues anuals, formalitzades a través dels expedients X2023000192, X2024000109 i X2025000111, amb vigència successiva entre l'1 de febrer i el 31 de gener de cadascun dels exercicis.

3. El contracte vigent de manteniment, derivat de l'Acord marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va finalitzar el dia 31 de gener de 2026, fet que determinava la necessitat de disposar d'una nova cobertura contractual per assegurar la continuïtat del servei.

4. Paral·lelament, l'Ajuntament d'Olèrdola tenia previst adherir-se al nou Acord marc de l'ACM per al servei de manteniment d'ascensors, el qual, tot i trobar-se en fase avançada de tramitació, no havia iniciat encara la seva execució efectiva, atès que la seva formalització restava condicionada a la resolució del procediment de contractació corresponent, que es preveia en un termini proper, d'acord amb la informació disponible en aquell moment. No obstant això, l'ACM ha comunicat oficialment que no és possible posar en marxa el nou Acord marc de manteniment d'aparells elevadors (Exp. 2024.05), com a conseqüència de la interposició d'un recurs en relació amb la seva adjudicació, que afecta la totalitat dels lots i ha comportat la suspensió temporal del procediment fins a la seva resolució.

5. L'Ajuntament no ha promogut una licitació pròpia, atès que la prestació d'aquest servei es canalitza mitjançant el sistema de contractació centralitzada de l'ACM, sense que l'Ajuntament disposi de capacitat efectiva per accelerar o substituir aquest procediment.

6. Aquesta situació comporta un període transitori temporal sense cobertura contractual efectiva del servei de manteniment dels ascensors, el qual constitueix una necessitat essencial, vinculada a la seguretat de les persones i al correcte funcionament dels equipaments públics: servei que no pot ser interromput i que està sotmès a normativa específica de seguretat industrial que exigeix la seva conservació mitjançant empresa mantenidora habilitada, no essent admissible la seva explotació sense el corresponent manteniment reglamentari.
7. Per tant, per donar cobertura a aquesta situació, es proposa recórrer, de manera excepcional, a un contracte menor amb caràcter temporal, limitat al temps imprescindible i amb un màxim d'un any, amb la finalitat exclusiva de garantir la

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

continuïtat del servei mentre es formalitza un nou contracte, ja sigui a través del nou acord marc de l'ACM o per licitació realitzada per aquest ajuntament.

8. En data 26 de febrer de 2026, s'emet informe jurídic número 19/2026, desfavorable a la tramitació del contracte menor de serveis.

9. En data 8 d'abril de 2026, s'emet informe tècnic conjunt de l'enginyer municipal i la tècnica mitjana d'administració general , justificatiu de la necessitat de cobrir el servei de manteniment dels ascensors dels edificis municipals, on s'analitzen i es justifiquen els següents aspectes:

   - El caràcter temporal, excepcional i no estructural de la mesura.
   - Els riscos associats a la no continuïtat del servei.
   - Els requisits i justificació de l'aplicació del contracte menor.

   I es conclou proposant la realització de l'esmentada contractació menor, per resultar imprescindible i inajornable garantir la continuïtat del servei, fins a la formalització i inici d'execució d'un nou contracte, ja sigui mitjançant l'adhesió al corresponent Acord marc o a través d'altres mecanismes de contractació ordinària previstos a la normativa.

Fonaments de Dret

1. Els articles 1 i 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que estableixen els principis generals de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, no discriminació i igualtat de tracte entre licitadors, així com la necessitat de garantir la millor relació qualitat-preu i una utilització eficient dels fons públics.

2. L'article 17 de la LCSP descriu quins són els contractes de serveis.

3. L'article 118 de la LCSP, que regula la tramitació dels contractes menors i fixa els límits quantitatius i formals que han de complir-se.

4. L'article 131.3 de la LCSP, estableix que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació.

5. Els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), que atribueixen als municipis competències pròpies en matèria de prestació de serveis públics, execució d'obres i subministrament de béns necessaris per al funcionament dels serveis municipals.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

6. La Disposició addicional segona de la LCSP, que atribueix a l'Alcalde la competència originària per aprovar i adjudicar contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de concessió d'obres i de serveis, contractes administratius especials i contractes privats quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys i l'import acumulat de totes les anualitats no superi els límits assenyalats.

7. El Decret d'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, pel qual s'atribueixen a la Junta de Govern Local les competències en matèria de contractació establertes a la Disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, excepte els contractes menors amb valor estimat de contracte (VEC) de fins a 6.000 € (IVA exclòs).

   No obstant això, per raons d'urgència, i tenint en compte que la competència originària la té l'alcalde, en virtut del que estableix l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, es pot procedir a l'avocació de la competència d'acord amb el que preveu l'art. 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Avocar a l'alcalde la competència delegada a la Junta de Govern Local per a l'adopció del present acord.

**Segon:** Aprovar l'expedient corresponent al contracte menor per al servei de manteniment d'ascensors dels edificis municipals d'Olèrdola.

**Tercer:** Adjudicar el contracte menor de serveis de manteniment dels 5 ascensors dels edificis municipals de l'Ajuntament d'Olèrdola a favor de l'empresa KONE Elevadores, SA, amb NIF A-28791069, per un import màxim de 3.512,68 € (IVA inclòs), d'acord amb les condicions següents:

a) Objecte del contracte: Prestació del servei de manteniment dels ascensors dels edificis municipals en modalitat de manteniment a tot risc.
b) Import d'adjudicació: 3.512,68 € (IVA inclòs)
c) Termini d'execució: Des de la data d'inici efectiva del servei fins a l'entrada en vigor del nou contracte, ja sigui del contracte derivat de l'Acord marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) o d'un nou procediment realitzat per aquest ajuntament, i en tot cas per un termini màxim de vuit mesos.
d) Condicions tècniques principals: D'acord amb les condicions definides en la proposta tècnica incorporada a l'expedient.
e) Forma de pagament: Facturació mensual en funció del servei efectivament prestat.

**Quart:** Establir una durada del contracte de vuit mesos, a comptar des del 15 d'abril de 2026, com a termini màxim estimat per resoldre la situació transitòria existent, amb previsió de finalització anticipada en el moment en què es formalitzi i entri en vigor el

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

contracte derivat de l'Acord marc corresponent o s'hagi aprovat la corresponent licitació per part de l'ajuntament, havent-se d'assegurar que, dins d'aquest termini, el servei disposi de cobertura contractual ordinària

**Cinquè:** Aprovar les operacions comptables d'autorització i disposició de la despesa d'acord amb la distribució per l'àrea de despesa corresponent:

| N. Operació | Fase | Aplicació | Import | Nom terc. | Text lliure |
|---|---|---|---|---|---|
| 220260003265 | AD | 2026 323 21200 | 702,54 | KONE ELEVADORS, S.A. | X2026000182 CONTRACTE MENOR MANTENIMENT ASCENSORS ESCOLES 15042026_15122026 |
| 220260003266 | AD | 2026 922 21200 | 2.107,60 | KONE ELEVADORS, S.A. | X2026000182 CONTRACTE MENOR MANTENIMENT ASCENSORS LOCALS 15042026_15122026 |
| 220260003267 | AD | 2026 920 21200 | 702,54 | KONE ELEVADORS, S.A. | X2026000182 CONTRACTE MENOR MANTENIMENT ASCENSOR SERVEIS GENERALS 15042026_15122026 |
| | | | 3.512,68 | | |

**Sisè:** Comunicar les dades relatives al present contracte en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i publicar-les al Perfil del contractant.

**Setè:** Notificar aquesta resolució a l'empresa adjudicatària informant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Igualment es podrà presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000276 15/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**EXPEDIENT X2026000262. NO DEVOLUCIO TAXA DRET EXAMEN PROCÉS SELECTIU DE DUES PLACES D'ADMINISTRATIU/VA FUNCINARI/ÀRIA DE CARRERA.**

Antecedents de fet

1. Per Resolució d'alcaldia 2026DECR000039 de data 21 de gener de 2026 es va aprovar la relació definitiva d'admesos/es i exclosos/es del procés selectiu d'un/a funcionari/a de carrera per ocupar dues places d'administratiu/va, amb caràcter de funcionari/ària de carrera, enquadrada en l'escala d'administració general, subescala administrativa, grup C1 a l'Ajuntament d'Olèrdola .

   En la resolució hi constava com a aspirant admesa la Sra. [redacted], entre d'altres.

2. En la mateixa resolució es va convocar al Tribunal Qualificador i als/les candidats/es que formaven part del llistat definitiu d'admesos/es i excloso/es a l'inici de les dos primeres proves selectives el 27 de gener de 2026 al local Rossend Montaner de Sant Miquel d'Olèrdola a les 09:35h.

3. En data 27 de gener de 2026 la Sra. [redacted] sol·licita mitjançant instància amb número E2026000787 la devolució de la taxa satisfeta per import de 16,00 euros en concepte de participació en el procés selectiu de referència per no haver pogut presentar-se a les proves al trobar-se de baixa laboral per accident amb immobilització del genoll. En data 02 de febrer de 2026 i amb número de registre E2026000993 la Sra. [redacted] presenta instància aportant el seu número de compte per l'ingrés de l'import de la taxa sol·licitada.

4. D'acord amb l'epígraf 5 de l'article 6 i l'article 7 de l'Ordenança fiscal 19 corresponent a la Taxa per expedició de documents administratius, la taxa per concursos i oposicions de personal s'acredita quan es presenta la sol·licitud que inicia l'actuació o l'expedient corresponent i, la quota tributària, es determina per cada proposició per prendre part en concursos, oposicions de l'Ajuntament, i no determina si finalment es participa o no en el procés selectiu indicat.

5. En les Bases selectives aprovades en data 9 de desembre de 2025 per Decret d'alcaldia núm. 2025DECR000898 no es contempla cap supòsit per la devolució de l'import de la taxa per proposició per prendre part en concursos, oposicions de l'Ajuntament.

Fonaments de dret

1. Decret d'alcaldia 2025decr000898 de 9 de desembre de 2025, es van aprovar les bases específiques i la convocatòria que ha de regir la selecció, mitjançant concurs oposició, de dues places d'administratiu/va, amb caràcter de funcionari de carrera, enquadrada en l'escala d'administració general, subescala

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

administrativa, grup C1, vacants a la plantilla de personal d'aquest Ajuntament i incloses a l'oferta pública d'ocupació per a l' exercici 2023 i 2024.

2. Ordenança fiscal núm. 19 reguladora de la taxa per a l'expedició de documents administratius.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Desestimar la sol·licitud formulada per la Sra. [redacted] en la que sol·licita la devolució de l'import de 16,00 euros corresponent a la taxa per participar en concursos i/o oposicions de l'Ajuntament, donat que (segons l'epígraf 5 de l'article 6 de l'ordenança fiscal 19), la quota tributària s'estableix per la sol·licitud de participació en els processos selectius, i no per la participació o no en els mateixos. Igualment tampoc es contempla cap supòsit de devolució de la taxa esmentada ni en les Ordenances Fiscals municipals ni en les Bases selectives de referència.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la interessada indicant que contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000275 15/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000791. ASSUMPTE: AUTORITZACIO DE CESSIÓ DE LA SALA DEL LOCAL SANT JAUME DE MOJA PER A UN BERENAR CEL·LEBRACIÓ, PEL DIA 09 DE MAIG DE 2026.**

## Antecedents de fet

1. En data 19 de març de 2026 i número de registre E2026002075, Silvia Fernandez Moreno, amb NIF *** 1412**, sol·licita autorització per a la cessió de la sala del local Sant Jaume de Moja, per a un berenar sopar, des de les 16.00 fins a les 22.00h.

2. En data 24 de març de 2026 i número de registre E2026002151, Silvia Fernandez Moreno, amb NIF *** 1412**, sol·licita autorització per a la cessió de la sala del local Sant Jaume de Moja, per a un berenar celebració, el dia 9 de maig de 2026, des de les 16.00 fins a les 22.00h.

3. En data 13 d'abril de 2026, s'envia un correu i aquest es respost, conforme es necessiten 4 taules grans, 10 taules petites i 40 cadires.

La sala del local Sant Jaume de Moja està disponible en la data i horari, sol·licitats; així com el material municipal: 4 taules grans, 10 taules petites i 40 cadires.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que es regirà per l'Ordenança fiscal número 28.

2. A l'article 4 d'aquesta Ordenança fiscal es fixa la taxa per la utilització privativa de la sala el local Sant Jaume de Moja en 200 euros, per la cessió de 6 hores, així com l'import de 100 euros per la fiança, tal com estableix l'epígraf i) del mateix article. Així com, la taxa per a ús de taules grans 220x67 de 0,70 €/ unitat/ dia, per a ús de cadires municipals en 0,20 €/ unitat/ dia, taules petites en 0,40 €/ unitat/ dia i la taxa per al transport de material del 10% sobre liquidació amb un mínim de 15€.

3. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'Alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**RESOLC:**

**Primer.**- Autoritzar la cessió d'ús de la sala del local sant Jaume de Moja; així com el material municipal de 4 taules grans, 10 taules petites i 40 cadires, a Silvia Fernandez Moreno, amb NIF *** 1412**, per al berenar celebració, el dia 9 de maig de 2026, des de les 16.00 fins a les 22.00h.

**Segon.**- Comunicar a la persona interessada que les persones assistents hauran de complir les següents condicions:

- En el cas que s'hagin cedit claus, aquestes només podran ser usades per membres directes de l'organització. Hauran de ser retornades en un termini màxim de 3 dies, després de l'activitat. En cap cas, s'autoritza poder-ne fer còpies.
- Després de l'activitat, el material haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en el material o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.
- La persona interessada es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'Ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar el desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, serveis i subministrament del local.
- La gestió dels residus es farà tenint en compte el sistema de recollida "porta a porta" i respectant el calendari de recollida, segons fracció que consta penjat a la instal·lació municipal cedida.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.**- Aprovar la liquidació de les següents taxes:

| Equipament sol·licitat | Taxa | Dies/Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Taxa sala del Local Sant Jaume de Moja, paquet 6 hores | 200,00 € | 1 | 200,00 € |
| Tarifa taules grans 220x67 | 0,70 € | 4 | 2,80 € |
| Tarifa cadires municipals | 0,20 € | 40 | 8,00 € |
| Taules petites | 0,40 € | 10 | 4,00 € |
| Transport de material (10% sobre liquidació Amb un mínim de 15 € ) | | 1 | 15,00 € |
| Fiança | 100,00 € | 1 | 100,00 € |
| *TOTAL* | | | *329,80 €* |

*Caldrà fer arribar una còpia de l'ingrés, per correu electrònic a intervencio@olerdola.cat.*

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per a l'import de 329,80 euros corresponent a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació 120260001019. I establir el dipòsit de la fiança per import de 100€.

**Cinquè**.- Notificar aquesta resolució als interessats, que contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs de reposició,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:
a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,
b) a qualsevol dels comptes següents:

- Banc de Sabadell [redacted]
- Caixabank,SA "la Caixa" [redacted]
- Banc Santander S.A [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

A Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000274 15/04/2026**

## DECRET D'ALCALDIA

## PROPOSTA DE DECRET

**ÀREES D'ESPORT, SEGURETAT CIUTADANA, VIA PÚBLICA I MEDI AMBIENT**

**EXPEDIENT: X2026000709**
**ASSUMPTE: CESSIÓ DE LA FINCA DE LA MUNTANYETA I AUTORITZACIÓ DE CAMINADA ORGANITZADA PEL BALL DE BASTONS ELTOC D'OLÈRDOLA ALS VOLTANTS DE MOJA PEL PROPER 26 D'ABRIL DE 2026.**

Antecedents de fet

1. El 29 de gener de 2008 es publica al DOGC núm. 5.058 el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del municipi d'Olèrdola.

2. El 5 de juny de 2020 es va aprovar definitivament el Pla especial urbanístic de la Muntanyeta per la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès i el 6 de juliol de 2020 es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOCG) núm. 8170.

3. El Ple de l'Ajuntament d'Olèrdola, reunit en sessió ordinària el 14 d'octubre de 2025, va aprovar entre d'altres, l'aprovació provisional de la modificació de les Ordenances Fiscals (OOFF) per a l'anualitat 2026.

4. El 30 de desembre de 2025 es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) l'anunci d'aprovació definitiva de modificació de les Ordenances Fiscals (OOFF) per a l'anualitat 2026 (CVE 202510203067).

5. El 26 de març de 2026, amb registre d'entrada número E2026002181, la [redacted] amb DNI [redacted] com a representant del Ball de Bastons el Toc d'Olèrdola amb NIF G65245094 comunica l'organització d'una caminada popular per al dia 26 d'abril de 2026, de caràcter circular i nivell senzill, amb un recorregut d'uns 6 km pels voltants de Moja, amb inici i final al pàrquing de la Muntanyeta. Així mateix, informen que, en finalitzar l'activitat, es preveu realitzar un tast d'oli d'oliva verge extra, i sol·liciten poder fer ús de l'espai proper a la zona de barbacoes de la Muntanyeta, així com, si s'escau, de les taules de la zona de pícnic.

4.- El 10 d'abril de 2026, la tècnica de medi ambient, emet informe favorable sempre i quan es compleixin les condicions particulars transcrites en la part dispositiva del present acord.

Fonaments de dret

1. El Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, assenyala en el seu annex I el catàleg d'activitats i centres amb obligació d'autoprotecció en protecció civil. En l'apartat del catàleg d'activitats i centres de referència per a la protecció civil local, no hi ha cap apartat per activitats esportives i a l'apartat B. f). 2 inclou qualsevol altre activitat no especificada als apartats

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

anteriors, en espais no delimitats, amb un nombre de assistents i participants previstos igual o superior a 10.000 persones i inferiors a 20.000 persones. El nombre de participants es preveu que sigui unes 120 persones, per tant no és necessari un Pla d'Autoprotecció.

2. Segons el Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives assenyala en el seu annex I la regulació supletòria de determinats espectacles públics i activitats recreatives, es pot considerar que una caminada i l'activitat descrites en la instància presentada per la [redacted] com a representant del Ball de Bastons el Toc d'Olèrdola no es troba dins l'àmbit d'aplicació del Decret, ja que no està contemplada en els annexes del mateix decret.

3. En el plànol de zonificació del sòl no urbanitzable del POUM d'Olèrdola, els terrenys de la finca de la Muntanyeta estan qualificats bàsicament sota la classificació de protecció de fondos (clau 27). Segons l'article 247 de la normativa urbanística del POUM, "les zones agroforestals són en general poc idònies per a les activitats de lleure, que resulten sovint incompatibles amb l'explotació agrària. Malgrat això, existeixen àrees no conreades de l'entorn dels camps i amb dimensió suficient que poden resultar adequades com a indret d'estada. El PEU definirà les que sigui convenient desenvolupar".

4. En l'article 39 de la normativa urbanística del Pla especial urbanístic de la Muntanyeta és on es regula l'ús de pícnic: "*És l'ús de caràcter lúdic on s'hi pot emplaçar grups de taules amb bancs, constituint espais de berenadors públics i d'estada. L'execució d'aquesta activitat no pot suposar ni representar efectes negatius sobre els valors mediambientals protegits en aquest Pla especial. El seu ús no pot perjudicar la conservació de les àrees de vegetació d'interès i les àrees de conreu establertes en el PEU. Es prohibeix l'abocament i abandonament de deixalles o qualsevol material de rebuig, sense perjudici de l'ús adequat dels elements expressament instal·lats per a la seva recollida. Es prohibeix fer foc.*"

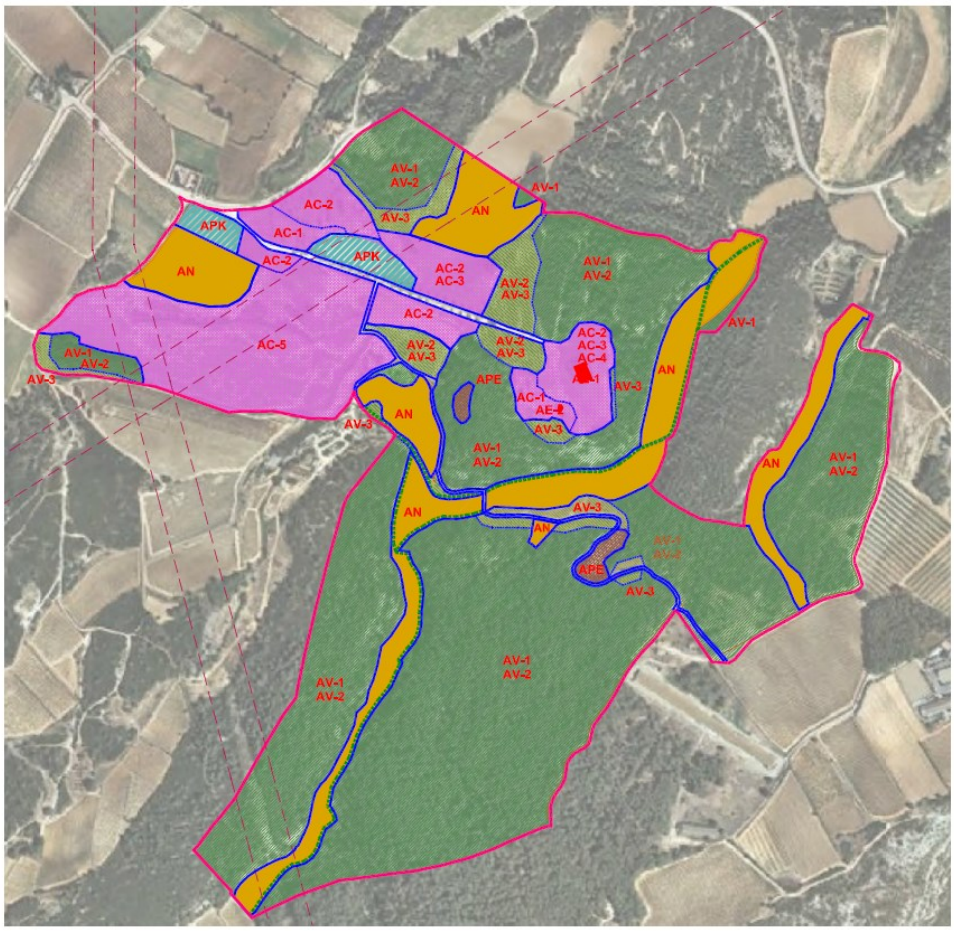
5. En l'article 40 de la mateixa normativa, és on es regulen els usos de les activitats d'esbarjo i lleure: "*Les activitats d'esbarjo i lleure són el conjunt d'activitats que es duen a terme en el temps lliure amb la finalitat d'aprendre i adquirir competències i habilitats o el gaudi i contemplació dels espais oberts. En aquest tipus d'activitats s'inclouen aquelles destinades a la divulgació, docents i educació ambiental. L'execució d'aquesta activitat no pot suposar ni representar efectes negatius sobre els valors mediambientals protegits en aquest Pla especial. El seu ús no pot perjudicar la conservació de les àrees de vegetació d'interès i les àrees de conreu establertes en el PEU. Es prohibeix l'abocament i abandonament de deixalles o qualsevol material de rebuig, sense perjudici de l'ús adequat dels elements expressament instal·lats per a la seva recollida. Es prohibeix la realització de foc fora de les àrees condicionades per aquest ús i prèvia autorització municipal.*"

6. En les subàrees de pícnic (AC-1) i d'esbarjo i educació en el lleure (AC-2) és on s'admet l'activitat que es pretén realitzar pel tats que pretenen realitzar el Ball de Bastons el Toc d'Olèrdola.
   A continuació s'adjunta un plànol on es defineixen aquestes subàrees (AC-1 i AC-2):

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]


AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

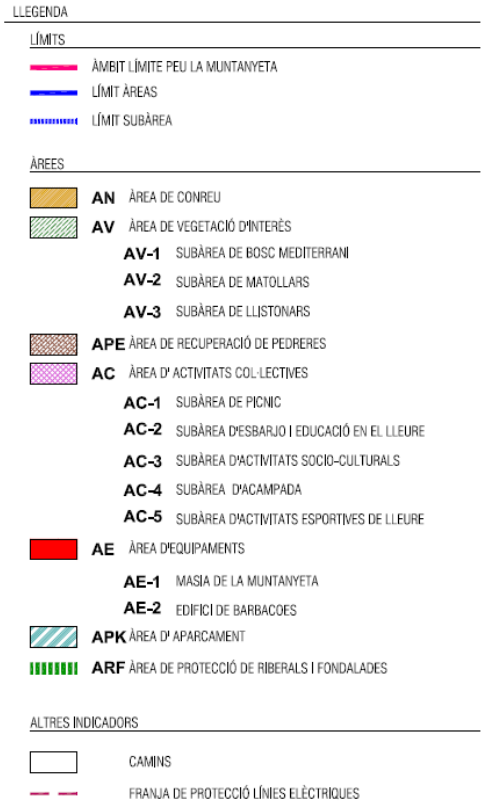





AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat




La proposta de recorregut de la caminada discorre pel terme municipal d'Olèrdola i de Santa Margarita i els Monjos i dins de terrenys del Parc del Foix.

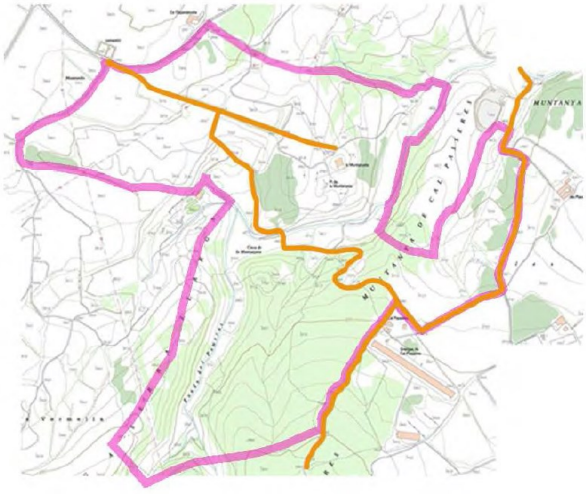
A continuació, s'adjunta el recorregut de la caminada:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT
d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat



En l'article 19 de la normativa urbanística del Pla especial urbanístic de la Muntanyeta és on es defineix una xarxa viària bàsica del PEU, en la qual s'admet amb caràcter general la circulació motoritzada. En la resta del PEU només s'admet la circulació motoritzada en els casos definits en la legislació vigent (accés dels particulars a llurs finques, serveis públics, etc...). En tota la xarxa s'admet l'ús de bicicletes i anades a peu.



Plànol camins principals de la Muntanyeta.

En l'article 43 de la normativa anterior és on es regulen els usos i activitats esportives de lleure: *"Per utilitzar camins per a l'organització de competicions esporàdiques, tot i*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

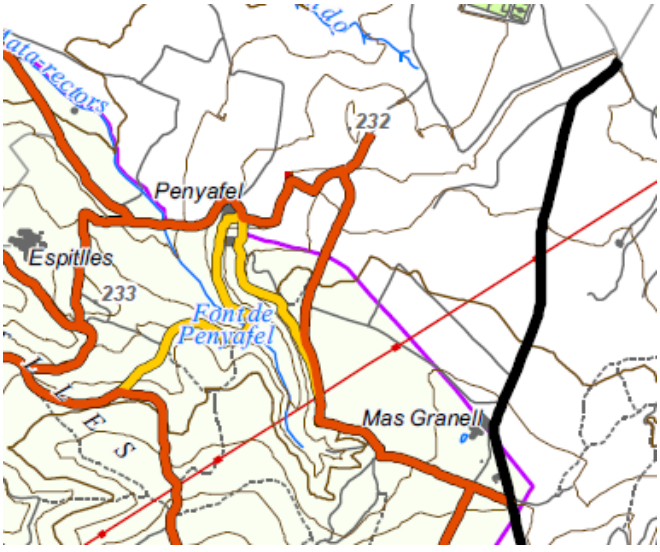
AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

*que no requereixen instal·lacions, <u>serà necessària la prèvia autorització municipal</u>, que podrà establir condicions d'acord amb els objectius de protecció del Pla especial. Les activitats esportives de lleure, a peu o en bicicleta o altres vehicles sense motor, <u>es poden dur a terme per la xarxa de camins</u>. El seu ús no pot perjudicar la conservació de les àrees de vegetació d'interès i les àrees de conreu establertes en el PEU".*

Tot el recorregut del terme municipal d'Olèrdola discorre per camins inclosos en el MACAO (Mapa de Camins d'Activitats Organitzades):



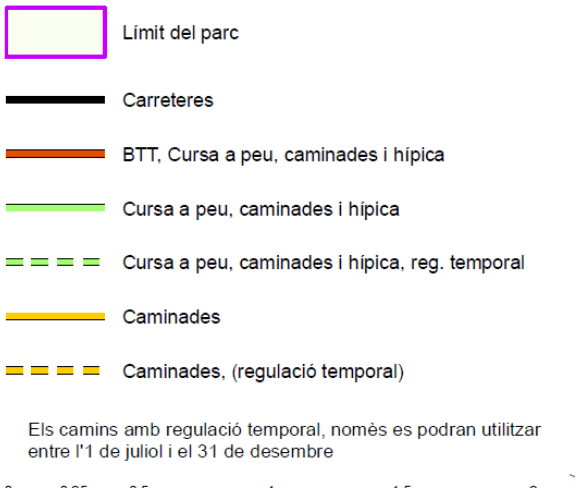

Així mateix al terme municipal de Santa Margarida i els Monjos també es discorre pel MACAO del Parc del Foix.




AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT
d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**PARC DEL FOIX**
**Mapa de camins per a activitats organitzades**




7. En l'article 4 de l'Ordenança Fiscal núm. 28 reguladora de la taxa per a la utilització de béns de titularitat municipal s'estableix que la tarifa per a l'ús de la Muntanyeta és de: 500 €/ dia.

   En l'article 4.b) de la mateix ordenança s'especifica que: *"Tindran dret a la cessió gratuïta dels béns mobles i immobles relacionats a l'article 4 de la present ordenança, les entitats les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de caràcter benèfic, social, cultural o d' interès públic que disposin d'autorització expressa, en virtut de la seva activitat, o conveni de col·laboració amb l'ajuntament.*

8. Vist el que disposa l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de règim local, en relació a l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de regim Local de Catalunya, sobre la competència de l'alcalde per acordar aquest acte,

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HA RESOLT:**

**Primer:** Autoritzar la Cessió de la finca de la Muntanyeta i la caminada organitzada pel Ball de Bastons el Toc d'Olèrdola representada per la [redacted], pel proper dia 26 d'abril de 2026 amb les condicions particulars següents i, sense perjudici d'altres llicències o autoritzacions escaient i de les condicions de seguretat que la normativa sectorial pugui exigir en una actuació d'aquestes característiques:

- El Ball de Bastons el Toc d'Olèrdola és una entitat inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, per tant tindrà la cessió gratuïta de l'ús de l'espai de la Muntanyeta.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Les taules de pícnic situades a la zona propera a les barbacoes de la Muntanyeta no són objecte de reserva, motiu pel qual no es pot garantir la seva disponibilitat. No obstant això, en cas que es trobin lliures, es podran utilitzar sense cap inconvenient.

- La caminada es desenvoluparà estrictament en el itinerari assenyalat en la instància presentada.

- L'Ajuntament d'Olèrdola únicament autoritza el pas per camins inclosos en el MACAO d'Olèrdola, vies de titularitat municipal i finca municipal de la Muntanyeta.

- Caldrà disposar del permís del Parc Natural del Foix. No obstant això, atès que no es tracta d'una caminada amb una elevada afluència de públic i que el recorregut s'ajusta al que estableix el seu MACAO, es considera que aquest permís no seria indispensable.

- Els Agents Municipals estaran avisats de l'activitat però no hi actuaran si no es estricament necessari, per aquest motiu, l'organització haurà d'encarregar-se de custodiar la vigilància tant de la caminada com de la degustació.

- Hi ha trams del recorregut que travessen el camí de Moja a Daltmar en vàries ocasions. Per aquet motiu, caldrà tenir cautela al pas dels vehicles i respectar en tot moment la senyalització. S'haurà d'evitar interrompre el pas de vehicles per les vies d'ús públic.

- S'haurà de disposar de telèfon mòbil per poder donar avís immediat al 112 davant de qualsevol incidència.

- En el cas que hi participin menors hauran d'estar sempre sota la tutela de responsables majors d'edat.

- En el cas que hi hagués cotxes i/o altres mitjans de transport hauran d'aparcar-se a la primera esplanada a mà esquerra, a la zona de l'aparcament.

- Tots els participants hauran de realitzar les activitats respectant la vegetació i la fauna de tota la zona. Es recorda que el margalló és una espècia protegida.

- En cap cas s'abocaran deixalles al medi natural. Tots els residus generats hauran de ser recollits i gestionats adequadament, seguint el sistema de recollida selectiva implantat al municipi. En cas que es necessiti un clauer de l'àrea tancada de Moja per a la seva gestió, es podrà sol·licitar per correu electrònic a olerdola@olerdola.cat

- Es tindrà especial cura de les mesures d'incendis forestals establerts pel Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals. Resta prohibit fer foc, així com qualsevol conducta que pugui augmentar el risc d'incendi forestal o perjudicar les tasques de prevenció i/o extinció.

- Un cop finalitzada l'activitat, els indrets utilitzats es deixaran nets i lliures de qualsevol possible resta.

- Atès que l'activitat proposada té com a escenari el medi natural, en el cas que en el moment de dur-la a terme es donessin circumstàncies desfavorables, pel que fa a situacions de risc en aquest indret (activació de plans INFOCAT, INUNCAT, VENCAT, NEUCAT, PROCICAT...) el present informe restaria condicionat a allò

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

que els respectius protocols estableixin, podent-se en circumstàncies excepcionals, arribar a fer inviable la realització de l'activitat, per prevenir possibles efectes derivats dels esmentats riscos. En aquest cas es recomana estar alerta de les informacions que els mitjans difonguin al respecte i, si es considera necessari.

- Per qualsevol problema, incidència o dubte us podeu posar en contacte amb els Guàrdies Municipals al telèfon 93.890.16.70 en horari de 7,30 h a 21,30 h.
- Aquesta autorització quedarà anul·lada com a conseqüència de l'activació del **Pla Alfa en els nivells: 3, o mesures extraordinàries** (art. 18 del Decret 64/1995 de prevenció d'incendis) i/o de l'activació del **Pla Alfa en el nivell 4** (nou pla INFOCAT).
- La responsable caldrà que tingui sempre a mà aquesta autorització i ha de ser presentada a requeriment dels agents de l'autoritat.

**Segon:** Recordar que l'autorització de l'ajuntament de circular per camins públics en cap cas inclou una autorització implícita de pas de les persones propietàries de camins o terrenys que en resultin afectats.

**Tercer:** Notificar aquest acord a la persona interessada, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000273 15/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000793. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 5 DE JUNY DE 2026. INTERESSAT:** [redacted]

## Antecedents de fet

1. Amb data 9 d'abril de 2026 i número de registre E2026002479, el Sr. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 5 de juny de 2026, per una celebració particular, en horari de 10 h a 11 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu per la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Autoritzar al Sr. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 5 de juny de 2026, en horari de 10 a 11 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 12026001015.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27658462
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:21
Pàgina 1 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 15/04/2026 08:07
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000272 15/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000272 15/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SERVEIS SOCIALS. EXPEDIENT: X2026000797. ASSUMPTE: ALTA DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

Antecedents de fet

1. En data 1 d'abril de 2026 i número E2026002356 en el Registre General d'aquesta Corporació, la Sra. [redacted] amb DNI [redacted] presenta als Serveis Socials municipals una sol·licitud d'aparell de Teleassistència.

2. Els Serveis Socials municipals, un cop n'han valorat la situació, en data 13 d'abril de 2026 emeten informe favorable, proposant que sigui beneficiària del Servei de Teleassistència de la Diputació de Barcelona, ja que acompleix amb els requisits establerts a les corresponents bases reguladores.

Fonaments de dret

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada l'11 de juny de 2020, aprova les Bases per a la gestió i desenvolupament del programa "Servei local de Teleassistència – anys 2021 - 2024", estableixen com a beneficiàries a "la població general i, especialment, a aquelles persones que poden necessitar suport per trobar-se en una situació de risc per raons d'edat, vulnerabilitat social, caigudes freqüents, situacions socials i/o de salut complexes, soledat, aïllament, manca d'autonomia funcional i/o situacions de discapacitat o dependència, entre d'altres motius de risc."

2. El Ple de l'Ajuntament d'Olèrdola, en sessió ordinària de 7 de novembre de 2017, va aprovar la derogació de l'Ordenança núm. 36 reguladora del preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària, per la qual cosa aquest servei no està subjecte a copagament.

3. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Donar d'alta al Servei de Teleassistència domiciliària de la Diputació de Barcelona a la Sra. [redacted] amb DNI [redacted] com a titular del servei.

**Segon:** Notificar el present acord a la persona interessada.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Tercer:** Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27654405
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:22
Pàgina 1 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 14/04/2026 11:53
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000271 14/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000271 14/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2026000803. ASSUMPTE: MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST 08/2026 PER GENERACIÓ DE CRÈDIT.**

Antecedents de fet

1.- El 2 de desembre de 2025, en sessió ordinària del Ple, es va aprovar inicialment el pressupost municipal per a l'any 2026.

2.- L'anunci d' exposició pública es va publicar al BOPB el 4 de desembre de 2025. Transcorregut el període d'exposició pública ha esdevingut aprovat definitivament, publicant-se l'anunci d'aprovació definitiva el 2 de gener de 2026.

3.- La modificació de pressupost per generació de crèdit es correspon a l'ingrés rebut de la companyia d'assegurances *"OCCIDENT GCO SOCIEDAD ANONIMA DE SEGUROS Y REASEGUROS"* per import de 5.881,71€ corresponent a la indemnització pel robatori succeït en la zona esportiva de Daltmar, SINISTRE_40928932.

4.- Intervenció emet informe de control permanent no planificable sobre la generació de crèdit, de conformitat, amb número 2026CINT000102.

Correspon a l'alcalde l'aprovació de les modificacions pressupostàries corresponents a generacions de crèdits per compromisos de nous ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa.

Fonaments de dret:

1. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s' aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals,

2. Reial Decret 500/1990, de 20 d' abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

3. Bases d' execució del pressupost.

Per tot això, l'Alcaldia, fent ús de les atribucions que m'atorga la vigent legislació:

**RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar les modificacions de pressupost següents, en la modalitat de generació de crèdits:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| GENERACIÓ DE CRÈDITS | | | |
|---|---|---|---|
| APLICACIÓ | DESCRIPCIÓ | PRESSUPOST DE DESPESES | PRESSUPOST D'INGRESSOS |
| 922-63901 | INVERSIONS MILLORA ZONA ESPORTIVA DALTMAR | 5.888,71 € | |
| 77000 | TRANSFERENCIES EMPRESES PRIVADES | | 5.888,71 € |

**Segon.-** Donar compte del present acord en la propera sessió del Ple que es celebri.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde
Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000270 14/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT X2026000661. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT EN AUTOCAR PER LA REALITZACIÓ DE DIVERSES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA .**

## Antecedents de fet

1. Els Serveis Generals de l'Ajuntament han impulsat la tramitació d'un expedient de contractació que es composa dels següents documents:

| Document | Data | Observacions |
|---|---|---|
| Informe de necessitats i PPT | 02/04/2026 | |
| Plec de clàusules administratives | 02/04/2026 | |
| Informe jurídic | 07/04/2026 | Informe núm. 042/2026 |
| Informe fiscalització limitada prèvia | 10/04/2026 | Informe núm. 2026CINT000100 |

2. Les característiques del contracte que es pretén impulsar són les següents:

| | |
|---|---|
| Tipus de contracte: Serveis | |
| Objecte del contracte: la prestació del servei discrecional de transport de passatgers, amb conductor, per a la realització de diverses activitats en les que participa o són organitzades directament per l'ajuntament d'Olèrdola que impliquin desplaçament en autocar. | |
| Procediment de contractació: obert simplificat sumari | Tipus de Tramitació: ordinària |
| Codi CPV: 60172000-4 (lloguer d'autobusos i autocars amb conductor) | |
| Valor estimat del contracte: 55.909,08€ | |
| Pressupost base de licitació IVA exclòs: 18.636,36€ /any | IVA 10%: 1.863,64€ |
| Pressupost base de licitació IVA inclòs: 20.500€ anuals | |
| Durada de l'execució: 2 anys | Durada màxima: 3 anys |

3. Ateses les característiques de l'objecte i l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

4. En data 7 d'abril de 2026, s'emet informe jurídic núm. 042/2026, favorable a l'aprovació de la present licitació.

5. Intervenció ha emès informe de fiscalització limitada prèvia, en data 10 d'abril de 2026, amb núm. 2026CINT000100 de conformitat a l'expedient de referencia en aquesta fase de licitació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Fonaments de Dret**

1. Articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 159 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

3. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

4. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** INICIAR I APROVAR l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particular i Plec de Prescripcions Tècniques, mitjançant procediment obert simplificat sumari, del contracte del servei de transport en autocar per a la realització de diverses activitats organitzades per l'ajuntament d'Olèrdola.

**Segon:** AUTORITZAR la despesa que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, d'acord amb els imports previstos al PCAP, amb operació comptable núm. 220260003241 per al vigent pressupost i per a exercicis futurs operacions comptables núm. 220269000026, 220269000027, 220269000028, 220269000031 i 220269000032.

**Tercer:** ORDENAR la convocatòria de la licitació d'aquest contracte, mitjançant anunci inserit en el Perfil del Contractant, als efectes que les persones interessades puguin presentar les seves proposicions en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la seva publicació;

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX I

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT EN AUTOCAR PER LA REALITZACIÓ DE DIVERSES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA (EXPEDIENT X2026000661)**

0) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSITIQUES DEL CONTRACTE:

| 1. Identificació de l'expedient | *Núm. EXPEDIENT X2026000661* |
|---|---|
| 2. Definició de l'objecte del contracte | Contractació per la prestació del servei discrecional de transport de passatgers, amb conductor, per a la realització de diverses activitats en les que participa o són organitzades directament per l'ajuntament d'Olèrdola, que impliquin desplaçament en autocar. |
| 3. Divisió en lots | Si (2) |
| 4. Codi CPV | 60172000-4 (lloguer d'autobusos i autocars amb conductor) |
| 5. Necessitat i competència municipal en la qual es basa la contractació | Necessitat de transport que generen diverses activitats, les quals no poden ésser satisfetes amb els mitjans (humans i materials) de què disposa l'Ajuntament. Art. 25.l i m Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. |
| 6. Pressupost base de licitació, IVA no inclòs | 18.636,36€ anuals:<br>Lot 1: 7.727,27€<br>Lot 2: 10.909,09€ |
| 7. Percentatge d'IVA aplicable | 10% |
| 8. Pressupost base de licitació anual, IVA inclòs | 20.500,00€<br>Lot 1: 8.500,00€<br>Lot 2: 12.000,00€ |
| 9. Aplicacions pressupostàries | 231 22300 (Diversos transports gent gran)<br>323 22300 (Diversos transport escoles)<br>334 22300 (Diversos transport joventut)<br>920 22300 (Diversos transport Serveis Generals) |
| 10. Despesa plurianual (indicar exercicis) | Exercicis 2026 a 2028 |
| 11. Durada inicial del contracte | 2 anys |
| 12. Pròrrogues | 1 pròrroga anual |
| 13. Durada màxima | 3 anys |
| 14. Valor estimat del contracte | 55.909,08€ |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| 15. Procediment de tramitació | Procediment obert simplificat amb les especificitats de l'article 159.6 LCSP |
| 16. Forma de tramitació | Ordinària |
| 17. Solvència econòmica i financera | - Volum anual referit al millor exercici dins dels tres últims, disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per import com a mínim, d'una vegada i mitja l'import del VEC del contracte per lot, en algun dels 3 exercicis esmentats, en funció del lot al qual es presenti. En cas que el licitador opti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports dels lots |
| 18. Solvència tècnica o professional | - Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte. |
| 19. Criteris d'adjudicació | Tots els criteris de valoració són automàtics; les fórmules a aplicar són les que es detallen en l'informe de necessitats:<br><br>1- Proposta econòmica: fins 80 punts.<br>2- Antiguitat flota de vehicles: fins 16 punts<br>3- Temps resposta incidències: fins 4 punts |
| 20. Obertura de proposicions | No es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. |
| 21. Termini per a l'adjudicació | 15 dies des de l'obertura del sobre únic |
| 22. Òrgan de contractació | Alcaldia |
| 23. Variants | No se n'estableixen |
| 24. Condicions especials d'execució | Les establertes a la clàusula 2.2 del present PCAP |
| 25. Modificació del contracte | No |
| 26. Percentatge màxim de modificació | 0 |
| 27. Destinatari que ha d'aparèixer a les factures | Serveis Generals |
| 28. Revisió de preus | No se n'estableixen |
| 29. Termini de recepció | No s'estableix termini especial de recepció<br>i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu. |
| 30. Termini de garantia del contracte | No es fixa termini de garantia |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| 31. Subcontractació | Segons les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP. |
| 32. Assegurances | El que determina la clàusula 2.16 del PCAP |
| 33. Lloc de prestació de l'objecte del contracte | Des dels diferents punts de sortida d'Olèrdola fins als diferents punts de destinació |
| 34. Responsable del contracte | Tècnica mitjana d'Administració General i Tècnica de Cultura |
| 35. Protecció de dades de caràcter personal | Segons l'establert a la clàusula 2.19 del present plec de clàusules administratives |
| 36. Sistema de determinació de preus del contracte | Preus unitaris i pressupost màxim |
| 37. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial | Segons l'establert a la clàusula 3.2 del present plec de clàusules administratives |
| 38. Subrogació de personal | No procedeix |

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:**

**1.1) <u>Definició de l'objecte del contracte</u>**

L'objecte d'aquest plec és la contractació del servei indicat a l'apartat 2 del quadre de característiques del contracte (QCC).

Concretament, té per objecte la prestació del servei discrecional de transport de passatgers, amb conductor, per a la realització de diverses activitats en les que participa o són organitzades directament per l'ajuntament d'Olèrdola, que impliquin desplaçament en autocar.

El servei compren la recollida i retorn dels participants als punts i horaris acordats i, en alguna de les sortides, també es contempla l'espera a la zona durant el desenvolupament de l'activitat, per assegurar el retorn anticipat per causes meteorològiques o imprevistos.

La divisió en lots del contracte s'indica a l'apartat 3 QCC. Els lots en què es divideix el contracte són els següents:

- **Lot 1.** Servei de transport en autocar per a sortides de caràcter cultural, educatiu, esportiu i per a gent gran, organitzades o participades per l'Ajuntament, amb una durada màxima d'1 dia per activitat (anada i tornada en la mateixa jornada). ("Lot 1: Sortides per activitats")

- **Lot 2.** Servei de transport en autocar per trasllat dels infants i joves que participen al casal d'estiu Esportiu i casal jove, per a la realització dels trajectes

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

necessaris durant el període de funcionament del casal, el qual té una durada estimada de 25 dies (Lot 2:Trasllat pel casal estiu")

Cada lot té consideració d'objecte de contracte independent als efectes de licitació i adjudicació, sense perjudici que la licitació es tramiti de forma conjunta mitjançant el present expedient.

Les empreses licitadores podran presentar oferta per a un o per als dos lots, sense que s'estableixi cap limitació quant al nombre de lots que es puguin adjudicar a un mateix licitador, adjudicant-se cada lot de manera independent d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

El Codi CPV que correspon és el que apareix a l'apartat 4 QCC, essent el mateix per cadascun dels lots.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat de procedir a la contractació i la competència municipal en la qual es basa consten a l'apartat 5 QCC.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

### 1.3) Pressupost base de licitació

El preu del termini inicial del contracte (pressupost base de licitació) sense IVA es l'indicat a l'apartat 6 del QCC.

El pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim. L'ajuntament no es compromet a contractar una quantitat determinada de serveis, per estar subordinats a les necessitats dels diferents departaments. Així dons, els imports indicats tenen caràcter orientatiu i no vinculant.

Tenint en compte que no és possible definir a priori la quantitat ni freqüència de serveis a contractar, ni la seva distància, durada o nombre de places, el pressupost base de licitació s'ha determinat d'acord amb un import màxim de despesa. La baixa en els preus unitaris de licitació permetrà la realització de serveis fins el límit del pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat anual de **20.500** euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és el tipus reduït del 10 % , *d*'acord amb l'article 91.Un.2.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit respecte al tipus aplicable al transport de viatgers.

| Pressupost IVA exclòs | 10 % IVA | Pressupost IVA inclòs |
|---|---|---|

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | | |
|---|---|---|
| 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500€ |

| ANUALITATS | PERÍODE | Sense IVA | 10%IVA | TOTAL AMB IVA |
|---|---|---|---|---|
| Primera anualitat | Maig 2026 a abril 2027 | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500,00€ |
| Segona anualitat | Maig 2027 a abril 2028 | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500,00€ |

En cas de divisió en lots:

| LOT 1<br>(Sortides per activitats) | Aplicació pressupostària | Pressupost IVA exclòs | Pressupost IVA inclòs |
|---|---|---|---|
| Transport gent gran | 231 22300 | 3.636,36€ | 4.000,00€ |
| Transport escoles | 323 22300 | 1.818,18€ | 2.000,00€ |
| Transport joventut | 334 22300 | 909,09€ | 1.000,00€ |
| Transport serveis generals | 920 22300 | 1.363,64€ | 1.500,00€ |
| TOTAL | | 7.727,27€ | **8.500,00€** |

| ANUALITATS | PERÍODE | Sense IVA | 10%IVA | TOTAL AMB IVA |
|---|---|---|---|---|
| Primera anualitat | Maig 2026 a abril 2027 | 7.727,27€ | 772,73€ | 8.500,00€ |
| Segona anualitat | Maig 2027 a abril 2028 | 7.727,27€ | 772,73€ | 8.500,00€ |

| LOT 2<br>(Trasllat al casal d'estiu) | Aplicació pressupostària | Pressupost IVA exclòs | Pressupost IVA inclòs |
|---|---|---|---|
| Transport escoles | 323 22300 | 10.909,09€ | 12.000,00 € |
| TOTAL | | 10.909,09€ | **12.000,00 €** |

| ANUALITATS | PERÍODE | Sense IVA | 10%IVA | TOTAL AMB IVA |
|---|---|---|---|---|
| Primera anualitat | Maig 2026 a abril 2027 | 10.909,09€ | 1.090,91€ | 12.000,00€ |
| Segona anualitat | Maig 2027 a abril 2028 | 10.909,09€ | 1.090,91€ | 12.000,00€ |

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits als costos per quilometratge, hores de personal i costos fixes per als serveis de transport que s'executin. Així doncs, el preu final facturat podrà ser inferior al pressupost d'adjudicació, en funció dels serveis realment prestats, ja que el nombre de serveis de transport, la distància del trajecte a realitzar i la capacitat dels autocars poden estar sotmeses algun canvi o variació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Els preus unitaris màxims per tipologia de costos de la licitació, per lots, s'estableixen a l'annex I del Plec de prescripcions tècniques incorporades dins aquesta Memòria.

El càlcul del cost del servei, que es troba desglossat detalladament en el document annex "Estudi de costos", s'ha realitzat en base a les directrius de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (butlletí de transports núm. 90 – gener 2025), publicat per la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i fent servir l'eina facilitada a tal efecte com és el "Simulador dels costos d'explotació del transport discrecional de viatgers per carretera a Catalunya" (Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya. Departament de Territori (gencat.cat)).

El cost de referència de cada servei de transport amb autocar es calcula a partir dels preus de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (butlletí 90, gener 2025), actualitzats per l'increment de l'Índex de Preus de Consum (IPC) general de l'Estat del 2,7% entre gener de 2025 i febrer de 2026, i incloent l'aplicació dels percentatges corresponents a les de despeses generals (13%) i al benefici industrial (6%), d'acord amb l'estudi de costos que es recull a l'annex I d'aquest document. No s'inclou l'IVA a aplicar.

El licitador haurà de proposar un percentatge de descompte sobre el cost total per distància, per temps i per costos fixos, d'acord amb la taula resum següent:

**LOT 1: Sortides per activitats**

Quadre resum preus:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/KM | COST €/H PERSONAL | COST FIXE |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 0,65 € | 51,10 € | 43,47€ |
| Fins 55 places | 0,80 € | 51,10 € | 52,80€ |
| Més de 55 places | 0,99 € | 51,10 € | 57,55€ |

Per determinar el cost d'una sortida, s'aplicarà el percentatge de rebaixa ofert sobre els 3 conceptes esmentats en funció de la tipologia d'autocar que es requereixi i tenint en compte el quilometratge total a recórrer en funció de l'itinerari i el temps necessari pels desplaçaments. Aquesta informació es trasllada a la següent fórmula, la qual ens donarà el cost total per sortida (IVA exclòs):

> **Cost total servei** (IVA exclòs)= (hores efectives de servei x cost total €/h) + (quilòmetres recorreguts x cost total €/km) + cost total fixe en funció de la tipologia d'autocar.

**LOT 2: Trasllat pel casal estiu**

Quadre resum preus:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/KM | COST €/H PERSONAL | COSTOS FIXES |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 0,65 € | 49,29 € | 43,47 € |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fins 55 places | 0,80 € | 49,29 € | 52,80 € |
| Més de 55 places | 0,99 € | 49,29 € | 57,55 € |

Igual que en el lot anterior, el licitador presentarà la seva oferta com a rebaixa percentual sobre el cost total per distància, per temps i per costos fixos, d'acord amb aquesta taula resum amb la particularitat que, a més, haurà de presentar el posicionament expressat en quilòmetres i en temps. Aquesta informació es traslladarà a la següent fórmula, la qual ens donarà el cost total per sortida (IVA exclòs):

> **Cost total servei** (IVA exclòs)= (hores efectives de servei x cost total €/h) + (quilòmetres recorreguts x cost total €/km) + cost total fixe en funció de la tipologia d'autocar.

Les hores efectives del servei estaran integrades pel temps previst de la sortida + el temps en posicionament.

Els quilòmetres recorreguts fan referència a la suma de la distància de la sortida + la del posicionament.

En l'estudi de costos incorporat com a annex I d'aquest document, es fa una previsió del cost per sortida prevista, aplicant aquestes fórmules i els preus unitaris de referència actualitzats d'acord amb els quadres de resum de preus.

El desglossament del pressupost base de licitació, per lots, és el següent:

LOT 1

| | |
|---|---|
| **Costos directes** | |
| Sortides estimades | 6.493,50€ |
| | |
| **Costos indirectes** | |
| Despeses generals d'estructura 13% | 844,16€ |
| Benefici industrial 6% | 389,61€ |
| **Pressupost d'execució per contracte** | **7.727,27€** |
| 10% IVA | 772,73€ |
| | |
| **Total** | **8.500,00€** |

LOT 2

| | |
|---|---|
| **Costos directes** | |
| Sortides estimades | 9.167,30€ |
| | |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| **Costos indirectes** | |
| Despeses generals d'estructura 13% | 1.191,75€ |
| Benefici industrial 6% | 550,04€ |
| **Pressupost d'execució per contracte** | **10.909,09€** |
| 10% IVA | 1.090,91€ |
| | |
| **Total** | **12.000,00€** |

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import total del pressupost anual, ja que les factures per consum real poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. Es tracta d'un contracte en funció de les necessitats i amb un pressupost limitatiu, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris ofertats, conforme a la DA 33a de la LCSP.

**1.4) <u>Existència de crèdit</u>**

La despesa derivada d'aquesta contractació, per 61.500,00€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries indicades a l'apartat 9 QCC o aquella que la substitueixi de l'exercici corrent.

Si la despesa afecta a exercicis futurs, atenent al que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquests s'indicaran a l'apartat 10 QCC.

La distribució de les anualitats és la següent, tot tenint en compte ja l'IVA:

| EXERCICI | PARTIDA | IMPORT (IVA inclòs ) |
|---|---|---|
| 2026-2027 | 231 22300 (transport gent gran)<br>323 22300 (transport escoles)<br>334 22300 (transports joventut)<br>920 22300 (transport s. generals | 4.000,00€<br>14.000,00€<br>1.000,00€<br>1.500,00€ |
| 2027-2028 | 231 22300 (transport gent gran)<br>323 22300 (transport escoles)<br>334 22300 (transports joventut)<br>920 22300 (transport s. generals | 4.000,00€<br>14.000,00€<br>1.000,00€<br>1.500,00€ |
| 2028-2029 | 231 22300 (transport gent gran)<br>323 22300 (transport escoles)<br>334 22300 (transports joventut)<br>920 22300 (transport s. generals | 4.000,00€<br>14.000,00€<br>1.000,00€<br>1.500,00€ |

Les autoritzacions (A) i disposicions (D) de la despesa no es prorrategen entre exercicis.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

### 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Els terminis corresponents a la durada inicial, i si s'escau, a les possibles pròrrogues així com la durada màxima del contracte, són els indicats als apartats 11, 12 i 13 del QCC.

Per cada lot, el contracte tindrà una durada de 2 anys, essent susceptible de pròrroga anual, sense que la seva durada total, incloent les pròrrogues, pugui superar els 3 anys.

Es preveu que, un cop formalitzat, s'iniciï l'execució del contracte a partir de l'1 de maig de 2026.

En el cas del Lot 2, el període d'execució del contracte abastarà els mesos de juny, juliol i agost.

Les pròrrogues s'acordaran per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el preavís amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. La pròrroga s'haurà de formalitzar en document administratiu.

### 1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el que apareix a l'apartat 14 del QCC., d'acord amb el quadre següent:

El valor estimat del contracte és de 55.909,08€ (IVA exclòs), pels 2 lots i incloent pròrrogues, d'acord amb el següent detall:

| Descripció | sense IVA | 10% IVA | Total amb IVA |
|---|---|---|---|
| Primera anualitat contracte inicial | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500€ |
| Segona anualitat contracte inicial | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500€ |
| Pròrroga (1 any) | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500€ |
| modificacions | 0 | 0 | 0 |
| Valor estimat del contracte (VEC) | **55.909,08€** | | |

### 1.7) Procediment d'adjudicació

El procediment i la forma de tramitació d'aquest expedient de contractació son els indicats a als apartats 15 i 16 respectivament del QCC.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb el present contracte s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=7839926

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

**1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de **deu dies hàbils** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la "**paraula clau**", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut.

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat , es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I d'aquest Plec.

  Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

  De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sense perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- Proposició econòmica i de la resta d'aspectes tècnics avaluats de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex II d'aquest Plec.

- Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials per a l'execució del contracte, d'acord amb el model que consta com a Annex III d'aquest Plec.

- Acreditació de l'antiguitat dels vehicles adscrits al servei i que són objecte de valoració, mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica dels mateixos i el permís de circulació.

- El licitador haurà d'acreditar que disposa de l'autorització establerta per les disposicions en matèria de transport de viatgers i de transport escolar, segons el cas (targeta de transport emesa per la Direcció General de Transports de la Generalitat).

**1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

- Solvència econòmica i financera

De conformitat amb allò que disposa l'art. 87 LCSP, les condicions mínimes de solvència econòmica i financera són les que apareixen a l'apartat 17 del QCC i que són les següents:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims, disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari per import com a mínim, d'una vegada i mitja l'import del VEC del

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

contracte per lot, en algun dels 3 exercicis esmentats, en funció del lot al qual es presenti. En cas que el licitador opti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports dels lots:

| LOTS | IMPORT (IVA exclòs) |
|---|---|
| LOT 1 | 11.590,91€ |
| LOT 2 | 16.363,63€ |

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i declaració de l'empresari indicant volum de negocis.

Si, per una raó justificada, l'empresa no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència econòmica financera per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 87 de la LCSP.

- Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb allò que disposa l'art. 90 de la LCSP, les condicions mínimes de solvència tècnica o professional són les que s'indiquen a l'apartat 18 del QCC i que són les següents:

- Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.

S'acreditarà mitjançant certificats que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que
tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un
o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a g) de l'art. 89 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments.

A més, el licitador haurà de complir amb els requisits següents:

- **Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per l'execució del contracte:**

El licitador es compromet a adscriure al servei els vehicles especificats i personal que sigui necessari per dur a terme correctament l'execució del contracte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- **Habilitació empresarial o professional:**

El licitador haurà d'acreditar que disposa de l'autorització establerta per les disposicions en matèria de transport de viatgers i de transport escolar, segons el cas (targeta de transport emesa per la Direcció General de Transports de la Generalitat).

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

Exempció de l'acreditació de la Solvència tècnica i professional i econòmica i financera mínima: De conformitat amb el previst a l'article 159.6 b) LCSP, s'eximirà als licitadors de la acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional. No obstant l'anterior, de conformitat amb el prevista a l'article 140.3 LCSP, la unitat tècnica de valoració podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

**1.11) <u>Criteris d'adjudicació</u>**

Els criteris d'adjudicació, tots de caràcter objectiu i valorables de forma automàtica, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6 LCSP, són els següents:

Criteris qualificables mitjançant aplicació de fórmules:

**Puntuació Total ..... màxim 100 punts**

Els criteris d'adjudicació que es valoraran de forma automàtica, per als dos lots, són els següents:

**1. Proposició econòmica (fins a un màxim de 80 punts):**

**1.1. Rebaixa sobre el preu unitari dels serveis de transport per distància i costos fixos: fins a 60 punts**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Els licitadors hauran d'indicar, a l'oferta econòmica, el percentatge únic de descompte que proposen aplicar sobre el preu unitari corresponent als conceptes de cost per distància (quilometratge) i costos fixos.

El percentatge de descompte ofert serà el mateix per a tots dos conceptes.

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta que presenti el percentatge de descompte més elevat, i la resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula següent:

$$P = \left(\frac{DV}{DM}\right) \times 60$$

On:

- P = puntuació obtinguda.
- DV = percentatge de descompte de l'oferta a valorar.
- DM = percentatge de descompte màxim ofert entre totes les proposicions admeses.

Només es prendran en consideració dos decimals.

No s'admetran ofertes que superin el preu unitari màxim establert als plecs. Les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

**1.2. Rebaixa sobre el preu unitari de les hores de personal: fins a 20 punts**

Els licitadors hauran d'indicar el percentatge únic de descompte que proposen aplicar sobre el preu unitari corresponent a les hores de personal necessàries per a la prestació del servei. En cap cas el preu resultant podrà situar-se per sota del que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable o la normativa laboral vigent.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P = \left(\frac{DV}{DM}\right) \times 20$$

On:

- P = puntuació obtinguda.
- DV = percentatge de descompte de l'oferta a valorar.
- DM = percentatge de descompte màxim ofert entre totes les proposicions admeses.

Només es prendran en consideració dos decimals.

No s'admetran ofertes que superin el preu unitari màxim establert als plecs. Les ofertes que no presentin proposta econòmica o que no respectin els límits establerts seran excloses de la licitació.

**2. Antiguitat de la flota de vehicles (fins a un màxim de 16 punts)**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Es valorarà l'antiguitat mitjana dels vehicles que l'empresa licitadora es compromet a adscriure a l'execució del contracte, amb la finalitat de garantir una prestació adequada, segura i amb vehicles en bon estat de conservació i funcionament, fet que incideix directament en la qualitat i seguretat del servei :

| ANTIGUITAT MITJANA DELS VEHICLES | PUNTS |
|---|---|
| Igual o Inferior a 2 anys | 16 punts |
| Superior a 2 anys i igual o inferior a 4 anys | 12 punts |
| Superior a 4 anys i igual o inferior a 6 anys | 8 punts |
| Superior a 6 anys i igual o inferior a 8 anys | 4 punts |
| Superior a 8 anys | 0 punts |

L'antiguitat es computarà en anys, a partir de la data de la primera matriculació que consti en el permís de circulació de cada vehicle adscrit, i fins l'any actual (2026).

**L'antiguitat mitjana** es calcularà sumant l'antiguitat individual de tots els vehicles adscrits i dividint el resultat pel nombre total de vehicles. Els resultats decimals s'arrodoniran a l'enter superior.
L'antiguitat s'acreditarà amb la fitxa tècnica i el permís de circulació de cada vehicle proposat, que s'acompanyaran en el sobre digital únic.

**3. Temps de resposta a incidències o avisos de servei (fins a un màxim de 4 punts)**

Es valorarà el compromís de temps màxim de resposta davant incidències, avisos o necessitats derivades de l'execució del servei, computat des del moment en què l'Ajuntament o la persona responsable del contracte comuniqui la incidència.

S'entendrà per resposta la confirmació de recepció de l'avís i l'activació de les actuacions necessàries per a la resolució de la incidència. La puntuació s'atorgarà d¡acord amb la taula següent:

| Temps de resposta | PUNTS |
|---|---|
| 30 minuts o menys. | 4 punts |
| Entre 31 i 60 minuts. | 2 punts |
| Més de 60 minuts | 0 punts |

Aquest compromís s'haurà d'acreditar, en fase d'execució, mitjançant el registre d'avisos i respostes, correus electrònics, missatges de confirmació o registre de trucades, segons correspongui.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Aquest criteri permet valorar la capacitat operativa de l'empresa adjudicatària per atendre eventualitats durant l'execució del contracte, especialment rellevant en serveis adreçats a desplaçaments de menors o activitats organitzades per l'Ajuntament.

Tots els criteris d'adjudicació estan directament vinculats a l'objecte del contracte i permeten seleccionar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, garantint alhora l'adequació tècnica dels vehicles, la capacitat de resposta davant incidències i l'optimització dels costos del servei.

**1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 LCSP).

**1.13) Obertura de proposicions**

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'obertura de les proposicions avaluables de forma automàtica (**sobre únic**) es produirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de propostes.

**1.14) Termini per a l'adjudicació**

El contracte s'adjudicarà dins del termini que consta a l'apartat 21 QCC, comptador a partir de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

No és constitueix Mesa de contractació, atès el seu caràcter potestatiu d'acord amb l'article 326.1 LCSP.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 22 del QCC.

**1.15) Variants**

Amb caràcter general no es podran presentar variants. No obstant l'apartat 23 del QCC indicarà si procedeix la seva presentació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**1.16) <u>Ofertes anormalment baixes</u>**

Respecte a l'import total de l'oferta, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà el percentatge de rebaixa global, d'acord amb els paràmetres objectius següents:

1. Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi hagin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja.

4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en el criteris d'oferta econòmica.

**1.17) <u>Garantia provisional</u>**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

**1.18) <u>Garantia definitiva</u>**

No es requereix garantia definitiva d'acord amb allò que estableix l'article 159.6.f) de la LCSP.

**1.19) <u>Presentació de documentació</u>**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de presentar els següents documents:

a) La documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

c) El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament d'Olèrdola, que serà facilitat a l'efecte.

d) Certificat de titularitat bancària.

e) Assegurança obligatòria de viatgers i assegurança de responsabilitat Civil, en els termes establerts en el RD 443/2001, de 27 d'abril, sobre Condicions de Seguretat en el Transport Escolar de Menors.

f) La targeta de la inspecció tècnica dels vehicles preferents per al servei adjudicat en vigor, acreditativa de què els vehicles compleixen amb l que es disposa el RD 443/2001, de 27 d'abril.

g) Declaració responsable conforme els vehicles adscrits al contracte compleixen els límits d'emissió de gasos establerts a la normativa europea prevista al Reglament núm. 595/2009 relatiu a la homologació dels vehicles de motor i als motors en allò que respecta a les emissions dels vehicles pesats (norma Euro VI).

h) Certificat conforme el personal adscrit al contracte dona compliment als requeriments de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE amb data 29 de juliol de 2015, que modifica l'article 13.5 de la Llei Orgànica, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, i que estableix que serà requisit per a l'accés i exercici a les professions, oficis, i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.

i) Designació de la persona que actuarà en nom de l'empresa i serà l'interlocutor vàlid per a les relacions i solucions d'incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte, indicant el seu nom, càrrec que ocupa dins l'empresa, adreça electrònica i telèfon.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**1.20) Formalització del contracte**

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

**1.21) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració**

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquest cas, s'indemnitzarà als licitadors que hagin participat amb un import de 100€, prèvia justificació.

**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Olèrdola, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

  - ✓ Facilitar a l'Ajuntament d'Olèrdola la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

  - ✓ Comunicar a l'Ajuntament d'Olèrdola les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

    Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

- El contractista s'obliga a realitzar l'objecte del contracte amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i dels plecs.

  Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades, això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.

Seran també obligacions del contractista les següents:

1. El contractista s'obliga a prestar el servei amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació li donés l'òrgan de contractació. Així mateix aportarà, al seu càrrec, tots els elements humans i materials necessaris per a l'acompliment de les seves obligacions.

2. Realitzarà totes les actuacions necessàries per al bon funcionament dels serveis objecte del contracte.

3. Complir tots els requisits establerts per la normativa vigent en matèria de transports per carretera, a més de les formalitats i exigències requerides pels organismes competents de l'Administració Central, Autonòmica o Local.

4. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

5. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs [en els casos en que s'estableixin requisits específics de titulació i experiència], formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l' "entitat contractant" del compliment d'aquells requisits.

6. En relació amb els seus treballadors, l'adjudicatari haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

establertes a la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut. El personal haurà de disposar en tot moment dels equips de protecció individual necessaris per a les tasques que desenvolupin i complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals que li sigui d'aplicació.

7. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les retencions de l'impost sobre la renda de les persones físiques, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre treballador i ocupador.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte no comportarà una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària.

8. L'empresa contractista procurarà que existeix estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l' "entitat contractant".

9. El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsit de vacances, absències i/o malalties. Així mateix, el contractista haurà de procedir a la immediata substitució del conductor/a que no actuï adequadament.

10. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè el personal adscrit a l'execució del contracte desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

11. El personal adscrit a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. L'Adjudicatari serà responsable d'oferir una imatge acurada de tot el personal contractat en quant al vestuari.

12. L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi.

13. L'adjudicatari designarà una persona responsable de la bona marxa dels serveis contractats i del comportament del personal, que també serà l'enllaç amb el responsable del contracte. Per aquest motiu, s'haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil de contacte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

14. Facilitar a l'Ajuntament, sempre que per aquest sigui requerit, tota la informació i la documentació que sigui necessària per conèixer l'estat de funcionament i execució dels serveis adjudicats.

15. En cas de vaga, pactarà amb la persona responsable del servei si es pot prestar el servei, d'acord amb els serveis mínims establerts per les autoritats competents o si, pel contrari, es trasllada a una nova data.

16.Prestar el servei amb precisió i seguretat ininterrompudament en la forma prevista en el plec i oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dictin els Serveis Municipals de l'Ajuntament, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica.

17. L'adjudicatari haurà d'obtenir, al seu càrrec, totes les autoritzacions i llicències, tant oficials com a particulars, que es requereixin per a la elaboració d'aquest contracte.

18. No executarà cap treball o servei no inclòs en el contracte sense coneixement d'haver estat
autoritzat per l'òrgan de contractació.

19. L'empresa adjudicatària informarà, de manera immediata, de qualsevol incidència que es produeixi en relació amb l'execució del contracte, així com de qualsevol reclamació i/o denúncia de la que en tingués coneixement en referència a la prestació del servei.

20. Complirà la prestació del servei amb els mitjans adequats i amb el compromís de transportar
fins a la capacitat màxima del vehicle especificat en cada servei dels que s'enumeren en aquest Plec.

21. Garantirà, en tot moment, la prestació del servei. En cas d'avaria durant la prestació del servei, l'empresa posarà un vehicle de substitució en el menor temps possible, per tal de poder continuar amb el servei contractat.

22. El contractista indemnitzarà als tercers pels danys i perjudicis que s'ocasionin a causa del funcionament dels serveis, dels accidents que ocasioni el personal i instruments de treball durant la prestació del servei, sense perjudici dels drets que l'assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscs, sense perjudici de les sancions contractuals que se'ls pugui imposar.

23. Prestarà el servei amb vehicles de la seva titularitat, amb les característiques i requisits exigits en els plecs administratius i tècnics; tots ells amb les revisions tècniques, les assegurances i les autoritzacions establertes per les disposicions en matèria de transport de viatgers i de transport escolar, segons el cas.

24. Els vehicles portaran instal·lats mecanismes de retenció a totes les places (cinturons de seguretat), d'acord amb el marc vigent relatiu al sistema de retenció de viatgers. Aquesta obligació també és extensiva als desplaçaments escolars, on els usuaris són majoritàriament infants d'entre 3 i 12 anys. En aquests desplaçaments, si s'escau, també es disposarà d'alces.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

25. Els vehicles que realitzin desplaçaments escolars compliran amb les característiques tècniques recollides en la normativa vigent sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.

26. Mantindrà nets i en perfecte estat de manteniment els vehicles que realitzin el servei.

27. Disposarà de les assegurances següents:

a) Assegurança obligatòria de viatgers, que serà per compte i càrrec del contractista del transport, de la qual portarà la corresponent targeta i rebut de trobar-se en vigor durant tota la vigència del contracte.

b) Una assegurança complementària que cobreixi, sense limitació, la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivades de l´ús i circulació dels vehicles destinats a aquest servei, sigui per causes imputables al conductor o al vehicle en qüestió i des de la seva recollida i fins al lloc de destí, segons els serveis que transporten escolars que es detallen en aquest Plec de clàusules (article 12 RD 443/2001, de 27 d'abril, de condicions de seguretat del transport escolar i de menors). En qualsevol cas, l'assegurança haurà de cobrir la responsabilitat civil que es pugui derivar de qualsevol sinistre i que englobi tots els ocupants del vehicle.

28. Es lliurarà tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i se'n farà
ús en les prestacions objecte del contracte.

29. L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

30. L'Ajuntament d'Olèrdola, com a administració contractant, no serà, en cap cas, responsable dels danys i perjudicis que els usuaris del servei puguin causar a vehicles i a tercers. Tampoc serà responsable de les pèrdues d'equipatge o objectes que puguin portar els usuaris. En cas d de reclamació per pèrdua, aquesta haurà de ser resolta per l'empresa adjudicatària.

31. Els serveis es realitzaran amb els vehicles especificats en aquest plec. En cap cas es podran realitzar els serveis amb mitjans inferiors als que s'especifiqui en aquest plec de clàusules, llevat dels casos en què, per causes imprevistes, es produeixi alguna modificació de les places previstes inicialment.

**2.2) <u>Condicions especials i essencials d'execució</u>**

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte són d'obligat compliment per part de les persones adjudicatàries, d'acord amb l'article 202 LCSP i es concreta en el següent:

- L'empresa adjudicatària quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial de contracte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Condicions de tipus social:

- Atenent que aquesta prestació implica, en part, relació habitual amb menors d'edat, caldrà que l'empresa adjudicatària certifiqui que el personal adscrit al contracte dona compliment als requeriments de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE amb data 29 de juliol de 2015, que modifica l'article 13.5 de la Llei Orgànica, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, i que estableix que serà requisit per a l'accés i exercici a les professions, oficis, i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.

- Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document, comunicació o actuació relacionada amb el contracte.

Condicions en matèria mediambiental:

El compliment de les condicions mediambientals dels vehicles adscrits al contracte, que hauran de complir els límits d'emissió de gasos establerts a la normativa europea prevista al Reglament núm. 595/2009 relatiu a la homologació dels vehicles de motor i als motors en allò que respecta a les emissions dels vehicles pesats (norma Euro VI).

En qualsevol moment l'Ajuntament podrà demanar tota la documentació que consideri necessària per tal de comprovar l'acompliment de les esmentades obligacions.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà considerat com incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i del previst en l'article 71.2 c) de la LCSP.

**2.3) Modificació del contracte**

1. No es preveuen modificacions en base a l'article 204 LCSP.

2. No obstant, es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

3. Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació a l'article 203.3 de la LCSP.

4. Fora d'aquests supòsits, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes el Sector Públic.

5. La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, l'audiència al contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**2.4) <u>Règim de pagament</u>**

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent:

Presentarà la factura una vegada finalitzada la prestació de cada servei realitzat.

Cada servei es facturarà de forma independent, descrivint en la factura el servei prestat amb indicació del següent:

- Data de realització del desplaçament.
- Nombre de places de l'autocar
- Hora de recollida i hora de tornada.
- Quilòmetres aproximats realitzats
- Destí del desplaçament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Olèrdola, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprova que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre electrònic de Factures de l'Ajuntament d'Olèrdola i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació, d'acord amb allò indicat a l'apartat 27 del QCC.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament d'Olèrdola i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Hauran de fer referència als treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.

Els pagaments parcials del preu total del contracte realitzats per la Corporació no impliquen que l'administració hagi acceptat com a correctament executades les prestacions satisfetes. La recepció definitiva dels treballs resta diferida al moment de la liquidació del contracte amb motiu de la seva conclusió.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Òrgan gestor:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Unitat tramitadora:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

**2.5) <u>Revisió de preus</u>**

El règim de revisió de preus, si s'escau, serà aquell que s'indiqui a l'apartat 28 QCC.

**2.6) <u>Penalitats</u>**

L'incompliment de les obligacions essencials descrites a l'Informe de necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques, així com al present plec de clàusules administratives, comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats coercitives que aniran entre el 3 i el 9% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

En el cas de demora, per part del contractista, respecte del compliment dels horaris, per retard en l' inici o finalització del servei, quan les condicions climàtiques o eventualitats excepcionals no hagin impedit el desenvolupament normal del servei, sinó que sigui per causes imputables al contractista, s'imposaran les penalitats següents:

- Retard fins a 15 minuts 20% del cost del servei IVA exclòs
- Retard d'entre 16 i 30 minuts 40% del cost del servei IVA exclòs
- Retard superior a 30 minuts 60% del cost dels servei IVA exclòs

Els incompliments d'obligacions de caràcter no essencial, derivades de la incorrecta prestació dels serveis, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, una penalitat diària en la proporció de 2,00 € per cada 1.000€ del preu del contracte.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el preu d'adjudicació del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment. S'entén per incompliment:

- La resistència als requeriment perquè siguin complerts
- La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics o personal diferent dels previstos en els plecs de clàusules administratives i informe de necessitats i plec prescripcions tècniques i en les ofertes del contractista.
- Els altres supòsits assenyalats en els plecs que regulen la contractació o en les disposicions que siguin d'aplicació.

Els incompliments es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.

b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.

c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.

d) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Olèrdola o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

e) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.

f) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.

g) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.

h) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el PCAP, quan no doni lloc a la resolució del contracte.

i) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o de les condicions especials d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

j) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.

k) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.

l) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

a) La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.

c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.

d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.

e) La no disposició de personal suplent o de vehicle de substitució per a un determinat servei.

f) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.

g) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.

h) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.

i) El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.

j) El detriment de la imatge de l'Ajuntament d'Olèrdola com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.

k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.

l) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.

m) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Olèrdola o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.

n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus:

a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.

b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.

c) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.

d) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.

e) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.

f) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

A banda del rescabalament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió del contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

En el cas de la infracció de les condicions de subcontractació previstes en el present plec, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

### 2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- L'incompliment de les obligacions especificades com especials d'execució del contracte a l'apartat 2.2, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista. En cas de subcontractació
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

**2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

El termini de recepció és el que apareix a l'apartat 29 del QCC.

**2.9) Termini de garantia del contracte**

El termini de garantia és el que s'indica a l'apartat 30 del QCC.

**2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

**2.11) Subcontractació**

Es permet la subcontractació. Per tant, el contractista sempre pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, donant compliment a les obligacions recollides a l'article 215 i següents de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Olèrdola, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

a. La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Les empreses subcontractistes i subministradores queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**2.12) <u>Confidencialitat de la informació</u>**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

**2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per l'Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Olèrdola publicat en el BOPB de 25 d'abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general del protecció de dades)

**2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica:

https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/seu-electronica

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

**2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental. En especial, restarà obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

**2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança per cobrir la responsabilitat civil
per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivada de l'ús i la circulació dels
vehicles utilitzats en el servei de transport adjudicat, per un import il·limitat, sense perjudici de les assegurances que, pel tipus de desplaçament i usuaris, s'hagin de tenir contractades i que s'especifiquen en l'apartat d'obligacions del contractista.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

**2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte**

El servei es prestarà des dels diferents punts de sortida d'Olèrdola fins als diferents punts de destinació. Tant uns com els altres es comunicaran a l'adjudicatari en cada petició concreta del servei.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP a la persona indicada a l'apartat 34 del QCC.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

La responsable del contracte està facultada per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral, administrativa, i tota aquella documentació relativa a la prestació de l'objecte del contracte. El requeriment haurà d'atendre's en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.

**2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olèrdola (Av. Catalunya, 12, 08734 Olèrdola). Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: **olerdola@olerdola.cat**
- **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament d'Olèrdola.
- **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
- **Legitimació del tractament:** Compliment d'obligacions contractuals.
- **Destinataris de cessions o transferències:** Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica:
  https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webspublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=791
  o presencialment a les oficines de l'ajuntament.

  Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.
  Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:
  http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

## 3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS:

### 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del preu és aquell que apareix a l'apartat 36 del QCC.

El càlcul del cost del servei, que es troba desglossat detalladament en el document annex "Estudi de costos", s'ha realitzat en base a les directrius de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (butlletí de transports núm. 90 – gener 2025), publicat per la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i fent servir l'eina facilitada a tal efecte com és el "Simulador dels costos d'explotació del transport discrecional de viatgers per carretera a Catalunya" (Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya. Departament de Territori (gencat.cat)).

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits als costos per quilometratge, hores de personal i costos fixes per als serveis de transport que s'executin. Així doncs, el preu final facturat podrà ser inferior al pressupost d'adjudicació, en funció dels serveis realment prestats, ja que el nombre de serveis de

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

transport, la distància del trajecte a realitzar i la capacitat dels autocars poden estar sotmeses algun canvi o variació.

### 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

### 3.3) Facultat de l'Ajuntament d'Olèrdola sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### 3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte, l'empresa contractista haurà d'aportar la següent documentació:

- Riscos generals i específics associats a la seva activitat i mesures preventives

  generals i específiques davant dels riscos de l'activitat.
- Declaració responsable fent constar els seus aspectes:
  - Modalitat preventiva adoptada.
  - Designació del/ la responsable de prevenció i, en el seu cas, del recurs preventiu.
  - Acreditació de la formació dels treballadors/es en matèria preventiva.
  - Acreditació de la disposició de mitjans de protecció individual, pel desenvolupament de l'activitat.
  - Acreditació de l'aptitud dels treballadors/es pel lloc de treball que exerceixen
  - Autorització als treballadors/es d'ús de maquinària necessària pel desenvolupament del seu treball.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Declaració responsable de tenir als / les treballadors/es d'alta a la Seguretat Social.
- Compromís d'actualització de tota la documentació anterior quan alguna condició variï.

**3.5) <u>Propietat dels treballs</u>**

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament d'Olèrdola.

**<u>3.6) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball</u>**
El contingut d'aquesta clàusula, s' s'escau, s'estableix a l'apartat 38 del QCC.

**ANNEX I AL PCAP APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT EN AUTOCAR PER LA REALITZACIÓ DE DIVERSES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA (EXPEDIENT X2026000661)**

***A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL*** *(pels 2 lots)*

**<u>Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:</u>**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), opta a la contractació relativa al servei de transport en autocar per la realització de diverses activitats organitzades per l'ajuntament d'Olèrdola (Lot ...), DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:

  ☐ Gran empresa.

  ☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). En aquest sentit, l'ajuntament podrà obtenir directament les esmentades acreditacions als únic s efectes de donar compliment als requisits de la licitació:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

☐ SÍ autoritzo

☐ NO autoritzo (s' haurà de presentar aquesta documentació en cas de resultar adjudicataris)

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

  ☐No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

  ☐Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

| | |
|---|---|
| *En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica* | |

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

  ☐ Està subjecta a l'IVA.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

  ☐ Està subjecta a l'IAE.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

  (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

  ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les circumstàncies i dades en ell reflectides no han experimentat variació, continuant vigents en la data final de presentació d'ofertes:

  ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI).
  ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).
  ☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Que, en cas de resultar adjudicatària, autoritza a l'Ajuntament d'Olèrdola a consultar les dades de l'empresa inscrita en els Registres esmentats a l'aparta anterior (RELI / ROLECE):

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que pel que respecta a la subcontractació:

  ☐ SÍ té intenció de subcontractar:
  (*si és el cas, haurà d'indicar la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació, el percentatge a subcontractar i, si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes)*

  ☐ NO té intenció de subcontractar.

- Que l'empresa:

  ☐ NO conforma grup empresarial

  ☐ SÍ forma part d'un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El grup es denomina …….. i el conformen les entitats següents:
  ……
  ……

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament d'Olèrdola per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament d'Olèrdola pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

(*Data i signatura*)."

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**ANNEX II AL PCAP APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT EN AUTOCAR PER LA REALITZACIÓ DE DIVERSES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA (EXPEDIENT X2026000661)**

***A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL***

**Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent oferta:

Lot al qual es licita:

☐ LOT 1: Sortides per activitats
☐ LOT 2: Trasllat pel casal d'estiu

**1. Proposició econòmica (fins a un màxim de 80 punts) Comú pels 2 lots:**

**1.1. Rebaixa sobre el preu unitari dels serveis de transport per distància i costos fixos:** percentatge únic de descompte ofertat a aplicar sobre els preus unitaris següents:

COST €/KM:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/KM (IVA exclòs) | DESCOMPTE OFERT | COST €/KM OFERT (IVA exclòs) |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 0,65 € | ...% | ... € |
| Fins 55 places | 0,80 € | ...% | ... € |
| Més de 55 places | 0,99 € | ...% | ... € |

COST FIX:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST FIXE | DESCOMPTE OFERT | COST FIX OFERT (IVA exclòs) |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 43,47€ | ...% | ... € |
| Fins 55 places | 52,80€ | ...% | ... € |
| Més de 55 places | 57,55€ | ...% | ... € |

L'IVA a aplicar és del ...%

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**1.2. Rebaixa sobre el preu unitari de les hores de personal:**

LOT 1: Sortides per activitats:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/H (IVA exclòs) | DESCOMPTE OFERT | COST €/H OFERT (IVA exclòs) |
|---|---|---|---|
| El cost és el mateix independentment del nombre de places | 51,10 € | ...% | ... € |

L'IVA a aplicar és del ...%

LOT 2: Trasllat pel casal d'estiu:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/H (IVA exclòs) | DESCOMPTE OFERT | COST €/H OFERT (IVA exclòs) |
|---|---|---|---|
| El cost és el mateix independentment del nombre de places | 49,29 € | ...% | ... € |

L'IVA a aplicar és del ...%

**2. Antiguitat de la flota de vehicles:**

| **Matrícula** | **Model** | **Places** | **Data 1a matriculació** | **Antiguitat (2026)** |
|---|---|---|---|---|
| **...** | … | … | … | … |
| ... | ... | ... | ... | ... |
| … | … | … | … | …. |

Declaro que la **antiguitat mitjana** dels vehicles que adscriuré al servei és de **... anys**, i que aquesta mitjana s'ha calculat sumant l'antiguitat individual de cada vehicle i dividint-la pel nombre total de vehicles.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27646317
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:23
Pàgina 46 de 86

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 14/04/2026 10:54
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000270 14/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Acompanya a aquesta proposta la fitxa técnica i el permís de circulación de cada vehicle adscrit a l'execució del contracte.

**3. Temps de resposta a incidències o avisos de servei:**
En cas d'incidència o avís de servei, el temps màxim de resposta ofert és de :

☐ 30 minuts o menys
☐ Entre 31 i 60 minuts
☐ Més de 60 minuts

(*Data i signatura*)."

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**ANNEX III AL PCAP APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT EN AUTOCAR PER LA REALITZACIÓ DE DIVERSES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA (EXPEDIENT X2026000661)**

***A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL***

**Model de compromís d'adscripció de mitjans personals i materials**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte del servei de transport en autocar per a la realització de diverses activitats organitzades per l'ajuntament d'Olèrdola, el següent:

Lot al qual es licita:

☐ LOT 1: Sortides per activitats
☐ LOT 2: Trasllat pel casal d'estiu

**COMPROMETO**

A adscriure els següents mitjans personals i materials a l'execució de l'esmentat contracte:

- Autocars amb conductor de 35, 55 i de més de 55 places per les activitats organitzades per l'ajuntament d'Olèrdola, en els termes especificats en els plecs que regulen la present licitació.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

*Data i signatura*)."

Olèrdola, a la data de signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27646317
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:23
Pàgina 48 de 86

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 14/04/2026 10:54
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000270 14/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX II

# INFORME DE NECESSITAT I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT EN AUTOCAR PER LA REALITZACIÓ DE DIVERSES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA

**EXPEDIENT: X2026000661**

## ÍNDEX

1. Antecedents
2. Objecte del contracte
3. Justificació de la necessitat
4. Preu
5. Durada del contracte
6. Criteris de valoració
7. Serveis a realitzar (PPT)
8. Obligacions de l'adjudicatari
9. Condicions especials d'execució
10. Subrogació
11. Modificació del contracte
12. Subcontractació
13. Lloc de prestació del servei
14. Criteris de solvència
15. Protecció de dades de caràcter personal
16. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
17. Termini de garantia del contracte
18. Règim de pagament
19. Revisió de preus
20. Assegurances

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

## 1. Antecedents

L'ajuntament d'Olèrdola organitza, recolza i participa, al llarg de l'any, en diverses activitats per les quals es necessita disposar d'un mitjà de transport adequat pel desplaçament dels participants.

Des de diferents àmbits de l'ajuntament s'organitzen activitats diverses i es participa en programes que contemplen sortides educatives, culturals, esportives, juvenils i institucionals, entre d'altres, que necessiten el servei d'autocar.

L'actual contracte del servei de transport en autocar per la realització de diverses activitats organitzades per l'Ajuntament d'Olèrdola finalitzarà la seva vigència el 25 d'abril de 2026, essent necessari iniciar un nou procediment de licitació que permeti ajustar el servei a les noves necessitats que han anat sorgint, per tal de garantir una adequada prestació del servei.

## 2. Objecte del contracte

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei discrecional de transport de passatgers, amb conductor, per a la realització de diverses activitats en les que participa o són organitzades directament per l'ajuntament d'Olèrdola, que impliquin desplaçament en autocar.

El servei compren la recollida i retorn dels participants als punts i horaris acordats i, en alguna de les sortides, també es contempla l'espera a la zona durant el desenvolupament de l'activitat, per assegurar el retorn anticipat per causes meteorològiques o imprevistos.

L'objecte del contracte es divideix en dos lots, d'acord amb el que preveu l'article 99 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que la naturalesa de les prestacions permet la seva execució diferenciada i amb la finalitat de fomentar la participació de petites i mitjanes empreses, millorar la competència i adequar millor el servei a les necessitats municipals.

Els lots en què es divideix el contracte són els següents:

- **Lot 1.** Servei de transport en autocar per a sortides de caràcter cultural, educatiu, esportiu i per a gent gran, organitzades o participades per l'Ajuntament, amb una durada màxima d'1 dia per activitat (anada i tornada en la mateixa jornada). ("Lot 1: Sortides per activitats")

- **Lot 2.** Servei de transport en autocar per trasllat dels infants i joves que participen al casal d'estiu Esportiu i casal jove, per a la realització dels trajectes necessaris durant el període de funcionament del casal, el qual té una durada estimada de 25 dies (Lot 2:Trasllat pel casal estiu")

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Cada lot té consideració d'objecte de contracte independent als efectes de licitació i adjudicació, sense perjudici que la licitació es tramiti de forma conjunta mitjançant el present expedient.

Les empreses licitadores podran presentar oferta per a un o per als dos lots, sense que s'estableixi cap limitació quant al nombre de lots que es puguin adjudicar a un mateix licitador, adjudicant-se cada lot de manera independent d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

El codi CPV que correspon, per cada lot, és: 60172000-4 (lloguer d'autobusos i autocars amb conductor)

Les persones responsables del contracte són la Tècnica mitjana d'administració general i la Tècnica de Cultura.

## 3. Justificació de la necessitat

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la necessitat de transport que generen diverses activitats, les quals no poden ésser satisfetes amb els mitjans (humans i materials) de què disposa l'Ajuntament. Aquestes activitats no es poden realitzar sense cobrir aquestes necessitats de transport.

Es tracta d'una despesa recurrent i es fa necessari disposar d'una empresa que presti el servei de transport, d'acord amb els preus unitaris resultants de la licitació i en base a un pressupost màxim anual.

**INSUFICIÈNCIA DE MITJANS**

D'acord amb el disposat en l'article 116.4.f de la LCSP, quan sigui necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS:
Els serveis de la present licitació comporten una feina específica, concreta, no habitual i el personal que ha de realitzar aquesta tasca ha de disposar d'una habilitació específica, per la qual cosa és necessari i beneficiós per a l'administració disposar d'empreses especialistes per a la prestació dels serveis de referència i no és possible portar-les a terme amb personal municipal. L'ajuntament no compta en la seva plantilla amb conductors d'autobús.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS MATERIALS:
L'Ajuntament no disposa dels mitjans materials requerits per a la prestació d'aquest tipus de servei, entre la seva flota no compta amb vehicles específics per fer el desplaçament d'un nombre determinat d'usuaris.

Per tant, es conclou que l'Ajuntament d'Olèrdola no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

## 4. Preu

4.1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim. L'ajuntament no es compromet a contractar una quantitat determinada de serveis, per estar subordinats a les necessitats dels diferents departaments. Així dons, els imports indicats tenen caràcter orientatiu i no vinculant.

Tenint en compte que no és possible definir a priori la quantitat ni freqüència de serveis a contractar, ni la seva distància, durada o nombre de places, el pressupost base de licitació s'ha determinat d'acord amb un import màxim de despesa. La baixa en els preus unitaris de licitació permetrà la realització de serveis fins el límit del pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat anual de **20.500** euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és el tipus reduït del 10 % , *d*'acord amb l'article 91.Un.2.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit respecte al tipus aplicable al transport de viatgers.

| Pressupost IVA exclòs | 10 % IVA | Pressupost IVA inclòs |
|---|---|---|
| 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500€ |

| ANUALITATS | PERÍODE | Sense IVA | 10%IVA | TOTAL AMB IVA |
|---|---|---|---|---|
| Primera anualitat | Maig 2026 a abril 2027 | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500,00€ |
| Segona anualitat | Maig 2027 a abril 2028 | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500,00€ |

En cas de divisió en lots:

| LOT 1<br>(Sortides per activitats) | Aplicació pressupostària | Pressupost IVA exclòs | Pressupost IVA inclòs |
|---|---|---|---|
| Transport gent gran | 231 22300 | 3.636,36€ | 4.000,00€ |
| Transport escoles | 323 22300 | 1.818,18€ | 2.000,00€ |
| Transport joventut | 334 22300 | 909,09€ | 1.000,00€ |
| Transport serveis generals | 920 22300 | 1.363,64€ | 1.500,00€ |
| TOTAL | | 7.727,27€ | **8.500,00€** |

| ANUALITATS | PERÍODE | Sense IVA | 10%IVA | TOTAL AMB IVA |
|---|---|---|---|---|
| Primera anualitat | Maig 2026 a abril 2027 | 7.727,27€ | 772,73€ | 8.500,00€ |
| Segona anualitat | Maig 2027 a abril 2028 | 7.727,27€ | 772,73€ | 8.500,00€ |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| LOT 2 (Trasllat al casal d'estiu) | Aplicació pressupostària | Pressupost IVA exclòs | Pressupost IVA inclòs |
|---|---|---|---|
| Transport escoles | 323 22300 | 10.909,09€ | 12.000,00€ |
| TOTAL | | 10.909,09€ | **12.000,00€** |

| ANUALITATS | PERÍODE | Sense IVA | 10%IVA | TOTAL AMB IVA |
|---|---|---|---|---|
| Primera anualitat | Maig 2026 a abril 2027 | 10.909,09€ | 1.090,91€ | 12.000,00€ |
| Segona anualitat | Maig 2027 a abril 2028 | 10.909,09€ | 1.090,91€ | 12.000,00€ |

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits als costos per quilometratge, hores de personal i costos fixes per als serveis de transport que s'executin. Així doncs, el preu final facturat podrà ser inferior al pressupost d'adjudicació, en funció dels serveis realment prestats, ja que el nombre de serveis de transport, la distància del trajecte a realitzar i la capacitat dels autocars poden estar sotmeses algun canvi o variació.

Els preus unitaris màxims per tipologia de costos de la licitació, per lots, s'estableixen a l'annex I del Plec de prescripcions tècniques incorporades dins aquesta Memòria.

El càlcul del cost del servei, que es troba desglossat detalladament en el document annex "Estudi de costos", s'ha realitzat en base a les directrius de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (butlletí de transports núm. 90 – gener 2025), publicat per la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i fent servir l'eina facilitada a tal efecte com és el "Simulador dels costos d'explotació del transport discrecional de viatgers per carretera a Catalunya" (Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya. Departament de Territori (gencat.cat)).

El cost de referència de cada servei de transport amb autocar es calcula a partir dels preus de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (butlletí 90, gener 2025), actualitzats per l'increment de l'Índex de Preus de Consum (IPC) general de l'Estat del 2,7% entre gener de 2025 i febrer de 2026, i incloent l'aplicació dels percentatges corresponents a les de despeses generals (13%) i al benefici industrial (6%), d'acord amb l'estudi de costos que es recull a l'annex I d'aquest document. No s'inclou l'IVA a aplicar.

El licitador haurà de proposar un percentatge de descompte sobre el cost total per distància, per temps i per costos fixos, d'acord amb la taula resum següent:

**LOT 1: Sortides per activitats**

Quadre resum preus:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/KM | COST €/H PERSONAL | COST FIXE |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 0,65 € | 51,10 € | 43,47€ |
| Fins 55 places | 0,80 € | 51,10 € | 52,80€ |
| Més de 55 places | 0,99 € | 51,10 € | 57,55€ |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per determinar el cost d'una sortida, s'aplicarà el percentatge de rebaixa ofert sobre els 3 conceptes esmentats en funció de la tipologia d'autocar que es requereixi i tenint en compte el quilometratge total a recórrer en funció de l'itinerari i el temps necessari pels desplaçaments. Aquesta informació es trasllada a la següent fórmula, la qual ens donarà el cost total per sortida (IVA exclòs):

> **Cost total servei** (IVA exclòs)= (hores efectives de servei x cost total €/h) + (quilòmetres recorreguts x cost total €/km) + cost total fixe en funció de la tipologia d'autocar.

**LOT 2: Trasllat pel casal estiu**

Quadre resum preus:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/KM | COST €/H PERSONAL | COSTOS FIXES |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 0,65 € | 49,29 € | 43,47 € |
| Fins 55 places | 0,80 € | 49,29 € | 52,80 € |
| Més de 55 places | 0,99 € | 49,29 € | 57,55 € |

Igual que en el lot anterior, el licitador presentarà la seva oferta com a rebaixa percentual sobre el cost total per distància, per temps i per costos fixos, d'acord amb aquesta taula resum amb la particularitat que, a més, haurà de presentar el posicionament expressat en quilòmetres i en temps. Aquesta informació es traslladarà a la següent fórmula, la qual ens donarà el cost total per sortida (IVA exclòs):

> **Cost total servei** (IVA exclòs)= (hores efectives de servei x cost total €/h) + (quilòmetres recorreguts x cost total €/km) + cost total fixe en funció de la tipologia d'autocar.

Les hores efectives del servei estaran integrades pel temps previst de la sortida + el temps en posicionament.

Els quilòmetres recorreguts fan referència a la suma de la distància de la sortida + la del posicionament.

En l'estudi de costos incorporat com a annex I d'aquest document, es fa una previsió del cost per sortida prevista, aplicant aquestes fórmules i els preus unitaris de referència actualitzats d'acord amb els quadres de resum de preus.

El desglossament del pressupost base de licitació, per lots, és el següent:

LOT 1

| Costos directes | |
|---|---|

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | |
|---|---|
| Sortides estimades | 6.493,50€ |
| | |
| **Costos indirectes** | |
| Despeses generals d'estructura 13% | 844,16€ |
| Benefici industrial 6% | 389,61€ |
| **Pressupost d'execució per contracte** | 7.727,27€ |
| 10% IVA | 772,73€ |
| | |
| **Total** | **8.500,00€** |

LOT 2

| | |
|---|---|
| **Costos directes** | |
| Sortides estimades | 9.167,30€ |
| | |
| **Costos indirectes** | |
| Despeses generals d'estructura 13% | 1.191,75€ |
| Benefici industrial 6% | 550,04€ |
| **Pressupost d'execució per contracte** | **10.909,09€** |
| 10% IVA | 1.090,91€ |
| | |
| **Total** | **12.000,00€** |

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import total del pressupost anual, ja que les factures per consum real poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. Es tracta d'un contracte en funció de les necessitats i amb un pressupost limitatiu, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris ofertats, conforme a la DA 33a de la LCSP.

4.2. Sistema de determinació del preu del contracte:

El preu del contracte s'ha determinat en base a un import màxim.

Per a la determinació del preu s'ha tingut en consideració el preu general del mercat per a aquests tipus de serveis, segons el que estableix l'observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (butlletí de transports número 90), actualitzant-los aplicant un increment del 2,7% corresponent a l'augment de l'IPC nacional des del mes de gener de 2025, que és quan es va aprovar el butlletí de

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

transport, i fins el febrer de 2026, última data possible de l'actualització de l'índex de referència.

4.3. Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte és de **55.909,08€** (IVA exclòs), pels 2 lots i incloent pròrrogues, d'acord amb el següent detall:

| Descripció | sense IVA | 10% IVA | Total amb IVA |
|---|---|---|---|
| Primera anualitat contracte inicial | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500€ |
| Segona anualitat contracte inicial | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500€ |
| Primera pròrroga (1 any) | 18.636,36€ | 1.863,64€ | 20.500€ |
| modificacions | 0 | 0 | 0 |
| Valor estimat del contracte (VEC) | **55.909,08€** | | |

4.4. El contracte té un abast plurianual.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de **61.500,00€,** IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- 231 22300 (Diversos transports gent gran)
- 323 22300 (Diversos transport escoles)
- 334 22300 (Diversos transport joventut)
- 920 22300 (Diversos transport Serveis Generals)

La distribució de les anualitats és la següent, tot tenint en compte ja l'IVA:

| EXERCICI | PARTIDA | IMPORT (IVA inclòs ) |
|---|---|---|
| 2026-2027 | 231 22300 (transport gent gran)<br>323 22300 (transport escoles)<br>334 22300 (transports joventut)<br>920 22300 (transport s. generals | 4.000,00€<br>14.000,00€<br>1.000,00€<br>1.500,00€ |
| 2027-2028 | 231 22300 (transport gent gran)<br>323 22300 (transport escoles)<br>334 22300 (transports joventut)<br>920 22300 (transport s. generals | 4.000,00€<br>14.000,00€<br>1.000,00€<br>1.500,00€ |
| 2028-2029 | 231 22300 (transport gent gran)<br>323 22300 (transport escoles)<br>334 22300 (transports joventut)<br>920 22300 (transport s. generals | 4.000,00€<br>14.000,00€<br>1.000,00€<br>1.500,00€ |

Les autoritzacions (A) i disposicions (D) de la despesa no es prorrategen entre exercicis.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**5. Durada del contracte**

Per cada lot, el contracte tindrà una durada de 2 anys, essent susceptible de pròrroga anual, sense que la seva durada total, incloent les pròrrogues, pugui superar els 3 anys.

Es preveu que, un cop formalitzat, s'iniciï l'execució del contracte a partir de l'1 de maig de 2026.

En el cas del Lot 2, el període d'execució del contracte abastarà els mesos de juny, juliol i agost.

Les pròrrogues s'acordaran per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el preavís amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. La pròrroga s'haurà de formalitzar en document administratiu.

**6. Criteris de valoració**

La valoració de les proposicions es farà d'acord amb els criteris següents, tots ells avaluables mitjançant fórmules objectives, amb una puntuació total màxima de 100 punts.

**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA**

**Puntuació Total ..... màxim 100 punts**

Els criteris d'adjudicació que es valoraran de forma automàtica, per als dos lots, són els següents:

**1. Proposició econòmica (fins a un màxim de 80 punts):**

**1.1. Rebaixa sobre el preu unitari dels serveis de transport per distància i costos fixos: fins a 60 punts**

Els licitadors hauran d'indicar, a l'oferta econòmica, el percentatge únic de descompte que proposen aplicar sobre el preu unitari corresponent als conceptes de cost per distància (quilometratge) i costos fixos.

El percentatge de descompte ofert serà el mateix per a tots dos conceptes.

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta que presenti el percentatge de descompte més elevat, i la resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula següent:

$$P = \left(\frac{DV}{DM}\right) \times 60$$

On:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- P = puntuació obtinguda.
- DV = percentatge de descompte de l'oferta a valorar.
- DM = percentatge de descompte màxim ofert entre totes les proposicions admeses.

Només es prendran en consideració dos decimals.

No s'admetran ofertes que superin el preu unitari màxim establert als plecs. Les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

**1.2. Rebaixa sobre el preu unitari de les hores de personal: fins a 20 punts**

Els licitadors hauran d'indicar el percentatge únic de descompte que proposen aplicar sobre el preu unitari corresponent a les hores de personal necessàries per a la prestació del servei. En cap cas el preu resultant podrà situar-se per sota del que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable o la normativa laboral vigent.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P = \left(\frac{DV}{DM}\right) \times 20$$

On:

- P = puntuació obtinguda.
- DV = percentatge de descompte de l'oferta a valorar.
- DM = percentatge de descompte màxim ofert entre totes les proposicions admeses.

Només es prendran en consideració dos decimals.

No s'admetran ofertes que superin el preu unitari màxim establert als plecs. Les ofertes que no presentin proposta econòmica o que no respectin els límits establerts seran excloses de la licitació.

**2. Antiguitat de la flota de vehicles (fins a un màxim de 16 punts)**

Es valorarà l'antiguitat mitjana dels vehicles que l'empresa licitadora es compromet a adscriure a l'execució del contracte, amb la finalitat de garantir una prestació adequada, segura i amb vehicles en bon estat de conservació i funcionament, fet que incideix directament en la qualitat i seguretat del servei :

| ANTIGUITAT MITJANA DELS VEHICLES | PUNTS |
|---|---|
| Igual o Inferior a 2 anys | 16 punts |
| Superior a 2 anys i igual o inferior a 4 anys | 12 punts |
| Superior a 4 anys i igual o inferior a 6 anys | 8 punts |
| Superior a 6 anys i igual o inferior a 8 anys | 4 punts |
| Superior a 8 anys | 0 punts |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'antiguitat es computarà en anys, a partir de la data de la primera matriculació que consti en el permís de circulació de cada vehicle adscrit, i fins l'any actual (2026).

**L'antiguitat mitjana** es calcularà sumant l'antiguitat individual de tots els vehicles adscrits i dividint el resultat pel nombre total de vehicles. Els resultats decimals s'arrodoniran a l'enter superior.
L'antiguitat s'acreditarà amb la fitxa tècnica i el permís de circulació de cada vehicle proposat, que s'acompanyaran en el sobre digital únic.

**3. Temps de resposta a incidències o avisos de servei (fins a un màxim de 4 punts)**

Es valorarà el compromís de temps màxim de resposta davant incidències, avisos o necessitats derivades de l'execució del servei, computat des del moment en què l'Ajuntament o la persona responsable del contracte comuniqui la incidència.

S'entendrà per resposta la confirmació de recepció de l'avís i l'activació de les actuacions necessàries per a la resolució de la incidència. La puntuació s'atorgarà d¡acord amb la taula següent:

| Temps de resposta | PUNTS |
|---|---|
| 30 minuts o menys. | 4 punts |
| Entre 31 i 60 minuts. | 2 punts |
| Més de 60 minuts | 0 punts |

Aquest compromís s'haurà d'acreditar, en fase d'execució, mitjançant el registre d'avisos i respostes, correus electrònics, missatges de confirmació o registre de trucades, segons correspongui.

Aquest criteri permet valorar la capacitat operativa de l'empresa adjudicatària per atendre eventualitats durant l'execució del contracte, especialment rellevant en serveis adreçats a desplaçaments de menors o activitats organitzades per l'Ajuntament.

Tots els criteris d'adjudicació estan directament vinculats a l'objecte del contracte i permeten seleccionar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, garantint alhora l'adequació tècnica dels vehicles, la capacitat de resposta davant incidències i l'optimització dels costos del servei

**7.<u>Serveis a realitzar</u> (PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES)**

**LOT 1. Servei de transport en autocar per a sortides de caràcter cultural, educatiu, esportiu i per a gent gran, organitzades o participades per l'Ajuntament.**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**7.1. Especificacions tècniques del servei a prestar.**

Les característiques dels serveis de desplaçaments especificades en aquest plec s'han determinat atenent les necessitats concretes de cada activitat a realitzar. Aquestes activitats responen a la previsió d'activitats culturals, educatives, juvenils, esportives i institucionals que porten associades aquests serveis i que promou i recolza l'Ajuntament d'Olèrdola.

La previsió anual orientativa dels desplaçaments a realitzar és la següent:

| NUM. | ÀMBIT | Descripció activitat |
|---|---|---|
| 1 | Educació | Sortida escolar "Coneguem els nostres parcs" |
| 2 | Educació | Sortida escolar per activitat a l'ajuntament |
| 3 | Esports | Sortides dins el cicle de passejades per la gent gran (6 sortides) |
| 4 | Gent gran | Desplaçament per la festa de la gent gran |
| 5 | Joventut | Sortida espai Jove (Port Aventura) |
| 6 | Serveis generals | Sortides institucionals I culturals (2 sortides) |

El resum estimatiu dels desplaçaments previstos, segons el que s'ha desglossat és el següent:

- Desplaçaments locals (àmbit municipal): 6 anuals
- Desplaçaments dins província de Barcelona: 6 anuals.
- Sortida Espai Jove (Port Aventura): 1 anual.

Aquests desplaçaments parteixen de la previsió estimativa d'activitats realitzada per les diferents àries de l'ajuntament . No obstant, aquesta previsió podria variar a la baixa; si aquest fos el cas, el contractista no tindrà dret a percebre l'import total del servei segons la previsió realitzada sinó que facturarà en base als serveis que s'hagin prestat realment. Al tractar-se d'un pressupost màxim, la previsió també pot variar a l'alça en funció de la baixa en l'import dels serveis realitzada pel contractista.

Els serveis es realitzaran amb els vehicles especificats en aquest plec. En cap cas espodran realitzar els serveis amb mitjans inferiors als que s'especifiqui en aquest plec de clàusules, llevat dels casos en què, per causes imprevistes, es produeixi alguna modificació de les places previstes inicialment.

Tenint en compte la diversitat de les necessitats de cada departament, per a la prestació del servei de transport, s'escullen tres tipus de vehicle en funció de la capacitat o nombre de places, seguint els criteris de la Direcció General de Transport i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya. Els tipus de vehicles seleccionats són els següents:

- Fins a 35 places
- Fins a 55 places
- Més de 55 places

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**7.2. Tipus de desplaçaments.**

- Es faran en autobusos de 35, 55 o més de 55 places, segons les necessitats de cada servei i en funció del nombre d'usuaris.

- Seran desplaçaments d'anada i tornada.

- El preu ofert ha de contemplar les hores d'estada, la manutenció i el relleu del conductor, sis'escau.

A continuació es fa una previsió orientativa de les sortides previestes:

A. SORTIDES DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ

a) Dins el municipi d'Olèrdola:

- Sortida escolar anual dins el municipi per activitat a l'ajuntament: es traslladarà als alumnes de cadascun dels 2 centres des del nucli d'origen fins a l'ajuntament ubicat a Sant Miquel d'Olèrdola:

  - Desplaçament des de l'escola Circell de Moja fins a Sant Miquel d'Olèrdola:

    - Previsió d'un autobús de 35 o de fins a 55 places.
    - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 15 km.
    - Hores estimades utilitzades: 3h (de 9:00 a 12:00h)

  - Desplaçament des de l'escola Rossend Montané (Sant Pere Molanta) fins a Sant Miquel d'Olèrdola:

    - Previsió d'un autobús de 35 o de fins a 55 places.
    - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 15 km.
    - Hores estimades utilitzades: 3h (de 9:00 a 12:00h)

  L'activitat es realitza el mateix dia per les 2 escoles, per la qual cosa es requereixen 2 autocars.

b) Fora del municipi d'Olèrdola:

- Sortida escolar anual al parc natural del Garraf (Lloc de trobada: Can Grau). En un principi, l'escola Rossend Montané participa cada 2 anys en aquesta activitat, però aquesta periodicitat pot variar per decisió del centre educatiu:

- Desplaçament des de l'escola Circell de Moja fins al parc natural del Garraf :
  - Previsió d'un autobús de 35 o de fins a 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 45 km.
  - Hores estimades utilitzades: 7,5h (de 8:30 a 16:00h)

- Desplaçament des de l'escola Rossend Montané (Sant Pere Molanta) fins al parc natural del Garraf:
  - Previsió d'un autobús de 35 o de fins a 55 places.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 30 km.
- Hores estimades utilitzades: 7,5h (de 8:30 a 16:00h)

B. SORTIDES DE L'ÀREA D'ESPORTS I GENT GRAN

Per aquestes sortides, l'autocar haurà de passar pels nuclis de Moja, Sant Miquel d'Olèrdola i Sant Pere Molanta, per recollir als passatgers participants en l'activitat, abans de dirigir-se al municipi de destí i a la inversa. La distància a recórrer entre aquest 3 nuclis és de 18 km per trajecte.

a) Dins el municipi d'Olèrdola:

- Sortida inclosa dins el "Cicle de passejades per la gent gran", que es realitza dins el municipi d'Olèrdola: desplaçament des del nucli de Sant Pere Molanta, passant per Sant Miquel d'Olèrdola fins a la zona esportiva de Moja i a la inversa):

  - Previsió d'un autobús d'entre 35 i més de 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 36 km.
  - Hores estimades utilitzades: 7,5h

- Sortida dins el municipi: "Festa de la gent gran". El desplaçament es realitza connectant els 3 nuclis i les 2 urbanitzacions:

  - Previsió d'un autobús d'entre 35 i més de 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 56 km.
  - Hores estimades utilitzades: 4h

b) Fora del municipi d'Olèrdola:

- Sortides a altres municipis dins la província de Barcelona per l'activitat relativa al "Cicle de passejades de la gent gran". Es realitzen 4 sortides a diferents municipis participants d'aquesta activitat. S'ha pres, com a referència, el quilometratge del municipi que està més llunyà per aquestes 4 sortides, tenint en compte que l'autocar haurà de passar pels nuclis de Moja, Sant Miquel d'Olèrdola i Sant Pere Molanta abans de dirigir-se al municipi de destí i a la inversa:

  - Previsió d'un autobús d'entre 35 i més de 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 324 km.
  - Hores estimades utilitzades: 8h

C. SORTIDES DE L'ÀREA DE JOVENTUT

a) Fora del municipi d'Olèrdola:

- Sortida a Port Aventura. L'autocar recull als participants en un únic nucli del municipi abans de dirigir-se al municipi de destí i a la inversa:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Previsió d'un autobús de 35 o de fins a 55 places.
- Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 134 km.
- Hores estimades utilitzades: 14h (8:00 a 22:00h)

D. SORTIDES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS

a) Fora del municipi d'Olèrdola:

- Sortida a Barcelona. Es preveuen 2 sortides anuals. L'autocar recull als participants en un únic nucli del municipi abans de dirigir-se al municipi de destí i a la inversa:

  - Previsió d'un autobús d'entre 35 i de més de 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 126 km.
  - Hores estimades utilitzades: 5h (17:00 a 22:00h)

**7.3. Calendari.**

El servei es durà a terme a demanda, segons les necessitats dels diferents departaments, i es concretarà en cada cas.

No obstant això, d'acord amb les dates dels anys anteriors, es presenta una calendarització orientativa :

| ACTIVITATS | MESOS DE REALITZACIÓ |
|---|---|
| Coneguem els nostres parcs (Parc natural del Garraf) | Entre gener i maig |
| Sortida escolar dins municipi per activitat a l'ajuntament | Febrer |
| Passejades Gent Gran | Entre octubre i maig |
| Festa de la gent gran | Abril-juny |
| Sortida àrea joventut (Port Aventura) | Octubre |
| Sortides Serveis Generals | Març-octubre |

**LOT 2: Servei de transport en autocar per trasllat dels infants i joves que participen en el Casal d'Estiu Esportiu i Casal Jove.**

**7.1. Especificacions tècniques del servei a prestar.**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En el marc del conveni de col·laboració signat amb el Consell esportiu de l'Alt Penedès, pel foment i organització d'activitats esportives al municipi, es cedeixen els espais per a la realització del Casal d'estiu Esportiu d'Olèrdola i el Casal Jove, la realització dels quals es va alternant anualment entre els nuclis amb centres escolars per tal d'afavorir el lligam i la relació entre els infants i jovent del municipi.

Com que el casal es centralitza en un únic nucli, per fomentar la participació i la cohesió social dels infants i jovent d'Olèrdola, l'ajuntament facilita la connexió entre els nuclis principals mitjançant la contractació d'un servei d'autocar, que apropi als menors usuaris al lloc de realització del casal, per tal d'afavorir la seva cohesió social i participació en activitats del lleure dins el municipi

En cada anualitat, el lloc d'inici i arribada de l'autocar varia en funció del centre escolar on es realitzi el casal. Per l'exercici 2026, es farà a l'escola Rossend Montané de Sant Pere Molanta, per tant, la sortida serà des de Moja, passant per Sant Miquel d'Olèrdola i arribant a Sant Pere Molanta i retorn.

Per l'any 2027, com que el casal s'ubicarà a l'escola Circell (Moja), la ruta serà a la inversa: la recollida dels usuaris es farà a Sant Pere Molanta, passant per Sant Miquel d'Olèrdola i arribant a Moja, i retorn.

No obstant, en funció dels interessos municipals i del nombre d'usuaris inscrits als casals, aquesta alternança entre nuclis podrà variar.

Els menors aniran sempre acompanyats per algú del personal de l'empresa que presta el casal d'estiu.

Al tractar-se d'activitats de lleure, algun dels dies dels casals s'organitzen activitats que inclouen pernoctació o excursions, fet que implica que els usuaris hagin de dur motxilles més voluminoses, de manera que l'autocar haurà de disposar de maleter per traslladar l'equipament. Prèviament, s'haurà informat al contractista de la data de realització d'aquestes activitats.

**7.2. <u>Tipus de desplaçaments</u>**

- Es faran en autobusos de 35, 55 o més de 55 places, en funció del nombre d'usuaris.

- La distància recorreguda entre els 3 nuclis és d'aproximadament 15 km per trajecte, per tant 30km en total i la disponibilitat estimativa del servei seria de 5 hores.

- Seran desplaçaments d'anada i tornada. En funció de les activitats organitzades en el marc del casal d'estiu esportiu i casal jove. Pot ser que algun dels dies només calgui el servei d'anada o només el de recollida.

**7.3. <u>Calendari</u>.**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El calendari vindrà determinat per les setmanes de durada del casal per cada anualitat, fet que depèn alhora del nombre d' usuaris inscrits.

La previsió és que la prestació del servei s'iniciï l'última setmana de juny i finalitzi l'últim dia hàbil de juliol. No obstant, aquesta previsió podria variar a la baixa o a l'alça, en funció de la durada del casal, però es preveu una durada aproximada de 25 dies hàbils (de dilluns a divendres).

L'horari es preveu entre les 8:45 i les 13:45, aproximadament, des de l'escola que toqui aquell any (Moja o Sant Pere Molanta), passant pel nucli de Sant Miquel d'Olèrdola, i tornada.

Tant l'horari com les dates són orientatius; cada any dependrà del nombre d'inscrits al casal.

A partir del mes d'abril i en el moment que es tanquin les inscripcions, s'informarà a l'empresa adjudicatària del calendari del casal i la ruta a realitzar.

**7.4. <u>Protocol per a la reserva de desplaçaments</u>.** Pels 2 lots:

- La sol·licitud de cada desplaçament o grup de desplaçaments la farà una de les 2 responsables del contracte a l'empresa adjudicatària, via correu electrònic, amb una antelació mínima de 2 setmanes.

- A la sol·licitud s'indicarà l'activitat, la data, l'horari, les places del vehicle, els trajectes a fer, el punt de recollida i de tornada, el recorregut (si n'hi ha), el nom de la persona responsable de l'acte i el seu telèfon de contacte.

- L'adjudicatari, en un termini màxim de 48 hores, haurà de confirmar el servei i facilitar les dades del vehicle (model, matrícula i número de places màximes). Prèviament a les sortides es podrà demanar que l'empresa presenti un pressupost per comprovar que no s'està superant el preu ofert ni el pressupost màxim establert.

- Un cop finalitzat el servei, l'empresa adjudicatària procedirà a la presentació de la corresponent factura electrònica, aplicant el descompte ofertat, segons el tipus de desplaçament realitzat i autobús utilitzat.

- En cas de canvi o suspensió del desplaçament per inclemències meteorològiques o per la mateixa organització de l'activitat, es comunicarà a l'adjudicatari en el moment que es decideixin. L'adjudicatari no cobrarà els serveis que, tot i estar pressupostats i acceptats, no s'arribin a prestar, sempre i quan des de l'Ajuntament s'hagi fet la comunicació pertinent en aquest sentit.

- El servei s'iniciarà en el punt de recollida inicial establert i amb subjecció a l'horari acordat. Un cop fixats els horaris d'arribada i sortida del vehicle, aquests s'hauran de respectar estrictament.

- A l'efecte del còmput del recorregut integrant de la ruta de transport, només es tindrà en compte el recorregut comprès entre els punts d'origen i finalització de cadascun

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

dels serveis sol·licitats, no considerant-se, per tant, els recorreguts de buit que hagi d'efectuar l'adjudicatari per a la realització de cadascun dels viatges.

- Si és necessari per a la prestació del servei i a petició del departament, els vehicles hauran de disposar de places de transport adaptat.

- Durant la realització del servei, no es podrà en cap cas, transportar un nombre major de viatgers que els permesos per les places del vehicle, ni permetre l'accés al vehicle de persones diferents a les especificades per l'Ajuntament.

**7.5. <u>Vehicles adscrits:</u>** Pels 2 lots:

- Els vehicles adscrits als serveis sol·licitats han de respondre a les necessitats de la demanda. En qualsevol cas, el licitador ha de disposar de vehicles adaptats per a persones amb mobilitat reduïda.

- Si el contractista fa el servei amb vehicles de major capacitat de la sol·licitada, no podrà imputar la diferència de cost a l'Ajuntament.

- El contractista està obligat a mantenir els vehicles d'acord amb la normativa vigent, així com en perfecte estat de conservació i neteja i substituir, quan sigui necessari, aquells vehicles que, per problemes aliens als usuaris, posin en perill el bon funcionament del servei.

- Els vehicles hauran de disposar de cinturons de seguretat degudament homologats així com també dels seus ancoratges, essent obligatori el seu ús.

- D'acord amb el que preveu el Reial decret 2042/1994, de 4 d'octubre, pel qual es regula la inspecció tècnica de vehicles:

    - Per tal de poder prestar el servei és requisit necessari que els vehicles hagin superat favorablement la inspecció tècnica en una estació ITV estant aquesta en vigor.

    - Els titulars dels vehicles seran directament responsables davant de les autoritats competents del manteniment de la vigència de la targeta d'ITV mitjançant la presentació dels vehicles a inspecció dins dels terminis corresponents.

- A més, els vehicles adscrits hauran de reunir les següents condicions:

a) Les referides l'article 4 del Reial decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, o la que sigui vigent durant la prestació del servei.

b) Estar al dia de les revisions tècniques necessàries per a la realització de l' esmentat servei.

c) Disposar de les autoritzacions establertes per les disposicions vigents en matèria de transport escolar i de menors.

d) Tenir en vigor les assegurances dels vehicles que s'exigeixin normativament durant tota la prestació del servei.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

e) Complir amb les normes vigents en matèria de senyalització per al transport escolar i de menors, portant els cartells de forma ben visible a les parts superior, anterior i posterior, durant el temps que efectuïn el trajecte assignat.

**7.6. Conductors (pels 2 lots).**

- L'adjudicatària adscriurà als serveis objecte del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i identitat sexual, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors.

- Els conductors/es dels vehicles destinats als serveis contractats, hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui per al transport de viatgers. Així mateix, hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.

- En la realització del servei s'hauran de respectar les normes relatives als temps de conducció i descans dels conductors establertes en la legislació vigent.

- El conductor/a haurà de ser puntual, d'acord amb l'horari establert per al servei contractat.

- És responsabilitat del conductor/a complir el codi de circulació i altres normes en matèria de transport públic de viatgers i en tot cas:

a) No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.

b) Evitar les maniobres o la marxa enrere en els punts de recollida o baixada dels usuaris.

c)Assegurar-se, abans d'engegar el vehicle, que les portes estan tancades i que tots els usuaris estan asseguts i que ningú es troba dins del seu camp de maniobra o intenta creuar davant del vehicle.

d) Actuar de manera respectuosa amb els usuaris, informant de qualsevol incident al responsable del grup.

**8.<u>Obligacions de l'adjudicatari.</u>**

Són obligacions de l'adjudicatari, a més de l'obligació de prestar el servei segons s'indica en aquest plec, les següents:

1. El contractista s'obliga a prestar el servei amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació li donés l'òrgan de contractació. Així mateix aportarà, al seu càrrec, tots els elements humans i materials necessaris per a l'acompliment de les seves obligacions.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

2. Realitzarà totes les actuacions necessàries per al bon funcionament dels serveis objecte del contracte.

3. Complir tots els requisits establerts per la normativa vigent en matèria de transports per carretera, a més de les formalitats i exigències requerides pels organismes competents de l'Administració Central, Autonòmica o Local.

4. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

5. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs [en els casos en que s'estableixin requisits específics de titulació i experiència], formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l' "entitat contractant" del compliment d'aquells requisits.

6. En relació amb els seus treballadors, l'adjudicatari haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes a la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut. El personal haurà de disposar en tot moment dels equips de protecció individual necessaris per a les tasques que desenvolupin i complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals que li sigui d'aplicació.

7. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les retencions de l'impost sobre la renda de les persones físiques, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre treballador i ocupador.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte no comportarà una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària.

8. L'empresa contractista procurarà que existeix estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l' "entitat contractant".

9. El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsit de vacances, absències i/o malalties. Així mateix, el contractista haurà de procedir a la immediata substitució del conductor/a que no actuï adequadament.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

10. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè el personal adscrit a l'execució del contracte desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

11. El personal adscrit a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. L'Adjudicatari serà responsable d'oferir una imatge acurada de tot el personal contractat en quant al vestuari.

12. L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi.

13. L'adjudicatari designarà una persona responsable de la bona marxa dels serveis contractats i del comportament del personal, que també serà l'enllaç amb el responsable del contracte. Per aquest motiu, s'haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil de contacte.

14. Facilitar a l'Ajuntament, sempre que per aquest sigui requerit, tota la informació i la documentació que sigui necessària per conèixer l'estat de funcionament i execució dels serveis adjudicats.

15. En cas de vaga, pactarà amb la persona responsable del servei si es pot prestar el servei, d'acord amb els serveis mínims establerts per les autoritats competents o si, pel contrari, es trasllada a una nova data.

16.Prestar el servei amb precisió i seguretat ininterrompudament en la forma prevista en el plec i oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dictin els Serveis Municipals de l'Ajuntament, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica.

17. L'adjudicatari haurà d'obtenir, al seu càrrec, totes les autoritzacions i llicències, tant oficials com a particulars, que es requereixin per a la elaboració d'aquest contracte.

18. No executarà cap treball o servei no inclòs en el contracte sense coneixement d'haver estat
autoritzat per l'òrgan de contractació.

19. L'empresa adjudicatària informarà, de manera immediata, de qualsevol incidència que es produeixi en relació amb l'execució del contracte, així com de qualsevol reclamació i/o denúncia de la que en tingués coneixement en referència a la prestació del servei.

20. Complirà la prestació del servei amb els mitjans adequats i amb el compromís de transportar
fins a la capacitat màxima del vehicle especificat en cada servei dels que s'enumeren en aquest Plec.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

21. Garantirà, en tot moment, la prestació del servei. En cas d'avaria durant la prestació del servei, l'empresa posarà un vehicle de substitució en el menor temps possible, per tal de poder continuar amb el servei contractat.

22. El contractista indemnitzarà als tercers pels danys i perjudicis que s'ocasionin a causa del funcionament dels serveis, dels accidents que ocasioni el personal i instruments de treball durant la prestació del servei, sense perjudici dels drets que l'assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscs, sense perjudici de les sancions contractuals que se'ls pugui imposar.

23. Prestarà el servei amb vehicles de la seva titularitat, amb les característiques i requisits exigits en els plecs administratius i tècnics; tots ells amb les revisions tècniques, les assegurances i les autoritzacions establertes per les disposicions en matèria de transport de viatgers i de transport escolar, segons el cas.

24. Els vehicles portaran instal·lats mecanismes de retenció a totes les places (cinturons de seguretat), d'acord amb el marc vigent relatiu al sistema de retenció de viatgers. Aquesta obligació també és extensiva als desplaçaments escolars, on els usuaris són majoritàriament infants d'entre 3 i 12 anys. En aquests desplaçaments, si s'escau, també es disposarà d'alces.

25. Els vehicles que realitzin desplaçaments escolars compliran amb les característiques tècniques recollides en la normativa vigent sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.

26. Mantindrà nets i en perfecte estat de manteniment els vehicles que realitzin el servei.

27. Disposarà de les assegurances següents:

a) Assegurança obligatòria de viatgers, que serà per compte i càrrec del contractista del transport, de la qual portarà la corresponent targeta i rebut de trobar-se en vigor durant tota la vigència del contracte.

b) Una assegurança complementària que cobreixi, sense limitació, la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivades de l´ús i circulació dels vehicles destinats a aquest servei, sigui per causes imputables al conductor o al vehicle en qüestió i des de la seva recollida i fins al lloc de destí, segons els serveis que transporten escolars que es detallen en aquest Plec de clàusules (article 12 RD 443/2001, de 27 d'abril, de condicions de seguretat del transport escolar i de menors). En qualsevol cas, l'assegurança haurà de cobrir la responsabilitat civil que es pugui derivar de qualsevol sinistre i que englobi tots els ocupants del vehicle.

28. Es lliurarà tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i se'n farà
ús en les prestacions objecte del contracte.

29. L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

30. L'Ajuntament d'Olèrdola, com a administració contractant, no serà, en cap cas, responsable dels danys i perjudicis que els usuaris del servei puguin causar a vehicles

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

i a tercers. Tampoc serà responsable de les pèrdues d'equipatge o objectes que puguin portar els usuaris. En cas d de reclamació per pèrdua, aquesta haurà de ser resolta per l'empresa adjudicatària.

31. Els serveis es realitzaran amb els vehicles especificats en aquest plec. En cap cas es podran realitzar els serveis amb mitjans inferiors als que s'especifiqui en aquest plec de clàusules, llevat dels casos en què, per causes imprevistes, es produeixi alguna modificació de les places previstes inicialment.

## 9. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte són d'obligat compliment per part de les persones adjudicatàries, d'acord amb l'article 202 LCSP.

Condicions de tipus social:

- Atenent que aquesta prestació implica, en part, relació habitual amb menors d'edat, caldrà que l'empresa adjudicatària certifiqui que el personal adscrit al contracte dona compliment als requeriments de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE amb data 29 de juliol de 2015, que estableix que serà requisit per a l'accés i exercici a les professions, oficis, i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.

- Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document, comunicació o actuació relacionada amb el contracte.

Condicions en matèria mediambiental:

El compliment de les condicions mediambientals dels vehicles adscrits al contracte, que hauran de complir els límits d'emissió de gasos establerts a la normativa europea prevista al Reglament núm. 595/2009 relatiu a la homologació dels vehicles de motor i als motors en allò que respecta a les emissions dels vehicles pesats (norma Euro VI).

En qualsevol moment l'Ajuntament podrà demanar tota la documentació que consideri necessària per tal de comprovar l'acompliment de les esmentades obligacions.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà considerat com incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i del previst en l'article 71.2 c) de la LCSP.

## 10. Subrogació

No és procedent

## 11. Modificació del contracte

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1. No es preveuen modificacions en base a l'article 204 LCSP.

2. No obstant l'anterior, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte segons el que preveu l'article 309.1 de la LCSP. Això no comportarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

**12. Subcontractació**

Es permet la subcontractació parcial del contracte.

**13. Lloc de prestació**

El servei es prestarà des dels diferents punts de sortida d'Olèrdola fins als diferents punts de destinació. Tant uns com els altres es comunicaran a l'adjudicatari en cada petició concreta del servei.

**14. Criteris de solvència**

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que a continuació es determinen.

El contractista haurà de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

- Solvència econòmica i financera

  - Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims, disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari per import com a mínim, d'una vegada i mitja l'import del VEC del contracte per lot, en algun dels 3 exercicis esmentats, en funció del lot al qual es presenti. En cas que el licitador opti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports dels lots:

| LOTS | IMPORT (IVA exclòs) |
|---|---|
| LOT 1 | 11.590,91€ |
| LOT 2 | 16.363,63€ |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i declaració de l'empresari indicant volum de negocis.
Si, per una raó justificada, l'empresa no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència econòmica financera per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 87 de la LCSP.

- Solvència professional o tècnica. Pels 2 lots:

  - Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.

  S'acreditarà mitjançant certificats que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

  Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que
  tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un
  o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a g) de l'art. 89 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments.

- **Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per l'execució del contracte:**

El licitador es compromet a adscriure al servei els vehicles especificats i personal que sigui necessari per dur a terme correctament l'execució del contracte.

- **Habilitació empresarial o professional:**

El licitador haurà d'acreditar que disposa de l'autorització establerta per les disposicions en matèria de transport de viatgers i de transport escolar, segons el cas (targeta de transport emesa per la Direcció General de Transports de la Generalitat).

## 15. Protecció de dades de caràcter personal

No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

## 16. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte, l'empresa contractista haurà d'aportar la següent documentació:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ❑ Riscos generals i específics associats a la seva activitat i mesures preventives

  generals i específiques davant dels riscos de l'activitat.
- ❑ Declaració responsable fent constar els seus aspectes:
  - Modalitat preventiva adoptada.
  - Designació del/ la responsable de prevenció i, en el seu cas, del recurs preventiu.
  - Acreditació de la formació dels treballadors/es en matèria preventiva.
  - Acreditació de la disposició de mitjans de protecció individual, pel desenvolupament de l'activitat.
  - Acreditació de l'aptitud dels treballadors/es pel lloc de treball que exerceixen
  - Autorització als treballadors/es d'ús de maquinària necessària pel desenvolupament del seu treball.
  - Declaració responsable de tenir als / les treballadors/es d'alta a la Seguretat Social.
  - Compromís d'actualització de tota la documentació anterior quan alguna condició variï.

**17. Termini de garantia del contracte**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació.

**18. Règim de pagament**

Es presentarà factura una vegada finalitzada la prestació de cada servei realitzat.

Cada servei es facturarà de forma independent, descrivint en la factura el servei prestat amb indicació del següent:

- Data de realització del desplaçament.
- Nombre de places de l'autocar
- Hora de recollida i hora de tornada.
- Quilómetres aproximats realitzats.
- Destí del desplaçament.

**19. Revisió de preus.**

No es preveu revisió de preus.

**20. Assegurances.**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança per cobrir la responsabilitat civil
per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivada de l'ús i la circulació dels
vehicles utilitzats en el servei de transport adjudicat, per un import il·limitat, sense perjudici de les assegurances que, pel tipus de desplaçament i usuaris, s'hagin de tenir contractades i que s'especifiquen en l'apartat d'obligacions del contractista.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica del document.

**ANNEX I. ESTUDI DE COSTOS.**

La diversitat de sortides, trajectes i tipus d'autocar necessaris dificulta saber el cost de cadascuna d'elles. Per això, s'ha recorregut a l'eina de simulació de costos que facilita la Generalitat de Catalunya (Simulador dels Costos d'explotació del transport discrecional de viatgers per carretera a Catalunya), que recull les directrius establertes a l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (butlletí de transports núm. 90 – gener 2025) i s'ha calculat el cost per hora i quilòmetre del servei a prestar en funció de 3 tipologies d'autocar: 35 places, fins 55 places i de més de 55 places, pel cas de transport discrecional consolidat sense reiteració d'itinerari ( Lot 1) i amb reiteració (Lot 2).

Per cada tipologia de vehicle, el cost total del servei proporcionat per l'eina de simulació (on es fa servir un factor de modulació del 12,5% per despeses de personal d'estructura i diversos), s'ha actualitzat aplicant-li un increment del 2,7% corresponent a l'augment de l'IPC nacional des del mes de gener de 2025, que és quan es va aprovar el butlletí de transport, i fins el febrer de 2026, última data possible de l'actualització.

A més, a aquest import se li imputa un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial. Al resultat final se li haurà d'aplicar un 10% en concepte d'IVA.

D'acord amb això, a continuació es desglossen els costos per quilòmetre i hora del personal:

**LOT 1: Sortides per activitats. Transports discrecionals consolidats sense reiteració d'itinerari:**

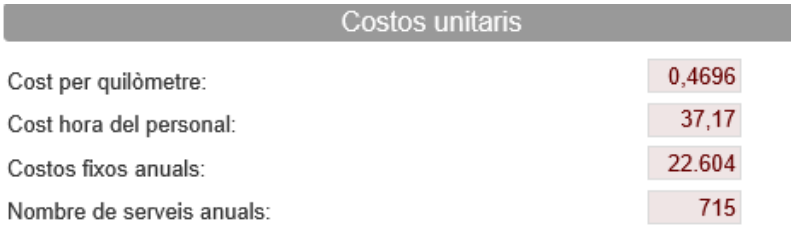
AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

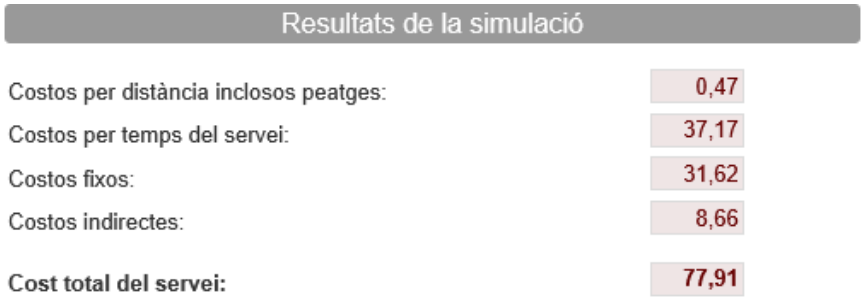
AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

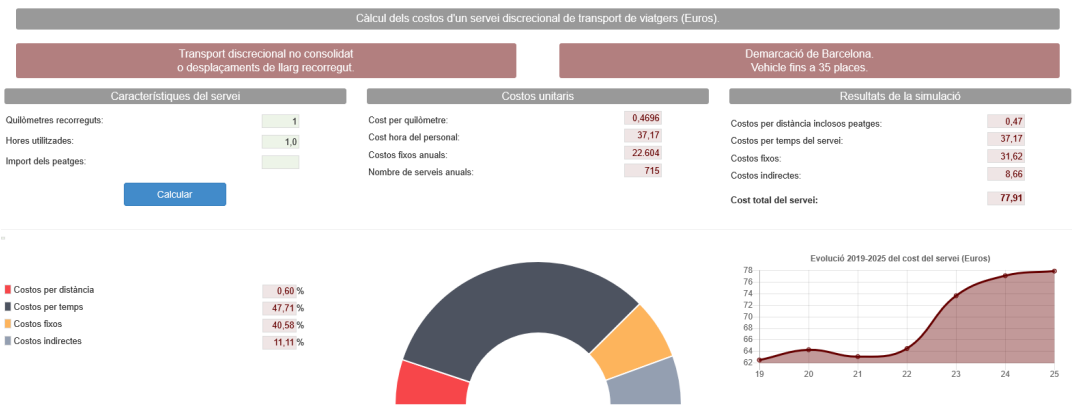
A. COSTOS UNITARIS D'ACORD AMB L'OBSERVATORI DE COSTOS DEL TRANSPORT DISCRECIONAL DE VIATGERS A CATALUNYA (butlletí de transports núm. 90 – abril 2025)

**Fins 35 places:**

| Costos unitaris vehicle fins a 35 places (Observatori 2025) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cost per Km | Cost hora del personal | Costos fixos per servei | Factor modulació | Cost total |
| 0,47 | 37,17 | 31,62 | 8,66 | **77,92** |




**Fins a 55 places:**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

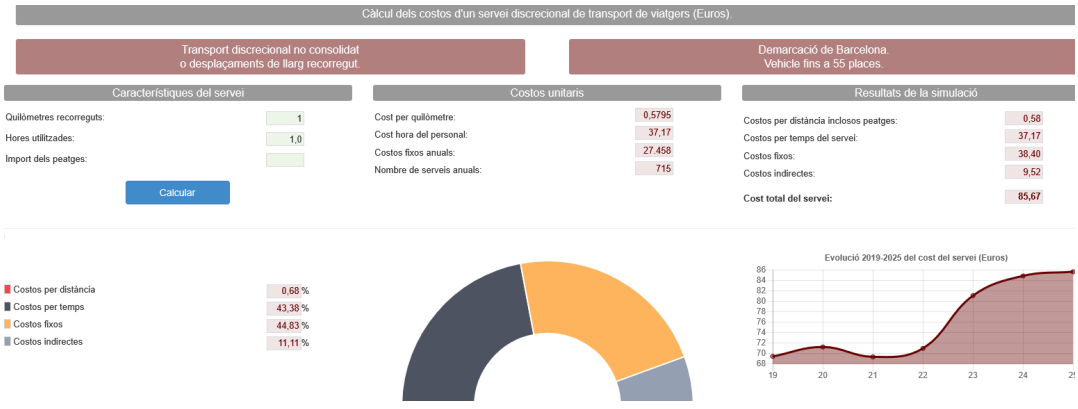
| Costos unitaris vehicle fins a 55 places (Observatori 2025) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cost per Km | Cost hora del personal | Costos fixos per servei | Factor modulació | Cost total |
| 0,58 | 37,17 | 38,4 | 9,52 | **85,67** |

## Costos unitaris

| | |
|---|---|
| Cost per quilòmetre: | 0,5795 |
| Cost hora del personal: | 37,17 |
| Costos fixos anuals: | 27.458 |
| Nombre de serveis anuals: | 715 |

## Resultats de la simulació

| | |
|---|---|
| Costos per distància inclosos peatges: | 0,58 |
| Costos per temps del servei: | 37,17 |
| Costos fixos: | 38,40 |
| Costos indirectes: | 9,52 |
| **Cost total del servei:** | 85,67 |




**Més de 55 places:**

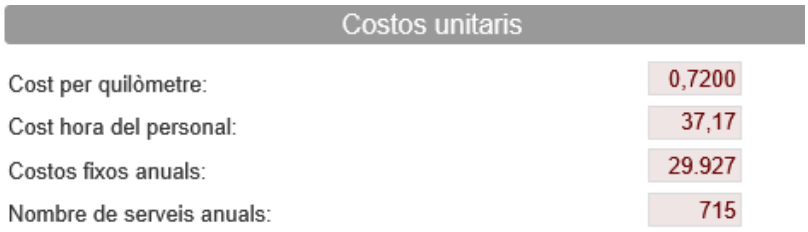
| Costos unitaris vehicle més de 55 places (Observatori 2025) |
|---|

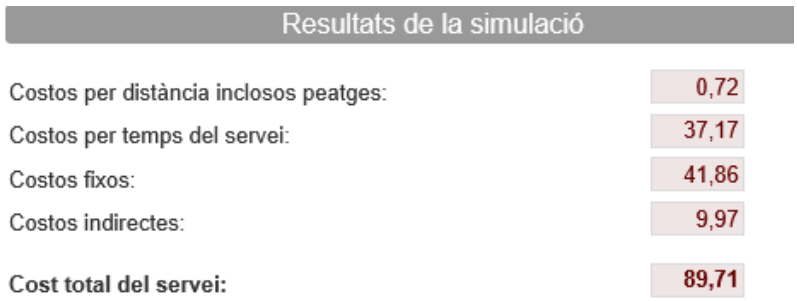
AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

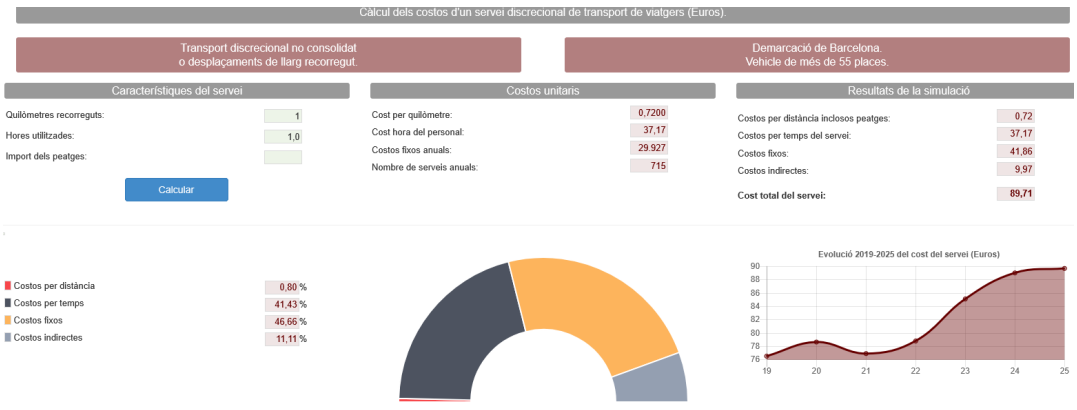
C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27646317
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:23
Pàgina 77 de 86
SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 14/04/2026 10:54
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000270 14/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| Cost per Km | Cost hora del personal | Costos fixos per servei | Factor modulació | Cost total |
|---|---|---|---|---|
| 0,72 | 37,17 | 41,86 | 9,97 | **89,72** |




B. ACTUALITZACIÓ DELS PREUS DE REFERÈNCIA DELS COSTOS D'EXPLOTACIÓ:

Els preus de referència dels costos d'explotació del transport discrecional de viatgers per carretera, segons l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (butlletí de transports núm. 90 – abril 2025), es consideren com a base de càlcul del cost del servei.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Com que aquests valors corresponen a l'any 2025, els preus de referència s'actualitzen aplicant un increment del 2,7% d'acord a l'augment de l'IPC general de l'Estat entre gener de 2025 i febrer de 2026, que s'aplica de manera uniforme a tots els preus de referència de l'Observatori. De manera que els preus de referència actualitzats són els següents:

| 35 PLACES | Cost unitari | Factor modulació (12,5%) | Cost servei | IPC (2,7%) | COST ACTUALITZAT | Despeses Generals (13%) | Benefici Industrial (6%) | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cost distància | 0,47 | 0,06 | 0,53 | 0,01 | 0,54 | 0,07 | 0,03 | **0,65** |
| cost per temps | 37,17 | 4,65 | 41,82 | 1,13 | 42,95 | 5,58 | 2,58 | **51,10** |
| Costos fixos | 31,62 | 3,95 | 35,57 | 0,96 | 36,53 | 4,75 | 2,19 | **43,47** |
| | | | | | | | | **95,23** |

| 55 PLACES | Cost unitari | Factor modulació (12,5%) | Cost servei | IPC (2,7%) | COST ACTUALITZAT | Despeses Generals (13%) | Benefici Industrial (6%) | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cost distància | 0,58 | 0,07 | 0,65 | 0,02 | 0,67 | 0,09 | 0,04 | **0,80** |
| cost per temps | 37,17 | 4,65 | 41,82 | 1,13 | 42,95 | 5,58 | 2,58 | **51,10** |
| Costos fixos | 38,40 | 4,80 | 43,20 | 1,17 | 44,37 | 5,77 | 2,66 | **52,80** |
| | | | | | | | | **104,70** |

| MÉS 55 PLACES | Cost unitari | Factor modulació (12,5%) | Cost servei | IPC (2,7%) | COST ACTUALITZAT | Despeses Generals (13%) | Benefici Industrial (6%) | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cost distància | 0,72 | 0,09 | 0,81 | 0,02 | 0,83 | 0,11 | 0,05 | **0,99** |
| cost per temps | 37,17 | 4,65 | 41,82 | 1,13 | 42,95 | 5,58 | 2,58 | **51,10** |
| Costos fixos | 41,86 | 5,23 | 47,09 | 1,27 | 48,36 | 6,29 | 2,90 | **57,55** |
| | | | | | | | | **109,65** |

D'acord amb l'Observatori de costos de transport, els costos fixes es refereixen a l'amortització del vehicle i de l'equipament auxiliar, les despeses financeres, les assegurances i la fiscalitat.

El cost de cada servei es calcularà utilitzant els preus de referència actualitzats que figuren a les taules anteriors, obtinguts mitjançant l'aplicació dels percentatges

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

corresponents a l'increment de l'IPC (2,7%), de despeses generals (13%) i benefici industrial (6%),

El licitador presentarà la seva oferta com a rebaixa percentual sobre el cost total per distància, per temps i per costos fixos, d'acord amb la taula resum següent:

Quadre resum preus:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/KM | COST €/H PERSONAL | COST FIXE |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 0,65 € | 51,10 € | 43,47€ |
| Fins 55 places | 0,80 € | 51,10 € | 52,80€ |
| Més de 55 places | 0,99 € | 51,10 € | 57,55€ |

El cost total del servei (IVA exclòs) resultarà de l'aplicació de la següent expressió:

Cost total servei (IVA exclòs)= (hores efectives de servei x cost total €/h) + (quilòmetres recorreguts x cost total €/km) + cost total fixe en funció de la tipologia d'autocar.

Exemple: Tenim una sortida dins el municipi on es traslladen els passatgers entre 2 nuclis, amb una distància de 15 km (entre anada i tornada) i una previsió temporal de 3 hores, necessitant un autocar de fins a 55 places:

> Cost total servei= (3h x 51,10€) + (15km x 0,80€) + 52,80€ = 153,30 + 12 + 52,80= 218,10€(IVA exclòs)

Exemple: sortida a un altre municipi amb una distància de 126km (entre anada i tornada) i una previsió temporal de 5 hores, per la que es necessita disposar d'un autocar de més de 55 places:

> Cost total servei= (5h x 51,10€) + (126km x 0,99€) + 57,55€ = 255,50 + 124,74 + 57,55= 437,79€(IVA exclòs)

**LOT 2: Trasllat pel casal d'estiu. Transports discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari:**

Aquí, a més e l'exposat pel lot 1, es tenen en compte 2 aspectes més:

1. Els posicionaments: el quilòmetres recorreguts des del punt inicial fins al punt d'inici del servei i des del punt final fins al mateix punt inicial del servei.

2. El temps en posicionament i esperes.

Igual que en el supòsit anterior s'agafen, com a base de càlcul del cost del servei, els preus de referència dels costos d'explotació del transport discrecional de viatgers per

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

carretera, segons l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya, en aquest cas per a transports amb reiteració d'itinerari, i s'actualitzen aplicant un increment del 2,7% d'acord a l'augment de l'IPC general de l'Estat entre gener de 2025 i febrer de 2026.

A continuació, als preus de referència actualitzats se'ls hi aplicaran els percentatges corresponents a despeses generals (13%) i benefici industrial (6%),

En aquest escenari de transport amb reiteració, el cost hora de personal és lleugerament inferior, però la resta de costos es mantenen:

**Fins a 35 places:**

| Costos unitaris | |
|---|---|
| Cost per quilòmetre: | 0,4696 |
| Cost hora del personal: | 35,85 |
| Costos fixos anuals: | 22.604 |
| Nombre de serveis anuals: | 715 |

| Costos unitaris vehicle fins a 35 places | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cost per Km | Cost hora del personal | Costos fixos per servei | Factor modulació | Cost total |
| 0,47 | 35,85 | 31,62 | 8,49 | **76,43** |

**Fins a 55 places:**

| Costos unitaris | |
|---|---|
| Cost per quilòmetre: | 0,5795 |
| Cost hora del personal: | 35,85 |
| Costos fixos anuals: | 27.458 |
| Nombre de serveis anuals: | 715 |

| Costos unitaris vehicle fins a 55 places (Observatori 2025) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cost per Km | Cost hora del personal | Costos fixos per servei | Factor modulació | Cost total |
| 0,58 | 35,85 | 38,4 | 9,35 | **84,18** |

**Més de 55 places:**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

## Costos unitaris

| | |
|---|---|
| Cost per quilòmetre: | 0,7200 |
| Cost hora del personal: | 35,85 |
| Costos fixos anuals: | 29.927 |
| Nombre de serveis anuals: | 715 |

| Costos unitaris vehicle més de 55 places (Observatori 2025) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cost per Km | Cost hora del personal | Costos fixos per servei | Factor modulació | Cost total |
| 0,72 | 35,85 | 41,86 | 9,80 | **88,23** |

Es segueix el mateix procediment que en el Lot 1, per l'actualització dels preus de referència d'acord amb l'increment del 2,7% de l'IPC i amb l'aplicació dels percentatges corresponents a les de despeses generals (13%) i al benefici industrial (6%). De manera que els preus de referència actualitzats són els següents:

| 35 PLACES | Cost unitari | Factir modulació (12,5%) | Cost servei | IPC (2,7%) | TOTAL COST ACTUAL. | Despeses Generals (13%) | Benefici Industrial (6%) | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cost distància | 0,47 | 0,06 | 0,53 | 0,01 | 0,54 | 0,07 | 0,03 | **0,65** |
| cost per temps | 35,85 | 4,48 | 40,33 | 1,09 | 41,42 | 5,38 | 2,49 | **49,29** |
| Costos fixos | 31,62 | 3,95 | 35,57 | 0,96 | 36,53 | 4,75 | 2,19 | **43,47** |

| 55 PLACES | Cost unitari | Factir modulació (12,5%) | Cost servei | IPC (2,7%) | TOTAL COST ACTUAL. | Despeses Generals (13%) | Benefici Industrial (6%) | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cost distància | 0,58 | 0,07 | 0,65 | 0,02 | 0,67 | 0,09 | 0,04 | **0,80** |
| cost per temps | 35,85 | 4,48 | 40,33 | 1,09 | 41,42 | 5,38 | 2,49 | **49,29** |
| Costos fixos | 38,40 | 4,80 | 43,20 | 1,17 | 44,37 | 5,77 | 2,66 | **52,80** |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| MÉS 55 PLACES | Cost unitari | Factir modulació (12,5%) | Cost servei | IPC (2,7%) | TOTAL COST ACTUAL. | Despeses Generals (13%) | Benefici Industrial (6%) | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cost distància | 0,72 | 0,09 | 0,81 | 0,02 | 0,83 | 0,11 | 0,05 | **0,99** |
| cost per temps | 35,85 | 4,48 | 40,33 | 1,09 | 41,42 | 5,38 | 2,49 | **49,29** |
| Costos fixos | 41,86 | 5,23 | 47,09 | 1,27 | 48,36 | 6,29 | 2,90 | **57,55** |

El licitador presentarà la seva oferta com a rebaixa percentual sobre el cost total per distància, per temps i per costos fixos, d'acord amb la taula resum que es detalla tot seguit, amb la particularitat, que haurà de presentar, a més, el posicionament expressat en quilòmetres i en temps:

Quadre resum preus:

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/KM | COST €/H PERSONAL | COSTOS FIXES |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 0,65 € | 49,29 € | 43,47 € |
| Fins 55 places | 0,80 € | 49,29 € | 52,80 € |
| Més de 55 places | 0,99 € | 49,29 € | 57,55 € |

El cost total del servei (IVA exclòs) resultarà de l'aplicació de la següent expressió:

Cost total servei (IVA exclòs)= (hores efectives de servei x cost total €/h) + (quilòmetres recorreguts x cost total €/km) + cost total fixe en funció de la tipologia d'autocar.

Les hores efectives del servei estaran integrades pel temps previst de la sortida + el temps en posicionament.

Els quilòmetres recorreguts fan referència a la suma de la distància de la sortida + la del posicionament.

Exemple: El desplaçament dels participants del casal d'estiu d'una escola a l'altra té un recorregut aproximat de 30 km (entre anada i tornada), i un temps de disposició del vehicle de 5 hores, necessitant un autocar de fins a 55 places.

A més, s'ha de tenir en compte el posicionament des del punt inicial fins al punt d'inici del servei i des del punt final fins al mateix punt inicial del servei, que en aquest cas suposarem que és de 12 km i un temps de viatge de 30 minuts.

Cost total servei= (5,30h x 49,29€) + (42km x 0,80€) + 52,80€ = 261,24 + 33,60 + 52,80= 347,64€ (VA exclòs)

Tenint en compte, que el servei s'haurà de prestar durant 25 dies, el cost total seria de 8.691,00€ (IVA exclòs).

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**No obstant, el cost del servei no podrà superar el pressupost màxim anual de despesa previst per cada lot.**

**RELACIÓ D'ACTIVITATS PREVISTES A TÍTOL ORIENTATIU:**

**LOT 1:**

**1. SORTIDES DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ**

**A) Dins el municipi d'Olèrdola:**

- Sortida escolar dins municipi per activitat a l'ajuntament: es traslladarà als alumnes de cadascun dels 2 centres, des del nucli d'origen (Moja i Sant Pere Molanta) fins a l'ajuntament ubicat a Sant Miquel d'Olèrdola:

  - Desplaçament des de l'escola Circell de Moja fins a Sant Miquel d'Olèrdola:
    - Previsió d'un autobús de 35 i de fins a 55 places.
    - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 15 km.
    - Hores estimades utilitzades: 3h (de 9:00 a 12:00h)

  - Desplaçament des de l'escola Rossend Montané (Sant Pere Molanta) fins a Sant Miquel d'Olèrdola:
    - Previsió d'un autobús de 35 i de fins a 55 places.
    - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 15 km.
    - Hores estimades utilitzades: 3h (de 9:00 a 12:00h)

**B) Fora del municipi d'Olèrdola:**

- Sortida escolar anual al parc natural del Garraf (Can Grau).
  - Desplaçament des de l'escola Circell de Moja fins al parc natural del Garraf:
  - Previsió d'un autobús de 35 i de fins a 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 45 km.
  - Hores estimades utilitzades: 7,5h (de 8:30 a 16:00h)

- Sortida escolar anual al parc natural del Garraf (Can Grau).

  - Desplaçament des de l'escola Rossend Montané (Sant Pere Molanta) fins al parc natural del Garraf (Can Grau):
  - Previsió d'un autobús de fins a 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 30 km.
  - Hores estimades utilitzades: 7,5h (de 8:30 a 16:00h)

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

## 2. SORTIDES DE L'ÀREA D'ESPORTS I GENT GRAN

Per aquestes sortides, l'autocar haurà de passar pels nuclis de Sant Pere Molanta, Moja i Sant Miquel d'Olèrdola i, per recollir als passatgers participants en l'activitat, abans de dirigir-se al municipi de destí i a la inversa. La distància a recórrer entre aquest 3 nuclis és de 18 km per trajecte.

**A) Dins el municipi d'Olèrdola:**

- Sortida inclosa dins el "Cicle de passejades per la gent gran", que es realitza dins el municipi d'Olèrdola: desplaçament des del nucli de Sant Pere Molanta, passant per Sant Miquel d'Olèrdola fins a la zona esportiva de Moja i a la inversa:

  - Previsió d'un autobús d'entre 35 i de més de 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 36 km.
  - Hores estimades utilitzades: 7,5h

- Sortida dins el municipi: "Festa de la gent gran". El desplaçament es realitza connectant els 3 nuclis i les 2 urbanitzacions. Cada any se celebra en un nucli diferent de forma rotatòria:
  - Previsió d'un autobús d'entre 35 i de més de 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 56 km.
  - Hores estimades utilitzades: 4h

**B) Fora del municipi d'Olèrdola:**

- Sortides a altres municipis dins la província de Barcelona per l'activitat relativa al "Cicle de passejades de la gent gran". Es realitzen 4 sortides a diferents municipis participants d'aquesta activitat. S'ha pres, com a referència, el quilometratge del municipi que està més llunyà dins la província de Barcelona per aquestes 4 sortides, tenint en compte que l'autocar haurà de passar pels nuclis de Moja, Sant Miquel d'Olèrdola i Sant Pere Molanta abans de dirigir-se al municipi de destí i a la inversa:

  - Previsió d'un autobús d'entre 35 i de més de 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts municipi més llunyà (anada i tornada): 324 km.
  - Hores estimades utilitzades: 8h

## 3. SORTIDES DE L'ÀREA DE JOVENTUT

a) Fora del municipi d'Olèrdola:

- Sortida a Port Aventura. L'autocar recull als participants en un únic nucli del municipi abans de dirigir-se al municipi de destí i a la inversa:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Previsió d'un autobús d'entre 35 i de fins a 55 places.
- Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 134km.
- Hores estimades utilitzades: 14h (8:00 a 22:00h)

**4. <u>SORTIDES DE L'ÀREA DE PROTOCOL/CULTURA</u>**

a) Fora del municipi d'Olèrdola:

- Sortida a Barcelona. Es preveu que es facin 2 sortides a l'any a Barcelona. L'autocar recull als participants en un únic nucli del municipi abans de dirigir-se al municipi de destí i a la inversa:

  - Previsió d'un autobús d'entre 35 i fins a més de 55 places.
  - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 126 km.
  - Hores estimades utilitzades: 5h (17:00 a 22:00h)

**LOT 2:**

**1. <u>SORTIDES DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ</u>**

**A) Dins el municipi d'Olèrdola:**

- Trasllat entre escoles dels participants al <u>casal d'estiu esportiu i casal jove</u> : es traslladarà als menors participants en el casal d'estiu esportiu i casal jove d'un centre escolar a l'altre i retorn, per una durada estimativa de 25 dies:

  - Desplaçament des de l'escola Circell de Moja fins a l'escola Rossend Montané (Sant Pere Molanta) , passant per Sant Miquel d'Olèrdola:
    - Previsió d'un autobús d'entre 35 fins a més de 55 places.
    - Quilòmetres recorreguts (anada i tornada): 30 km/dia
    - Hores estimades utilitzades: 5h (de 8:45 a 13:45h)

**RESUM PREVISIÓ DE DESPLAÇAMENTS I COSTOS PER TIPUS DE VEHICLE (LOT 1):**

D'acord amb la relació d'activitats previstes i el càlcul efectuat pel cost total per distància, per temps i per costos fixos, d'acord amb la taula següent, es fa un a previsió del cost total per sortida (en el cas del lot 1):

| TIPOLOGIA AUTOCAR | COST €/KM | COST €/H PERSONAL | COST FIXE |
|---|---|---|---|
| De 35 places | 0,65 € | 51,10 € | 43,47€ |
| Fins 55 places | 0,80 € | 51,10 € | 52,80€ |
| Més de 55 places | 0,99 € | 51,10 € | 57,55€ |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27646317
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:23
Pàgina 86 de 86

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 14/04/2026 10:54
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000270 14/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**COST SERVEI DISCRECIONAL DE TRANSPORT SENSE REITERACIÓ D'ITINERARIS**

| DESPLAÇAMENTS | TIPUS VEHICLE | COST €/km | cost €/h personal | COSTOS FIXES | TOTAL | IVA 10% | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ESCOLES** | | | | | | | |
| Coneguem els nostres parcs (Parc natural del Garraf) - Escola Circell 45 km (anada i retorn) 7,5h | 35 places | 29,25 € | 383,25 € | 43,47 € | 455,97 € | 45,60 € | 501,57 € |
| | Fins 55 places | 36,00 € | 383,25 € | 52,80 € | 472,05 € | 47,21 € | 519,26 € |
| Coneguem els nostres parcs (Parc natural del Garraf) - Escola R_Montané 30 km (anada i retorn) 7,5h | 35 places | 19,50 € | 383,25 € | 43,47 € | 446,22 € | 44,62 € | 490,84 € |
| | Fins 55 places | 24,00 € | 383,25 € | 52,80 € | 460,05 € | 46,01 € | 506,06 € |
| Sortida escolar dins municipi per activitat a l'ajuntament (de SPM a Sant Miquel) 15 km (anada i retorn) 3h | 35 places | 9,75 € | 153,30 € | 43,47 € | 206,52 € | 20,65 € | 227,17 € |
| | Fins 55 places | 12,00 € | 153,30 € | 52,80 € | 218,10 € | 21,81 € | 239,91 € |
| Sortida escolar dins municipi per activitat a l'ajuntament (de Moja a Sant Miquel) 15 km (anada i retorn) 3h | 35 places | 9,75 € | 153,30 € | 43,47 € | 206,52 € | 20,65 € | 227,17 € |
| | Fins 55 places | 12,00 € | 153,30 € | 52,80 € | 218,10 € | 21,81 € | 239,91 € |
| **GENT GRAN** | | | | | | | |
| Passejades Gent Gran_1 (província BCN) 324 km (anada i retorn) 8h Són 4 sortides (aquest és elpreu màxim de la sortida) | 35 places | 210,60 € | 408,80 € | 43,47 € | 662,87 € | 66,29 € | 729,16 € |
| | Fins a 55 places | 259,20 € | 408,80 € | 52,80 € | 720,80 € | 72,08 € | 792,88 € |
| | Més de 55 places | 320,76 € | 408,80 € | 57,55 € | 787,11 € | 78,71 € | 865,82 € |
| Passejades Gent Gran_5 (dins municipi) 36 km (anada i retorn) 7,5h | 35 places | 23,40 € | 383,25 € | 43,47 € | 450,12 € | 45,01 € | 495,13 € |
| | Fins a 55 places | 28,80 € | 383,25 € | 52,80 € | 464,85 € | 46,49 € | 511,34 € |
| | Més de 55 places | 35,64 € | 383,25 € | 57,55 € | 476,44 € | 47,64 € | 524,08 € |
| Festa de la gent gran (dins municipi) 56km (anada i retorn) 4 h | 35 places | 36,40 € | 204,40 € | 43,47 € | 284,27 € | 28,43 € | 312,70 € |
| | Fins a 55 places | 44,80 € | 204,40 € | 52,80 € | 302,00 € | 30,20 € | 332,20 € |
| | Més de 55 places | 55,44 € | 204,40 € | 57,55 € | 317,39 € | 31,74 € | 349,13 € |
| **JOVENTUT** | | | | | | | |
| Sortida àrea joventut (Port Aventura) 134km (anada i retorn) 14h | 35 places | 87,10 € | 715,40 € | 43,47 € | 845,97 € | 84,60 € | 930,57 € |
| | Fins a 55 places | 107,20 € | 715,40 € | 52,80 € | 875,40 € | 87,54 € | 962,94 € |
| **CULTURA/PROTOCOL/SERVEI GENERALS** | | | | | | | |
| Sortida cultura/Protocol (Barcelona) 126KM (anada i retorn) 5 hores | 35 places | 81,90 € | 255,50 € | 43,47 € | 380,87 € | 38,09 € | 418,96 € |
| | Fins a 55 places | 100,80 € | 255,50 € | 52,80 € | 409,10 € | 40,91 € | 450,01 € |
| | Més de 55 places | 124,74 € | 255,50 € | 57,55 € | 437,79 € | 43,78 € | 481,57 € |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000269 14/04/2026**

## DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE RECURSOS. EXPEDIENT X2025002557. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL ADMINISTRATIU DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA.**

Antecedents de fet

1.- Per Decret d'alcaldia 2025DECR000898 de 9 de desembre de 2025, es van aprovar les bases específiques i la convocatòria de la selecció, mitjançant concurs oposició, de dues places d'administratiu/va, amb caràcter de funcionari de carrera, enquadrada en l'escala d'administració general, subescala administrativa, grup C1, vacants a la plantilla de personal d'aquest Ajuntament i incloses a l'oferta pública d'ocupació per a l' exercici 2023 i 2024.

2.- Per Decret d'alcaldia 2026DECR000039, de 21 de gener de 2026, es va aprovar el llistat definitiu d'admesos i exclosos al procés selectiu de referència, i es va establir com a data d'inici del procés selectiu el 27 de gener i el 3 de febrer de 2026.

3.- Finalitzat el procés selectiu referenciat, i tal i com consten en les dues actes del Tribunal qualificador: la del 30 de gener de 2026 i la del dia 5 de febrer de 2026, els membres del Tribunal qualificador proposen al president de la Corporació la constitució d'una borsa de treball d'administratiu/va, grup C1, amb la inclusió dels quatre aspirants que han superat el procés selectiu de referència i proposant a les dues persones que han obtingut la major puntuació en el procés de selecció per tal d'ocupar les places d'administratiu/va, amb caràcter de funcionaris de carrera, enquadrades dins el grup C1.

| **NIF** | **Nom** | Prova teòrica 1 | Prova teoria 2 | Prova pràctica | Entrevista | Mèrit | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ****238** | EVA BALCELLS SELLARÈS | 11,03 | 10,72 | 15.25 | 4,5 | 8.5 | 50 |
| ****495** | MARCELO LEPORE | 9,77 | 10,3 | 13.25 | 4 | 6,88 | 44,2 |
| ****555** | [redacted] | 12,33 | 13,87 | 11.5 | 4 | 2 | 43,7 |
| ****579** | [redacted] | 8,64 | 7,66 | 14.25 | 4 | 6 | 40,55 |

4.- En data 13 de febrer de 2026 i per Decret d'Alcaldia 2026DECR000103 es nomena amb efectes del dia 23 de febrer de 2026 a la Sra. Eva Balcells Sellarès amb NIF [redacted] funcionària de carrera de l' Ajuntament d'Olèrdola, per ocupar de forma definitiva una plaça Administrativa escala d'administració general, grup C1 inclosa en la oferta pública d'ocupació del 2023 publicada en el BOPB i DOGC de data 10 de febrer de 2023.

5.- En data 13 de febrer de 2026 i per Decret d'Alcaldia 2026DECR000104 es nomena al amb efectes del dia 23 de febrer de 2026 al Sr. Marcello Lepore , funcionari de carrera

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

de l' Ajuntament d'Olèrdola, per ocupar de forma definitiva una plaça d'Administratiu escala d'administració general, grup C1 inclosa en la oferta pública d'ocupació del 2024 publicada en el BOPB i DOGC de data 21 de maig de 2024.

Fonaments de dret

1. Decret d'alcaldia 2025DECR000898 de 9 de desembre de 2025, pel qual es van aprovar les bases específiques i la convocatòria de la selecció, mitjançant concurs oposició, de dues places d'administratiu/va, amb caràcter de funcionari de carrera, enquadrada en l'escala d'administració general, subescala administrativa, grup C1, vacants a la plantilla de personal de l'Ajuntament d'Olèrdola.

2. El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

4. Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

5. L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'art. 53 del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sobre la competència de l'alcalde per acordar aquest acte.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Aprovar la constitució de la Borsa de treball d'ADMINISTRATIU/VA, grup C1 de l'Ajuntament d'Olèrdola, d'acord amb les dues actes del Tribunal qualificador (30 de gener de 2026 i 5 de febrer de 2026), que inclou als/les aspirants que han resultat aptes/as en cadascuna de les proves realitzades.

La borsa de treball, un cop nomenats funcionaris de carrera als dos aspirants amb millor puntuació, la Sra. Eva Balcells Sellarès i el Sr. Marcello Lepore, s'ordena per ordre decreixent de puntuació i queda integrada pels membres següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| NIF | Nom | Prova teòrica 1 | Prova teoria 2 | Prova pràctica | Entrevista | Mèrit | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ****555** | [redacted] | 12,33 | 13,87 | 11.5 | 4 | 2 | 43,7 |
| ****579** | [redacted] | 8,64 | 7,66 | 14.25 | 4 | 6 | 40,55 |

**Segon.-** D'acord amb les bases reguladores, la vigència d'aquesta borsa és de dos anys, i el seu funcionament està subjecte a l'establert en aquestes. Es recorda que es podrà renunciar un màxim de dues vegades sense que es modifiqui el lloc que s'ocupa a la llista, amb la tercera renuncia, l'aspirant passarà a ocupar l'últim lloc de la llista.

**Tercer.-** Publicar la present resolució al portal web municipal:

http://www.olerdola.cat/serveis-municipals/serveis-economics-empresa-i-ocupacio/convocatories-doferta-publica-docupacio-de-lajuntament

**Cinquè.-** Indicar que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola a data de signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27639517
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:24
Pàgina 1 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 13/04/2026 13:09
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000268 13/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000268 13/04/2026**

## .DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2026000682 ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL RECONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ I PAGAMENT EN CONCEPTE D'INDEMNITZACIONS A REGIDORS PER ASSITÈNCIES A ÒRGANS COL·LEGIATS EN EL MES DE MARÇ DE 2026.**

Antecedents de fet

1.- El Secretari de la corporació ha emès un certificat en el qual es detallen les assistències dels regidors a les sessions d' òrgans col·legiats que s' han celebrat en el mes de març de 2026 per tal de procedir a aprovar les corresponents indemnitzacions.

2.- En el certificat es detallen els membres que han assistit a les sessions celebrades i que han de retribuir-se:

| | JGL ORDINÀRIA | JGL ORDINÀRIA | C.I. ORDINÀRIA |
|---|---|---|---|
| | 09/03/2026 | 23/03/2026 | 30/03/2026 |
| MEMBRES | ASSISTÈNCIA | ASSISTÈNCIA | ASSISTÈNCIA |
| JORDI PARDO SERRANO | SÍ | SÍ | |
| IRINA PEREZ TORIBIO | SÍ | SÍ | SÍ |
| LUCAS RAMÍREZ BURDALO | | | SÍ |
| JORDI CATASÚS CORBALAN | | | SÍ |
| JUAN FRANCISCO CASADO MONTERO | | | |
| ANDREA SERRADELL VILLAR | | | |
| INGRID GRAS TIRADO | | | |

3.- Consta a l'expedient informe d'intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat 2026CINT000097

4.- Consta a l'expedient la diligència de tresoreria número 16.

Fonaments de Dret:

1.- És competència de l'alcaldia l'aprovació de la nòmina i retribucions municipals, en tant que el ple ja ha aprovat les consignacions corresponents al capítol de personal de la corporació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 21.1.g) en relació amb l'art. 22.2.i) de la Llei de Bases de Règim Local,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar la despesa per assistències corresponent al mes de març per import de 1.793,75,00 € (mil set-cents noranta-tres amb setanta-cinc euros).

**Segon.-** Aprovar l'obligació reconeguda corresponent a les retribucions dels regidors per assistència a les sessions d'òrgans col·legiats que s'han celebrat durant el mes de març de 2026 (relació O/2026/45).

**Tercer.-** Aprovar l'ordenació del pagament formal i material de les obligacions reconegudes incloses a la relació d'ordres de pagament P/2026/28 a càrrec de l'ordinal 223 del Banc de Sabadell, per import brut de 1.793,75 € (mil set-cents noranta-tres euros amb setanta-cinc cèntims), amb una retenció per IRPF d'acord amb la sol·licitud de cada regidor/a de 109,38 € (cent nou euros amb trenta-vuit cèntims), per a l'aprovació del pagament formal i material de l'import líquid resultant de 1.684,37 € (mil sis-cents vuitanta-quatre euros amb trenta-set cèntims).

**Quart.-** Aprovar la relació comptable d'ordres de pagament P/2026/28 per import brut de 1.793,75 € (mil set-cents noranta-tres euros amb setanta-cinc cèntims), amb una retenció per IRPF d'acord amb la sol·licitud de cada regidor/a de 109,38 € (cent nou euros amb trenta-vuit cèntims), per a l'aprovació del pagament formal i material de l'import líquid resultant de 1.684,37 € (mil sis-cents vuitanta-quatre euros amb trenta-set cèntims).

**Cinquè.-** Comunicar aquesta resolució al Departament de Tresoreria i Intervenció.

**Sisè.-** Notificar aquesta resolució als interessats indicant que contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde
Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000267 13/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

## ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. EXPEDIENT X2025000798 CONCESSIÓ DE BESTRETES REINTEGRABLES

Antecedents de fet

1.- El Sr. Alfons Inglés Ballesteros en data 7 d'abril de 2026, i amb registre d'entrada E2026002426 sol·licita per motius de salut , una bestreta per import al de les dues pagues extres de 2026 i que es regularitzaran en el període corresponent.

2.- D'acord amb l'art. 1 Reial decret llei 2608, de 16 de desembre de 1929, sobre bestretes als funcionaris públics, els funcionaris públics de les diverses carreres i professions de l'Administració civil de l'Estat que tinguin els seus havers detallats als pressupostos de despeses dels diferents Departaments ministerials tindran dret a percebre, com a bestreta, l'import d'una o dues pagues o mensualitats de la seva haver-hi líquid, quan ho necessitin per atendre urgents necessitats de la seva vida. En virtut de l'art. 19 de la mateixa norma, aquests beneficis es fan extensius al personal dels ajuntaments.

3.- Aquest benefici social el trobem recollit també en l'art. 32 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament d'Olèrdola, aprovat per acord del Ple de l'Ajuntament d'Olèrdola de data 20 de maig de 2015.

En el punt 3er d'aquest article es condiciona la concessió a la disponibilitat de tresoreria. Alhora s'estableix que atesa la conjuntura econòmica del moment, només es concediran bestretes per les causes fixades en el mateix. Tenint en compte que la conjuntura econòmica ha variat substancialment, la limitació ha quedat desvirtuada pel transcurs del temps i de la situació econòmica.

4.-D'acord amb l'art. 3 del Reial Decret Llei, la bestreta, que no reportarà interessos, tindrà un import igual a una o dues mensualitats de l'haver líquid (les retribucions bàsiques líquides percebudes), havent de comprometre's el perceptor a reintegrar-ho en deu mensualitats, quan es tracti d'una paga, o en catorze, quan es tracti de dues, descomptant-se mensualment de la nòmina corresponent, no podent concedir-se una nova bestreta mentre no s'hagi reintegrat el concedit anteriorment. En el cas concret, l'interessat la retornarà la bestreta reintegrable amb un termini inferior a l'establert per la norma.

5.-En data 10/04/2026 s'emet informe d'intervenció núm. 2026CINT00099 amb carácter favorable

Fonaments de dret

1. Article 32 de l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament d'Olèrdola.
2. El Reial decret llei 2608, de 16 de desembre de 1929, sobre bestretes als funcionaris públics.
3. L'article 214 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

4. Els articles 6 a 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**PRIMER.** Concedir una bestreta reintegrable al Sr. Alfons Inglés Ballesteros, funcionari de carrera de la corporació per l'import corresponent a les 2 pagues extraordinàries d'aquesta anualitat 2026 per un import líquid total de 3.800,00 €.

Aquesta quantitat correspon a l'import de la paga extraordinària de juny de 2026 i de desembre de 2026 d'acord amb l'art. 22 del TREBEP, que haurà de reintegrar per compensació en la seva nòmina de la paga extraordinària corresponent ( juny i desembre) i si no fossin suficients per a la devolució total de la bestreta, es regularitzarà en la nòmina de juny i/o desembre de 2026 respectivament.

**SEGON**. Aprovar la proposta de manament de pagament amb càrrec al concepte no pressupostari 10070 per l'import líquid de 3.800,00€ en concepte de bestreta paga extra de juny 2026 i desembre 2026. Operacions comptables número 320260000441 i 320260000442.

**TERCER**. Aprovar la relació comptable d'ordres de pagament número 320260000443 i 320260000444 a favor del Sr. Alfons Inglés Ballesteros personal funcionari, en concepte de bestreta paga extra de juny de 2026 i desembre de 2026 per un import líquid 3.800,00 euros.

**QUART.** Comunicar aquesta resolució al Departament de Tresoreria per al pagament formal i material de les obligacions pendents de pagament corresponent a les retribucions de referència, per un import líquid de 3.800,00 euros.

**CINQUÈ.-** Notificar aquest acord a l'interessat tot indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000266 13/04/2026**

## DECRET DE L'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2026000189. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE DE 2026 EN CONCEPTE D' IVA.**

**Antecedents:**

1.- Amb la comptabilització de les factures que generen liquidació d' IVA, ja sigui suportat o repercutit, s' ha confeccionat la liquidació corresponent al primer trimestre de l' anualitat 2026.

IVA SUPORTAT:

No n'hi ha

IVA REPERCUTIT:

| Núm. operac. | Cod. oper. | Fase | Deure (pag.) | Haver (ingr.) | Saldo Total | Tercer | Nom terc. | Text expl. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 120260000088 | 700 | RD | 0,00 | 32,44 | -32,44 | F08173734 | CELLER COOPERATIU DE MOJA | A COMPTE 1 |
| 120260000334 | 700 | RD | 0,00 | 308,70 | -341,14 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | GENER_CORPODUCCIO MAGAZIN TERRITORIAL PENEDES EN XARXA |
| 120260000335 | 700 | RD | 0,00 | 96,60 | -437,74 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | GENER_INFOPÒDCAST ANNEX 2.3 |
| 120260000336 | 700 | RD | 0,00 | 33,60 | -471,34 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | GENER_SERVEIS INFORMATIUS ANNEX 2.1 |
| 120260000337 | 700 | RD | 0,00 | 32,44 | -503,78 | F08173734 | CELLER COOPERATIU DE MOJA | A COMPTE 2 COLLITA |
| 120260000486 | 700 | RD | 0,00 | 308,70 | -812,48 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | FEBRER_COPRODUCCIO MAGAZIN TERRITORIAL PENEDES EN XARXA |
| 120260000487 | 700 | RD | 0,00 | 33,60 | -846,08 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | FEBRER_SERVEIS INFORMATIUS ANNEX 2.1 |
| 120260000488 | 700 | RD | 0,00 | 105,00 | -951,08 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | FEBRER_INFOPÒDCAST ANNEX 2.3 |
| 120260000546 | 700 | RD | 0,00 | 34,71 | -985,79 | [redacted] | SILVIA FERNANDEZ MORENO | FEBRER_CÀNON BAR LOCAL DE MOJA |
| 120260000641 | 700 | RD | 0,00 | 32,44 | -1.018,23 | F08173734 | CELLER COOPERATIU DE MOJA | A COMPTE 3 COLLITA |
| 120260000679 | 700 | RD | 0,00 | 308,70 | -1.326,93 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | MARÇ_COPRODUCCIO MAGAZIN TERRITORIAL PENEDES EN XARXA |
| 120260000680 | 700 | RD | 0,00 | 43,05 | -1.369,98 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | MARÇ_SERVEIS INFORMATIUS ANNEX 2.1 |
| 120260000681 | 700 | RD | 0,00 | 113,40 | -1.483,38 | B65908337 | XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. | MARÇ_INFOPÒDCAST ANNEX 2.3 |
| 320260000397 | 890 | I | 0,00 | 43,68 | -1.527,06 | Q2826000H | AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | IVA PROGRAMA CONTROL HORARI GENER I FEBRER 2026 |
| | | | | 1.527,06 | | | | |

2.- Intervenció emet informe favorable número 2026CINT000098

3.- Consta a l'expedient diligència de Tresoreria número 17.2026.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Fonaments de dret:**

La Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l' impost sobre el valor afegit exposa en l' article 1 sobre la naturalesa de l' impost que és un tribut de naturalesa indirecta que recau sobre el consum i grava, en la forma i condicions previstes en aquesta Llei, les següents operacions, entre d'altres:

a) les entregues de béns i prestacions de serveis efectuats per empresaris o professionals.

Vist el que disposa l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, en relació a l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sobre la competència de l'alcalde per acordar aquest acte,

**PROPOSO**

**Primer.-** Aprovar la liquidació d' IVA corresponent al primer trimestre de 2026.

**Segon.-** Aprovar el document comptable de proposta de manament de pagament per l' import resultant de la liquidació del primer trimestre de 2026, operació 320260000403, per import de 1.527,06€

**Tercer.-** Aprovar-ne el seu pagament i comunicar aquesta resolució al departament de tresoreria per la presentació del model de declaració 303 de l'Agència Tributària amb el resultat a liquidar de 1.527,06€.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde
Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000265 10/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2026000696. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LA RESERVA DEL DOMINI PÍBLIC RADIOELÈCTRIC - ÚS PRIVATIU, EXERCICI 2026.**

## Antecedents de fet

La taxa per la reserva del domini públic radioelèctric grava la reserva per a l'ús privatiu de qualsevol freqüència del domini públic radioelèctric a favor d'una o diverses persones o entitats. Cal destacar que el que es grava és l'existència de la reserva de les freqüències, i no l'ús efectiu que se'n faci.

El subjecte passiu de la taxa serà el titular de la reserva de domini públic radioelèctric en el moment de la meritació, en aquest cas, l'Ajuntament d'Olèrdola, propietari de l'emissora municipal Canal 20-Ràdio Olèrdola. L'import de la taxa es satisfà anualment i es merita inicialment el dia de l'atorgament del títol habilitant i, posteriorment, l'1 de gener de cada any.

L'Emissora municipal Canal 20-Ràdio Olèrdola satisfà la llicència anual per l'ús del domini públic radioelèctric per valor de 100 €.

En data 27 de març de 2026 es registra, amb registre d'entrada E2026002209, la carta de pagament de la taxa per la reserva del domini públic radioelèctric, per valor de 100 €, per part de la Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals, Subdirecció General de Planificació i Gestió del Espectre Radioelèctric.

El tècnic de Comunicació el 30 de març de 2026, emet informe favorable d'aprovació de la taxa per reserva de domini públic radioelèctric de 2026.

En data 8 d'abril de 2026, la Regidora d'Hisenda i Serveis Generals proposa l'ordenació formal i material de les obligacions reconegudes.

La Intervenció ha emès informe de conformitat número 2026CINT000096 de data 9 d'abril de 2026.

## Fonaments de Dret

- Llei 11/2022, de 28 de juny, General de Telecomunicacions.
- Reial Decret 1620/2005, de 30 de desembre, pel qual es regulen les taxes establertes a la Llei 32/2003, de 3 de novembre, General de Telecomunicacions.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, en relació a l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix la competència de l'alcalde per acordar aquest acte.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27611236
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:26
Pàgina 2 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 10/04/2026 09:01
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000265 10/04/2026

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar la liquidació de la despesa corresponent al pagament de la taxa per reserva de domini públic radioelèctric de l'emissora municipal Canal 20-Ràdio Olèrdola durant l'any 2026, per un import de 100 € (cent euros), a favor de la Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals.

**Segon.-** Aprovar l'autorització, la disposició i el reconeixement de l'obligació del pagament (ADO) per un import total de 100 € (cent euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 491 22697 "Despeses diverses – Ràdio Olèrdola" del pressupost de despeses per al 2026, en concepte de liquidació de la taxa per reserva de domini públic radioelèctric 2026 de l'emissora municipal Canal 20-Ràdio Olèrdola, d'acord amb l'operació comptable núm. 220260003212.

**Tercer.** Aprovar el pagament formal i material per un import de 100 €, en concepte de taxa per reserva de domini públic radioelèctric de l'emissora municipal per l'any 2026.

**Quart.-** Notificar aquesta resolució a la Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals, Subdirecció General de Planificació i Gestió del Espectre Radioelèctric, i als Serveis Econòmics als efectes que s'escaiguin.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, *a data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000264 10/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000756. ASSUMPTE: AUTORITZACIO DE CESSIÓ DE MATERIAL AL LOCAL MOLANTENC PER A UNA FESTA D'ANIVERSARI, PEL DIA 25 D'ABRIL DE 2026.**

## Antecedents de fet

1. En data 24 de març de 2026 i número de registre E20260022127, [redacted], amb NIF *** 8136**, sol·licita autorització per a la cessió de taules i cadires per a 30 persones al local Molantenc de Sant Pere Molanta, amb motiu d'una festa d'aniversari, el dia 25 d'abril de 2026.

El material municipal de taules i cadires per a 30 persones està disponible en la data i horari, sol·licitats.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que es regirà per l'Ordenança fiscal número 28.

2. A l'article 4 d'aquesta Ordenança fiscal es fixa la taxa per la utilització privativa del material municipal en 0,70 euros/ unitat/ dia, per la cessió de taules grans 220x67, així com 0,20 euros/ unitat/ dia, per la cessió de cadires; així com la taxa de transport de material que es fixa amb un 10% sobre liquidació, amb un mínim de 15 euros.

3. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'Alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**RESOLC:**

**Primer.-** Autoritzar la cessió d'ús del material municipal (taules i cadires), a [redacted], amb NIF *** 8136**, per a 30 persones al local Molantenc de Sant Pere Molanta, amb motiu d'una festa d'aniversari, el dia 25 d'abril de 2026.

**Segon.-** Comunicar a la persona interessada que les persones assistents hauran de complir les següents condicions:

- En el cas que s'hagin cedit claus, aquestes només podran ser usades per membres directes de l'organització. Hauran de ser retornades en un

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

termini màxim de 3 dies, després de l'activitat. En cap cas, s'autoritza poder-ne fer còpies.

- Després de l'activitat, el material haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en el material o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.
- La persona interessada es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'Ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar el desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, serveis i subministrament del local.
- La gestió dels residus es farà tenint en compte el sistema de recollida "porta a porta" i respectant el calendari de recollida, segons fracció que consta penjat a la instal·lació municipal cedida.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de les següents taxes:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Taxa taules grans 220x67 | 0,70 € | 5 | 3,50 € |
| Taxa cadires | 0,20 € | 30 | 6,00 € |
| Taxa transport de material | 15,00 € | 1 | 15,00 € |
| *TOTAL diari* | | | *24,50 €* |

*Caldrà fer arribar una còpia de l'ingrés, per correu electrònic a intervencio@olerdola.cat.*

**Quart.-** Aprovar el Reconeixement de Drets per import de 24,50€ a la partida del pressupost d'ingressos 33900 "taxa per utilització de béns de titularitat municipal", operació comptable número 120260000695.

**Cinquè.-** Notificar aquesta resolució als interessats, que contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:
a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,
b) a qualsevol dels comptes següents:

- Banc de Sabadell [redacted]
- Caixabank,SA "la Caixa" [redacted]
- Banc Santander S.A [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

A Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000263 10/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. EXPEDIENT: X2025002937. ASSUMPTE: INADMISSIÓ DE SOL·LICITUD D'ACCÉS A PLÀNOLS DE L'IMMOBLE DEL CARRER ACÀCIA 20 C PER INNEXISTÈNCIA DE LA INFORMACIÓ**

## Antecedents de fet

1. En data 22 de desembre de 2025 té entrada al Registre General d'aquest Ajuntament, amb el número E2025008377, una sol·licitud d'accés a la informació pública presentada pel senyor [redacted], en la qual demana còpia dels plànols corresponents a la llicència d'obres relativa a l'immoble situat al carrer Acàcia, 20-C, d'aquest terme municipal.

2. La responsable de l'arxiu municipal ha procedit a la recerca i localització de la documentació corresponent a l'expedient de llicència d'obres núm. 178/2005, havent comprovat, un cop examinada la totalitat del fons documental disponible, que l'expedient referit no conté cap document de naturalesa gràfica ni plànols associats a la llicència esmentada.

## Fonaments de dret

1. El dret d'accés a la informació pública es troba regulat al títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG), que en el seu article 18 reconeix el dret de tota persona a accedir a la informació pública en poder dels subjectes obligats, sense necessitat d'acreditar un interès determinat.

2. L'article 29.1.b) de la LTAIPBG preveu expressament com a causa d'inadmissió de la sol·licitud el fet que *"la informació sol·licitada no existeixi o no sigui en poder del subjecte obligat"*. En el present cas, l'Arxiu Municipal ha acreditat que la informació demanada —plànols de l'expedient de llicència 178/2005— no obra en poder d'aquest Ajuntament.

3. L'article 35.3 de la LTAIPBG estableix la regla del silenci positiu en matèria d'accés a la informació pública: si no es notifica cap resolució en el termini d'un mes, la sol·licitud s'entén estimada. Aquesta regla imposa, a contrario, l'obligació de resoldre de manera expressa i motivada quan la resolució és denegatòria o inadmissòria, per tal d'evitar que operi aquella estimació per silenci quan la informació no existeix i, per tant, no pot ser lliurada. L'omissió de resposta en un supòsit d'inexistència de la informació generaria una situació paradoxal i jurídicament indefensable, raó que reforça el caràcter imperatiu de la resolució expressa.

4. L'article 35.2 de la LTAIPBG estableix que la resolució denegatòria ha d'indicar, en la mesura que sigui possible, a quin altre organisme o entitat podria adreçar-se el sol·licitant per obtenir la informació que necessita, en aplicació del principi de col·laboració i servei a la ciutadania.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

5. Pel que fa a la doctrina de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP), el **Dictamen 3/2019, de 22 de març**, -emès en resposta a una consulta formulada per l'Arxiu i Documentació de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat sobre l'accés als plànols de llicències d'obres- és especialment rellevant en el present supòsit. Encara que el dictamen tracta principalment els límits aplicables a la publicitat activa dels plànols (drets de propietat intel·lectual, intimitat i seguretat pública), confirma de forma inequívoca que el dret d'accés als plànols d'expedients de llicència d'obres és un dret plenament reconegut, subjecte únicament als límits generals de la Llei. Per tant, de no haver-se localitzat la documentació, l'ajuntament no pot simplement ignorar la sol·licitud, sinó que ha de resoldre explicant la raó de la impossibilitat de facilitar-la.

   Igualment, el Dictamen 3/2019 remet al **Dictamen 1/2016** de la pròpia GAIP, que estableix que el dret d'accés es pot exercir en relació amb expedients administratius finalitzats, com és el cas de la llicència 178/2005, i que l'accés a la documentació d'un expedient no requereix que el sol·licitant ostentés la condició d'interessat en el procediment originari.

6. L'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), en relació amb l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), atribueixen a l'Alcaldia la competència per resoldre les sol·licituds d'accés a la informació pública en l'àmbit municipal, llevat que les normes organitzatives pròpies en disposin altrament.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**RESOLC:**

**Primer.** Inadmetre la sol·licitud d'accés a la informació pública presentada pel senyor HAMMANOU EL HAMMALI (registre d'entrada E2025008377, de 22 de desembre de 2025), consistent en la còpia dels plànols de la llicència d'obres núm. 178/2005 corresponent a l'immoble del carrer Acàcia, 20-C, per inexistència de la informació sol·licitada en poder d'aquest Ajuntament, de conformitat amb l'article 29.1.b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Segon.** Informar el sol·licitant que, a fi de poder obtenir la documentació gràfica que necessita, pot adreçar-se a les entitats i organismes següents, on podria trobar-se arxivada la documentació:

- Arquitecte redactor del projecte: Paco Alonso Caballero amb número de col·legiat 13299-3.

- Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) — Delegació territorial corresponent, atès que els projectes tècnics visats solen quedar-ne arxivats.

- Gerència Territorial del Cadastre, per a la representació gràfica de l'immoble a efectes cadastrals.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Tercer.** Notificar la present resolució al senyor [redacted], fent-li saber que contra aquesta resolució pot interposar, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, els recursos i reclamacions següents:

a) **Recurs potestatiu de reposició** davant d'aquest Ajuntament, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

b) **Reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP)**, d'acord amb l'article 39 de la Llei 19/2014. Podeu presentar-la en línia a **www.gaip.cat**. La interposició d'aquest recurs és incompatible amb la presentació simultània del recurs de reposició.

c) **Recurs contenciós-administratiu** davant el Jutjat Contenciós-Administratiu competent, en el termini de dos mesos.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000262 10/04/2026**

## DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000681. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 25 D'ABRIL DE 2026 .INTERESSAT: [redacted]**

**Antecedents de fet**

1. Amb data 24 de març de 2026 i número de registre E2026002142, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 25 d'abril de 2026, per una celebració particular, en horari de 12:00 h a 13:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

**Fonaments de dret**

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipals.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu per la cessió de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

**Primer.-** Autoritzar a la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 25 d'abril de 2026, en horari de 12:00 a 13:00 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260000686.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000261 10/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000643. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 15 DE MAIG DE 2026. INTERESSAT: [redacted].**

## Antecedents de fet

1. Amb data 20 de març de 2026 i número de registre E2026002092, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 15 de maig 2026, per una celebració particular, en horari de 12:00 h a 13:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix el preu públic per la utilització de béns de titularitat municipals, que es regirà per Ordenança de Preu Públic.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu de lloguer de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

## HE RESOLT

**Primer.- Autoritzar a** la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 15 de maig de 2026, en horari de 12.00 h a 13.00h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable d'ingrés per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260000600.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000260 10/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2026000529. ASSUMPTE: COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI D'UNA ACTIVITAT. ACTIVITAT: HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC CARRER . FUE -2026-05095756 .**

Antecedents de fet

1. El 02/03/2026 i registre d'entrada número E2026001610, aquest Ajuntament va rebre del *Departament d'Empresa i Treball* la comunicació de canvi d'estat relativa a un allotjament turístic en aquest municipi, i va aportar la documentació facilitada per l' interessat.

2. En data 23 de març de 2026 l'enginyer i l'arquitecta municipals emeten informe tècnic conjunt amb caràcter favorable a l'activitat atès que, després d'haver comprovat la documentació obrant en l'expedient, no s'observa cap impediment tècnic per a l'exercici de la mateixa. L'habitatge es troba situat en una zona on l'ús residencial és admès i es disposa de la corresponent cèdula d'habitabilitat.

Fonaments de dret

1. Segons la documentació presentada, es pot considerar que l'activitat, dedicada a habitatge d'ús turístic, es troba inclosa en els annexes de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

   Grup: I.55. Serveis d'allotjament.

   Codi: I.552. Allotjaments turístics i altres de curta durada.

2. El codi I.552 és aplicable als establiments de turisme rural i als habitatges d'ús turístic, i en general a tota modalitat d'allotjament turístic que es pugui dur a terme en edificis o establiments amb ús característic residencial d'habitatge. En aquest codi, la cèdula d'habitabilitat equival al certificat tècnic justificatiu en els termes que estableix l'article 31.1)

3. Segons la documentació presentada, es pot considerar que un habitatge d'ús turístic no es troba en els establiments sotmesos al control preventiu de l'administració de la Generalitat, d'acord amb l'annex 1 de la Llei 3/2010. Per tant, la verificació de les condicions de seguretat en cas d'incendi correspondria en tot cas a l'administració municipal.

4. Els habitatges d'ús turístic estan sotmesos al que assenyala el Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístic.

5. La comunicació prèvia de l'exercici d'una activitat d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, estan sotmesos al pagament d'una taxa, d'acord amb l'art. 6.12 de l'Ordenança Fiscal núm. 20 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

responsable, així com els controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

6. El Decret 75/2020, de 4 d'agost, de turisme de Catalunya defineix els requisits turístics i de classificació de les empreses i les activitats turístiques, i regula la disciplina administrativa i el model de governança d'acord amb les previsions de la Llei de turisme. En aquest sentit, simplifica el règim d'intervenció que preveia l'anterior Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjaments turístics i d'habitatges d'ús turístic, que consistia a presentar una declaració responsable de compliment de la normativa turística.

7. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** L'Ajuntament es dona per assabentat de l'inici de l'activitat d'habitatge d'ús turístic, expedient núm. X2026000529 , a nom del [redacted] amb DNI [redacted] i ubicada al C. Fontanilles, 12 de Sant Miquel d'Olèrdola.

**Segon:** Condicionar l'efectivitat de la present comunicació al compliment de les següents determinacions:

a) un cop efectuada la Comunicació, l'activitat es pot registrar i desenvolupar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin realitzat certificacions, i alhora faculta a l'administració per a dur a terme qualsevol actuació de comprovació.
b) la COMUNICACIÓ no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes contraris a l'ordenament vigent.
c) la inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial, de qualsevol dada consignada en aquest document comporten, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent i impedeixen l'exercici del dret o de l'activitat afectada des del moment en què es coneixen.
d) l'Ajuntament podrà incorporar l'activitat en un pla d'inspecció per a verificar el compliment dels requisits i la normativa sectorial aplicable. En cas que es constati algun incompliment s'iniciarà un procediment d'esmena d'una durada màxima de dos mesos, que no comportaria la suspensió de l'activitat, tret que hi hagués risc per a les persones, els béns o el medi ambient.
e) amb caràcter general, l'Administració està facultada per verificar la conformitat de les dades que es contenen en aquest formulari, mitjançant la comprovació, control i/o inspecció.
f) el titular ha de disposar a l'establiment, de la cèdula d'habitabilitat que ha servit per a registrar aquest habitatge d'ús turístic
g) la persona titular haurà de disposar dels butlletins, autoritzacions, actes de posada en funcionament, certificacions i altres documents tècnics relatius a les

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

instal·lacions, als materials, als productes de la construcció i també als aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis, segons correspongui.

h) S'haurà de comunicar la taxa al sol·licitant per a continuar el tràmit.
i) La condició d'habitatge d'ús turístic impedeix al propietari o propietària al·legar-ne la condició de domicili als efectes d'impedir-hi l'actuació inspectora de les autoritats competents.
j) La destinació d'un habitatge a l'ús turístic no és possible si està prohibida per l'ordenació d'usos del sector on es trobi o està prohibida pels estatuts de la comunitat degudament inscrits en el Registre de la propietat en edificis sotmesos al règim de propietat horitzontal.
k) La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol de les dades que han de constar a la sol·licitud, determinen la impossibilitat d'exercir l'activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sens perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se, de conformitat amb el que preveu l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en tot el seu abast.
l) Tots els habitatges d'ús turístic han de disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia de l'òrgan competent en matèria de consum de l'Administració de la Generalitat. Aquests fulls han d'estar a l'abast de les persones usuàries en un lloc adequat dins de l'habitatge d'ús turístic.
m) Els habitatges d'ús turístic han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment copsable per a les persones usuàries:

   - ✓ El rètol informatiu de la disponibilitat dels fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia.
   - ✓ El número de telèfon per atendre les comunicacions relatives a l'activitat d'habitatge d'ús turístic.
   - ✓ Número de registre d'entrada a l'ajuntament de la comunicació prèvia d'inici.

n) En el cas que la persona usuària d'un habitatge d'ús turístic atempti contra les regles bàsiques de la convivència o incompleixi ordenances municipals dictades a aquest efecte, la persona titular de la propietat o la persona gestora de l'habitatge d'ús turístic ha de requerir, en el termini de 24 hores, el cessionari perquè abandoni l'habitatge.

**Tercer:** S'exercirà l'activitat abans esmentada, de conformitat amb els termes i condicions que es desprenen de la documentació aportada per l'interessat junt amb l'escrit de comunicació, sens perjudici del dret de propietat i de tercers. Qualsevol canvi substancial o ampliació o modificació de l'activitat invalidaran el present acord.

**Quart:** Liquidar a la interessada la següent taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable així com pels controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| (1.c) | Quota fixa | | | | | 824,74 € |
| (2.c) | Quota variable – 1,03 €/ $m^2$ | 218 | $m^2$ x | 1,03 | €/$m^2$ = | 224,13 € |
| | TOTAL | | | | | 1.048,87 € |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Cinquè:** Aprovar el reconeixement de drets per import 1.048,87 € a càrrec de l'aplicació 32903 del pressupost d'ingressos corresponents amb núm. d'operació 120260000631.

**Sisè:** Donar de baixa del padró d'escombraries domèstiques l'immoble situat al C. Fontanilles, 12 de Sant Miquel d'Olèrdola i donar-lo d'alta del padró d'escombraries comercials, calculant la tarifa d'acord amb les dades següents:

**Dades identificatives del titular**

Nom de la persona titular
[redacted]

NIF
[redacted]

**Dades identificatives de l'allotjament**

Rètol

Adreça de l'establiment
C/Fontanilles, 12
08734 Olèrdola

**Dades tècniques de l'allotjament**

Capacitat: 11
Raó social empresa d'assistència i manteniment: **Palmera Group**
Telèfon de contacte d'atenció immediata de consultes i incidències: 34630856338
Referència cadastral: [redacted]
Cèdula d'habitabilitat: CHB00283921001

**Setè:** Notificar aquest acord a la interessada, indicant-li que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, pot interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:
a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc de Sabadell
* Caixabank,SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

**Vuitè:** Comunicar aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona als efectes escaients en matèria de tributs.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de signatura del document electrònic.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000259 10/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000627. ASSUMPTE: AUTORITZACIO DE CESSIÓ DE MATERIAL AL LOCAL ROSSEND MONTANÉ PER A UNA FESTA D'ANIVERSARI, PEL DIA 11 D'ABRIL DE 2026.**

## Antecedents de fet

1. En data 17 de març de 2026 i número de registre E2026002026, [redacted], amb NIF *** 3509**, sol·licita autorització per a la cessió d'una gàbia de cadires i dues gàbies de taules grans a la sala gran del local Rossend Montané, per a una festa d'aniversari, el dia 11 d'abril de 2026, des de les 13.00 fins a les 17.00h.

El material municipal d'una gàbia de cadires i dues de taules està disponible en la data i horari, sol·licitats.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que es regirà per l'Ordenança fiscal número 28.

2. A l'article 4 d'aquesta Ordenança fiscal es fixa la taxa per la utilització privativa del material municipal en 0,70 euros/ unitat/ dia, per la cessió de taules grans 220x67, així com 0,20 euros/ unitat/ dia, per la cessió de cadires; així com la taxa de transport de material que es fixa amb un 10% sobre liquidació, amb un mínim de 15 euros.

3. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'Alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**RESOLC:**

**Primer.-** Autoritzar la cessió d'ús del material municipal (taules i cadires), així com el seu transport (una gàbia de cadires i dues gàbies de taules grans), a [redacted], amb NIF *** 3509**, per a la celebració d'una festa d'aniversari, que tindrà lloc a la sala gran del local Rossend Montané el dia 11 d'abril de 2026, de 13.00 a 17.00 h.

**Segon.-** Comunicar a la persona interessada que les persones assistents hauran de complir les següents condicions:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- En el cas que s'hagin cedit claus, aquestes només podran ser usades per membres directes de l'organització. Hauran de ser retornades en un termini màxim de 3 dies, després de l'activitat. En cap cas, s'autoritza poder-ne fer còpies.
- Després de l'activitat, el material haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en el material o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.
- La persona interessada es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'Ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar el desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, serveis i subministrament del local.
- La gestió dels residus es farà tenint en compte el sistema de recollida "porta a porta" i respectant el calendari de recollida, segons fracció que consta penjat a la instal·lació municipal cedida.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de les següents taxes:

| Equipament sol·licitat | Taxa | Dies/Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Taxa taules grans 220x67 | 0,70 € | 24 | 16,80 € |
| Taxa cadires | 0,20 € | 40 | 8,00 € |
| Taxa transport de material | 15,00 € | 1 | 15,00 € |
| *TOTAL diari* | | | *39,80 €* |

*Caldrà fer arribar una còpia de l'ingrés, per correu electrònic a intervencio@olerdola.cat.*

**Quart.-** Aprovar el Reconeixement de Drets per import de 39,80€ a la partida del pressupost d'ingressos 33900 "taxa per utilització de béns de titularitat municipal", operació comptable número 120260000694.

**Cinquè.-** Notificar aquesta resolució als interessats, que contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:
a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,
b) a qualsevol dels comptes següents:

- Banc de Sabadell [redacted]
- Caixabank,SA "la Caixa" [redacted]
- Banc Santander S.A [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

A Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

SIGNATURES
1.- FRANCESC FERNÁNDEZ FERRAN (TCAT) ((Secretari). El vistiplau del Secretari és a efectes organitzatius i no informa sobre la legalitat del document), 09/04/2026 09:06
2.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 09/04/2026 09:17
3.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000258 09/04/2026

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000258 09/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2025001494. ASSUMPTE: RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES I ORDENACIÓ DEL RESTABLIMENT DE LA REALITAT FÍSICA ALTERADA I DE L'ORDRE JURÍDIC VULNERAT PER CONSTRUCCIÓ AUXILIAR DE CASETA DE FUSTA AL C/ OLIVERA, NÚM. 42 DE DALTMAR.**

Antecedents de Fet

1. A conseqüència d'una denúncia veïnal on s'informa sobre una possible construcció realitzada sense llicència, el servei de vigilants municipals realitza inspecció a la parcel·la situada al carrer Olivera núm. 42 de Daltmar, del terme municipal d'Olèrdola, on s'observen unes construccions de coberts i construccions auxiliars de casetes de fusta les quals no compleixen amb les distàncies mínimes a veïns (número d'acta 145339).

2. S'insta el procediment mitjançant la petició formulada per denúncia ciutadana sobre la inspecció a la finca urbana situada al carrer Olivera, núm. 42, de Daltmar al terme municipal d'Olèrdola, amb la referència cadastral [redacted] referent a la possible necessitat de valorar la incoació d'un procediment de protecció de la legalitat urbanística de l'immoble citat.

3. En data 27 de juny de 2025, els Serveis tècnics municipals emeten informe en el que determinen que s'ha realitzat la col·locació d'una construcció auxiliar i construcció de pèrgola sense llicència i no compleix amb les distàncies mínimes de separació, i per tant, es tracta d'obres il·legalitzables.

4. Per tot l'exposat, en el citat informe, es conclou el següent: "*concorre una causa d'iniciació d'un procediment de protecció de la legalitat urbanística, a la finca situada al carrer Olivera núm. 42 de Daltmar al terme municipal d'Olèrdola.*"

5. En data 9 de juliol de 2025 s'aprova per decret d'alcaldia 2025DECR000522 la incoació de l'expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat per construccions de coberts i construccions auxiliars de casetes de fusta al c/Olivera núm. 42 de Daltmar.

6. El dia 28 de juliol de 2025, amb núm. de registre d'entrada E2025005296 [redacted] presenta al·legacions on sol·licita que: "Que es desestimi l'expedient per ser ambdues estructures mòbils i desmuntables no ocupant sempre el mateix espai". També presenta imatges.

7. En data 26 de setembre de 2025, els Serveis Tècnics municipals emeten informe en el que determinen desestimar parcialment les al·legacions presentades, estimant l'al·legació referent a l'estructura de pèrgola para-sol mòbil per no considerar-se com a edificació i per tant no entrar dins dels paràmetres d'edificació i desestimant l'al·legació referent a la construcció auxiliar de la caseta de fusta, ja que es considera que computa a efectes d'ocupació i aquesta es troba sobrepassada per altres construccions auxiliars que es troben a la parcel·la.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

8. En data 28 d'octubre de 2025 s'aprova per decret d'alcaldia 2025DECR000776 estimar parcialment les al·legacions i ordenar la retirada de la construcció auxiliar existent a la parcel·la ubicada al C. Olivera, 42 de Daltmar.

9. El dia 22 de gener de 2026, amb núm. de registre d'entrada E2026000638 [redacted] en una instància genèrica sol·licita que: "Proposo treure el sostre de l'aparcament marcat en el dibuix annex cobert de fusta extraïble que ocupa aproximadament 35 m2. Així mateix, sol·licito la possibilitat de cobrir el mateix amb un lona per poder protegir els seus vehicles. Adjunto plànol del terreny i descripció gràfica de la reforma. Quedo a l'espera de la seva resposta, gràcies. "

10. En data 27 de març de 2026, els Serveis tècnics municipals emeten informe següent:

    [...]

    Analitzada la documentació aportada els serveis tècnics d'aquest Ajuntament emeten el següent informe per tal de donar resposta a la proposta presentada:

    a) Han transcorregut més de 2 mesos des de la notificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2025DECR000776, del dia 28/10/2025, on és resolia:

       ***Tercer:*** *Ordenar als interessats que en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació del present acord, adoptin les mesures de restauració de la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat següents:*

       ***La retirada de la construcció auxiliar existent a la parcel·la ubicada al C. Olivera, 42 de Daltmar.***
       *Com a alternativa també es podrà procedir a la legalització de la caseta de fusta a través de presentar un projecte d'enderroc i executar-lo d'algunes de les construccions auxiliars existents de la parcel·la per tal de no sobrepassar el límit màxim d'ocupació permesa en la parcel·la i justificar-ho.*

    Per tant, la sol·licitud que fa l'interessat del 22 de gener del 2026, està fora de termini.

    b) La construcció esmentada no ha estat retirada i tampoc aporta cap projecte d'enderroc que permeti la legalització d'aquesta.

    L'interessat proposa retirar una de les cobertes i substituir-la per una lona. La documentació adjunta no és suficient, no justifica el compliment de la ocupació màxima permesa ni els altres paràmetres establerts en el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olèrdola. De manera que es precís desestimar la seva proposta.

    c) Segons l'article 225 del Decret 1/2010 Text Refós de la Llei d'Urbanisme, s'haurà d'imposar multa coercitiva:

    *Multes coercitives per incompliment de les resolucions de restauració i d'altres acords*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1. *Un cop finit el termini determinat perquè la persona interessada porti a terme les actuacions de restauració del subsòl, del sòl o del vol a l'estat anterior a la comissió de la infracció, si aquestes actuacions no s'han portat a terme, l'administració competent ha d'optar, en el termini màxim d'un mes, entre l'execució subsidiària o l'atorgament d'un nou termini perquè la persona inculpada faci les actuacions que calguin, i així successivament, i pot imposar multes coercitives per l'incompliment dels terminis fixats per una quantia de 300 a 3.000 euros.*
2. *Es poden imposar multes coercitives, en els termes fixats per l'apartat 1, en els supòsits següents:*
   a) *Incompliment d'ordres d'execució urbanística.*
   b) *Incompliment d'ordres de suspensió d'actes de parcel·lació, d'urbanització, d'ús del sòl i d'edificació.*

*Incompliment de qualsevol mesura cautelar acordada en matèria de protecció de la legalitat urbanística.*

**CONCLUSIONS**

Per tot l'exposat es proposa:

- **Desestimar** la proposta presentada per l'interessat el 22 de gener de 2026 amb registre d'entrada E2026000638.
- Reiterar l'**ordre de retirada** de l'edificació auxiliar objecte d'aquest informe amb imposició de **multa coercitiva**.
- Incoació, si s'escau, **d'expedient sancionador**.

[...]

Fonaments de Dret

1. L'article 12 del Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, estableix en el seu article 12, en relació als principis d'actuació urbanística, que qualsevol ciutadà o ciutadana, en exercici de l'acció pública en matèria d'urbanisme, pot exigir davant dels òrgans administratius i la jurisdicció contenciosa administrativa el compliment de la legislació i del planejament urbanístics, podent-se exercir l'acció pública mentre es perllongui l'execució i, posteriorment, fins al venciment dels terminis de prescripció determinats en la mateixa norma.

2. Els articles 98 a 133 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig, regulen la intervenció de l'Administració per restablir la legalitat urbanística vulnerada.

3. La normativa urbanística vigent que estableix els paràmetres d'ordenació i edificació dels terrenys a on es realitzen les obres és la del Text refós del Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olèrdola, verificat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de 20 de setembre de 2007, en compliment de l'acord d'aprovació definitiva de 14 de desembre de 2006.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

4. D'acord amb l'article 107 del Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig, i de conformitat amb el que s'estableix en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a incoar el procediment de restauració de la legalitat és l'alcalde, que serà també l'òrgan competent per a resoldre el mateix. A més, serà competent per a incoar les mesures provisionals que consideri oportunes durant la seva tramitació i per a ordenar l'execució forçosa de la resolució adoptada.

5. S'ha de tenir en compte que la urbanització de Daltmar no té els serveis urbanístics bàsics establerts en l'article 27 del TRLUC. Aquest fet, d'acord amb el que estableix l'article 29 d'aquesta llei, comporta que les parcel·les situades dins del seu àmbit no tinguin la consideració de solar, i per tant, no són aptes per a l'edificació.

6. Els articles 199 a 207 del Text Refós de la Llei Urbanística de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost sobre la protecció de la legalitat urbanística.

7. Els procediments de protecció de la legalitat urbanística s'iniciaran d'ofici, mitjançant la resolució d'iniciació. D'acord amb l'article 113 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig, la resolució d'iniciació del procediment de protecció de la legalitat urbanística és inscriptible en el Registre de la Propietat. S'ha de promoure obligatòriament aquesta inscripció quan la resolució d'iniciació faci referència a actes que comportin la creació de noves finques registrals, ja siguin de parcel·lació, reparcel·lació, obra nova o constitució d'un règim de propietat horitzontal. En cas que s'hagi inscrit la resolució d'iniciació, s'ha de comunicar al Registre de la Propietat la resolució ferma en via administrativa que posi fi al procediment, a aquest efecte pertinent de conformitat amb la seva legislació reguladora.

8. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Desestimar les al·legacions presentades per el Sr. Santiago López Valle d'acord amb l'informe de serveis tècnics municipals de data 27/03/2026 transcrit en la part expositiva d'aquesta resolució.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon:** Imposar una primera multa coercitiva per l'incompliment de les mesures dictades en la Resolució d'Alcaldia 2025DECR000776, de 28 d'octubre de 2025, d'ordenació de  d'ordre d'execució de retirada de la construcció auxiliar existent (caseta de fusta) existent a la parcel·la ubicada al C. Olivera, 42 de Daltmar per la quantia de **300 euros**.

La imposició de la multa coercitiva es realitza als propietaris del terreny:

| Nom propietaris del terreny | NIF |
|---|---|
| [redacted] | [redacted] |
| [redacted] | [redacted] |

**Tercer:** Aprovar el document comptable de Reconeixement de Drets formalitzada amb número 120260000689  a l'aplicació 39100 del pressupost d'ingressos, per import de 300,00€

**Quart:** Atorgar als interessats un **nou termini inajornable d'un mes** per a l'execució de les mesures dictades en la Resolució d'Alcaldia 2025DECR000776, de 28 d'octubre de 2025, d'ordenació de  d'ordre d'execució de retirada de la construcció auxiliar existent (caseta de fusta) a la parcel·la ubicada al C. Olivera, 42 de Daltmar.

**Cinquè:** Informar als interessats que per la retirada de la construcció cal sol·licitar una llicència d'obres d'enderroc. Aquesta es pot sol·licitar electrònicament mitjançant l'enllaç següent o presencialment a les oficines de l'Ajuntament:

https://www.olerdola.cat/serveis-municipals/serveis-tecnics-iurbanisme/obres/llicencies-dobres

**Sisè:** Advertir als interessats que en cas d'incompliment del nou termini atorgat per a l'execució de l'ordre d'execució de retirada de la construcció auxiliar existent a la parcel·la ubicada al C. Olivera, 42 de Daltmar., s'ordenarà la incoació d'expedient d'execució subsidiària de les actuacions d'acord amb allò establert en els articles 126 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística i article 102 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**Setè:** Notificar aquest acord als interessats informant-los dels següents règims d'impugnació, en funció de la naturalesa jurídica de cadascun dels pronunciaments:

a) **Acord Segon (imposició de multa coercitiva):** Contra l'acord d'imposició de la multa coercitiva, que no exhaureix la via administrativa, pot interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

   **FORMA DE PAGAMENT**: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:
a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,
b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander S.A
* Banc de Sabadell
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

b) **Acord Primer, Tercer, Quart, Cinquè, Sisè i Setè:** Aquests acords són actes de tràmit que no són susceptibles d'impugnació independent, sens perjudici que els defectes que en puguin derivar es facin valer en el recurs que s'interposi contra la resolució que posi fi al procediment, de conformitat amb l'article 112.1 de la Llei 39/2015.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000257 09/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA DE CONTRACTCIÓ I SERVEIS JURÍDICS. EXPEDIENT: X2026000719. ASSUMPTE: DESIGNACIÓ DE LLETRAT I PROCURADORS EN EL PROCEDIMENT 661/2024 SECCIÓ 2 DEL TRIBUNAL D'INSTÀNCIA DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS.**

## Antecedents de fet

1. Els Servei Comú de tramitació de la Secció civil i d'instrucció del tribunal d'instància de Vilafranca del Penedès, ha citat al Sr. F.F.F., secretari de l'Ajuntament d'Olèrdola i al Sr. L.R.B, anteriorment alcalde d'Olèrdola a comparèixer en la fase d'instrucció davant la secció civil i d'instrucció del Tribunal d'Instància núm. 2 de Vilafranca del Penedès, en el procediment d'Actuacions Prèvies 661/2024.
   En la compareixença és obligatori que vagin acompanyats de lletrat.

2. L'Ajuntament d'Olèrdola ha contactat amb el Sr. [redacted], advocat i amb la Sra. [redacted], procuradora dels tribunals, per tal que es facin càrrec de l'assistència lletrada i representació de les persones que consten en el paràgraf primer, per actes duts a terme en exercici de les seves funcions a l'Ajuntament d'Olèrdola.

## Fonaments de dret

1. Article 35 de l'acord de condicions de treball de personal de l'Ajuntament d'Olèrdola, estableix que l'Ajuntament assumirà les despeses d'assessorament i defensa jurídica necessària dels empleats municipals per qualsevol fet que hagi tingut lloc en exercici de les seves funcions.

2. D'acord amb el que disposen l'article 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (LMRLC) escau comparèixer-hi i, en conseqüència, designar lletrat i procurador perquè es facin càrrec, respectivament, de la defensa i representació de l'Ajuntament en aquest procediment.

Per tot l'exposat, **HE RESOLT:**

**Primer:** Designar al lletrat [redacted] Col núm. 42915/ICAB, per a la defensa dels Srs. F.F.F., secretari de l'Ajuntament d'Olèrdola i L.R.B, anteriorment alcalde d'Olèrdola, en les d'Actuacions Prèvies 661/2024 secció 2. Del Tribunal d'instància de Vilafranca del Penedès.

**Segon:** Conferir la representació de les persones identificades en el primer paràgraf, a la procuradora dels tribunals [redacted], amb núm. de col.legiat 537/ICPB.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT
d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Tercer:** Notificar la present resolució als Srs. [redacted], [redacted] i als seus representats.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27594893
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:32
Pàgina 1 de 4

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 09/04/2026 08:49
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000256 09/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000256 09/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2026000737. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL PADRÓ I LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LES ESCOLES BRESSOL D'OLÈRDOLA, ABRIL 2026.**

## Antecedents de fet

En data 5 d'agost de 2025, el Ple de la corporació, en sessió ordinària, va adjudicar a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ SL. amb CIF B63618045, el contracte del servei d'escoles bressol municipals d'Olèrdola.

En data 31 de març de 2026 i registre d'entrada E2026002315, l'empresa adjudicatària presenta la documentació per a la creació del Padró del mes d'abril de 2026.

La Tècnica mitjana d'Administració General, en data 1 d'abril de 2026, emet informe tècnic per a l'aprovació del Padró.

Consta a l'expedient Informe-proposta de la Tresoreria municipal i la Regidoria d'Hisenda d'aprovació del Padró d'abril de 2026 de les Escoles Bressol i les liquidacions corresponents, de data 1 d'abril de 2026.

## Fonaments de dret

- L'article 14.2 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

- Els articles 26, 28, 62, 102.3, 118 c) i 161 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària.

- Els articles 23 a 25 del Reglament General de Recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

- Els articles 45 i 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Els articles 21.1 f) i s), i 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- Ordenança Fiscal número 27 Taxa per la prestació del Servei d'Escola Bressol.

En conseqüència i, a tenor del que disposa l'article 21.1.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 186.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pal qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals,

**RESOLC:**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Primer:** Aprovar el Padró i la liquidació definitiva de les taxes meritades corresponents als serveis de les Escoles Bressol d'Olèrdola del mes d'ABRIL de 2026, per un import total de 4.756,00 € (quatre mil set-cents cinquanta-sis euros), d'acord amb l'Ordenança Fiscal número 27, Taxa per la prestació del Servei d'Escola Bressol de l'Ajuntament d'Olèrdola, segons el llistat següent:

| Mes del rebut | Escola | DNI Tutor/a | Total Rebut |
|---|---|---|---|
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 280,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 271,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 277,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 274,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 280,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 274,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 135,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 117,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 132,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 111,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 129,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 68,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 59,50 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 126,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 117,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 129,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 132,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 129,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 132,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 129,00 € |
| Abril 2026 | EBM Gotims | [redacted] | 8,50 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 135,00 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 135,00 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 68,00 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 102,00 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 132,00 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 153,50 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 145,00 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 277,00 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 153,50 € |
| Abril 2026 | EBM Pàmpol | [redacted] | 145,00 € |
| **TOTAL FACTURACIO REBUTS ESCOLES BRESSOL** | | | **4.756,00 €** |

**Segon:** Aprovar el reconeixement de drets per import de 4.756,00 € (quatre mil set-cents cinquanta-sis euros), a càrrec al concepte de Taxa Escola Bressol, partida pressupostària 31201, mitjançant les següents operacions comptables:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| N. Operació | Fase | Data | Aplicació | Import | tercer | Text lliure |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 120260000648 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 280,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000649 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 271,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000650 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 277,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000651 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 274,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000652 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 280,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000653 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 274,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000654 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 135,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000655 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 117,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000656 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 132,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000657 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 111,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000658 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 129,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000659 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 68,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000660 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 59,50€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000661 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 126,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000662 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 117,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000663 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 129,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000664 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 132,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000665 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 129,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000666 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 132,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000667 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 129,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000668 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 8,50€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL GOTIMS |
| 120260000669 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 135,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| 120260000670 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 135,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| 120260000671 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 68,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| 120260000672 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 102,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 120260000673 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 132,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| 120260000674 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 153,50€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| 120260000675 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 145,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| 120260000676 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 277,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| 120260000677 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 153,50€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| 120260000678 | RD | 01/04/2026 | 2026 31201 | 145,00€ | [redacted] | ABRIL QUOTA ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL |
| | | | **TOTAL** | **4.756,00€** | | |

**Tercer:** Fixar com a data de càrrec de les domiciliacions bancàries el dia 10 d'abril de 2026.

**Quart:** Disposar que transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:
a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

**Cinquè:** Notificar col·lectivament les liquidacions incloses al padró mitjançant l'exposició al públic d'aquests durant el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com també publicar-lo al Tauler d'Edictes municipal, restant els padrons a disposició de les persones interessades a les oficines municipals.

**Sisè:** Notificar el present acord a l'empresa Serveis educatius Cavall de Cartró SL.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, *a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27606816
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:32
Pàgina 1 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 09/04/2026 08:49
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000255 09/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000255 09/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT: X2026000707. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES RELACIONS COMPTABLES D'ORDRE DE PAGAMENT CONFECCIONADES PER LA TRESORERIA CORRESPONENT A LES OBLIGACIONS RECONEGUDES PENDENTS DE PAGAMENT EN CONCEPTE DE TARGETES MONEDER.**

Antecedents de fet

1.- En l'execució pressupostària s'han formalitzat i aprovat diverses obligacions reconegudes, segons el detall següent:

| CAIXABANK ORDINAL 222 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| EXPEDIENT ORÍGEN | APROVACIÓ OR | RELACIÓ COMPTABLE/NÚM.OPERACIÓ OR | IMPORT (€) | Descomptes | IMPORT LÍQUID (€) |
| X2026000371 | 2026DECR000232 de 30/03/26 (Inf_Cint 2026CINT000092) | 220260002793 a 220260002806 | 3.060,00 € | - | **3.060,00 €** |

**La recàrrega de targetes es gestiona mitjançant la càrrega d'un fitxer parametritzat a l'ordinal 222 de Caixabank SA.*

2.- A data 31 de març de 2026, es tramita la relació comptable d'ordre de pagament P/2026/27 per a l'aprovació del pagament formal i material.

P/2026/27 – Ordres de pagament a càrrec de l'ordinal 222 de Caixabank per import líquid de 3.060,00 € (tres mil seixanta euros), corresponent a la recàrrega i altes de les targetes moneder per al 2on trimestre del 2026.

3.- Consta a l'expedient la Diligència de la Tresorera de data 1 d'abril de 2026.

4.- La Intervenció ha emès informe número 2026CINT000094, de forma que les obligacions pendents de pagament compleixen amb el que estableix l'article 21 del Reial Decret 424/2017, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del Sector públic Local.

5.- En data 8 d'abril de 2026, la Regidora d'Hisenda i Serveis Generals proposa l'ordenació formal i material de les obligacions reconegudes.

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, en relació a l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix la competència de l'alcalde per acordar aquest acte.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Primer.-** Aprovar l'ordenació del pagament formal i material de les obligacions reconegudes incloses a la relació d'ordres de pagament P/2026/27, amb càrrec de l'ordinal 222 de Caixabank, per un import líquid a transferir de 3.060,00 € (tres mil seixanta euros), corresponent a la recàrrega i altes de les targetes moneder per al 2on trimestre del 2026.

**Segon.-** Comunicar la present resolució al Departament de Tresoreria.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde

Olèrdola, a la data de la signatura electrònic

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000254 09/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000600. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 8 DE MAIG DE 2026.INTERESSAT: SHA RON LEE JUNG**

## Antecedents de fet

1. Amb data 17 de març de 2026 i número de registre E2026002017, la Sra. [redacted], amb DNI [redacted] sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 8 de maig de 2026, per una celebració particular, en horari de 13:00 h a 14:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix el preu públic per la utilització de béns de titularitat municipals, que es regirà per Ordenança de Preu Públic.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu de lloguer de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

## HE RESOLT

**Primer.- Autoritzar a la** Sra. [redacted], amb DNI [redacted] la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 8 de maig de 2026, en horari de 13.00 h a 14.00 h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 120260000687.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Àlvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000253 09/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT: X2025002147. LLO 138/2025 ASSUMPTE: COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES REFORMA DEL LOCAL MOLANTENC . EMPLAÇAMENT: C/SANT ROC, 10 . SANT PERE MOLANTA.**

## Antecedents de fet

1. En data 21 de setembre de 2025, la Societat Principal Unió (CIF G58873464), representada pel Sr. [redacted], va presentar comunicació prèvia d'obres per a la reforma del Local Molantenc, situat al carrer Sant Roc, núm. 10, de Sant Pere Molanta (ref. cadastral [redacted] amb un pressupost d'execució material de 104.173,90 €.

2. En data 27 de febrer de 2026, es va dictar la Resolució d'Alcaldia 2026DECR000150, notificada el 10 de març de 2026, per la qual es deixava sense efecte la comunicació prèvia presentada fins que s'acredités l'obtenció de l'informe favorable en matèria de prevenció d'incendis, i se sol·licitava projecte tècnic que justifiqués el compliment de la normativa sectorial aplicable.

3. En data 12 de març de 2026, la Societat Principal Unió va sol·licitar, mitjançant instància E2026001870, la bonificació del 80% de l'ICIO sobre les obres comunicades.

4. En data 14 de març de 2026, el Sr. [redacted] va presentar projecte modificat (E2026001917), justificant la innecessarietat del control preventiu de bombers i comunicant de nou les obres.

5. El 2 d'abril de 2026 l'arquitecta municipal ha emès l'Informe Tècnic corresponent a la comunicació prèvia d'obres, en el qual s'analitzen les condicions urbanístiques, les normatives sectorials aplicables i es formulen les consideracions oportunes en relació amb la subjecció al control preventiu en matèria d'incendis.

## Consideracions jurídiques

A- Marc normatiu

La resolució del present expedient s'ha de fonamentar en el marc normatiu següent:

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olèrdola, verificat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 20 de setembre de 2007.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE).

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 209/2023, pel qual s'aprova el Codi d'Accessibilitat de Catalunya.
- Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
- ROAS: Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenança fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO).
- Ordenança fiscal núm. 31, reguladora de la taxa per llicències i comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.

B.- Règim jurídic de la comunicació prèvia

El règim de comunicació prèvia, introduït a l'ordenament urbanístic català, permet l'inici immediat de determinades obres sense necessitat d'acte administratiu exprés de concessió de llicència, tot i que l'Administració municipal conserva íntegrament les potestats de comprovació, control i, si escau, de paralització o restauració.

En aplicació del Text refós de la Llei d'urbanisme i del Decret 64/2014, la comunicació prèvia no eximeix el promotor del compliment de tota la normativa aplicable, urbanística i sectorial, ni atorga per si sola la conformitat tècnica de les obres. La càrrega de la prova del compliment normatiu recau sobre la part promotora.

El present Decret no es configura com una autorització expressa sinó com una resolució de presa de coneixement per part de l'Alcaldia, que incorpora les condicions i condicionants establerts per la tècnica municipal, i que resulta procedent en el context d'un expedient de finançament extern (subvenció de la Diputació) que requereix de la constància administrativa de la tramitació.

C.- Compliment normativa sectorial

En relació al compliment d'aquest enunciat, l'informe de l'arquitecta determina el següent:

> "Les obres comunicades es realitzen en un local amb un ús públic, vinculades a una activitat sotmesa al corresponent règim de control administratiu.
>
> En aquest sentit, les obres que es duguin a terme haurien de garantir el compliment de la normativa sectorial aplicable per poder regularitzar la situació tècnico-administrativa de l'activitat desenvolupada, especialment pel que fa en matèria de:
>
> – Seguretat i prevenció contra incendis,
> – Evacuació i aforament,
> – Dotació de serveis
> – Accessibilitat,

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

– i resta de condicions de seguretat d'ús.

Així mateix, al tractar-se d'un establiment d'espectacles públics està inclòs dins de l'annex I de la Llei 3/2010, del 18 de febrer, i per tant, és preceptiu el control preventiu per part de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments (DGPEIS).

Justificació normativa seguretat i prevenció d'incendis

No coincidim amb la interpretació que es fa de l'ús en el qual es classifica l'activitat. Dir que "*no és espectacle públic perquè el públic és actiu"* és una simplificació incorrecta La classificació no depèn només del rol del públic. En la llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, es defineix com a activitats d'espectacles públics: "*activitats adreçades al lleure o l'entreteniment, consistents en representacions, actuacions, exhibicions, projeccions, o altres de similars, que són ofertes per un titular, explotador o organitzador i fetes per actors, artistes o altres executants, i que congreguen un públic que hi acudeix per a contemplar-les*." I activitats recreatives: "*activitats musicals que congreguen un públic amb l'objectiu principal de fer-lo participar en l'activitat o d'oferir-li el consum de productes o serveis amb finalitats d'oci, entreteniment o diversió*."

En el Local Molantenc s'hi duen a terme tant activitats d'espectacles públics, com activitats recreatives.

Pel que fa al còmput de la superfície als efectes de l'Annex 1 de la Llei 3/2010, es considera que, el llindar de 500 m² s'ha d'interpretar referit a la superfície construïda de l'establiment, tal com s'indica en altres apartats del mateix annex o de l'aclariment de l 'Annex II. Aquest criteri és coherent amb la pràctica administrativa de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, atès que la valoració del risc d'incendi es fonamenta en el conjunt de l'edificació i no exclusivament en la superfície útil.

Per tant, tot i en el supòsit que es considerés una activitat recreativa, aquesta té una superfície construïda superior a 500 m² i per tant, està sotmesa a control preventiu de bombers.

Justificació de dotació de serveis establiments oberts al públic

El projecte esmenat contempla la construcció de dues noves cabines amb vàters, per tant, en total es disposarà de 4 cabines i 3 lavabos, el que permetrà tenir un aforament autoritzat com a màxim de 150 persones. Un d'aquests lavabos és practicable.

Accessibilitat

El projecte justifica el següent:

*"El projecte no afecta a les condicions d'accessibilitat a l'edificació prèvies. No s'intervé ni ens les rampes, ni en les escales de l'equipament actual.*

*Per tal de que les actuals portes d'evacuació d'emergència es puguin utilitzar com a accés a la sala, les fusteries s'enretiren del pla de façana, situant-se l'extrem superior de la rampa.*

*Es justifica l'acompliment del Decret 209/2023 del Codi d'accessibilitat de Catalunya per als espais que son objecte de la intervenció:*

- *Accés*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

*D'acord amb l'article 66d) d) En cas de legalitzacions: quan d'acord amb l'apartat 2 de la secció A de l'annex 3d es requereix un accés practicable o accessible.*

*Article 67. Accessos 67.1 Els edificis i establiments existents objecte d'alguna intervenció han de tenir un accés principal que sigui accessible o practicable en totes les situacions en què l'annex 3d ho determina.*

*En aquest cas, es modifica les portes d'accés i sortida però s'apliquen les notes i observacions del punt 2.1.1 del annex 3d, on diu "(14) S'admet ubicar la porta d'entrada a l'extrem superior de la rampa, sense replà de separació, sempre que a l'exterior hi hagi un timbre accessible per sol·licitar que s'obri la porta en cas que algú necessiti ajuda" i "(15) Si ja disposa de rampa practicable, es considera vàlida i es pot mantenir"*

*Caldrà doncs instal·lar un timbre a façana per tal de donar acompliment al Decret.*

- *Serveis higiènics*

*72.1 Els edificis i establiments existents han de tenir cambres higièniques, vestidors i emprovadors d'ús públic amb les condicions d'accessibilitat que estableixen els annexos 3d i 3e, en funció de les característiques i el tipus d'intervenció. Les condicions exigibles s'han de complir, com a mínim, a una de cada 10 unitats o fracció de cada tipus.*

*Segons la taula 4.2 n'hi ha prou amb una cambra higiènica practicable segons l'apartat 7.1 de l'annex 3f i l'apartat 15.5 de l'annex 3c. A més, aplica " (6) Es poden mantenir les cambres higièniques practicables existents si no se'n modifica la distribució:*

*15.5. Cambra higiènica practicable Una cambra higiènica es considera practicable si compleix les condicions dels apartats 15.1 i 15.2 i també les següents:*

*a) Disposa d'un espai lliure d'obstacles a tota alçària on es pot inscriure un cercle d'1,50 m de diàmetre.*
*b) Disposa, a un costat de l'inodor, d'un espai de transferència lateral de 0,80 m d'amplada i 1,20 m de longitud, lliure d'obstacles.*
*c) Disposa d'una barra de suport horitzontal al costat de l'inodor en què l'espai de transferència lateral és abatible.*
*d) Disposa d'una amplada útil de pas als espais de circulació d'1,00 m com a mínim.*
*e) Es pot inscriure un cercle d'1,20 m de diàmetre als espais de gir.*

*Una de les cambres higièniques existents dona acompliment a tots aquests paràmetres.*

*L'itinerari entre els diferents espais accessibles i practicables, també dona acompliment amb el decret d'accessibilitat. La documentació gràfica es justifica l'acompliment.*

Pel que fa al compliment de la normativa d'accessibilitat, es considera que es justifica el seu compliment, excepte pel tema de l'accés, ja que al considerar-se una legalització d'un establiment d'ús pública concurrència amb superfície superior a 250 $m^2$, segons la taula 2.1.2 de l'annex 3d, requereix d'un accés practicable. En aquest cas no són d'aplicació les notes (14) i (15). No obstant això, el local disposa d'un altre accés des de la mateixa vorera en el que es pot entrar al mateix nivell. Tot i que la vorera no disposa d'una amplada d'1,50m, si que permetria la inscripció d'un cercle de diàmetre 1,20 m lliure de l'escombrada de la porta d'accés.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Altres consideracions**

En el projecte es justifica que és urgent iniciar les obres ja que l'entitat cultural disposa d'una subvenció per a l'any 2026 i en cas de no poder-se fer les actuacions aquesta es perdria.

Tenint en compte la urgència acreditada, la naturalesa de les obres, que no afecten la volumetria, l'estructura ni la configuració general de l'edifici i estan dirigides a la millora de les condicions d'ús, accessibilitat i seguretat de l'establiment, així com la situació jurídica actual del local i la necessitat d'adequar-lo progressivament a la normativa vigent, es podria permetre l'inici de les obres sempre i quan es faci la tramitació simultània del control preventiu en matèria d'incendis.

En tot cas, l'execució de les obres resta condicionada a l'obtenció de l'informe favorable de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, i s'entén realitzada sota la responsabilitat de la part promotora, la qual haurà d'assumir íntegrament les adaptacions, modificacions o actuacions addicionals que, si escau, es derivin del contingut de l'esmentat informe..

**CONCLUSIONS:**

D'acord amb l'anàlisi efectuada, considero que les obres descrites compleixen amb la normativa urbanística d'aplicació i tenen per objecte la millora de les condicions d'ús, accessibilitat i seguretat de l'edifici existent, sense alteració de la seva volumetria ni dels paràmetres urbanístics.

No obstant això, pel que fa a la normativa sectorial en matèria de seguretat en cas d'incendi, no es comparteix la justificació aportada en el projecte en relació amb la no-subjecció al control preventiu de Bombers. D'acord amb el que estableix la Llei 3/2010, i atenent que l'establiment disposa d'una superfície construïda superior a 500 m² i està destinat a activitats de pública concurrència (tant recreatives com d'espectacles públics), resta subjecte al control preventiu de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments.

Tenint en compte la urgència acreditada, la naturalesa de les obres, que no afecten la volumetria, l'estructura ni la configuració general de l'edifici i estan dirigides a la millora de les condicions d'ús, accessibilitat i seguretat, es podria permetre l'inici de les obres sempre i quan es faci la tramitació simultània del control preventiu en matèria d'incendis.

L'execució de les obres restarà condicionada a l'obtenció de l'informe favorable de Bombers i s'entén realitzada sota la responsabilitat de la part de la Societat, la qual haurà d'assumir íntegrament les adaptacions, modificacions o actuacions addicionals que, si escau, se'n derivin.

L'inici de les obres no pressuposa en cap cas la conformitat de l'actuació amb la normativa sectorial aplicable ni eximeix de l'obtenció de les autoritzacions o informes preceptius que siguin exigibles per al desenvolupament de l'activitat.

Un cop finalitzades les obres, caldrà tramitar l'expedient de l'activitat per a la seva legalització definitiva, incorporant-hi l'informe favorable de bombers i l'acte de comprovació en matèria d'incendis."

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT:**

**Primer:** Prendre coneixement de la comunicació prèvia d'obres presentada per la Societat Principal Unió (CIF G58873464), en representació del Local Molantenc de Sant Pere Molanta, per a l'execució de les obres de reforma descrites consistent en canvis de revestiments interiors de la sala polivalent, instal·lació de nous cortinatges i elements escenogràfics fixos (focus, pantalla, projector), substitució de lluminàries per tecnologia LED, construcció de dues noves cabines de bany, adequació d'incendis del sostre del semisoterrani, i repintat de l'interior i façana, amb un pressupost d'execució material de 104.173,90 €.

**Segon**: Constatar que les obres compleixen amb la normativa urbanística d'aplicació, no afecten la volumetria ni els paràmetres urbanístics de l'edificació existent, i es realitzen en un immoble qualificat com a sistema d'equipaments (cultural i religiós) en sòl urbà.

**Tercer:** Incorporar a la present resolució totes i cadascuna de les consideracions de l'informe tècnic de l'arquitecta municipal, les quals formen part integrant del present Decret i vinculen la part promotora en tots els termes que s'hi expressen, i en particular:

- La classificació de l'establiment com a espai de pública concurrència destinat a activitats d'espectacles públics i/o recreatives, en els termes de la Llei 11/2009, de 6 de juliol.
- La subjecció al control preventiu de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments (DGPEIS), d'acord amb l'Annex I de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, atès que la superfície construïda de l'establiment supera els 500 m².
- La necessitat que el projecte acrediti el compliment de tota la normativa sectorial aplicable: seguretat en cas d'incendi, evacuació i aforament màxim, dotació de serveis, accessibilitat i resta de condicions de seguretat d'ús.
- L'aforament màxim autoritzable de 150 persones, derivat de la dotació de serveis higiènicssanitaris contemplada en el projecte modificat, de conformitat amb l'article 47 del Decret 112/2010.
- L'obligació del promotor de tramitar, un cop finalitzades les obres, l'expedient d'activitat per a la legalització definitiva del local, incorporant-hi l'informe favorable de Bombers i l'acte de comprovació en matèria d'incendis.

**Quart:** Condicionar l'execució de les obres a l'obtenció de l'informe favorable de la DGPEIS (Bombers de la Generalitat de Catalunya). La tramitació del control preventiu en matèria d'incendis haurà de realitzar-se de manera simultània a l'execució de les obres, i l'inici d'aquestes no pressuposa, en cap cas, la conformitat de l'actuació amb la normativa sectorial aplicable ni eximeix de l'obtenció de les autoritzacions o informes preceptius exigibles per al desenvolupament de l'activitat.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT
d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Cinquè:** Advertir la part promotora que les obres s'entenen realitzades sota la seva exclusiva responsabilitat i que haurà d'assumir íntegrament les adaptacions, modificacions o actuacions addicionals que es derivin del contingut de l'informe favorable de la DGPEIS, sense que la present resolució pugui ser invocada com a cobertura per al manteniment de situacions contràries a la normativa aplicable.

**Sisè:** Comunicar a la promotora l'inici de l'expedient de bonificació del 80% de l'ICIO presentada per la Societat Principal Unió mitjançant instància E2026001870, de 12 de març de 2026, atès que la seva concessió requereix acord exprés i separat de l'òrgan competent. No obstant, en atenció a l'informe favorable de la tècnica municipal, s'INSTA als serveis municipals a iniciar la tramitació de l'expedient específic per a la resolució d'aquesta bonificació, de conformitat amb l'article 6è.1 de l'Ordenança fiscal núm. 5 d'Olèrdola.

**Setè:** Notificar a l'interessat el present acord indicant que contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa,
Alcalde,

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27606373
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:34
Pàgina 1 de 1

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 08/04/2026 15:00
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000252 08/04/2026

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000252 08/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORAI DE SEGURETAT. EXPEDIENT: X2026000792 ASSUMPTE: INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR DE VEHICLES NUM. 26012949**

Antecedents de fet

1. En data 8 d'abril de 2026 aquesta Alcaldia ha tingut coneixement, mitjançant denúncia formulada pels Guàrdies Municipals que s'indiquen en la relació adjunta, número 26015379 de les conductes que així mateix es detallen, les quals poden ser constitutives d'infracció administrativa als preceptes de la Llei de seguretat viària (LSV) aprovada per RD legislatiu 6/2015, de, Reglament general de circulació (RGC), aprovat per RD 1428/2003, de 21 de novembre o Ordenança municipal de circulació (OM) aprovada definitivament el 27 d'abril de 2010.

2. Les infraccions denunciades, i sense perjudici d'allò que resulti de la instrucció dels expedients, poden comportar, a més de la sanció pecuniària, la detracció de punts que s'expressen en l'esmentada relació annexa.

Fonaments de dret

1. D'acord amb allò que disposen els articles 84 i 86.1 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

2. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'Alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada :

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Incoar expedient sancionador a les persones indicades en la relació núm. 26015379 que comença per 1487 i finalitzar per 1488.

**Segon.-** Designar instructor dels referits expedients Alfons Inglés Ballesteros, i designar secretària dels mateixos expedients a la Sra. Montserrat Pascual Adolfo, Tècnica mitjana d'Administració General, que podrà ser objecte d'abstenció o recusació en els termes previstos als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

**Tercer.-** Traslladar aquest acord als interessats per a que en el termini de 20 dies al·leguin el que creguin convenient, amb aportació o proposició de les proves que estimin adients en la seva defensa.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde
Olèrdola a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27603058
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:35
Pàgina 1 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 08/04/2026 14:06
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000251 08/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000251 08/04/2026**

## DECRET D'ALCALDIA

**EXPEDIENT X2026000785**

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel reial decret 2568/86, de 28 de novembre,

**RESOLC:**

**Primer.-** CONVOCAR sessió ordinària de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament d'Olèrdola, el proper **13 d´abril de 2026**, a les **19:30 hores**, a la **Sala de Juntes**, per tractar els assumptes que s'indiquen a continuació; si per causa justificada no us fos possible d'assistir, comuniqueu-ho a aquesta Alcaldia amb l'antelació necessària.

**ORDRE DEL DIA**

**1.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN**

1.1.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. EXPEDIENT X2026000786 I X2026000610. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA, CELEBRADA EN SESSIÓ ORDINÀRIA, EN DATA 23 DE MARÇ DE 2026.

1.2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA DES DE LA DARRERA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL: DES DEL 2026DECR000181 FINS EL 2026DECR000250.

1.3.- ÀMBIT DE SERVEIS GENERALS I RÈGIM INTERN. REGIDORIA D'HISENDA I SERVEIS GENERALS. EXPEDIENT X2026000634. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES FASES O I ADO DE LES FACTURES RELACIONADES.

1.4.- ÀMBIT DE RECURSOS. REGIDORIA DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. EXPEDIENT X2025001551. APROVACIÓ DE LA MINUTA DEL CONVENI D'ADHESIÓ AL PROGRAMA DE MANTENIMENT DE LA XARXA D'ARXIUS MUNICIPALS PER A MUNICIPIS AMB GRUP DE POBLACIÓ DE 1.001 A 5.000 HABITANTS.

**2.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA**

2.1.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE TURISME. EXPEDIENT X2026000070. ASSUMPTE: APROVACIÓ PAGAMENT QUOTA MEMBRE DE L'ASSOCIACIÓ CAMÍ RAMADER DE MARINA PER L'ANUALITAT 2026.

**3.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

3.1.- ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE SALUT PÚBLICA. EXPEDIENT: X2026000654. ASSUMPTE: APROVACIÓ DE LES LIQUIDACIONS CORRESPONENTS A LES ACTUACIONS EN LES COLÒNIES DE GATS EN EL MES DE FEBRER DE 2026.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

3.2.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2025002934 LLO 2025_216. ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A REALITZAR L'ENDERROC PARCIAL D'UNA PLANTA DE LA PEDRERA D'OLÈRDOLA. EMPLAÇAMENT: CTRA. C15Z (OLÈRDOLA).

3.3.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X202600383 LLO 2026_017. ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A ARRANJAMENT DE JARDI A LA MASIA CA L' ESPERANCETA DE MOJA (OLÈRDOLA).

3.4.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2025002456 LLO 2025_165. ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIO D' HABITATGE UNIFAMILIAR AMB PISCINA PG SANTA MARIA DE FOIX 9 DE MOJA (OLÈRDOLA).

3.5.- ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000252 LLO 012/2026 ASSUMPTE: LLICÈNCIA URBANÍSTICA OBRES AMPLIACIÓ I MILLORA DE LA XARXA DE DISTRIBUCIÓ DE BAIXA TENSIÓ. EMPLAÇAMENT: PASSEIG DE LA PLANA 5-7 DE MOJA (OLÈRDOLA). REF. ENDESA: 1103492.

**5.- FORA DE L'ORDRE DEL DIA**

**Segon.-** NOTIFICAR la present resolució als membres regidors de la Junta de Govern de la corporació i publicar aquesta resolució en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000250 07/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000715 ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE CESSIÓ DE LA SALA DE JOVES DEL CENTRE CÍVIC "LA XARXA" PER A UNA CELEBRACIÓ PARTICULAR, PEL DIA: 18 D'ABRIL DE 2026.**

Antecedents de fet

1. En data 23 de març de 2026 i número de registre E2026002122, [redacted], amb NIF *** 1146**, sol·licita autorització per a la cessió d'una sala del Centre Cívic La Xarxa, per a una celebració particular, el dia 18 d'abril de 2026, des de les 15.00 fins a les 21.00h.

La sala de Joves del Centre Cívic La Xarxa està disponible en la data i horari, sol·licitats.

Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que es regirà per l'Ordenança fiscal número 28.

2. A l'article 4 d'aquesta Ordenança fiscal es fixa la taxa per la utilització privativa de la sala de Joves del Centre Cívic La Xarxa en 50 euros, per la cessió de cap de setmana i festius.

3. La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'Alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**RESOLC:**

**Primer.-** Autoritzar la cessió d'ús de la sala de Joves del Centre Cívic La Xarxa, a la [redacted], amb NIF *** 1146**, per realitzar una celebració particular, el dia, 18 d'abril de 2026, des de les 15.00 fins a les 21.00h.

**Segon.-** Comunicar a la persona interessada que les persones assistents hauran de complir les següents condicions:

- En el cas que s'hagin cedit claus, aquestes només podran ser usades per membres directes de l'organització. Hauran de ser retornades en un termini

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

màxim de 3 dies, després de l'activitat. En cap cas, s'autoritza poder-ne fer còpies.

- Després de l'activitat, el material haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en el material o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.
- La persona interessada es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'Ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar el desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, serveis i subministrament del local.
- La gestió dels residus es farà tenint en compte el sistema de recollida "porta a porta" i respectant el calendari de recollida, segons fracció que consta penjat a la instal·lació municipal cedida.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de les següents taxes:

| Equipament sol·licitat | Taxa | Dies/Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Taxa Sales de: Centre cívic La Xarxa, Centre cívic la Gatzara i sala petita del Local Rossend Montané cap de setmana | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |

*Caldrà fer arribar una còpia de l'ingrés, per correu electrònic a intervencio@olerdola.cat.*

**Quart.-** Aprovar el Reconeixement de Drets per import de 50,00€ a la partida del pressupost d'ingressos 33900 "taxa per utilització de béns de titularitat municipal", operació comptable número 120260000645.

**Cinquè.-** Notificar aquesta resolució als interessats, que contra l'acord d'aprovació de la taxa, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, davant l'Alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

FORMA DE PAGAMENT: De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,
b) a qualsevol dels comptes següents:

- Banc de Sabadell [redacted]
- Caixabank,SA "la Caixa" [redacted]
- Banc Santander S.A [redacted]

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

A Olèrdola, a la data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000249 07/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE CULTURA. EXPEDIENT: X2026000116. ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN LA CONVOCATÒRIA DE FOMENT DE PROJECTES EN MATÈRIA CULTURAL 2025 A L'ENTITAT "GRUP DE DIABLES DE SANT PERE MOLANTA"**

Antecedents de fet

1. Per acord de junta de govern de 24 de febrer de 2025 es van aprovar les bases específiques reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, de l'Ajuntament d'Olèrdola pels projectes en matèria de cultura.

2. Per resolució d'alcaldia número 2025DECR000478 de 25 de juny de 2025 es van aprovar les concessions de subvenció en règim de concurrència competitiva a projectes culturals, entre les que hi figura la concessió a l'entitat :

   - Grup de Diables de Sant Pere Molanta (G63915524), valorada en 1.520,24€.

3. Acceptades les concessions, sigui per instància o tàcitament, es van aprovar els documents comptables de reconeixement de l'obligació per a la seva aprovació i pagament, per resolució d'alcaldia número 2025DECR000574 , de 25 de juliol de 2025:

   - Grup de Diables de Sant Pere Molanta (G63915524), valorada en 1.520,24€.

4. De conformitat amb el punt 17è de les bases reguladores, es preveu que el pagament de la subvenció es farà per mitjà de bestreta, per tal de facilitar el finançament de les actuacions.

5. De conformitat amb l'article 16è de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, el termini per justificar finalitza el dia 31 de gener de 2026.

6. En data 24 de març de 2026, la tècnica de cultura ha informat favorablement al compte justificatiu presentat per l'entitat Grup de Diables de Sant Pere Molanta (G63915524).

7. S'emet informe de Control permanent no planificat núm. 030/2026, de Conformitat amb Observacions, a data 31 de març de 2026.

Fonaments de Dret:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- L'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament d' Olèrdola.
- Pla estratègic de subvencions
- Bases generals reguladores per a la concessió de subvencions sen règim de concurrència competitiva en matèria de foment de projectes de cultura, esports i àrea social.
- Bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions de concurrència competitiva 2025, destinades a finançar projectes en matèria social.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Publiques
- Bases d' execució del pressupost.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025, però per raons d'urgència, i tenint en compte que la competència originària la té l'alcalde, en virtut del que estableix l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, es pot procedir a l'avocació de la competència d'acord amb el que preveu l'art. 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada.

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Avocar a l'alcalde la competència delegada a la Junta de Govern Local per a l'adopció del present acord.

**Segon.-** Aprovar el compte justificatiu de la següent entitat**:**

| Sol·licitant | Pressupost projecte | Import concedit | % concedit | Import justificat | % subvencionat |
|---|---|---|---|---|---|
| GRUP DE DIABLES DE SANT PERE MOLANTA – Correfoc – 75% | 4.660,00€ | 920,24€ | 19,75% | 2.745,73€ | 33,52% |
| GRUP DE DIABLES DE SANT PERE MOLANTA – Concentració vehicles | 1.200,00€ | 600,00€ | 50,00% | 1.289,49€ | 46,53% |

**Tercer.-** Notificar als beneficiaris indicant que, contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Quart.-** Traslladar el present informe al departament d'intervenció per tal que realitzi les fiscalitzacions oportunes.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde
*A Olèrdola a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

C [redacted]
Or
Identificador document: ES_L01081000_2026_27568376
Data d'impressió: 28/09/2026 12:54:37
Pàgina 1 de 2

SIGNATURES
1.- JORDI ÁLVAREZ ROVIROSA (TCAT) (Alcalde), 07/04/2026 12:29
2.- AJUNTAMENT OLERDOLA. 2026DECR000248 07/04/2026

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000248 07/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. REGIDORIA DE CULTURA. EXPEDIENT: X2026000111. ASSUMPTE: ASSUMPTE: APROVACIÓ DEL COMPTE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN LA CONVOCATORIA DE FOMENT DE PROJECTES CULTURALS 2025, DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA CONCEDIDA A L'ENTITAT "ASSOCIACIÓ BALLS POPULARS DE MOJA".**

Antecedents de fet

1.- Per acord de junta de govern de 24 de febrer de 2025 es van aprovar les bases específiques reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, de l'ajuntament d'Olèrdola pels projectes en matèria de cultura.

2.- Per resolució d'alcaldia número 2025DECR000478 de 25 de juny de 2025 es van aprovar les concessions de subvenció en règim de concurrència competitiva a projectes culturals, entre les que hi figura la concessió a l'entitat :

- Associació Balls populars de Moja (G65803959).

3.- Acceptades les concessions, sigui per instància o tàcitament, es van aprovar els documents comptables de reconeixement de l'obligació per a la seva aprovació i pagament, per resolució d'alcaldia número 2025DECR000574 , de 25 de juliol de 2025:

- Associació Balls populars de Moja (G65803959), valorada en 2.190,00€.

4.- De conformitat amb el punt 17è de les bases reguladores, es preveu que el pagament de la subvenció es farà per mitjà de bestreta, per tal de facilitar el finançament de les actuacions.

5.- De conformitat amb l'article 16è de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, el termini per justificar finalitza el dia 31 de gener de 2026.

6.- En data 18 de febrer de 2026, la tècnica de cultura ha informat favorablement al compte justificatiu presentat per l'entitat Associació Balls populars de Moja (G65803959).

7.- S'emet informe de Control permanent no planificat núm. 018/2026, de Conformitat amb Observacions, a data 30 de març de 2026.

Fonaments de Dret:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- L'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament d' Olèrdola.
- Pla estratègic de subvencions

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Bases generals reguladores per a la concessió de subvencions sen règim de concurrència competitiva en matèria de foment de projectes de cultura, esports i àrea social.
- Bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions de concurrència competitiva 2025, destinades a finançar projectes en matèria social.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Publiques
- Bases d' execució del pressupost.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, per resolució de l'Alcaldia 2025DECR000465, de data 21 de juny de 2025, publicat al BOP de 14 de juliol de 2025, però per raons d'urgència, i tenint en compte que la competència originària la té l'alcalde, en virtut del que estableix l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, es pot procedir a l'avocació de la competència d'acord amb el que preveu l'art. 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada.

**HE RESOLT:**

**Primer.-** Avocar a l'alcalde la competència delegada a la Junta de Govern Local per a l'adopció del present acord.

**Segon.-** Aprovar el compte justificatiu de la següent entitat**:**

| Sol·licitant | Import concedit | Import justificat |
|---|---|---|
| ASSOCIACIO DE BALLS POPULARS DE MOJA | 2.190,00 €. | 2.921,51 € |

**Tercer.-** Notificar als beneficiaris indicant que, contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

**Quart.-** Traslladar el present informe al departament d'intervenció per tal que realitzi les fiscalitzacions oportunes.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

*A Olèrdola a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000247 01/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXPEDIENT: X2026000601. ASSUMPTE: AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE LA SALA DE PLENS DE L'AJUNTAMENT D'OLÈRDOLA PER A LA CELEBRACIÓ D'UNA CERIMONIA DE MATRIMONI EL DIA 10 D'ABRIL DE 2026. INTERESSAT: JORDI MASONI COSTAS.

## Antecedents de fet

1. Amb data 10 d'abril de 2026 i número de registre E2026002018, el Sr. Jordi Masoni Costas, amb DNI 47.104.544-S sol·licita l'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola pel dia 10 d'abril 2026, per una celebració particular, en horari de 13:00 h a 14:00 h.

2. L'espai està disponible i consensuat amb l'Alcalde.

Per tot això, aquesta alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

**HE RESOLT**

## Fonaments de dret

1. En ús de les facultats concedides per l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals RDL 2/2004, aquest Ajuntament estableix el preu públic per la utilització de béns de titularitat municipals, que es regirà per Ordenança de Preu Públic.

2. A l'ordenança fiscal, núm. 28 es fixa la taxa per la utilització de béns de titularitat municipal, que fixa el preu de lloguer de la Sala de Plens de l' Ajuntament d'Olèrdola al preu de 50,00€/hora.

La competència per a l'adopció d'aquesta resolució correspon a l'alcaldia, en aplicació dels articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**Primer.- Autoritzar al** Sr. Jordi Masoni Costas, amb DNI 47.104.544-S, la cessió d'ús de la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Olèrdola el dia 10 d'abril de 2026, en horari de 13.00 h a 14.00h, per a la celebració d'una cerimònia de matrimoni.

**Segon.-** Comunicar als interessats que hauran de complir les següents condicions:

- Després de l'activitat, l'espai haurà de ser netejat a càrrec del sol·licitant i deixar-lo tal i com s'ha trobat.
- Qualsevol desperfecte en l'espai o el seu mal ús haurà de ser comunicat amb la major brevetat, a través dels canals habituals, i anirà a càrrec del sol·licitant de l'espai.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- La persona sol·licitant es fa directament i exclusivament responsable, eximint de tota responsabilitat a l'ajuntament, pels danys que aquell pugui ocasionar pel desenvolupament de la seva activitat a les persones, treballadors, clients, terceres persones i a les coses, instal·lacions, els serveis i subministrament del local.

Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret a revisar les instal·lacions, a posterior de la realització de l'activitat.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació de la següent taxa per utilització de béns de titularitat municipal:

| Equipament sol·licitat | Preu | Unitats | Total |
|---|---|---|---|
| Tarifa Sala de Plens (Ajuntament S.Miquel d'Olèrdolal) | 50,00 € | 1 | 50,00 € |
| | | | |
| *TOTAL diari* | | | *50,00 €* |
| | | | |

**Quart.-** Aprovar la operació comptable de Reconeixement de Drets per l'import de 50,00 euros a l'aplicació 33900 del pressupost d'ingressos, mitjançant operació comptable número 12026000639.

**Cinquè.-** Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Igualment les persones interessades poden presentar un recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la present notificació.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), el pagament en període voluntari de deutes tributaris resultants de liquidacions practicades per l'Administració s'ha de fer en els terminis següents:

a) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
b) Si la notificació de la liquidació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant els següents mitjans:

a) l'ingrés a la Caixa de la Corporació (oficina d'hisenda municipal, Ajuntament) amb efectiu o xec bancari,

b) a qualsevol dels comptes següents:

* Banc Santander SA
* Banc de Sabadell SA
* Caixabank, SA "la Caixa" [redacted]

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Transcorregut el període de pagament voluntari indicat sense que la totalitat del deute hagi estat ingressat, s'apliquen els recàrrecs següents:

a) executiu del 5% quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment,
b) reduït del 10% si el deute es paga un cop notificada la provisió i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT,
c) constrenyiment ordinari del 20% transcorregut els termini anteriors. Aquest recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora.

Jordi Alvarez Rovirosa
Alcalde

*Olèrdola, a la data de la signatura electrònica*

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000246 01/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISSATGE URBÀ. EXPEDIENT X2026000035. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE RUNES LLO 003/2026. INTERESSAT: [redacted].**

Antecedents de fet

1.- El 5 de gener de 2026, la Senyora [redacted], amb DNI ****8071L, i Registre d'Entrada E2026000107 presenta comunicació prèvia per a reformar la cuina de l'habitatge del carrer Po Mestre núm. 1 de Moja, d'Olèrdola. En el moment de la comunicació, es va ingressar una fiança de 120 € corresponent a la gestió de les runes.

2.- El 12 de març de 2026, la Senyora [redacted], amb DNI ****8071L, i Registre d'Entrada E2026001866 sol·licita la devolució de la fiança dipositada corresponent a aquest expedient. Juntament amb la instància de sol·licitud de devolució l'interessat aporta document justificatiu del destí dels residus de l'obra (segell).

3.- En data 20 de març de 2026 l'arquitecte municipal emet informe favorable a la devolució de la fiança de runes corresponent a la llicència d'obres 003/2026.

Fonaments de dret

1.- El Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, en l'article 11 estableix quines són les obligacions de la persona productora de residus de la construcció i demolició. Aquestes obligacions són:

a) Complir amb les determinacions establertes a l'article 23 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat per Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, així com a les disposicions específiques o complementàries que regulin els residus de la construcció i demolició.
b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si aquest escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb allò establert a l'article 4 del Reial Decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica (www.arc.cat).
c) Fiançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, si aquesta escau, els costos previstos de gestió dels residus.

   Aquesta fiança pot ser dipositada per la persona productora de residus de la construcció o demolició o per un gestor autoritzat que pertanyi a una associació empresarial del sector de la construcció de la qual el productor dels residus en sigui membre.

   En tot cas, l'objecte de la garantia ha de ser garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra concreta per la persona productora seran gestionats d'acord amb la normativa vigent (...)

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

També cal tenir en compte el que estableix l'article 15 d'aquest decret:

15.1 La persona gestora de residus de la construcció i demolició ha d'estendre al posseïdor o posseïdora o al gestor o gestora que li lliuri residus de construcció i demolició, un cop acabada l'obra, els certificats acreditatius de la gestió dels residus rebuts. En el certificat de gestió ha de constar la identificació de l'obra.

15.2 La persona sol·licitant de la llicència ha de presentar a l'ajuntament corresponent el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats.

Aquest document és necessari per al retorn de la fiança establerta d'acord amb l'article 11.

Per altra banda, també cal tenir en compte el que estableix l'article 19.3 de l'ordenança municipal sobre l'ús del sòl i l'edificació, que fa referència a les obres subjectes a comunicació prèvia:

"3. En les obres descrites en el punt anterior, es podrà gestionar les runes i terres generades dipositant-les a les deixalleries municipals. En aquest cas, per sol·licitar la devolució de la fiança, s'haurà d'aportar documentació justificant d'aquest dipòsit.

2.- D'acord amb l'establert a l'art. 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es reserva l'alcalde de la Corporació l'adopció dels acords de retorn de fiances de runes i serveis.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada

**RESOLC:**

**Primer:** Aprovar el retorn a la Sra. [redacted] de la fiança de runes per import de 120,00 € corresponent a la llicència d'obres 003/2026, operació d'ingrés comptabilitzada amb el amb núm. 320260000025.

**Segon:** Aprovar la operació comptable de proposta de pagament 320260000338.

**Tercer:** Donar trasllat del present acord al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament d'Olèrdola per tal que procedeixi a l'ordenació de pagament i a l'execució de la devolució mitjançant l'ingrés de la quantitat indicada en el compte corrent assenyalat per l'interessat per un import total de 120 €.

**Quart:** Notificar aquest acord a l'interessat, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000245 01/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISSATGE URBÀ. EXPEDIENT X2025002411. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE RUNES LLO 162/2025. INTERESSAT: [redacted].**

Antecedents de fet

1.- El 23 d'octubre de 2025, la senyora [redacted] amb DNI ****0567L, i Registre d'Entrada E2025006951 presenta comunicació prèvia per a la reparació de la teulada de l'habitatge del carrer Germandat núm. 7 de Moja, d'Olèrdola. En el moment de la comunicació, es va ingressar una fiança de 120 € corresponent a la gestió de les runes.

2.- El 12 de març de 2026, la senyora [redacted] amb DNI ****0567L, i Registre d'Entrada E2026001853 sol·licita la devolució de la fiança dipositada corresponent a aquest expedient. Juntament amb la instància de sol·licitud de devolució l'interessat aporta document justificatiu del destí dels residus de l'obra (segell).

3.- En data 20 de març de 2026 l'arquitecte municipal emet informe favorable a la devolució de la fiança de runes corresponent a la llicència d'obres 162/2025.

Fonaments de dret

1.- El Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, en l'article 11 estableix quines són les obligacions de la persona productora de residus de la construcció i demolició. Aquestes obligacions són:

a) Complir amb les determinacions establertes a l'article 23 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat per Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, així com a les disposicions específiques o complementàries que regulin els residus de la construcció i demolició.
b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si aquest escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb allò establert a l'article 4 del Reial Decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica (www.arc.cat).
c) Fiançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, si aquesta escau, els costos previstos de gestió dels residus.

   Aquesta fiança pot ser dipositada per la persona productora de residus de la construcció o demolició o per un gestor autoritzat que pertanyi a una associació empresarial del sector de la construcció de la qual el productor dels residus en sigui membre.

   En tot cas, l'objecte de la garantia ha de ser garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra concreta per la persona productora seran gestionats d'acord amb la normativa vigent (...)

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

També cal tenir en compte el que estableix l'article 15 d'aquest decret:

15.1 La persona gestora de residus de la construcció i demolició ha d'estendre al posseïdor o posseïdora o al gestor o gestora que li lliuri residus de construcció i demolició, un cop acabada l'obra, els certificats acreditatius de la gestió dels residus rebuts. En el certificat de gestió ha de constar la identificació de l'obra.

15.2 La persona sol·licitant de la llicència ha de presentar a l'ajuntament corresponent el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats.

Aquest document és necessari per al retorn de la fiança establerta d'acord amb l'article 11.

Per altra banda, també cal tenir en compte el que estableix l'article 19.3 de l'ordenança municipal sobre l'ús del sòl i l'edificació, que fa referència a les obres subjectes a comunicació prèvia:

"3. En les obres descrites en el punt anterior, es podrà gestionar les runes i terres generades dipositant-les a les deixalleries municipals. En aquest cas, per sol·licitar la devolució de la fiança, s'haurà d'aportar documentació justificant d'aquest dipòsit.

2.- D'acord amb l'establert a l'art. 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es reserva l'alcalde de la Corporació l'adopció dels acords de retorn de fiances de runes i serveis.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada

**RESOLC:**

**Primer:** Aprovar el retorn a la Sra. [redacted] de la fiança de runes per import de 120,00 € corresponent a la llicència d'obres 162/2025, operació d'ingrés comptabilitzada amb el amb núm. 320250001838.

**Segon:** Aprovar la operació comptable de proposta de pagament 320260000332.

**Tercer:** Donar trasllat del present acord al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament d'Olèrdola per tal que procedeixi a l'ordenació de pagament i a l'execució de la devolució mitjançant l'ingrés de la quantitat indicada en el compte corrent assenyalat per l'interessat per un import total de 120 €.

**Quart:** Notificar aquest acord a l'interessat, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

[redacted]

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Núm. de Decret i Data:**
**2026DECR000244 01/04/2026**

# DECRET D'ALCALDIA

**ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT. REGIDORIA D'URBANISME I PAISSATGE URBÀ. EXPEDIENT X2025002649. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE RUNES LLO 182/2025. INTERESSAT: ELENA GONZALEZ OTEROS.**

Antecedents de fet

1.- El 19 de novembre de 2025, la senyora [redacted], amb DNI ****9552N, com a representant de la senyora ELENA GONZALEZ OTEROS, amb DNI ****1478Y, i Registre d'Entrada E2025007557, presenta comunicació prèvia per al canvi de porta de garatge a l'habitatge del carrer Sant Joan 2 de Moja.

2.- El 9 de desembre de 2025, amb Registre de Sortida S2025004519, se li requereix documentació i se l'informa que s'ha realitzat la instància com una intervenció de pintat de façana, per tant no és correcte. Una vegada s'aporti la nova proposta de porta a col·locar amb el nou pressupost es procedirà a liquidar les taxes corresponents d'acord amb l'objecte de la intervenció.

3.- El 10 de desembre de 2025, la senyora [redacted], amb DNI ****9552N, com a representant de la senyora ELENA GONZALEZ OTEROS, amb DNI ****1478Y, i Registre d'Entrada E2025008073, aporta la documentació requerida.

4.- El 18 de febrer de 2026, amb Registre de Sortida S2026000575, se li requereix comprovant de pagament de les taxes.

5.- El 19 de febrer de 2026, la senyora [redacted], amb DNI ****9552N, i Registre d'Entrada E2026001341, aporta comprovant de pagament de les taxes liquidades i la fiança de 120 € corresponent a la gestió de les runes i sol·licita la devolució de la fiança dipositada corresponent a aquest expedient. Juntament amb la instància de sol·licitud de devolució l'interessat aporta document justificatiu del destí dels residus de l'obra.

6.- En data 17 de març de 2026 l'arquitecte municipal emet informe favorable a la devolució de la fiança de runes corresponent a la llicència d'obres 182/2025.

Fonaments de dret

1.- El Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, en l'article 11 estableix quines són les obligacions de la persona productora de residus de la construcció i demolició. Aquestes obligacions són:

a) Complir amb les determinacions establertes a l'article 23 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat per Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, així com a les disposicions específiques o complementàries que regulin els residus de la construcció i demolició.
b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si aquest escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb allò establert a l'article 4 del Reial

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica (www.arc.cat).

c) Fiançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, si aquesta escau, els costos previstos de gestió dels residus.

Aquesta fiança pot ser dipositada per la persona productora de residus de la construcció o demolició o per un gestor autoritzat que pertanyi a una associació empresarial del sector de la construcció de la qual el productor dels residus en sigui membre.

En tot cas, l'objecte de la garantia ha de ser garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra concreta per la persona productora seran gestionats d'acord amb la normativa vigent (...)

També cal tenir en compte el que estableix l'article 15 d'aquest decret:

15.1 La persona gestora de residus de la construcció i demolició ha d'estendre al posseïdor o posseïdora o al gestor o gestora que li lliuri residus de construcció i demolició, un cop acabada l'obra, els certificats acreditatius de la gestió dels residus rebuts. En el certificat de gestió ha de constar la identificació de l'obra.

15.2 La persona sol·licitant de la llicència ha de presentar a l'ajuntament corresponent el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats.

Aquest document és necessari per al retorn de la fiança establerta d'acord amb l'article 11.

Per altra banda, també cal tenir en compte el que estableix l'article 19.3 de l'ordenança municipal sobre l'ús del sòl i l'edificació, que fa referència a les obres subjectes a comunicació prèvia:

"3. En les obres descrites en el punt anterior, es podrà gestionar les runes i terres generades dipositant-les a les deixalleries municipals. En aquest cas, per sol·licitar la devolució de la fiança, s'haurà d'aportar documentació justificant d'aquest dipòsit.

2.- D'acord amb l'establert a l'art. 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es reserva l'alcalde de la Corporació l'adopció dels acords de retorn de fiances de runes i serveis.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada

**RESOLC:**

**Primer:** Aprovar el retorn a la senyora ELENA GONZALEZ OTEROS de la fiança de runes per import de 120,00 € corresponent a la llicència d'obres 182/2025, operació d'ingrés comptabilitzada amb el amb núm. 320260000187.

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT d'Olèrdola
Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P–0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

**Segon:** Aprovar la operació comptable de proposta de pagament 320260000324.

**Tercer:** Donar trasllat del present acord al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament d'Olèrdola per tal que procedeixi a l'ordenació de pagament i a l'execució de la devolució mitjançant l'ingrés de la quantitat indicada en el compte corrent assenyalat per l'interessat per un import total de 120 €.

**Quart:** Notificar el present acord a la persona interessada adjuntat la fitxa de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per tal que ens el retorni emplenat.

**Cinquè:** Notificar aquest acord a l'interessat, indicant que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Jordi Álvarez Rovirosa
Alcalde

Olèrdola, a data de la signatura electrònica

AJUNTAMENT D'OLERDOLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.